

**ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	53.680,00	53.680,00	107.360,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	53.680,00	53.680,00	107.360,00

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



Il referente del programma

VERGARI FABRIZIO

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUP (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla attuazione	Codice CUP (2)	Acquisto ricompresso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra prestazione prima di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2a)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui ambito ricompresso l'intervento e l'acquisizione (Tabella B.2a)	Lotto Autonomia (4)	Ambito geografico di riferimento dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CIV (5)	Descrizione dell'acquisto (Tabella B.2)	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto di fornitura (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto di servizi (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMPETENZA O SOGGETTO APPROPRIATO AL QUALE SI FANNO RICORSO PER L'EFFETTUAZIONE DEL PROCEDIMENTO DI AFFIDAMENTO (10)	Acquisto seguito o meno a spese di bilancio (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annuità successiva	Totale (9)	Importo di capitale umano (10)			Importo (11) (Tabella B.2a)	codice ALFA
500230004420190001	2019				No		Servizi	8010000-4	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2		36	No	53.680,00	53.680,00	53.680,00	181.040,00	0,00	0,00			
														53.680,00 (11)	53.680,00 (11)	53.680,00 (11)	181.040,00 (11)	0,00 (11)				

NOTE:
 (1) Codice CUP - sulla scala (1) (semplice, bisestile) x 4 annualizzazione x prima annuità del primo programma nel quale figurano a stato inserito x progressivo da 5.000 - sulla prima annuità del primo programma
 (2) Indicare CUP con codice "Acquisto ricompresso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione prima di lavori, forniture e servizi" e il codice colonna "Codice CUP" non è stato riprodotto CUP in quanto "non presente".
 (3) Indicare CUP con codice "Acquisto ricompresso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione prima di lavori, forniture e servizi" e il codice colonna "Codice CUP" non è stato riprodotto CUP in quanto "non presente".
 (4) Indicare se solo l'importo ricompresso è da riferire (2) con il "1" oppure con il "0".
 (5) Indicare il livello di priorità di cui all'art. 2 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.
 (6) Indicare il livello di priorità di cui all'art. 2 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.
 (7) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento.
 (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di ripetitività o di continuità nel tempo.
 (9) Importo complessivo dei lavori, forniture e servizi.
 (10) Indicare se l'acquisto è stato modificato o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'opera ai sensi dell'art. 7 comma 1 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma.
 (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricomposti nella prima annuità (CUI articolo 8).
 (12) Indicare se l'acquisto è stato modificato o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'opera ai sensi dell'art. 7 comma 1 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma.
 (13) La somma è calcolata al netto dell'imposta sugli acquisti ricomposti nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione governativa in programma di lavori, forniture e servizi.



Il referente del programma
VERGARI FABRIZIO

- Tabella B.1**
1. grande consistenza
 2. grande valore
 3. grande durata
- Tabella B.2**
1. modifica ex art. 7 comma 1 lettera b)
 2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
 3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
 4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera f)
 5. modifica ex art. 7 comma 9
 6. altro
- Tabella B.3**
1. finanziaria di principio
 2. convenzione di costituzione e gestione
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipata o di azioni
 5. società partecipata o di azioni
 6. società partecipata o di azioni
 7. contratto di disponibilità
 8. altro

**ALLEGATO II - SCHEDA C : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) Breve descrizione dei motivi



Il referente del programma

VERGARI FABRIZIO