



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Città dei farfensi

PROVINCIA DI FERMO

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO

Economico e finanziario

N. 13 del Reg	Data 14-01-20
---------------	---------------

Oggetto: CONVENZIONE AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE UTILIZZO LOCALI SCUOLE

L'anno duemilaventi il giorno quattordici

del mese di gennaio nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto di conferimento dell'incarico responsabile del servizio;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Premesso che:

- la Provincia di Fermo ha avuto in trasferimento dal Comune di S. Vittoria in Matenano, ai sensi della legge n. 23 del 11701/1996, l'edificio sito nel Comune medesimo in Viale della Vittoria n. 5 per destinarlo a sede dell'Istituto Professionale per i servizi Commerciali e turistici;
- in detti edifici, composto da 3 piani fuori terra e uno sottostrada attualmente sono presenti solo 2 classi dell'Istituto Professionale predetto che fanno capo alla dirigenza scolastica dell'ITC Matteti di Amandola;
- il Comune di S. Vittoria per ragioni di sicurezza e pubblica incolumità ha trasferito ai piani terra e primo dell'edificio sopra menzionato, tre classi della scuola media e 5 classi della scuola elementare facenti capo all'Istituto Comprensivo di Force;
- la Provincia di Fermo si rende disponibile a concedere al Comune di S. Vittoria in Matenano in comodato gratuito, la porzione di edificio necessaria per lo svolgimento dell'attività didattica della scuola elementare e media, purchè lo stesso si faccia carico in modo proporzionale delle spese necessarie per le utenze e della manutenzione ordinaria e straordinaria delle porzioni di immobile utilizzato;
- le spese annue presunte sono pari a € 650 per il consumo di acqua, euro 3.000 per il consumo di energia elettrica, euro 8.170,00 per il consumo di combustibile per il riscaldamento determinando un ammontare complessivo pari a euro 12.120,00;

Vista la nota prot. 4954 del 30/10/15 con la quale è stato chiesto il nulla osta per il trasferimento della sede delle Scuole primaria e secondaria di primo grado presso l'edificio già sede dell'IPSCCT;

Viste le note prot. 4717 del 10/11/2015 dell'ITC Mattei di Amandola e prot. 3014 del 12/11/2015 dell'Istituto Comprensivo di Force con le quali è stato comunicato il nulla osta al suddetto trasferimento;

Accertato che nulla osta all'approvazione della convenzione di cui all'oggetto del presente provvedimento;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DETERMINA

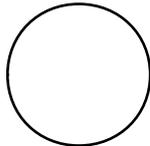
- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	690	Descrizione	Rimborso convenzione scuola con provincia		
Intervento	5	Miss./Progr.	04.02	PdC finanziario	1.04-1.04.01.02.02
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE	1511	CIG		CUP	
Creditore	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE FERMO				

Causale	Convenzione scuole				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	8.280,00	Frazionabile in 12	=====

**SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA
RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI
AMMINISTRATIVI**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA	
<p>Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-<i>bis</i>, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.</p> <p>Data</p> <p align="right">Il Responsabile del Servizio Dott. Enrico Gasparri</p>	

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
<p>Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-<i>bis</i>, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:</p>				
Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		
<p>Note:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.</p> <p align="center">  </p> <p align="right">Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Enrico Gasparri.</p> <p>Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.</p>				

