



**COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**

**Città dei farfensi**

**PROVINCIA DI FERMO**

***DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO***

***Economico e finanziario***

N. 16 del Reg	Data 14-01-20
---------------	---------------

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE ANNO 2020 (DITTA OLITECNICA)**

L'anno duemilaventi il giorno quattordici

del mese di gennaio nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

\*\*\*\*\*

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;  
VISTO il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;  
VISTO lo Statuto comunale;  
VISTO il Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi;  
108 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;  
VISTO il regolamento comunale di contabilità;  
VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 19.12.19 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'anno 2020;  
VISTO il decreto legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il regolamento comunale per i lavori, i servizi e le forniture approvato con deliberazione di Consiglio Comunale;

CONSIDERATO che il Comune, come negli anni precedenti, ha la necessità di rinnovare per l'anno 2020 il noleggio della fotocopiatrice Kyocera Task Alfa 2551ci;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO lo statuto comunale;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà sottoposto al visto di regolarità contabile, del responsabile dell'area finanziaria, ai fini dell'attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 della D.L. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di confermare il noleggio della fotocopiatrice Kyocera task alfa 2551ci, come da proposta di locazione dalla ditta Olitecnica Srl Via Monte Rosa 1 – 63821 Porto Sant'Elpidio;
- 2) Di impegnare, a favore della ditta Olitecnica srl di Porto S. Elpidio nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 2.519,51 oltre IVA 22% (noleggio + copie) in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato dalla tabella seguente:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Codice e Piano dei conti	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	
						2020	
cod. bilancio <b>01.02-1.03.01.02.000</b>						3.073,80	IVA inclusa
				CIG	<b>ZAE2B8B0FC</b>	Spesa non frazionabile in dodicesimi	
Affidamento diretto tramite MEPA				2020			

- 3) Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- 5) Di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett.e) della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;
- 6) Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo

pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D .Lgs 33/2013;

- 7) Di dare atto che ai sensi della legge 241/90 il responsabile del presente procedimento è il funzionario Enrico Gasparri;
- 8) Dare atto che il CIG che identifica la presente fornitura è il seguente **ZAE2B8B0FC** .

---

**SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA  
RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI  
AMMINISTRATIVI**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data .....

Il Responsabile del Servizio

Dott. Enrico Gasparri

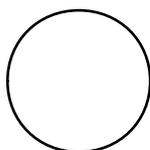
**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:

.....  
.....



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.