



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO
“ Città dei Farfensi ”
Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 5 del Reg. Data 03-02-17

Oggetto: LIQUIDAZIONE PRECEDENTI IMPEGNI

L'anno duemiladiciassette il giorno tre

del mese di febbraio nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti :

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
 - o l'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, che fissa il 1° gennaio 2015, quale data dalla quale trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
 - o l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare:
 - o l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- il vigente regolamento comunale sul ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il decreto del Sindaco n. 1 in data 03/03/2016, che attribuisce al sottoscritto la responsabilità del servizio dell'Area Tecnica – Manutentiva;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data del 13/05/2016, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2016/18;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1, in data 09/01/2016, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire; Visto il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, regolarmente approvato con deliberazione del consiglio comunale;

Visto che il detto regolamento, all'articolo 2, prevede i casi nei quali è ammessa la procedura di spesa in economia, fissando altresì il valore di spesa in relazione alle varie tipologie di beni e di servizi da acquisire;

Richiamate le seguenti fatture :

- n. 42 del 28.12.2016, di €. 594,95, Ferramenta Campanari; n. 40/PA e 41/PA del 29.12.2016 di €. 145,00e di €.145,00 B.M. Auto-Service; n. 99 del 24.11.2016 di €.1.403,00 Scendoni Emanuela; n.4FPA DEL 19.12.2016 di €. 2.196,00 GAS Service; n.2 del 20.01.2017 di €.1.142,90 n.3 di €.1522.21, n.1 di €.1260,00 Teleimpianti One s.a.s.;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

DETERMINA

di liquidare la spesa complessiva di Euro 9.067,27 come da schede allegate.

di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per lemissione del relativo mandato di pagamento;

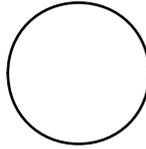
SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI AMMINISTRATIVI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA	
Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147- <i>bis</i> , comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.	
Data	Il Responsabile del Servizio Arch. Aldo Pasqualini

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147- <i>bis</i> , comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:				
Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:

.....
.....



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.