



COMUNE DI MONTE VIDON CORRADO

Piazza Osvaldo Licini, 7 – Tel 0734/759348 – Fax 0734/759350

Registro Generale n. 171

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE I^ SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI II^ SETTORE FINANZE E CONTABILITA'

N. 85 DEL 15-12-2020

Ufficio: **ANAGRAFE**

Oggetto: ULTERIORE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2020/2021

L'anno duemilaventi, il giorno quindici, del mese di dicembre, nella Sede Comunale, sita in Piazza O.Licini.

Il sottoscritto

In qualità di responsabile dell'Area amministrativa e contabile, adotta la seguente Determinazione;

Premesso che la spesa dei libri di testo per gli alunni delle scuole elementari per l'anno scolastico 2019 - 2020, grava sul bilancio comunale in forza del D.P.R. 24.7.1977, n.616, che ha delegato, tra l'altro, ai Comuni le competenze per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della Scuola Primaria.

Vista la fattura presentata dalla ditta fornitrice dei libri di testo “Lo Scarabocchio” di Vergari Catia Maria di Servigliano, con allegate le cedole attestanti la regolare consegna, per un importo complessivo pari ad Euro 199,76.

Tenuto conto della determinazione del Responsabile del Servizio n. 69 del 09/11/2020 con la quale veniva assunto un impegno pari ad € 123,93 per la sopra citata ditta

fornitrice.

Ritenuto opportuno provvedere ad un'integrazione del suddetto impegno per un importo pari ad € 75,83.

Dato atto che:

- sulle fatture risulta regolarmente applicato lo sconto dello 0,25%;
- l'Istituto Comprensivo di Falerone ha regolarmente trasmesso le cedole di sua competenza e che l'Ufficio Segreteria ha provveduto all'accoppiamento delle medesime, per quanto concerne le ditte fornitrici.

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere all'impegno, alla liquidazione e al pagamento di quanto spettante alla ditta fornitrice.

Dato atto ancora che:

-il numero identificativo della gara (CIG) assegnato dall'AVCP per la procedura in argomento sono i seguenti:

- Cig: **Z032F227EE**
- il Codice Unico Progetto (CUP) non è obbligatorio.

Visto inoltre il comma 450 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così modificato da ultimo dall'articolo 22, comma 8, della legge n. 114 del 2014, che testualmente recita *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione”*.

Dato inoltre atto che alla data odierna non sono state rilevate convenzioni attive sulla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (CONSIP).

Tenuto presente che quindi per importi inferiori ad € 1.000,00 si può procedere autonomamente al di fuori della CONSIP e del MePA con l'acquisto dei prodotti/servizi prima indicati in modo da far fronte alle necessità dell'Ente.

Richiamate le norme per la tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Bilancio di Previsione finanziario pluriennale 2020-2022, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 06.03.2020.

Tenuto Presente che con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 06.03.2020, sono stati attribuiti, ai responsabili dei servizi, i budget definitivi, per l'anno 2020.

Tenuto presente che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica.

Riconosciuta la propria competenza, ai sensi degli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 18-08-2000, n.267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

Visto il proprio decreto sindacale n.º del 28.05.2019, con il quale è stata conferita al sottoscritto Sindaco la responsabilità del Settore 1- Affari Istituzionali e Generali e Settore 2 – Finanze e Contabilità;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;

Di integrare l'impegno e liquidare alla ditta sotto elencata l'importo a fianco indicato per l'ulteriore fornitura dei libri di testo per la scuola primaria (ex elementare):

Soggetto creditore	Descrizione	CIG	Importo
Lo Scarabocchio di Vergari Catia di Servigliano	Fornitura libri testo	Z032F227EE	€ 75,83

Di dare atto che la somma di che trattasi trova copertura sul bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022, annualità 2020, gestione competenza, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Soggetto creditore	Descrizione	CIG	Capitolo	Codice bilancio	Importo
Lo Scarabocchio di Vergari Catia di Servigliano	Fornitura libri testo	Z032F227EE	692	04.02- 1.03.01.02.999	€ 75,83

Di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

Di dare inoltre atto che:

- la presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 18-08-2000, n.267;
- in esecuzione dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- il presente atto, sarà inserito nella raccolta delle determinazioni dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 183, comma 9, del D. Lgs. 18-08-2000, n.267;
- a norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento é la Sig.ra Dichiarata Romina;
- avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 3, della legge 7 agosto 1990 n. 241, è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche, entro il termine di 60 giorni o in alternativa ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni. Il termine decorre dalla data di scadenza della pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on line ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza.

Di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DEL I^-II^ SETTORE
FORTI GIUSEPPE**



VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.L.vo n.267/2000.

Li 15-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
FORTI GIUSEPPE**



La presente sarà pubblicata dal 15-12-2020 al 30-12-2020

Esecutiva il 15-12-2020
