



COMUNE DI MONTE VIDON CORRADO

Paese di arte, cultura, lavoro



Piazza Osvaldo Licini, n. 7 – 63836 Monte Vidon Corrado (FM) – tel. 0734/759348 – fax 0734/759350
Cod. Fisc. 81001330448 – Part. IVA 00363110446 – email: ufficiotecnico@comune.montevidoncorrado.fm.it – pec: certificata@pec.comune.montevidoncorrado.fm.it

Prot. n. 2262

lì 13 LUGLIO 2018

ANNO SCOLASTICO 2018/2019-2019/2020

SERVIZIO MENSA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Il Responsabile del Servizio

rende noto che, in esecuzione della propria determinazione n. 37 del 30.06.2018, intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi delle Linee Guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, per il successivo affidamento, mediante procedura negoziata, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il presente avviso, finalizzato a una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Monte Vidon Corrado, che sarà libero di avviare altre procedure.

L'amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Al fine di potere effettuare le comunicazioni inerenti la procedura, si invitano gli operatori economici ad autorizzare questa stazione appaltante ad utilizzare la posta P.E.C. così come indicato nell'istanza di partecipazione. Pertanto, ogni trasmissione a mezzo P.E.C. avrà valore legale di comunicazione.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO: SERVIZIO MENSA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA – ANNI SCOLASTICI 2018-2019 E 2019-2020

Il presente avviso ha per oggetto la preparazione e la distribuzione dei pasti agli alunni della Scuola dell'Infanzia (ex Materna), l'apertura e la chiusura oltre alla pulizia dei locali stessi.

2. LUOGHI E MODI DI PREPARAZIONE DEI PASTI

I pasti da distribuire dovranno essere preparati, a cura e spese della ditta appaltatrice, nella cucina attrezzata presso la scuola, secondo il sistema della "cucina tradizionale". Non è ammesso l'impiego di cibi precotti e la spesa dovrà essere fatta ogni giorno prima della

preparazione del pasto, preferibilmente presso fornitori locali (macellerie, forno, alimentari).

I generi alimentari utilizzati dovranno offrire assolute garanzie di freschezza e qualità e, salvo rare eccezioni, non è ammesso l'impiego di cibi conservati (scatolame).

La ditta dovrà garantire la presenza del proprio personale, nei locali cucina e mensa, per la preparazione e somministrazione di pasti nonché per tutte le altre incombenze connesse, dalle ore 10,00 alle ore 15,00 circa.

3. COMPOSIZIONE DEI PASTI GIORNALIERI

I pasti che dovranno essere preparati, distribuiti e serviti giornalmente caldi sono composti da:

Colazione

- a) pane ed olio extravergine di oliva

Pranzo

- a) primo piatto;
- b) secondo piatto;
- c) contorno;
- d) pane;
- e) frutta di stagione;
- f) bevande.

Il menù, le grammature e le caratteristiche merceologiche dei prodotti sono specificati nelle tabelle dietetiche e nel menù settimanale elaborato dallo specialista competente e vistato dall'Asur - Area Vasta n. 4.

Occorre impegnarsi, inoltre, a garantire, senza variazione di prezzo, la preparazione dei pasti a favore degli utenti affetti da allergie e/o intolleranze alimentari, da favismo, da patologie di tipo cronico (morbo celiaco, diabete, ecc.), da malattie metaboliche che prevedano – a scopo terapeutico – l'esclusione di particolari alimenti, accertate da certificato medico, che dovrà essere presentato dai genitori in sede di iscrizione al servizio o comunque tempestivamente all'insorgere della causa determinante, nel pieno e scrupoloso rispetto delle prescrizioni indicate nei regimi dietetici specifici approvati dall'Asur.

Per gli utenti che rispettino particolari regimi alimentari per motivazioni religiose e ideologiche (religione musulmana, vegetariani, ecc.) i genitori presenteranno formale richiesta scritta indicando chiaramente gli alimenti da escludere. In tali casi l'Aggiudicatario provvederà alla preparazione dei pasti escludendo gli alimenti indicati dai genitori e garantendo l'apporto calorico necessario.

Tali regimi dietetici saranno comunicati con congruo anticipo all'Aggiudicatario dal servizio comunale competente. Potranno inoltre essere previsti regimi dietetici in "bianco", secondo le indicazioni a tal fine espressamente formulate dal Pediatra di libera scelta o da altro specialista competente.

Il Comune di Monte Vidon Corrado, comunque, si libera da ogni responsabilità in merito alla qualità igienico sanitaria delle trasformazioni alimentari.

4. CONTENUTO DEL SERVIZIO MENSA

Il servizio mensa comporta, con oneri e rischi a carico della ditta appaltatrice, le seguenti operazioni:

- conduzione della cucina;

- integrazione del mobilio della cucina, in particolare acquisto di tavoli per il porzionamento;
- acquisto di piatti e stoviglie, non usa e getta;
- acquisto delle derrate alimentari;
- preparazione, cottura e distribuzione dei pasti;
- apparecchiamento dei tavoli della sala refezione;
- recupero delle stoviglie e lavaggio di esse, comprese le attrezzature fisse e mobili, gli arredi, i carrelli, i contenitori, gli utensili e le pentole impiegate per la cottura e distribuzione dei pasti;
- pulizia quotidiana della cucina, della sala refezione, dei tavoli e dei vetri dei locali;
- l'acquisto dei prodotti detergenti per l'esecuzione delle suddette pulizie;
- la disinfezione periodica degli ambienti;
- il conferimento dei rifiuti di cucina e degli avanzi al punto più vicino di raccolta di essi posto fuori dell'edificio scolastico.

5. IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo a base d'asta per ogni pasto è pari ad € 6,00 oltre all'iva;

Ai fini della presentazione dell'offerta, si precisa che il numero dei pasti somministrati nell'anno scolastico 2017/2018 è stato pari a 3172, pertanto l'importo stimato per il servizio in oggetto per due anni scolastici è pari a circa € 39.000,00 oltre all'iva.

6. LUOGO DI ESECUZIONE

Via G. Oberdan – Monte Vidon Corrado (FM).

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui all'oggetto i soggetti di cui all'articolo 46 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'articolo 45, comma 1, del Codice, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 80 del Codice e che risultino iscritti all'elenco speciale dei professionisti di cui all'articolo 34 del Decreto Legge n. 189/2016.

8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli operatori economici interessati devono far pervenire la propria candidatura al Comune di Monte Vidon Corrado esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata [in seguito "PEC"] all'indirizzo certificata@pec.comune.montevidoncorrado.fm.it entro le ore 12.00 del giorno 28.07.2018.

La PEC dovrà avere come oggetto: **"COMUNE DI MONTE VIDON CORRADO – SERVIZIO MENSA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019 E 2019/2020 - Indagine di mercato"**.

La PEC deve contenere la manifestazione di interesse al progetto, in carta libera, comprensiva della dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., circa il possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica.

Operativamente, il concorrente può alternativamente:

- compilare il modello predisposto dal Comune [modello allegato "B"] scaricabile dal sito internet del Comune, sottoscrivere lo stesso, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". Il file così

composto costituisce allegato obbligatorio al messaggio PEC;

- compilare il modello predisposto dal Comune [modello allegato "B"] scaricabile dal sito internet del Comune, trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A studiato appositamente per l'archiviazione nel lungo periodo di documenti elettronici] comprensivo del documento di riconoscimento del sottoscrittore e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale. Il file così composto costituisce allegato obbligatorio al messaggio PEC.

Il recapito della PEC rimane a esclusivo rischio del mittente.

La stazione appaltante prenderà in esame esclusivamente le istanze pervenute entro il termine sopra indicato o per le quali il mittente sia in possesso della ricevuta che attesta la consegna del proprio messaggio al destinatario entro l'ora e la data indicata nel presente avviso (Articolo 95 — comma 12 — del Codice).

Lingua utilizzata: Italiano.

Le operazioni di verifica delle manifestazioni di interesse avverranno in seduta aperta al pubblico il giorno 30.07.2018 alle ore 11.00, presso la "Sala del Consiglio" del Comune di Monte Vidon Corrado.

9. MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

L'affidamento dei servizi oggetto di questo avviso avviene previa individuazione da parte del responsabile unico del procedimento di 3 (tre) operatori economici, qualora sussistano in tale numero aspiranti idonei, da invitare contemporaneamente e in forma riservata a presentare le offerte oggetto di negoziazione.

Gli operatori economici cui rivolgere l'invito saranno individuati attraverso la selezione di soggetti in possesso dei requisiti richiesti, da sorteggiarsi dall'elenco delle ditte che hanno manifestato l'interesse all'incarico.

Le operazioni di sorteggio avverranno in seduta aperta al pubblico il 30.07.2018 alle ore 11.00, presso la "Sala del Consiglio" del Comune di Monte Vidon Corrado con le seguenti modalità:

- ciascuna domanda di partecipazione — verificata la correttezza della documentazione prodotta dal candidato — verrà contrassegnata da un numero progressivo in base al numero di iscrizione al registro di protocollo dell'Ente. Prima dell'estrazione verrà esposto l'elenco dei numeri di protocollo associati ai numeri progressivi, senza indicazione dei nomi dei concorrenti;

- seguirà l'estrazione di tre numeri: le domande corrispondenti ai numeri di protocollo estratti saranno ammesse alla gara, le altre saranno escluse;

- al termine della seduta verranno resi noti solo i nomi dei soggetti esclusi, mentre i nomi dei tre concorrenti verranno mantenuti riservati fino all'avvenuta presentazione delle offerte.

Delle suddette operazioni verrà steso apposito verbale.

Nel caso il numero dei concorrenti qualificati sia inferiore a tre, saranno tutti invitati alla presentazione dell'offerta per l'affidamento dell'incarico e la stazione appaltante non procederà al sorteggio pubblico di cui sopra.

La Stazione appaltante avvierà la procedura negoziata anche nel caso pervenga una sola candidatura valida, riservandosi di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La domanda di partecipazione a questa indagine di mercato non dovrà contenere alcuna offerta economica.

10. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto in oggetto sarà affidato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

11. INFORMAZIONI

Tutti i documenti necessari per la formulazione della domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Monte Vidon Corrado. Per qualsiasi informazione aggiuntiva si può contattare la segreteria comunale – Telefono 0734/759348.

Avvisi, chiarimenti e comunicazioni relativi alla procedura di gara verranno pubblicati sul sito Internet del Comune.

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Monte Vidon Corrado;
- sul sito web del Comune di Monte Vidon Corrado – sezione amministrazione trasparente – avvisi e bandi di gara.

12. RISERVATEZZA DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del G.D.P.R. (regolamento generale sulla protezione dati), in vigore in tutti i Paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 e, in quanto e ove ancora applicabile, del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, esclusivamente nell'ambito della presente procedura. Il predetto trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, l'informativa completa è pubblicata nel nostro sito web all'indirizzo: <http://www.comune.montevidoncorrado.fm.it/>

Il titolare del trattamento è il Comune, legalmente rappresentato dal Sindaco. Responsabili sono i dirigenti dei settori interessati.

Il DPO (Responsabile Protezione Dati) è la ditta New-System di Falerone tel.0734 710715, mail info@new-system.it

13. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura- Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Fermo — della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolvere gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'amministrazione comunale verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

14. CODICE DI COMPORTAMENTO

L'appaltatore si obbliga a estendere, nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165» di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

Questo contratto è automaticamente risolto in caso di violazione accertata dei predetti obblighi, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del citato codice.

15. OBBLIGHI IN TEMA DI "LEGGE ANTICORRUZIONE"

In sede di sottoscrizione del contratto l'appaltatore deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 — comma 16-ter — del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Monte Vidon Corrado che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190», anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, hanno elaborato atti endoprocedimentali obbligatori relativi al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione [A.N.A.C.] con Orientamento n. 24 del 21 ottobre 2015.

L'appaltatore dichiarerà di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Forti, sindaco del Comune di Monte Vidon Corrado.

Il Sindaco
-Giuseppe Forti-



Allegato "B"

Spett.le Comune di Monte Vidon Corrado
Ufficio Tecnico Comunale
P.zza O. Licini, n. 7
63836 MONTE VIDON CORRADO (FM)

OGGETTO: Indagine di mercato per l'affidamento del servizio mensa presso la scuola dell'infanzia anno scolastico 2018/2019 – 2019/2010.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

A _____

c.f. _____

in qualità di (**barrare la casella che interessa**):

- ☐ Titolare o Legale rappresentante
- ☐ Procuratore, come da procura generale/speciale in data ____/____/____ a rogito Notar _____ Rep. n. _____ (allegata in copia conforme)

dell'Impresa/Società

con sede legale in _____ cap _____ (Prov. _____)

Via _____ n. _____ Tel. n. _____/_____

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco degli operatori economici da invitare per l'affidamento del servizio in oggetto come (**barrare e completare la casella che interessa**):

- ☐ IMPRESA INDIVIDUALE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. a);
- ☐ SOCIETA' (specificare tipo) _____;
- ☐ CONSORZIO fra SOCIETA' COOPERATIVE di PRODUZIONE e LAVORO (D.Lgs. 50/016, art.45, co.2, lett. b);
- ☐ CONSORZIO tra IMPRESE ARTIGIANE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. b);
- ☐ CONSORZIO STABILE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. c);

ovvero

- ☐ CAPOGRUPPO/MANDATARIO ovvero ☐ MANDANTE

☐ di un RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. d);

☐ di un CONSORZIO ORDINARIO (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. e);

☐ di un GEIE (D.Lgs. 50/016, art. 45, co.2, lett. g);

☐ di tipo orizzontale ☐ o verticale ☐ o misto

☐ già costituito ☐ o da costituirsi

RTI/Consorzio/GEIE formato da:	% di partecipazione	% di servizio eseguito
(Capogruppo)		
(Mandante)		
(Mandante)		
(Mandante)		
(Mandante)		

ovvero

☐ Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016, art. 45, co.2, lett. f);

☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o di rete sprovvista di organo comune, ovvero, dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»,

DICHIARA

- che non ricorre nei propri confronti alcuna delle cause di esclusione di partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» [requisiti di ordine generale];
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione previste dall'articolo 32-quater del Codice Penale;
- che non ricorre una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale;
- di essere a conoscenza che la presente manifestazione di interesse non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante, che, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare

- o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura negoziata;
- o di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento;
 - o di accettare le condizioni previste nell'avviso di selezione;
 - o di aver letto l'informativa relativa al trattamento dei propri dati personali (art. 13 D. Lgs. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679) e di prestarne il proprio consenso per le finalità relative alla procedura per l'individuazione del soggetto a cui affidare l'appalto del servizio mensa presso la Scuola dell'Infanzia

AUTORIZZA

la stazione appaltante a inviare le comunicazioni relativi alla procedura in oggetto con posta elettronica certificata [P.E.C.].

.....
[Luogo] [Data]

.....
[Firma leggibile]

[Allegare copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità]



ANAC
Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Giuseppe Forti

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI MONTE VIDON CORRADO - MONTE VIDON CORRADO

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z0C245B1E3
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 39.000,00
Oggetto	mensa as 2018/2019 - 2019/2020
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936