

b5agina 1 di 5

b5agina 2 di 5

info

Data: "Amedea Giorgetti" <amedea.giorgetti@regione.marche.it>
Data: martedì 18 dicembre 2018 14:42
A: <drago@comune.pesaro.pu.it>; <m.vagnini@comune.pesaro.pu.it>;
 <ceccini@comune.pesaro.pu.it>; <ambito10@umesinofrasassi.it>;
 <lamberto.pellegrini@umesinofrasassi.it>; <plamberto@libero.it>;
 <stella.roncalli@comune.ancona.it>; <giacomba@comune.falconara-marittima.an.it>;
 <ielencovich@comune.falconara-marittima.an.it>; "ambito 13 - Osimo - Cantori Alessandra"
 <alessandra.cantori@comune.osimo.an.it>; <ambito@comune.civitanova.mc.it>;
 <carlo.flaminii@comune.civitanova.mc.it>; "ambito 15 - Macerata"
 <ambitosociale@comune.macerata.it>; "ambito 16 - monti azzurri - Valeriani Valerio"
 <ambitoXV@montiazzurri.it>; <coordinatore17@impotenzaesino.simp.net>;
 <stafitats17@impotenzaesino.simp.net>; <ats18@unioneconomaradicamerino.it>;
 <alessandro.ranieri@comune.fermo.it>; <ambito19@comune.fermo.it>; "ambito 20 - Porto
 Sant'Elpidio" <ambito20@elpinet.it>; <ambito21@comuneshi.it>; "ambito 22 - ascoli piceno"
 <ambitosociale22@comuneap.gov.it>; <d.fanesi@comune.ascolpiceno.it>;
 <ambitosociale23@unione.comunitonta.it>; <ats24@unioneconomontanabisbili.it>; "ambito 3 - Catria
 e Nerone - Cordella Stefano" <sociale@cm-cagli.it>; "ambito 4" <etassone@comune.urbino.ps.it>;
 <epazzaglia@comune.urbino.ps.it>; <garresse@comune.urbino.ps.it>;
 <servi.sociali@unioneomontana.monte.feltrro.pu.it>; <ambsoc@comune.fano.pu.it>;
 <riccardo.borini@comune.fano.pu.it>; "ambito 7 - fossmbrone - Giombini Laura"
 <ambito@comune.fossmbrone.pu.it>; <ambsociale8@iscali.it>; "ambito 9 - Jesi - Pesaresi Franco"
 <f.pesaresi@comune.jesi.an.it>; <ambito13@comune.osimo.an.it>; <lorendana.valentini@comune.ancona.it>; "ASP
 ATS 9" <c.pesaresi@comune.jesi.an.it>; "Unione Montana Sibillini"
 <sibillini@unioneconomontanabisbili.it>; "Valerio Valeriani - Ambito Sociale 16"
 <coordinatore16@montiazzurri.it>; <m.catini@elpinet.it>; "Comune di Acqualagna"
 <comune.acqualagna@provincia.ps.it>; <s.dangelantonio@comune.acquasantaterme.ap.it>;
 <ragioneria@comune.acquasantaterme.ap.it>; <pellegrini@comune.agugliano.an.it>; "AGUGLIANO"
 <areaamministrativa@comune.agugliano.ap.it>; <cinzia.galeazzi@comune.agugliano.an.it>; "Elezioni
 Comune di Albidona 1" <serviziociali@albidona.net>; "Elezioni Comune di Amandola 1"
 <segreteria@comune.amandola.fni.it>; <cinzia.galeazzi@comune.ancona.it>;
 <simonetta.lori@comune.ancona.it>; "Elezioni Comune di Apecchio 2"
 <fratini@comune.apecchio.ps.it>; "Comune di Apice" <info@comune.apice.mc.it>;
 <serviziociali@comune.appignano.mc.it>; "Comune di Appignano del Tronto"
 <comuneappignanoseg@libero.it>; "Elezioni Comune di Arcevia 2" <verdinii@arceviaweb.it>;
 "Comune di Arquata Del Tronto" <segreteria@comune.arquatadeltronto.ap.it>; "ASCOLI PICENO"
 <serviziociali@comune.ascolpiceno.it>; "Comune di Auditore Sindaco 2"
 <comune.auditore@provincia.ps.it>; "Comune di Barbara" <protocollo@comune.barbara.an.it>;
 "Comune di Belforte All Isaro" <comune.belforte@provincia.ps.it>;
 <luca.romagnoli@comune.belfortedelchienti.mc.it>; "Elezioni Comune di Belmonte Piceno 1"
 <ragioneria@comunebelmontepiceno.it>; "Belvedere Ostrense Servizi D"
 <serviziodeskriptivi.belvedereostrense@regione.marche.it>; "BELVEDERE OSTRENSE"
 <comune.belvedereostrense@provincia.ancona.it>; "Comune di Bolognola"
 <info@comune.bolognola.mc.it>; "Comune di Borgo Pace Segneria" <segreteria@comune.borgo-
 pace.ps.it>; "Elezioni Comune di Cagli 1" <demografici@comune.cagli.ps.it>; "CALDAROLA"
 <comune@caldarola.simp.net>; <assistentesociale@comune.camerano.an.it>; "Elezioni Comune di
 Camerata Picena 1" <amministrativa@comune.cameratapicena.an.it>; "Comune di Camerata Picena"
 <comune@comune.cameratapicena.an.it>; <andreina.castelli@comune.camerino.mc.it>;
 <segreteria@comune.camerino.mc.it>; "Comune di Campofilone" <campofilone@ucvaldoso.it>;
 "Comune di Camporotondo Di Fiastrone" <info@comune.camporotondodifiastrone.mc.it>; "Comune di
 Cantiano" <comune.cantiano@provincia.ps.it>; "Elezioni Comune di Carassai 1"
 <anagrafe@comune.carassai.ap.it>; "Comune di Carpegna" <comune.carpegna@provincia.ps.it>;
 "CARTOCETO" <s.briscoli@comune.cartoceto.pu.it>; "CASTEL COLONNA"
 <scales.castelcolonna@provincia.ancona.it>; <serviziociali@comune.castelldilama.ap.it>;
 <belocchi@castelbellino.pannet.it>; <protocollo@castelbellino.pannet.it>; "CASTELFIDARDO"
 <baldoninalma@comune.castelfidardo.an.it>; "CASTEL FIDARDO"
 <assistenza@comune.castelfidardo.an.it>; "Elezioni Comune di Castelleone Di Suasa 2"
 <anag@castelleone.dissusa.it>; "Elezioni Comune di Castelplano 1"
 <anagrafe@comune.castelplano.an.it>; <giuseppina.belandinelli@comune.castelraimondo.mc.it>;
 <segreteria@comune.castelsantangelosulmera.mc.it>; "Comune di Castiglano" Info Comune di

Castiglano" <segreteria@comune.castiglano.ap.it>; "CASTORANO"
 <com.castorano@provincia.ap.it>; <segreteria@comune.cerretodesi.an.it>; "CESSAPALOMBO"
 <saracca@cessapalombo.simp.net>; "CHIARAVALLE" <retta.avaltroni@comune.chiaravalle.an.it>;
 <daiana.lucantoni@comune.chiaravalle.an.it>; <ssp.disabilita@comune.civitanova.mc.it>;
 "COLBORDOLO" <sociale@comune.colbordolo.pu.it>; <sociale2@comune.colbordolo.pu.it>;
 <resp.serviziociali@comune.colialmeteuro.pu.it>; "COLLI DEL TRONTO" <colli@Topnet.it>;
 "Comune di Colmuran" <info@comune.colmuran.mc.it>; "Ambito 8 - Comunità montana del
 Tronto" <info@comunitamontanatronto.it>; "Unione dei Comuni di Misà Nevola"
 <comune.corinaldo@provincia.ancona.it>; "CORINALDO" <m.cervasi@corinaldo.it>;
 <serviziociali@comune.corridonia.mc.it>; "Elezioni Comune di Cossignano 1"
 <demografici@comune.cossignano.ap.it>; "CUPRA MARITTIMA" <sociali@comune.cupramarittima.ap.it>;
 "Elezioni Comune di Cupramontana 1" <anagrafe@comune.cupramontana.an.it>;
 <orettina.minnucci@comune.esanatogna.mc.it>; <cpauri@comune.fabriano.an.it>;
 <l.stroppa@comune.fabriano.an.it>; <sandroni@comune.falconara-marittima.an.it>;
 <elair@comune.falconara-marittima.an.it>; <sandroni@comune.falconara-marittima.an.it>;
 <serviziociali@comune.fabriano.it>; "FANO" <sabbon@comune.fano.ps.it>;
 <sabrina.bonanni@comune.fano.ps.it>; "FERMIGNANO" <serviziociali@comune.fermignano.ps.it>;
 "FERMO" <luisa.ciccolu@comune.fermo.it>; "FERMO" <marco.marchetti@comune.fermo.it>;
 <info.acca@comune.fermo.it>; "Comune di Fiastra" <info@comune.fiastra.mc.it>; "FIOLTRANO"
 <ufficiopolitichesociali@comune.flotrano.an.it>; "FUMINATA" <tribut@fuminata.simp.net>;
 "Comune di Folignano" <segreteria@comune.folignano.ap.it>; "Comune di Force"
 <segreteria@comune.force.ap.it>; "FOSSOMBRONE"
 <serv.socioculturali@comune.fossmbrone.ps.it>; "ASSISTENZESOCIALE@comune.fossmbrone.ps.it>;
 "Comune di Francavilla D Ete" <info@comune.francavilladete.it>;
 <pol.mun.francavilladete@hotmail.it>; "Elezioni Comune di Fratte Rosa 1" <anagrafe@comune.fratte-
 rosa.pu.it>; "Comune di Frontino" <comune.frontino@provincia.ps.it>; "Comune di Frontone"
 <comune.frontone@provincia.ps.it>; "COMICHE MARE" <serviziociali@comune.gabicce-
 mare.ps.it>; <compagni@comune.gabicce-mare.pu.it>; "Comune di Gagliano"
 <comune.gagliano.mc.it>; "GENGA" <anagrafe@comune.genga.an.it>; "GRADARA"
 <stefania.vicentini@comune.gradara.mc.it>; "GROTTAMMARE"
 <assistenza@comune.grottammare.ap.it>; "Elezioni Comune di Grottazzolina 2"
 <anag.grottazzolina@provincia.ap.it>; "SERVIZIDEMOGRAFICI@comune.guludo.mc.it>; <iammolo@cm-
 cagli.ps.it>; "Comune di Isola Del Piano" <comune.isola-piano@provincia.ps.it>;
 <f.mercuri@comune.jesi.an.it>; <p.vimini@comune.jesi.an.it>; "Comune di Lapedona"
 <lapedona@ucvaldoso.it>; "Comune Loreto Strolgo" <strolgo.loret@regione.marche.it>;
 <info@comune.loropiceno.mc.it>; "Comune di Lunano" <comune.lunano@provincia.ps.it>;
 <paula.agusucci@comune.macerata.it>; "Comune di Macerata Feltria"
 <comune.macerata@provincia.ps.it>; "Elezioni Comune di Magliano Di Tenna 1"
 <anagrafe@comune.maglianoditenna.fni.it>; "Elezioni Comune di Maiolati Sponenti 1"
 <anagrafe@maiolati.sponenti.it>; "Elezioni Comune di Maltignano 1"
 <paula.demidio@comune.maltignano.mc.it>; "Comune di Massa Fermana 1"
 <info@comunemassfermana.it>; "Comune Massignano Antonio Ricci"
 <commass.ricci@regione.marche.it>; "MATELICA" <nadia.antonelli@comune.matelica.mc.it>;
 "Elezioni Comune di Mercatello Sul Metauro 2" <amm.ugolini@comune.mercatello.sulmetauro.pu.it>;
 "Comune di Mercatino Conca" <comune.mercatino@provincia.ps.it>;
 <ra.messa@comune.mergo.an.it>; "MOGLIANO" <serviziociali@comune.mogliano.mc.it>; "Comune
 di Monbarocci" <comune.monbarocci@provincia.ps.it>; "BIBLIOTECA CUMULALE "G. DEL
 MONTE"" <serviziociali@comune.monbarocci.mc.it>; "MONDAVIO"
 <ass.sociale@comune.mondavio.pu.it>; "MONDOLFO (Del Monte Samanta)"
 <assist.sociale@comune.mondolfo.pu.it>; "Comune di Monzampietro Morico"
 <comune@monzampietromorico.net>; "MONSAMPOLO DEL TRONTO"
 <segreteria@comune.monsampolodeltronto.ap.it>; <sociali@comune.monsampolodeltronto.ap.it>;
 "Elezioni Comune di Monsano 2" <amministrativa@comune.monsano.an.it>; "MONSANO"
 <comune.monsano@provincia.ancona.it>; "Comune di Montalto Delle Marche"
 <comune@comune.montaltodellamarche.ap.it>; "Elezioni Comune di Montalbano Elicona 1"
 <comune@comune.montalbanoelicona.mc.it>; "Comune di Monte Cericone"
 <comune.montecericone@provincia.ps.it>; "Comune di Monte Giberto"
 <comune.montegiberto@itscalinet.it>; "Comune di Monte Porzio" <protocollo@comune.monte-
 porzio.pu.it>; "Comune di Monte Rinaldo" <com.montenraldo@provincia.fni.it>; "MONTE
 ROBERTO" <serviziociali@monteroberto.pannet.it>; "Comune di Monte Roberto"
 <comune@monteroberto.pannet.it>; <assistentesociale@comune.montesangustio.mc.it>;
 <servizi_demoografici@comune.montesangustio.mc.it>; "Comune di Monte San Pietrangeli"
 <comune.mspietrangeli@irglilo.it>; "alma.cesarini@comune.montesangustio.an.it>;

19/12/2018

19/12/2018

<sociale@comune.montevarano.fm.it>; "MONTE VIDON COMBATTE"
 <anagrafe.mvcombattle@alice.it>; "Comune di Monte Vidon Corrado"
 <info@comune.montevidoncorrado.fm.it>; <servi.sociali@comune.montecalvo.pu.it>;
 "MONTECAROTTO" <anagrafe.montecarotto@provincia.ancona.it>; "MONTECASSIANO"
 <servizi.scolastici@comune.montecassiano.mc.it>; "MONTECICCARDO"
 <comune.montecciccardo@provincia.ps.it>; <segreteria@comune.montecciccardo.pu.it>;
 "MONTECICCARDO" (servizi.sociali@comune.montecciccardo.pu.it)"
 <servizi.sociali@comune.montecciccardo.ps.it>; "Comune di Montecciccardo"
 <comune.monteccopoli@provincia.ps.it>; "MONTECOSARO"
 <affari generali@comune.montecosaro.mc.it>; <cristina.fattori@comune.montecosaro.mc.it>; "Comune
 di Montedinove" <info@comune.montedinove.ap.it>; "MONTEFALCONE APPENNINO"
 <com.montefalcone@provincia.ap.it>; "Comune di Montefano Trento Franca"
 <franca.tromto@comune.montefano.mc.it>; "MONTEFELCINO"
 <servi.sociali@comune.monte felcino.ps.it>; "Elezioni Comune di Montefiore Dell Aso 1"
 <stefano.citti@ucvaldaso.it>; "MONTEFORTINO" <com.monte fortino@provincia.ap.it>; "Elezioni
 Comune di Montegallo 2" <ragioneria@comune.montegallo.ap.it>; "MONTEGIRGIO"
 <sociale.montegiorgio@libero.it>; "MONTEGRANARO" <sociali@comune.montegranaro.fm.it>;
 "MONTEGRANARO" <comune.montegranaro@provincia.ps.it>; "Comune di Montelabbate"
 <comune.montelabbate@provincia.ps.it>; <assistente.sociale@montelabbate.net>; "Elezioni Comune
 di Montelone Di Fermo 1" <ragioneria@montelone difermo.com>; "Elezioni Comune di Montelopone 1"
 <anagrafe@comune.montelopone.fm.it>; "MONTELUPONE" <bartolini@comune.montelupone.mc.it>;
 "Elezioni Comune di Montemaggiore Al Metauro 2" <democ@comune.montemaggiore.pu.it>;
 "MONTEMARCIANO" <socio.educativi@comune.montemarciano.ancona.it>; "MONTEMONACO"
 <donatellabelli@libero.it>; "MONTEMONACO" <com.montemonaco@provincia.ap.it>;
 "MONTEPRANDONE" <servizi.sociali@comune.monteprandono.ap.it>; "MONTERADDO (Secchiaroli
 Sabrina)" <seg.monteprandono@provincia.an.it>; "Elezioni Comune di Monterubbiano 1"
 <anagrafe.monterubbianeo@ucvaldaso.it>; <segretario.comunale@montottone.eu>; "Comune di
 Moresto" <smoresco@ucvaldaso.it>; "Comune di Morro D'Alba" <comune@comune.morrodalba.an.it>;
 "Comune di Morrovalle Forese I" <p.foresti@morrovalle.org>; "Comune di Muccia"
 <info@comune.muccia.mc.it>; "Servizi Sociali Numana" <servizi.sociali.numana@regione.marche.it>;
 "Comune di Offagna" <comune.offagna@provincia.ancona.it>; "Elezioni Comune di Offida 1"
 <affari generali@comune.offida.ap.it>; "Servizi Demografici Ortezzano"
 <servizi demografici@comune.ortezzano.fm.it>; <assistente.sociale@comune.osimo.an.it>; "OSTRA"
 <m.montesi@comune.ostra.an.it>; <m.aquila@comune.ostraveteret@comune.palmiano"
 <ufficio.anagrafe@comune.palmiano.ap.it>; <barbara.tutti@ucvaldaso.it>;
 <sociale.pedae@ucvaldaso.it>; "Comune di Peglio" <comune.peglio@provincia.ps.it>; "Comune di
 Penna San Giovanni" <info@comune.pennasangiavanni.mc.it>;
 <assistente.sociale@comune.pergola.pu.it>; <m.ricci@comune.pesaro.pu.it>;
 <m.simoncelli@comune.pesaro.pu.it>; "Elezioni Comune di Petriano 2"
 <a.volpini@comune.petriano.pu.it>; "Comune di Petriano Sociali Comune di Petriolo"
 <sociali@comune.petriolo.mc.it>; "PETRITOLI" <comune@petritoli.net>; "Comune di Petritoli Affari
 Generali" <affari generali@petritoli.net>; "Comune di Pianimeteleto"
 <comune.pianimeteleto@provincia.ps.it>; "Comune di Pietrabbia"
 <comune.pietrabbia@provincia.ps.it>; <anagrafe@comune.pievetorina.mc.it>;
 "PIEVEBOVIGLIANA" <comune@pievebovigliana.simp.net>; "Comune di Piobbico"
 <comune.piobbico@provincia.ps.it>; "Elezioni Comune di Pioraco 1"
 <anagrafe@comune.pioraco.mc.it>; "POGGIO SAN MARCELLO"
 <comune.poggiosanmarcello@provincia.ancona.it>; <info@comune.poggiosanvincino.mc.it>;
 <assistente.sociale@comune.pollenza.mc.it>; "Elezioni Comune di Polverig 1"
 <anagrafe.polverig@provincia.ancona.it>; "Comune di Ponzano Di Fermo"
 <comune@ponzanodifermo.org>; "PORTO RECANATI" <sociali@comune.porto-recanati.mc.it>;
 "PORTO SAN GIORGIO" <servizi.sociali@comune.psg.org>; <caterina.olivieri@elpinet.it>;
 <l.conte@elpinet.it>; "POTENZA PICENA" <servizi.sociali@comune.potenza-picena.mc.it>; "Elezioni
 Comune di Rapagnano 1" <anagrafe@comune.rapagnano.fm.it>; "RECANATI"
 <assistente.sociale@comune.recanati.mc.it>; "RIPATRANSONE" <com.ripatranson@libero.it>;
 <sociali@comune.ripe.an.it>; "Comune di Ripe San Ginesio" <com.ripenasanginio.mc.it>;
 "ROCCAFLUVIONE" <segretariaroccafluvione@virgilio.it>; "Elezioni Comune di Rosara 1"
 <anagrafe@comune.rosara.an.it>; "Comune di Rotella" <com.rotella@tiscali.it>; "Comune di Salara"
 <comune.salara@provincia.ps.it>; "SAN BENEDETTO DEL TRONTO" <capucci@comune.san-
 benedetto-del-tronto.ap.it>; "Elezioni Comune di San Costanzo 1" <servizi.sociali@comune.san-
 costanzo.pu.it>; <assistente.sociale@comune.san-costanzo.pu.it>; "Comune di San Ginesio"
 <info@comune.sanginiesi.mc.it>; "SAN LORENZO IN CAMPO"
 <demografici.sanlorenzo@gmail.com>; "Elezioni Comune di San Marcello 1"
 <anag@comune.sanmarcello.an.it>; "Elezioni Comune di San Paolo Di Jesi 1"

<comune@comunesanpaolodjesi.it>; <antonella.leonor@comune.sanseverinomarche.mc.it>; "Elezioni
 Comune di Santa Maria Nuova 1" <m.iencinella@comune.santamarianuova.an.it>;
 <s.pierandrei@comune.santamarianuova.an.it>; "SANTA VITTORIA IN MATERANO"
 <com.svittoria@provincia.ap.it>; "SANT'ANGELO IN LIZZOLA"
 <educativi@comune.santangeloinlizzola.pu.it>; <servizi.sociali@comune.santangeloinlizzola.pu.it>;
 "Comune di Santi Angelo in Pontano" <info@comune.santangeloinpontano.mc.it>; "SANT'ANGELO IN
 VADO" <anagrafe@comune.santi.angelo-in-vado.ps.it>; <servizio.sociale@santelpidioamare.it>;
 "Comune di Sant Ippolito" <comune.santipolito@provincia.ps.it>;
 <anna.marnozzi@comune.samaro.mc.it>; "Comune di Sassocorvaro"
 <comune.sassocorvaro@provincia.ps.it>; "Comune di Sassocorvaro"
 <comune.sassocorvaro@provincia.ps.it>; "Comune di Sassocorvaro"
 <comune.sassocorvaro@provincia.ps.it>; "Comune di Sassocorvaro"
 <p.baldoni@comune.sassoferato.an.it>; "Comune di Sefro" <info@comune.sefro.mc.it>;
 "SENIGALLIA" <css001@comune.senigallia.an.it>; <fachieri@comune.senigallia.an.it>; "Comune di
 Serra De Conti" <info@comune.serradeconti.an.it>; "Elezioni Comune di Serra De Conti 1"
 <m.manna@comune.serradeconti.an.it>; "SERRA SAN QUIRICO"
 <servizi generali@serrasanquirico.pannet.it>; "Comune di Serra Sant Abbondio"
 <comune.serra@provincia.ps.it>; <info@comune.serrapetrona.mc.it>;
 <demografici@comune.serravalleddichienti.mc.it>; "Comune di Serravalladichienti"
 <comune.serrangarina@provincia.ps.it>; <albertocesetti@libero.it>; "Smart WiFi Sirolo"
 <segretaria@comune.sirolo.it>; "SMERILLO" <com.smerillo@tiscali.it>;
 <michela.angeli@comune.spinetoli.ap.it>; "Elezioni Comune di Staffolo 1"
 <anag@comune.staffolo.an.it>; "Comune di Tavoleto" <comune.tavoleto@provincia.ps.it>;
 "TAVOLINA" (a.s. Marchesi Alessandra) <marchesi@comuneditavolla.it>; "TERRE ROVESCHE"
 <asssociale.berardelli@comune.terroresvresche.pu.it>; "TOLENTINO"
 <sociali@comune.tolentino.mc.it>; "Comune di Torre San Patrizio"
 <info@comune.torresanpatrizio.fm.it>; "TREC CASTELLI" <sociali@comune.trecastelli.an.it>;
 <servizi.sociali@comune.treia.mc.it>; <servizi.sociali@unione.montemarciano.montesvanito.an.it>;
 "Unione dei Comuni di San Marcello" <unionecommunvaldoso.sociale@provincia.ap.it>; "UNIONE COMUNI
 VAL D'ASO" <unionecommunvaldoso.sociale@provincia.ap.it>; "UNIONE COMUNI
 VALCESANO" <servizi.sociali@unionevalcesano.pu.it>; "UNIONE COMUNI VALLATA DEL
 TRONTO" <ambitoritoriale23@libero.it>; <caciorgna@comunseverino.simp.net>; "Ambito n. 4 -
 Comunità montana di San Severino" <protocollo@umpotenzaesino.simp.net>;
 <servizi.sociali@montazzurri.it>; "Ambito 3 - Comunità montana dell'Esino Frassassi"
 <info@cmesinofrassassi.it>; <ats18@unione.marcadicamerino.simp.net>; "UNIONE ROVERESCA"
 <assistente.sociale@comune.orciano.pu.it>; "UNIONE ROVERESCA"
 <segretario.orciano@comunedorciano.it>; "URBANIA" <politichegiovanili@comune.urbania.ps.it>;
 <politicheanziani@comune.urbania.ps.it>; "URBINO" <adramante@comune.urbino.ps.it>;
 <assistente.sociale@comune.urbisaglia.mc.it>; <riccardo.carboni@comune.ussita.mc.it>;
 <ragioneria@comune.valfornace.mc.it>; <servizi.persona@comune.vallefoglia.pu.it>;
 <servizi.sociali@comune.vallefoglia.pu.it>; "VALLEFOGLIA legge 18"
 <sociali@comune.vallefoglia.pu.it>; "Elezioni Comune di Venarotta 1"
 <servizi.sociali@comune.venarotta.ap.it>; <anagrafe@comune.vissi.mc.it>;
 DGR n. 1696 del 10.12.2018 Linea Guida pdf; DDS n. 266 del 18.12.2018.pdf; Allegato A _avviso
 pubblico Vita Indipendente regionale 2019.docx; Allegato B _domanda unità multidisciplinari.docx;
 Allegato C _progetto personalizzato.docx; Allegato D scala Barthel.docx; Allegato E _domanda alla
 Regione.docx; Allegato F _domanda alla Regione.docx; Allegato G _scheda verifica annuale.docx;
 Allegato H _rendicontazione.docx; Allegato I _dichiarazione enti locali.docx
 Allegato:
 Oggetto:

Si notifica, per opportuna conoscenza, la DGR n.1696 del 10.12.2018 relativa alle Linee guida per l'attuazione
 dei Progetti personalizzati di vita indipendente e il Decreto attuativo n.266 del 18.12.2018. Si invita a darne
 diffusione.
 Cordiali saluti.

Maria Laura Bernacchia
 Regione Marche
 Servizio Politiche Sociali e Sport
 P.O. Area Disabilità

Via Gentile Da Fabriano, 3 - Ancona
 tel. 071 8064026 Fax 071 8064041

b5agina 5 di 5

e-mail: maria.laura.bernacchia@regione.marche.it

AVVISO IMPORTANTE: Questo messaggio di posta elettronica può contenere informazioni confidenziali, pertanto è destinato solo a persone autorizzate alla ricezione. I messaggi di posta elettronica per i clienti di Regione Marche possono contenere informazioni confidenziali e con privilegi legali. Se non si è il destinatario specificato, non leggere, copiare, inoltrare o archiviare questo messaggio. Se si è ricevuto questo messaggio per errore, si prega di non leggerlo, di cancellare il messaggio stesso e di non conservarlo. Al sensito dell'articolo 13 della D.L. 1394/2008 si segnala che, in caso di necessità ed urgenza, la risposta al presente messaggio di posta elettronica può essere visionata da persone estranee al destinatario.

IMPORTANT NOTICE: This e-mail message is intended to be received only by persons entitled to receive the confidential information it may contain. E-mail messages to clients of Regione Marche may contain information that is confidential and legally privileged. Please do not read, copy, forward, or store this message unless you are an intended recipient of it. If you have received this message in error, please forward it to the sender and delete it completely from your computer system.

Questo messaggio è stato analizzato con Libra ESVA ed è risultato non infetto.

REGIONE MARCHE
GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. 226 LEGISLATURA N. X

seduta del	10/12/2018	pag	1
delibera	1696		

DE/PR/PSS Oggetto: Art. 6 L.R. 21/2018 - Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità. Approvazione Linee Guida per l'attuazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente
Prot. Segr. 1809

Lunedì 10 dicembre 2018, nella sede della Regione Marche, ad Ancona, in via Gentile da Fabriano, si è riunita la Giunta regionale, regolarmente convocata.

Sono presenti:

- LUCA CERISCIOLI	Presidente
- ANNA CASINI	Vicepresidente
- MANUELA BORA	Assessore
- LORETTA BRAVI	Assessore
- FABRIZIO CESETTI	Assessore
- ANGELO SCIAPICCHETTI	Assessore

E' assente:

- MORENO PIERONI	Assessore
------------------	-----------

Constatato il numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza il Presidente della Giunta regionale, Luca Ceriscioli. Assistente alla seduta, in assenza del Segretario e del Vicesegretario della Giunta regionale, la sostituta, Nadia Giuliani.

Riferisce in qualità di relatore il Presidente Luca Ceriscioli.
La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.

NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Invia per gli adempimenti di competenza
- alla struttura organizzativa:
- alla P.O. di spesa:
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale
II

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente del Consiglio regionale il
prot. n. _____

L'INCARICATO

L'INCARICATO

seduta del	10 DIC. 2018	pag	3
Delibera	1696		

REGIONE MARCHE
GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- di stabilire che l'onere di spesa complessiva di € 1.500.000,00 fa carico al bilancio di previsione 2018/2020 annualità 2019 nell'ambito della disponibilità già attestata con DGR n. 1557 del 19.11.2018, come segue:

- € 1.210.000,00 al capitolo 2130110567;
- € 290.000,00 al capitolo 2120210063.

Il presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 26, comma 1 del d.lgs. 33/2013.

*Il Segretario della Giunta
(Dott.ssa Giulia Ceriscioli)*

*Il Presidente della Giunta
(Luca Ceriscioli)*

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Art. 19 della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità.
- Art. 39, comma 2 - lett. I ter) della L. 104/92 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate. (disabili)".
- L. 162/98 "Modifiche alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave".
- Art. 14 della L. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".
- L.R. 18/96 e s.m.i. "Promozione e coordinamento delle politiche di intervento in favore delle persone in situazione di disabilità".
- DGR n. 496 del 10.04.2012: "Piani personalizzati di Vita indipendente in favore di persone con grave disabilità motoria - Criteri di attuazione".
- DGR n. 359 del 28.04.2015: "Proroga Piani personalizzati di Vita indipendente in favore di persone con grave disabilità motoria".
- DGR n. 250 del 25.03.2016: "Proroga Piani personalizzati di Vita indipendente in favore di persone con grave disabilità motoria per l'anno 2016".
- DGR n. 212 del 13.03.2017: "Proroga Piani personalizzati di Vita indipendente in favore di persone con grave disabilità motoria per l'anno 2017".

seduta del	10/12/2018	pag	1
delibera	1696		

REGIONE MARCHE
GIUNTA REGIONALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

seduta del	10 DIC. 2018	pag	2
Delibera	1696		

OGGETTO: "Art. 6, L.R. 21/2018 - Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità. Approvazione Linee Guida per l'attuazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente".

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttoria riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal Servizio Politiche Sociali e Sport, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttoria e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria, nonché il d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;

VISTA la proposta del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport che contiene il parere favorevole di cui all'articolo 16, comma 1, lettera d) della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione.

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

DELIBERA

- di approvare le Linee Guida per l'attuazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente di cui all'Allegato "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi dell'art. 6 della L.R. 21/2018;

- di stabilire che le presenti Linee Guida si applicano al biennio 2019/2020;

REGIONE MARCHE
GIUNTA REGIONALE

seduta del	10 DIC. 2018	pag	4
Delibera	1696		

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- DGR n.1360 del 20.11.2017 "Progetti di Vita indipendente rivolti a persone con disabilità grave. Criteri di attuazione anno 2018".
- L.R. 21/2018 "Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità".
- L.R. 29 dicembre 2017, n. 39 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2018/2020 della Regione Marche (Legge di stabilità 2018)".
- L.R. 29 dicembre 2017, n. 40 "Bilancio di previsione 2018/2020".
- DGR n. 1614 del 28/12/2017 "D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 - art. 39 comma 10 - Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2018-2020 - ripartizione delle unità di vo-to in categorie e macro-aggregati".
- DGR n. 1615 del 28/12/2017 "D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 - art. 39 comma 10 - Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2018-2020 - ripartizione delle categorie e macro-aggregati in capitoli".
- L.R. 24 ottobre 2018, n. 43 "Assestamento del bilancio di previsione 2018/2020".
- DGR n.1458 del 05.11.2018 "Art. 9, L.R. 29 dicembre 2017, n. 40 - Art. 51, D.Lgs. 118/2011 - Variazione compensativa al Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020. Modifica tecnica al Bilancio Finanziario Gestionale".
- Titolo II del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..
- DGR n. 1557 del 19.11.2018 "Richiesta di parere alla Commissione assembleare competente sullo schema di deliberazione concernente: "Art. 6, L.R. 21/2018 - Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità. Approvazione Linee Guida per l'attuazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente".

Motivazione

La Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità del 2006, mira a garantire il pieno godimento dei diritti umani e delle libertà fondamentali da parte delle persone con disabilità in situazione di egualianza con gli altri per garantire la centralità della persona e la sua piena inclusione all'interno della società. Uno dei requisiti ai fini della più ampia inclusione sociale, come recita la Convenzione nel preambolo, è "l'importanza per le persone con disabilità della loro autonomia ed indipendenza individuale, compresa la libertà di compiere le proprie scelte".

La Legge 21 maggio 198, n.162, nel modificare la Legge 5 febbraio 1992, n.104, aveva già introdotto nell'ordinamento italiano un primo espresso riferimento al diritto alla vita indipendente delle persone con disabilità, prevedendo, fra le responsabilità operative delle Regioni in materia di disabilità, la facoltà di disciplinare le modalità di realizzazione di programmi di aiuto alla persona, gestiti in forma indiretta, anche mediante piani personalizzati per i soggetti che ne facciano richiesta, allo scopo di garantire il diritto ad una vita indipendente alle persone con disabilità permanente e grave limitazione dell'autonomia personale nello svolgimento di una o più funzioni essenziali della vita, non superabili mediante ausili tecnici.

La Regione Marche, in ottemperanza alle suddette norme ed anche sulla base di quanto enunciato nella L.R. 18/96, ha avviato a partire dal 2007 la sperimentazione di Piani personalizzati di vita indipendente e nel 2012, dati i notevoli risultati conseguiti in termini di autonomia da parte dei beneficiari nel corso degli anni, ha dato stabilità all'intervento definendone percorsi e modalità attraverso le deliberazioni della Giunta regionale n. 496/2012, n. 359/2015, n. 250/2016, n. 212/2017 e n. 1360/2017.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

seduta del
10 DIC. 2018
pag. 5
1696

Attualmente l'intervento vede coinvolte n. 227 persone con grave disabilità fisica, psichica o sensoriale rispetto alle n.42 persone con grave disabilità motoria coinvolte nei primi anni della sperimentazione. Inoltre, la Regione Marche sta partecipando alla sperimentazione del modello di intervento in materia di vita indipendente e inclusione nella società delle persone con disabilità promossa dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali avendo aderito all'annualità 2013 - 2014 - 2015 - 2016 e 2017. Nel mese di luglio 2018 è partita l'annualità ministeriale 2017 che vede coinvolti n.5 Ambiti Territoriali Sociali (n.8 Senigallia - n.9 Asp Jesi; n.13 Osimo; n.14 Civitanova Marche; n.21 San Benedetto del Tronto) e complessivamente n.98 persone con disabilità.

Nel corso di questi anni, attraverso i Progetti personalizzati di vita indipendente, si è garantito alle persone con disabilità il **diritto all'autodeterminazione della propria esistenza** e si è permesso loro di compiere azioni che la disabilità impedisce nonostante l'eventuale utilizzo di ausili tecnici.

Oltre a tutto, l'assistenza autogestita ha evitato la loro istituzionalizzazione favorendone la domiciliarità e valorizzando sia le condizioni umane che le residue capacità lavorative.

In altre parole questa progettualità ha concesso ai beneficiari l'opportunità di decidere in prima persona l'agire quotidiano (che va dalla cura della persona, alla mobilità in casa ed al lavoro sino a tutte quelle azioni volte a garantire l'autonomia e l'inclusione sociale), potendo scegliere e assumere autonomamente il proprio assistente personale.

Dal monitoraggio effettuato sia sulla progettualità regionale che ministeriale è emerso un alto grado di soddisfazione da parte dei beneficiari che hanno testimoniato il miglioramento della qualità della loro vita attraverso le attività svolte con il sostegno dell'assistente personale nella sfera familiare, lavorativa, di cura e di svago. Ciò ha spinto il legislatore regionale ad approvare il 28 giugno 2018 la legge n. 21 "Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità" così da dare ulteriore stabilità all'intervento.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 6 della suddetta L.R. 21/2018, con la presente deliberazione vengono approvate le Linee Guida per il biennio 2019/2020 per la predisposizione dei Progetti personalizzati di vita indipendente di cui all'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Le disposizioni contenute nelle Linee Guida sono state elaborate in seno al Comitato tecnico regionale per la vita indipendente come stabilito dall'art.7 comma 5, lett. a) della L.R. 21/2018.

Nello specifico vengono fissati i livelli di intensità del bisogno assistenziale declinati in livello basso, livello medio, livello alto e livello molto alto. Per assicurare ai beneficiari una valutazione il più possibile oggettiva ed omogenea su tutto il territorio regionale il Comitato tecnico regionale per la vita indipendente ha espresso l'importanza che le Unità Multidisciplinari o Multiprofessionali utilizzino per l'individuazione dei suddetti livelli le medesime schede di valutazione.

Nelle Linee Guida, inoltre, viene assegnato per ciascun livello di intensità del bisogno assistenziale un tetto massimo di contributo pari ad € 13.000,00 nel caso di livello molto alto; € 10.500,00 nel caso di livello alto; € 8.500,00 nel caso di livello medio ed € 7.000,00 nel caso di livello basso, da erogare a ciascun beneficiario indipendentemente dal budget che viene attribuito al Progetto personalizzato. Questi sono stati riformulati rispetto alla DGR n. 1557/2018 in accoglimento della condizione espressa dalla competente Commissione Consiliare a seguito del parere n. 131 del 06.12.2018, di seguito riportato.

I suddetti tetti massimi di contributo introdotti con questa progettualità, che hanno subito un incremento rispetto alle precedenti annualità, seppur nella consapevolezza che non sono adeguati a garantire un esauriente percorso di vita indipendente, si rendono necessari per cercare di conciliare la limitata

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

seduta del
10 DIC. 2018
pag. 6
1696

disponibilità di risorse per l'anno 2019 con il reale bisogno in termine di platea di soggetti interessati e la qualità dei percorsi di vita indipendente.

Tale scelta è stata condivisa anche con il Comitato Marchigiano per la vita indipendente che è stato rassicurato che in caso di reperimento di maggiori risorse i suddetti importi verranno incrementati in maniera più consona possibile rispetto al reale bisogno nel corso dei prossimi anni.

Infine, vengono definiti i criteri con cui attribuire i punteggi a ciascun Progetto personalizzato per la stessa della graduatoria. Tali criteri tengono conto dell'intensità del bisogno assistenziale, della condizione familiare, della tipologia degli obiettivi e della plessa adesione al progetto regionale o ministeriale di vita indipendente.

Con successivo Decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport verranno, invece, stabiliti i tempi e le modalità per la presentazione delle domande, l'erogazione del finanziamento e la rendicontazione da parte dei beneficiari, nonché i modelli di domanda, le schede di valutazione, il modello di Progetto personalizzato e la scheda di monitoraggio finale.

Per l'anno 2019 è stato stanziato l'importo di € 1.500.000,00 che verrà impiegato per l'attuazione dei singoli Progetti personalizzati ammessi a graduatoria fino ad esaurimento.

Le suddette risorse risultano coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto ed afferiscono quanto ad € 1.210.000,00 al capitolo n. 2130110567 e quanto ad € 290.000,00 al capitolo n. 2120210063 del bilancio di previsione 2018/2020 annualità 2019 incrementi il primo il Fondo Sanitario Indistinto, per il quale vige la regola del Titolo II del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., il secondo i Fondi regionali, nell'ambito della disponibilità già attestata con DGR n. 1557 del 19.11.2018.

Trattasi pertanto di obbligazione esigibile nell'anno 2019.

Eventuali ulteriori risorse che potrebbero rendersi disponibili nel corso dell'anno 2019 verranno utilizzate con le stesse modalità della presente deliberazione.

Vista la DGR n. 1557 del 19.11.2018 "Richiesta di parere alla Commissione assembleare competente sullo schema di deliberazione concernente: "Art. 6, L.R. 21/2018 - Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità. Approvazione Linee Guida per l'attuazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente".

Rilevato che in data 06.12.2018 la competente Commissione consiliare ha espresso il parere n. 131, favorevole condizionatamente alle modifiche come di seguito formulate:

1. all'allegato A) dello schema di deliberazione - pag. 13 - Definizione della figura di assistente personale, sostituire le parole "al fine di farle raggiungere la sua completa autonomia" con le parole "al fine di farle raggiungere una maggiore autonomia";
 2. all'allegato A) dello schema di deliberazione - pag. 15 - Determinazione del finanziamento individuale, sostituire le parole: "livello molto alto: euro 12.000,00; livello alto: euro 10.000,00; livello medio: euro 9.000,00; livello basso: euro 8.000,00" con le parole: "livello molto alto: euro 13.000,00; livello alto: euro 10.500,00; livello medio: euro 8.500,00; livello basso: euro 7.000,00".
- Ed inoltre, a condizione che siano stanziate maggiori risorse per le finalità previste dalla l.r. n. 21/2018.

Con riferimento al suddetto parere, si accolgono le condizioni di cui ai punti 1. e 2. mentre per la terza si rimanda alla legge di approvazione del bilancio 2019/2020 in corso di adozione.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

seduta del
10 DIC. 2018
pag. 8
1696seduta del
10 DIC. 2018
pag. 7
1696

La sottoscritta, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

In considerazione di quanto sopra esposto si chiede l'adozione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Maria Laura Bergaccio)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria della somma complessiva di € 1.500.000,00 con riferimento alla disponibilità già attestata con DGR n. 1557 del 19.11.2018 a carico dei seguenti capitoli del bilancio di previsione 2018/2020, annualità 2019:

- € 1.210.000,00 al capitolo 2130110567;
- € 290.000,00 al capitolo 2120210063.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.
CONTROLLO CONTABILE DELLA SPESA 2
(Federico Ferreto)

07/12/18

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SPORT

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione ne propone l'adozione alla Giunta regionale e dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Giovanni Santarelli)

La presente deliberazione si compone di n. 14 pagine, di cui n. 6 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Domenico Sestini)

ALLEGATO A)

"Art. 6, L.R. 21/2018 - Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità. Approvazione Linee Guida per l'attuazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente".

Premessa

La Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità del 2006, che ha introdotto un vero e proprio cambio di paradigma nell'approccio al tema della disabilità, mira a garantire il pieno godimento dei diritti umani e delle libertà fondamentali da parte delle persone con disabilità in situazione di egualanza con gli altri per garantire la centralità della persona e la sua piena inclusione all'interno della società. Uno dei requisiti ai fini della più ampia inclusione sociale, come recita la Convenzione nel preambolo, è *"l'importanza per le persone con disabilità della loro autonomia ed indipendenza individuale, compresa la libertà di compiere le proprie scelte"*. Anche per tale motivo, il tema della vita indipendente è stato considerato una delle priorità sia del primo che del secondo Programma d'Azione biennale per la promozione dei diritti e l'integrazione delle persone con disabilità.

La Legge 21 maggio 198, n.162, nel modificare la Legge 5 febbraio 1992, n.104, aveva già introdotto nell'ordinamento italiano un primo espresso riferimento al diritto alla *"vita indipendente delle persone con disabilità"*, prevedendo, fra le possibilità operative delle Regioni in materia di disabilità, la facoltà di *"disciplinare le modalità di realizzazione di programmi di aiuto alla persona, gestiti in forma indiretta, anche mediante piani personalizzati per i soggetti che ne facciano richiesta"*, allo scopo di garantire il diritto ad una vita indipendente alle persone con disabilità permanente e grave limitazione dell'autonomia personale nello svolgimento di una o più funzioni essenziali della vita, non superabili mediante ausili tecnici.

La Regione Marche, in ottemperanza alle suddette norme ed anche sulla base di quanto enunciato nella L.R. 18/96, ha avviato a partire dal 2007 la sperimentazione di *"Piani personalizzati di vita indipendente"* e nel 2012, dati i notevoli risultati conseguiti in termini di autonomia da parte dei beneficiari nel corso degli anni, ha dato stabilità all'intervento definendone percorsi e modalità attraverso deliberazioni della Giunta regionale. Attualmente l'intervento vede coinvolte n. 227 persone con grave disabilità fisica, psichica o sensoriale rispetto alle n. 42 persone con grave disabilità motoria coinvolte nella fase della sperimentazione. La Regione Marche sta, inoltre, partecipando già a partire dalla prima annualità del 2013 alla sperimentazione del modello di intervento in materia di vita indipendente e inclusione nella società delle persone con disabilità promossa dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Dal monitoraggio effettuato sia sulla progettualità regionale che ministeriale è emerso un alto grado di soddisfazione da parte dei beneficiari che hanno testimoniato il miglioramento della qualità della loro vita attraverso le attività svolte con il sostegno dell'assistente personale nella sfera familiare, lavorativa, di cura e di svago. Ciò ha spinto il legislatore regionale ad approvare il 28 giugno 2018 la legge n. 21: *"Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità"* così da dare ulteriore stabilità all'intervento.

Finalità ed obiettivi

Per *"vita indipendente"*, nell'ambito delle presenti Linee Guida, si intende il diritto per le persone adulte con disabilità grave, individuate ai sensi del comma 3 dell'articolo 3 della legge 104/1992, di poter vivere come chiunque avendo la capacità di prendere decisioni riguardanti la propria vita e di svolgere attività di propria scelta.

"Vita Indipendente rappresenta, quindi, una particolare filosofia che si potrebbe identificare in "Libertà di scelta nonostante la disabilità".

Ciò che caratterizza l'intervento di vita indipendente da altre azioni più di carattere assistenziale è *"l'autodeterminazione"* nella gestione della propria esistenza in tutte le sue espressioni che consente alla persona con disabilità di superare il ruolo di *"mero frutto di cure"* per diventare *"soggetto attivo"* e protagonista della propria vita.

L'intervento, personalizzato e finalizzato alle necessità individuali, permette alla persona con disabilità di compiere le azioni che la disabilità impedisce nonostante l'eventuale utilizzo di ausili tecnici e di condurre quindi una vita al pari degli altri cittadini.

Questo intervento si inserisce nel *"Progetto globale di vita"* che accompagna la persona con disabilità nel processo di inclusione nei diversi contesti: familiare, scolastico, formativo, lavorativo e sociale, permettendone la più ampia autonomia.

L'assistenza autogestita, liberamente scelta e perseguita con determinazione, evita l'istituzionalizzazione favorendo la domiciliarità e garantendo oltretutto una maggiore autonomia dalla famiglia.

Tipologia dell'intervento

Con questa progettualità viene concessa alla persona con disabilità l'opportunità di decidere in prima persona l'agire quotidiano, potendo scegliere e assumere autonomamente l'assistente personale che lo dovrà affiancare nello svolgimento delle funzioni essenziali della vita.

A partire dal *"Progetto globale di vita"* vanno individuate le azioni propedeutiche per garantire l'autonomia e l'inclusione sociale della persona con disabilità, quali ad esempio la cura della persona, l'aiuto domestico, la mobilità in casa, al lavoro e nel tempo libero che andranno a costituire il c.d. *Progetto personalizzato di vita indipendente*, tenendo conto dei desideri, aspettative e preferenze dell'interessato.

Pertanto, questo intervento non ha una generica natura assistenziale, ma persegue l'obiettivo di sviluppare il percorso di autonomia e di consapevole realizzazione del proprio progetto di vita. *In altre parole non deve essere inteso come un intervento di sostegno al nucleo familiare né come intervento sostitutivo dell'attività di assistenza tutelare, né come intervento di carattere sanitario di competenza infermieristica e/o riabilitativa.*

Destinatari

I Progetti personalizzati di vita indipendente sono rivolti esclusivamente alle persone con disabilità in situazione di gravità, come individuate ai sensi del comma 3 dell'articolo 3 della legge 104/1992:

- di età pari o superiore ai diciotto anni;
- residenti nella regione Marche;

Valutazione multidimensionale e predisposizione dei progetti personalizzati

La persona con disabilità interessata ad avviare un percorso di vita indipendente richiede alle unità multidisciplinari o multiprofessionali, alle quali spetta la presa in carico, la stesura del proprio Progetto personalizzato utilizzando il modello predisposto dal Servizio Politiche Sociali e Sport.

Ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 21/2018, le suddette unità multidisciplinari o multiprofessionali, dopo aver verificato in capo al soggetto l'esistenza dei requisiti di cui all'art. 3 della suddetta legge regionale, effettuano la *valutazione multidimensionale* del bisogno della persona con disabilità e tenendo conto dei suoi desideri, aspettative e preferenze individuano la tipologia delle azioni da inserire nel Progetto personalizzato definendo altresì quantitativamente e qualitativamente le risorse umane, strumentali ed economiche necessarie per realizzare tali azioni.

In sede di valutazione multidimensionale le unità multidisciplinari o multiprofessionali, utilizzando scale di valutazione che verranno fornite dal Servizio Politiche Sociali e Sport, quantificano il livello di intensità assistenziale declinato in *livello basso - livello medio - livello alto - livello molto alto*.

Spetta alle medesime unità multidisciplinari o multiprofessionali provvedere alla verifica annuale sulla permanenza dei requisiti in capo al beneficiario, sull'andamento del Progetto personalizzato e sui risultati conseguiti, nonché rivisitare ove necessario il Progetto in accordo con il beneficiario.

Trasmissione dei progetti personalizzati

I progetti personalizzati, redatti su modelli predisposti dal Servizio Politiche Sociali e Sport, vanno trasmessi dalla persona con disabilità alla segreteria del *Comitato tecnico regionale per la vita indipendente* presso il Servizio Politiche Sociali e Sport, Via Gentile da Fabriano, n. 3 - 60125 Ancona.

Criteri di valutazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente

Il Comitato tecnico regionale per la vita indipendente, dopo aver valutato i Progetti personalizzati ai fini dell'ammissibilità, attribuisce a ciascuno di essi, ai fini della stesura della graduatoria, un punteggio utilizzando le griglie di seguito riportate che riguardano l'intensità del bisogno assistenziale definito dalle unità multidisciplinari o multiprofessionali, la condizione familiare, la tipologia degli obiettivi e la pregressa adesione al progetto regionale di vita indipendente:

INTENSITÀ DEL BISOGNO ASSISTENZIALE	Punteggio
A livello molto alto	20
B livello alto	15
C livello medio	10
D livello basso	5

CONDIZIONE FAMILIARE	Punteggio
A Il disabile vive da solo	15
B Presenza di familiari conviventi in età avanzata e/o in precarie condizioni di salute certificata	15

FUNZIONI DI GENITORIALITÀ	Punteggio
A Presenza di figli minorenni	10

- in permanente grave limitazione dell'autonomia personale non derivante da patologie strettamente connesse ai processi di invecchiamento;
- con livelli di intensità del bisogno assistenziale limitativo dell'autonomia personale, non superabile attraverso la fornitura di sussidi tecnici, informatici, protesi o altre forme di sostegno rivolte a facilitare l'autosufficienza;
- in grado di esprimere la propria capacità di autodeterminazione e la volontà di gestire in modo autonomo la propria esistenza e le proprie scelte.

Definizione della figura di assistente personale

L'assistente personale è un operatore che si prende cura della persona con disabilità contribuendone a sostenere il suo benessere psico-fisico. Agisce secondo quanto previsto nel Progetto personalizzato di vita indipendente condiviso con la stessa persona con disabilità al fine di farle raggiungere una maggiore autonomia.

L'assistente personale, quindi, supporta la persona con disabilità in tutte le sue esigenze che possono riguardare i diversi ambiti della vita:

- cura della persona;
- ambito domestico;
- studio, formazione e lavoro;
- attività ricreative e sportive;
- partecipazione alla vita sociale, civile e di comunità.

Tipologia, modalità e tempi di realizzazione delle suddette azioni sono definiti contrattualmente tra il beneficiario e l'assistente personale.

L'assistente personale è tenuto ad una stretta riservatezza su tutto ciò che viene a conoscenza della vita privata della persona con disabilità.

Nel rispetto del principio dell'appropriatezza in relazione all'espressione degli specifici bisogni della persona con disabilità, è sempre garantita la *piena libertà nella scelta dell'assistente personale* direttamente o indirettamente per mezzo di organismi fiduciari.

La persona con disabilità è tenuta in proprio a regolarizzare il rapporto di lavoro direttamente con l'assistente personale con un contratto, secondo la vigente normativa in materia di lavoro, consapevole che ciò la vede impegnata nel ruolo di datore di lavoro con tutti i diritti e i doveri che ne conseguono. E' a carico della persona con disabilità ogni onere assicurativo o previdenziale riguardante gli assistenti impiegati.

Nel caso in cui la scelta, invece, cada su un assistente dipendente di un'impresa profit o non profit la persona con disabilità sottoscrive con l'impresa un contratto per la fornitura del servizio di assistenza. Il personale impiegato deve rispondere a quanto previsto dalla presente deliberazione. Tale ipotesi potrebbe rendersi utile oltre che in caso di difficoltà di reperimento dell'assistente anche per le eventuali sostituzioni brevi (permessi, ferie, malattia).

TIPOLOGIA DEGLI OBIETTIVI: indicare uno solo dei seguenti obiettivi per il quale l'assistente personale viene maggiormente impiegato.		Punteggio
A	percorsi di studio e/o lavorativi	15
B	attività di rilevanza sociale e/o ricreative	8
C	azioni comuni di vita quotidiana percepiti all'interno delle pareti domestiche	2

PERCORSI DI VITA INDEPENDENTE		Punteggio
A	Il disabile ha avviato il percorso di vita indipendente fin dalla prima sperimentazione regionale (DGR n. 831/2007)	30
B	Il disabile ha avviato il percorso di vita indipendente dal 2012 (DGR n. 496/2012)	20
C	Il disabile ha avviato il percorso di vita indipendente dal 2018 (DGR n. 1360/2017)	10
D	Il disabile non ha mai avviato un percorso di vita indipendente con la progettualità regionale ma ha partecipato per almeno una annualità alla sperimentazione ministeriale per la vita indipendente.	3

Nel caso di parità di punteggio sarà data la priorità ai richiedenti con un'età più bassa.

In base al punteggio ottenuto da ogni singolo Progetto personalizzato di vita indipendente viene redatta dal suddetto Comitato una graduatoria con validità biennale 2019-2020 che verrà approvata con successivo decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport.

Determinazione del finanziamento individuale

Indipendentemente dal budget attribuito al Progetto personalizzato, viene riconosciuto al beneficiario un importo massimo annuale a seconda dei diversi livelli di intensità assistenziale:

- livello molto alto: € 13.000,00;
- livello alto: € 10.500,00;
- livello medio: € 8.500,00;
- livello basso: € 7.000,00.

Impiego delle risorse

Vengono finanziati i Progetti personalizzati secondo l'ordine della graduatoria fino a concorrenza dello stanziamento previsto per l'anno 2019 pari ad € 1.500.000,00. Nel caso si rendessero disponibili eventuali risorse aggiuntive nel corso del biennio verranno finanziati i progetti rimasti esclusi dal finanziamento, sempre secondo l'ordine della graduatoria.

In considerazione della validità biennale della graduatoria, entro il 15 gennaio 2020 i beneficiari devono trasmettere al Servizio Politiche Sociali e Sport la rendicontazione dell'anno 2019 unitamente alla conferma circa la volontà di proseguire con il progetto nel 2020 nonché l'eventuale Progetto personalizzato rivisitato con il supporto delle unità multidisciplinari o multiprofessionali, qualora si renda necessario.

Se il budget attribuito al Progetto personalizzato rivisitato risulta più alto rispetto a quello della prima annualità, il finanziamento massimo rimarrà, comunque, quello attribuito al beneficiario nell'anno 2019 anche nel caso in cui a seguito dell'aggravamento delle condizioni della persona con disabilità si registrasse un livello di intensità assistenziale diverso da quello precedente.

Nel caso in cui il budget rivisitato risulti più basso rispetto al finanziamento attribuito al beneficiario nell'anno 2019 questo verrà di conseguenza decurtato.

Il finanziamento del Progetto vita indipendente è alternativo ai contributi regionali concessi per: Disabilità gravissime, SLA, Assegno di cura, Servizi di sollevo.

Gli Enti locali di residenza delle persone con disabilità che risulteranno beneficiarie del finanziamento regionale per la vita indipendente possono cofinanziare interamente o in parte i costi del Progetto personalizzato non coperti dalle risorse regionali.

Voci di spesa ammissibili

Sono ammesse a finanziamento le seguenti tipologie di spesa:

- a) somme corrisposte all'assistente personale per le prestazioni fornite, in base al tipo di rapporto di lavoro instaurato e al rispetto del CCNL di riferimento;
- b) contributi previdenziali ed assicurativi previsti per legge;
- c) spese sostenute per i costi amministrativi derivanti dalla gestione del contratto di lavoro.

Revoca del finanziamento regionale

Il finanziamento regionale può essere revocato qualora si ravvisino le seguenti fattispecie:

- venir meno dei requisiti di cui all'art. 3 della L.R. 21/2018;
- utilizzo delle risorse economiche per finalità diverse da quelle definite nelle presenti Linee Guida;
- mancato rispetto della normativa riguardante il contratto di lavoro con l'assistente personale;
- volontà dell'interessato di sospendere il progetto di vita indipendente.

Tempi e modalità per la presentazione e rendicontazione dei progetti

I tempi e le modalità per la presentazione delle domande, l'erogazione del finanziamento e la rendicontazione vengono fissati con successivo Decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport. Con il medesimo decreto vengono approvate i modelli di domanda, le schede di valutazione, il modello di Progetto personalizzato e la scheda di monitoraggio finale.

Norma transitoria

Nelle more dell'approvazione della nuova graduatoria e della individuazione dei beneficiari del finanziamento regionale di cui alla presente deliberazione, viene garantito ai beneficiari della progettualità 2018 (DGR n.1360/2017) per i mesi da gennaio a maggio 2019 lo stesso contributo assegnato nell'anno 2018 ricalcolato proporzionalmente per le cinque mensilità. Questo arco temporale consentirà di espletare tutti gli adempimenti previsti dal presente atto che porteranno all'avvio dei nuovi progetti a partire dal mese di giugno 2019.

**DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SPORT**
n. 266 del 18 dicembre 2018

Objetto: **Avviso pubblico per la realizzazione di Progetti personalizzati di vita indipendente ai sensi delle Linee Guida di cui alla DGR n. 1696/2018. Prenotazione di impegno.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria, nonché il d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio;

VISTO l'articolo 16 della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. 29 dicembre 2017, n. 39 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2018/2020 della Regione Marche (Legge di stabilità 2018);

VISTA la L.R. 29 dicembre 2017, n. 40 "Bilancio di previsione 2018/2020";

VISTA la DGR n. 1614 del 28/12/2017 "D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 - art. 39 comma 10 - Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2018-2020 - ripartizione delle unità di vo-to in categorie e macro-aggregati";

VISTA la DGR n. 1615 del 28/12/2017 "D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 - art. 39 comma 10 - Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2018-2020 - ripartizione delle categorie e macro-aggregati in capitoli";

VISTA la L.R. 24 ottobre 2018, n. 43 "Assestamento del bilancio di previsione 2018/2020".

DECRETA

- di approvare l'Allegato "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, riguardante i tempi e le modalità per la presentazione delle domande di accesso al finanziamento per i Progetti di vita indipendente, l'erogazione del finanziamento stesso e la conseguente rendicontazione da parte dei beneficiari, ai sensi della DGR n. 1696 del 10.12.2018;

1

- di approvare la modulistica di cui agli allegati "B", "C", "D", "E", "E1", "F", "G" ed "H", che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di stabilire che l'obbligazione giuridica conseguente il presente atto risulterà esigibile, ai sensi del D.Lgs. 118/2011, nell'anno 2019;

- che per quanto riguarda l'importo di € 1.210.000,00 trattasi di risorse a carico di capitoli finanziari dal fondo sanitario indistinto per le quali si applica il Titolo II del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

- di stabilire che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente decreto pari a € 1.500.000,00 fa carico al bilancio di previsione 2018/2020 annualità 2019, come segue:

- € 1.210.000,00 al capitolo 2130110567
- € 290.000,00 al capitolo 2120210063

sui quali vengono assunte prenotazione di impegno di spesa per i suddetti importi all'annualità 2019 previa riduzione dell'accantonamento assunto con DGR n. 1557/2018;

CTE dell'operazione contabile - capitolo 2130110567

Missoine	13
Programma	01
Codice economico	2310202999
COFOG	072
Transazione UE	8
SIOPE	1040202999
CUP	0000000000000000
Spesa ricorrente	3
Codice perimetro sanitario	4
Codice programma politica regionale unitaria	000

CTE dell'operazione contabile - capitolo 2120210063

Missoine	12
Programma	02
Codice economico	2310202999
COFOG	101
Transazione UE	8
SIOPE	1040202999
CUP	0000000000000000
Spesa ricorrente	3
Codice perimetro sanitario	3
Codice programma politica regionale unitaria	000



2

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Si applica l'art. 27 del D.Lgs. 33/2013 nei limiti degli strumenti messi a disposizione dalla Regione Marche alla data odierna.

Il presente atto viene pubblicato per estremi sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 17/2013.

Avverso il presente decreto è ammesso ricorso innanzi alle Autorità giurisdizionalmente competenti entro i termini previsti dalla normativa vigente.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(dott. Giovanni Santarelli)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Art. 19 della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità.
- Art. 39, comma 2 - lett. I ter) della L. 104/92 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate, (disabili)".
- L. 162/98 "Modifiche alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave".
- L.R. 18/96 e s.m.i. "Promozione e coordinamento delle politiche di intervento in favore delle persone in situazione di disabilità".
- DGR n. 496 del 10.04.2012: "Piani personalizzati di Vita indipendente in favore di persone con grave disabilità motoria - Criteri di attuazione".
- DGR n. 359 del 28.04.2015: "Proroga Piani personalizzati di Vita indipendente in favore di persone con grave disabilità motoria".
- DGR n. 250 del 25.03.2016: "Proroga Piani personalizzati di Vita indipendente in favore di persone con grave disabilità motoria per l'anno 2016".
- DGR n. 212 del 13.03.2017: "Proroga Piani personalizzati di Vita indipendente in favore di persone con grave disabilità motoria per l'anno 2017".
- DGR n.1360 del 20.11.2017 "Progetti di Vita indipendente rivolti a persone con disabilità grave. Criteri di attuazione anno 2018".
- L.R. 21/2018 "Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità".
- L.R. 29 dicembre 2017, n. 39 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2018/2020 della Regione Marche (Legge di stabilità 2018).
- L.R. 29 dicembre 2017, n. 40 "Bilancio di previsione 2018/2020".

- DGR n. 1614 del 28/12/2017 "D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 - art. 39 comma 10 - Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2018-2020 - ripartizione delle unità di vo-to in categorie e macro-aggregati".
- DGR n. 1615 del 28/12/2017 "D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 - art. 39 comma 10 - Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2018-2020 - ripartizione delle categorie e macro-aggregati in capitoli".
- L.R. 24 ottobre 2018, n. 43 "Assestamento del bilancio di previsione 2018/2020".
- DGR n.1458 del 05.11.2018 "Art. 9, L.R. 29 dicembre 2017, n. 40 - Art. 51, D.Lgs. 118/2011 - Variazione compensativa al Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020. Modifica tecnica al Bilancio Finanziario Gestionale".
- Titolo II del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..
- DGR n.1557 del 19.11.2018 "Richiesta di parere alla Commissione assembleare competente sullo schema di deliberazione concernente: "Art. 6, L.R. 21/2018 - Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità. Approvazione Linee Guida per l'attuazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente".
- DGR n. 1696 del 10.12.2018 "Art. 6, L.R. 21/2018 - Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità. Approvazione Linee Guida per l'attuazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente".

Motivazione

Con la deliberazione n. 1696 del 10.12.2018 la Giunta regionale ha approvato le Linee Guida per il biennio 2019/2020 per l'attuazione di Progetti personalizzati di vita indipendente ai sensi dell'art. 6 della L.R. 21/2018.

Attraverso i Progetti personalizzati di vita indipendente si grantisce alle persone con disabilità il diritto all'autodeterminazione della propria esistenza e si permette loro di compiere azioni che la disabilità impedirebbe nonostante l'eventuale utilizzo di ausili tecnici. Inoltre, l'assistenza autogestita evita la loro istituzionalizzazione favorendo la domiciliarità e valorizzando sia le condizioni umane che le residue capacità lavorative. In altre parole questa progettualità ha concesso ai beneficiari l'opportunità di decidere in prima persona l'agire quotidiano (che va dalla cura della persona, alla mobilità in casa ed al lavoro sino a tutte quelle azioni volte a garantire l'autonomia e l'inclusione sociale), potendo scegliere e assumere autonomamente il proprio assistente personale.

In ottemperanza a quanto stabilito dalle Linee Guida di cui alla deliberazione n. 1696/2018, con il presente decreto vengono stabiliti i tempi e le modalità per la presentazione delle domande, l'erogazione del finanziamento e la rendicontazione da parte dei beneficiari di cui all'allegato "A", nonché la relativa modulistica di cui agli allegati "B", "C", "D", "E", "E1", "F", "G" ed "H".

Con la suddetta deliberazione n. 1696/2018, è stato stanziato per l'anno 2019 l'importo di € 1.500.000,00 che verrà impiegato per l'attuazione dei singoli Progetti personalizzati ammessi a graduatoria fino ad esaurimento.



3



4

Le suddette risorse risultano coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto ed afferiscono quanto ad € 1.210.000,00 al capitolo n. 2130110567 e quanto ad € 290.000,00 al capitolo n. 2120210063 del bilancio di previsione 2018/2020 annualità 2019 inerenti il primo il Fondo Sanitario Indistinto, per il quale vige la regola del Titolo II del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., il secondo i Fondi regionali.

Inoltre con il presente decreto si assume prenotazione di impegno di spesa pari ad € 1.500.000,00 sui capitoli 2130110567 e 2120210063 del bilancio 2018/2020 annualità 2019, rispettivamente per € 1.210.000,00 ed € 290.000,00 previa riduzione dell'accantonamento assunto con DGR n. 1557/2018.

Eventuali ulteriori risorse che potrebbero rendersi disponibili nel corso dell'anno 2019 verranno utilizzate con le stesse modalità della deliberazione n. 1696/2018 e secondo quanto disposto dal presente decreto.

L'obbligazione giuridica conseguente il presente atto è esigibile nell'annualità 2018.

In considerazione di quanto sopra esposto, si propone l'adozione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott.ssa *Maria Laura Bernacchia*)
Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Visto contabile (file "Visto contabile Vita Indipendente regionale 2019")
Allegato A (file "Allegato A_avviso pubblico Vita Indipendente regionale 2019.docx")
Allegato B (file "Allegato B_domanda unità multidisciplinari.docx")
Allegato C (file "Allegato C_progetto personalizzato.docx")
Allegato D (file "Allegato D Scala Barthel.docx")
Allegato E (file "Allegato E_domanda alla Regione.docx")
Allegato E1 (file "Allegato E1_domanda alla Regione.docx")
Allegato F (file "Allegato F_scheda verifica annuale.docx")
Allegato G (file "Allegato G rendicontazione.docx")
Allegato H (file "Allegato H_dichiarazione enti locali.docx")



Allegato "A"**Avviso pubblico per la realizzazione di Progetti personalizzati di vita indipendente ai sensi delle Linee Guida di cui alla DGR n. 1696/2018.**

Con il presente atto vengono di seguito individuati tempi e modalità per garantire la continuità dei progetti finanziati nell'anno 2018, nonché tempi e modalità per la presentazione delle domande, l'erogazione del finanziamento e la rendicontazione relativamente a progetti di vita indipendente rivolti a persone con disabilità grave di cui alla DGR n. 1696/2018 e la relativa modulistica.

Tempi e modalità per la prosecuzione dei Progetti finanziati nell'anno 2018

Nelle more dell'approvazione della nuova graduatoria e dell'individuazione dei beneficiari del finanziamento regionale secondo le Linee Guida di cui alla suddetta DGR n. 1696/2018, viene consentito ai beneficiari della progettualità 2018 di cui alla DGR n.1360/2017 di proseguire il proprio percorso di vita indipendente per il periodo gennaio/maggio 2019.

A tal fine i suddetti beneficiari devono far pervenire al Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche, **entro e non oltre il 14 gennaio 2019**, la conferma o l'eventuale rinuncia a dar continuità al proprio Progetto personalizzato per i mesi da gennaio a maggio 2019, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) a mano presso l'Ufficio protocollo del Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche – Palazzo Rossini Via Gentile da Fabriano, 3 – 60125 Ancona;
- b) a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Regione Marche - Servizio Politiche Sociali e Sport – Via Gentile da Fabriano, 3 – 60125 Ancona;
- c) tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: regione.marche.politichesociali@emarche.it

A coloro che confermeranno la volontà di proseguire verrà concesso lo stesso contributo assegnato nell'anno 2018, ricalcolato proporzionalmente per le cinque mensilità gennaio/maggio 2019.

Tempi e modalità per la presentazione delle domande ai sensi della DGR n. 1696/2018

Le persone con disabilità interessate ad avviare un percorso di vita indipendente ai sensi della L.R. 21/2018 e della DGR n. 1696/2018 devono presentare **entro il 21 gennaio 2019** alle unità multidisciplinari o multiprofessionali, alle quali spetta la presa in carico, la richiesta del proprio Progetto personalizzato di vita indipendente, utilizzando il modello di cui all'**Allegato "B"** del presente atto.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate oltre il suddetto termine.

1

Valutazione dei progetti e approvazione della graduatoria

Il Comitato tecnico regionale per la vita indipendente, dopo aver valutato i Progetti personalizzati ai fini dell'ammissibilità, attribuisce a ciascuno di essi un punteggio sulla base dei criteri di valutazione di cui all'**Allegato "A"** della DGR n. 1696/2018.

In base al punteggio ottenuto da ogni singolo Progetto personalizzato di vita indipendente viene redatta dal suddetto Comitato una graduatoria con validità biennale che verrà approvata con successivo decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport.

Nel caso di parità di punteggio sarà data la priorità ai richiedenti con un'età più bassa.

Determinazione del finanziamento individuale

Indipendentemente dal budget indicato nei singoli Progetti personalizzati, il Comitato tecnico regionale per la vita indipendente definisce l'importo massimo annuale da attribuire ad ognuno di essi a seconda del livello di intensità assistenziale determinato dalle unità multidisciplinari o multiprofessionali in sede di valutazione multidimensionale:

- livello molto alto: € 13.000,00;
- livello alto: € 10.500,00;
- livello medio: € 8.500,00;
- livello basso: € 7.000,00.

A seguito della determinazione del finanziamento individuale e sulla base delle risorse disponibili vengono individuati i beneficiari del contributo regionale che verranno informati con apposita notifica scritta, in tempo utile per procedere alla stipula del contratto di lavoro con l'assistente personale individuato.

Erogazione del finanziamento

Il finanziamento regionale per l'anno 2019 ammontante ad € 1.500.000,00, fatte salve ulteriori risorse che si dovessero rendere disponibili, viene utilizzato in primis per il finanziamento dei Progetti personalizzati dei beneficiari della progettualità 2018 di cui alla DGR n.1360/2017, che hanno manifestato la volontà di proseguire il proprio percorso di vita indipendente per il periodo gennaio/maggio 2019; la restante parte del fondo viene utilizzata per finanziare i Progetti personalizzati rientranti nella nuova graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse.

Ai beneficiari della progettualità 2018 di cui alla DGR n.1360/2017 entro il 20 febbraio 2019 verrà erogato in un'unica soluzione l'importo spettante per il periodo gennaio/maggio 2019, ricalcolato - come sopra già indicato - proporzionalmente per le cinque mensilità gennaio/maggio 2019, purché abbiano provveduto a trasmettere la regolare rendicontazione di spesa relativa alla progettualità 2018 nei termini e modi stabiliti con Decreto del Dirigente Politiche Sociali e Sport n.176/2017.

A coloro che rientrano nella nuova graduatoria e i cui Progetti personalizzati sono stati ammessi a finanziamento sulla base delle risorse disponibili, viene assegnato un contributo regionale

Le unità multidisciplinari o multiprofessionali, dopo aver verificato in capo al richiedente l'esistenza dei requisiti di cui all'art. 3 della L.R. 21/2018, effettuano la valutazione multidimensionale del bisogno della persona con disabilità e tenendo conto dei suoi desideri, aspettative e preferenze redigono il Progetto personalizzato di vita indipendente, utilizzando il modello di cui all'**Allegato "C"** del presente atto.

Il Progetto personalizzato di vita indipendente deve prevedere:

- a) descrizione della condizione di disabilità e del livello di autonomia personale anche in relazione al contesto familiare e ambientale;
- b) descrizione delle motivazioni che spingono la persona con disabilità a voler attuare un percorso di vita indipendente;
- c) obiettivi di vita indipendente che si intendono perseguire;
- d) descrizione delle azioni propedeutiche per il raggiungimento degli obiettivi;
- e) descrizione dei compiti da assegnare all'assistente personale;
- f) numero di ore di assistenza personale necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di vita indipendente;
- g) indicazione del budget di progetto complessivo riferito alle spese per l'assistente personale.

In sede di valutazione multidimensionale e di stesura del Progetto personalizzato di vita indipendente, le unità multidisciplinari o multiprofessionali quantificano il livello di intensità assistenziale declinato in *livello basso - livello medio - livello alto - livello molto alto* utilizzando la scala di "Barthel Index Modificato" (BIM) di cui all'**Allegato "D"** e che andrà indicato nel Progetto personalizzato.

Le domande per l'accesso al finanziamento regionale devono essere presentate, utilizzando l'**Allegato "E" / "E1"**, **entro le ore 12,00 del 25 marzo 2019**, alla segreteria del Comitato tecnico regionale per la vita indipendente presso il Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche, unitamente al Progetto personalizzato di cui sopra, utilizzando una delle seguenti modalità:

- d) a mano presso l'Ufficio protocollo del Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche – Palazzo Rossini Via Gentile da Fabriano, 3 – 60125 Ancona;
- e) a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Regione Marche - Servizio Politiche Sociali e Sport – Via Gentile da Fabriano, 3 – 60125 Ancona;
- f) tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: regione.marche.politichesociali@emarche.it

Ai fini dell'osservanza del suddetto termine, farà fede:

- a) nel caso di presentazione a mano, la data di ricezione da parte dell'Ufficio protocollo del Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche;
- b) la data del timbro postale di spedizione per gli invii effettuati a mezzo raccomandata A/R;
- c) la data di avvenuta ricezione per gli invii effettuati a mezzo PEC, attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005, n.68.

Non sono ammissibili le domande presentate oltre i termini o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L'amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, dei sistemi informatici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

2

ricalcolato proporzionalmente per il periodo giugno/dicembre 2019 (7 mensilità) e comunque a far data dalla stipula del contratto con l'assistente personale.

A seguito della comunicazione dell'ammissione a finanziamento del Progetto personalizzato, i beneficiari devono trasmettere al Servizio Politiche Sociali e Sport copia del contratto stipulato e le coordinate del conto corrente bancario/postale, cui segue la liquidazione in via anticipata di una quota pari al 90% della somma complessiva spettante. Il saldo del 10% viene liquidato a seguito della rendicontazione delle spese sostenute secondo quanto di seguito indicato.

Verifica dell'attuazione dei Progetti personalizzati

In prossimità della conclusione del Progetto personalizzato relativo all'anno 2019, i beneficiari devono contattare le unità multidisciplinari o multiprofessionali per effettuare il monitoraggio finale a seguito del quale le suddette équipes provvedono a compilare la scheda di verifica annuale (**Allegato "F"**), che deve essere trasmessa da parte del beneficiario al servizio Politiche Sociali e Sport unitamente alla rendicontazione.

Nella stessa sede, il beneficiario deve esplicitare la propria volontà di proseguire il percorso di vita indipendente nell'anno 2020 e qualora si renda necessario potrà chiedere di rivedere il proprio Progetto personalizzato per quanto attiene le azioni da intraprendere e il budget necessario.

Relativamente al budget attribuito al Progetto personalizzato rivisitato, al fine di garantire la continuità del percorso a tutti i beneficiari ammessi nel 2019, si rende necessario mantenere per il 2020 lo stesso finanziamento massimo attribuito nel 2019, anche nel caso in cui a seguito dell'aggravamento delle condizioni della persona con disabilità si registrasse un livello di intensità assistenziale diverso da quello precedente. Nel caso in cui, invece, il budget rivisitato risulti più basso rispetto al finanziamento attribuito al beneficiario nell'anno 2019, questo verrà di conseguenza decurtato e reimpiegato per un eventuale scommonto della graduatoria.

Rendicontazione

Entro e non oltre il 15 gennaio 2020, i beneficiari devono trasmettere alla Regione Marche - Servizio Politiche Sociali e Sport, Via Gentile da Fabriano, 3 - 60125 ANCONA con le stesse modalità di cui sopra (a mano, a mezzo raccomandata A/R, posta elettronica certificata - PEC) la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute nell'anno 2019, utilizzando l'**Allegato "G"** corredato da documentazione fiscale valida al fine di ottenere la liquidazione del 10% della somma assegnata per l'anno 2019. Insieme alla rendicontazione deve essere trasmessa la scheda di verifica annuale di cui sopra (**Allegato "F"**).

Voci di spesa ammissibili

Sono ammesse a finanziamento le seguenti tipologie di spesa:

- a) somme corrisposte all'assistente personale per le prestazioni fornite, in base al tipo di rapporto di lavoro instaurato e al rispetto del CCNL di riferimento;
- b) contributi previdenziali ed assicurativi previsti per legge;
- c) spese sostenute per i costi amministrativi derivanti dalla gestione del contratto di lavoro.

3

4

Le suddette spese devono essere state sostenute ovvero pagate e quietanzate, suffragate da documentazione fiscalmente valida e intestate al beneficiario.

Ai fini dell'ammissibilità delle spese, il beneficiario è tenuto a trasmettere al Servizio Politiche Sociali e Sport copia del contratto con l'assistente personale, oltre all'avvio del progetto come sopra indicato, ancheognualvolta si renda necessario apportare delle modifiche contrattuali o assumere un altro assistente.

Cofinanziamento da parte degli Enti locali

I nominativi delle persone con disabilità, i cui Progetti personalizzati di Vita Indipendente vengono ammessi a finanziamento a partire dal mese di giugno 2019, vengono comunicati agli Enti locali di residenza.

Gli Enti locali di residenza, nel caso di Progetti personalizzati con budget superiore rispetto all'importo massimo annuale attribuito dalla Regione, possono decidere se cofinanziare, interamente o in parte, i costi del Progetto non coperti con il contributo regionale, previa formale richiesta da parte del beneficiario.

In ogni caso, gli Enti locali devono comunicare al Servizio Politiche Sociali e Sport, tramite PEC all'indirizzo: regione.marche.politichesociali@emarche.it la decisione di cofinanziare i progetti utilizzando la dichiarazione di impegno di cui all'**Allegato "H"**.

Gli Enti locali liquidano il contributo con le stesse modalità con cui viene erogato il finanziamento da parte della Regione (90% in conto e 10% a saldo), a seguito della comunicazione da parte del Servizio Politiche Sociali e Sport dell'esito positivo delle varie fasi istruttorie.

Il coinvolgimento degli Enti locali di residenza a sostegno delle azioni che verranno intraprese dai beneficiari riveste un'enorme importanza sia per coloro che potranno continuare il loro percorso di vita indipendente per mantenere lo stesso livello di autonomia acquisito, sia per i nuovi beneficiari che dovranno intraprendere questo nuovo progetto di vita.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito della Regione Marche al seguente link:
http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Disabilità#2368_Progetto-Regionale---Bandi-e-Riparti

mentre la modulistica ovvero gli allegati "B", "C", "D", "E", "E1", "F", "G" ed "H" vengono pubblicati al seguente link:
http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Sociale/Disabilità#6169_Progetto-Regionale---Modulistica

Allegato "B"

SPETT.LE
UNITÀ MULTIDISCIPLINARE/MULTIPROFESSIONALE
c/o ASUR - AREA VASTA N. _____
Via _____
Città _____

RICHIESTA
PROGETTO PERSONALIZZATO DI VITA INDIPENDENTE
(ai sensi della DGR n. 1696/2018)

I/la sottoscritto/a _____	COGNOME _____	NOME _____
residente a _____	Via _____	n. ____ CAP _____
Codice fiscale _____		
Tel. _____	Cell. _____	email _____

(DA COMPILARE SOLO SE NECESSARIO)

I/la sottoscritto/a _____	COGNOME _____	NOME _____
residente a _____	Via _____	n. ____ CAP _____
Codice fiscale _____		
Tel. _____	Cell. _____	email _____
in qualità di:		
<input type="checkbox"/> tutore		
<input type="checkbox"/> amministratore di sostegno		
per conto di:		
cognome e nome _____		
nato a _____	il _____	
residente a _____	Via _____	n. _____
Codice fiscale _____		
Tel. _____	Cell. _____	email _____

CHIEDE

a codesta Unità Multidisciplinare/Multiprofessionale di voler redigere il proprio Progetto personalizzato di vita indipendente ai fini della partecipazione alla progettualità regionale di cui alla DGR n. 1696/2018 "Art. 6, L.R. 21/2018 - Interventi regionali per favorire la vita indipendente delle persone con disabilità. Approvazione Linee Guida per l'attuazione dei Progetti personalizzati di vita indipendente".

Allega la seguente documentazione:

1. Copia della certificazione di disabilità grave, ai sensi dell'art.3, comma 3 della legge 104/1992
2. Copia fotostatica del documento di riconoscimento del richiedente e, nel caso di richiesta da parte di un tutore/amministratore di sostegno, della persona con disabilità

Data _____

FIRMA

Allegato "C"

PROGETTO PERSONALIZZATO DI VITA INDEPENDENTE
(ai sensi della DGR n. 1696/2018)

Struttura (Unità multidisciplinare/multiprofessionale): _____

Responsabile (Nome e Cognome): _____

Telefono _____ Mail _____

Referente Progetto (Nome e Cognome): _____

Telefono _____ Mail _____

PROGETTO PERSONALIZZATO DI VITA INDEPENDENTE
del/la Sig./Sig.ra _____

Cognome e Nome: _____

Nato/a a _____ Prov. _____ Il _____

Residente a _____ Via _____ n. _____ CAP _____

Telefono _____ Mail _____

CONDIZIONE ATTUALE

• Tipologia Disabilità

- Fisica
 Intellettuale
 Sensoriale
 Psichica
 Altro (specificare) _____

• Livello di intensità assistenziale secondo la Scala di "Barthel Index Modificato" (BIM)

- livello basso
 livello medio
 livello alto
 livello molto alto

• Formazione scolastica

Frequenza di un corso di studio SI NO

Se sì, presso: _____

Specificare tipo di percorso di studio _____

In possesso di: licenza elementare licenza media diploma scuola superiore laurea

• **Situazione lavorativa**
 Svolge attività lavorativa SI NO
 Se sì, quale: _____
 Specificare tipologia contratto _____
 Sede di lavoro _____

• **Composizione del nucleo familiare**

Cognome	Nome	Relazione	Data di nascita	Lavoro/Disoccupato/Pensionato

Specificare e descrivere la presenza di familiari conviventi in età avanzata e/o in precarie condizioni di salute certificate: _____

• **Attivazione di un percorso di vita indipendente**

Presenza di un assistente personale già contrattualizzato SI NO

Avviato percorso di vita indipendente fin dalla prima sperimentazione regionale (DGR n. 831/2007) SI NO

Avviato percorso di vita indipendente dal 2012 (DGR n. 496/2012) SI NO

Avviato percorso di vita indipendente dal 2018 (DGR n. 1360/2017) SI NO

Mai avviato un percorso di vita indipendente con la progettualità regionale ma ha partecipato per almeno una annualità alla sperimentazione ministeriale per la vita indipendente SI NO

• **Eventuali altri servizi/interventi/prestazioni di cui usufruisce la persona con disabilità:**

Tipologia	Ore settimanali
<input type="checkbox"/> Servizio di assistenza domiciliare	
<input type="checkbox"/> Assistenza Domiciliare Integrata (ADI)	
<input type="checkbox"/> Assistenza infermieristica	
<input type="checkbox"/> Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) o altre tipologie di tirocini	
<input type="checkbox"/> Centro diurno	
<input type="checkbox"/> Trasporto	
<input type="checkbox"/> Disponibilità di obiettori di coscienza/volontariato	
<input type="checkbox"/> Contributo disabilità gravissimi	
<input type="checkbox"/> Contributo malati di SLA	
<input type="checkbox"/> Assegno di cura	
<input type="checkbox"/> Altro	

1

2

1. **Descrizione della condizione di disabilità e del livello di autonomia personale anche in relazione al contesto familiare e ambientale:**

2. **Descrizione delle motivazioni che spingono la persona con disabilità a voler attuare un percorso di Vita Indipendente e che denotano la sua capacità di autodeterminazione e chiara volontà di gestire in modo autonomo la propria esistenza e le proprie scelte, nella consapevolezza da parte del disabile che ciò implica anche l'assunzione del ruolo di datore di lavoro del proprio assistente personale:**

3. **Descrizione degli obiettivi da raggiungere attraverso il Piano personalizzato di Vita Indipendente ovvero il miglioramento della vita rispetto ai seguenti otto domini: 1) Benessere Fisico; 2) Benessere Materiale; 3) Benessere Emozionale; 4) Autodeterminazione; 5) Sviluppo Personale; 6) Relazioni Interpersonal; 7) Inclusione Sociale; 8) Diritti ed Empowerment:**

4. **Descrizione puntuale dei compiti da assegnare all'assistente personale nel supportare la persona con disabilità in tutte le sue esigenze che possono riguardare i diversi ambiti della vita:**

Cura della persona		
<input type="checkbox"/> alzarsi dal letto	<input type="checkbox"/> uso del WC	<input type="checkbox"/> lavarsi il viso
<input type="checkbox"/> lavarsi le mani	<input type="checkbox"/> lavarsi i capelli e pettinarsi	<input type="checkbox"/> igiene intima
<input type="checkbox"/> fare bagno o doccia	<input type="checkbox"/> vestirsi o spogliarsi	<input type="checkbox"/> assistenza notturna
<input type="checkbox"/> semplici interventi sanitari	<input type="checkbox"/> gestione catetere	<input type="checkbox"/> gestione degli ausili
<input type="checkbox"/> curarsi	<input type="checkbox"/> mangiare, bere	<input type="checkbox"/> altro (specificare)

breve descrizione: _____

Ambito domestico		
<input type="checkbox"/> pulire la casa	<input type="checkbox"/> preparare i pasti	<input type="checkbox"/> fare la spesa
<input type="checkbox"/> gestire la presenza di ospiti	<input type="checkbox"/> altro (specificare)	

breve descrizione: _____

Attività lavorativa		
<input type="checkbox"/> accompagnamento presso la sede di lavoro	<input type="checkbox"/> assistenza in ambito lavorativo	
<input type="checkbox"/> utilizzando mezzi pubblici	<input type="checkbox"/> per tutto l'orario di lavoro	
<input type="checkbox"/> utilizzando mezzo messo a disposizione dal disabile	<input type="checkbox"/> ad intervalli per specifiche esigenze	

breve descrizione: _____

Studio e Formazione		
<input type="checkbox"/> accompagnamento presso la sede di studio/formazione	<input type="checkbox"/> assistenza durante la frequenza corso di studi/corso di formazione	
<input type="checkbox"/> utilizzando mezzi pubblici		
<input type="checkbox"/> utilizzando mezzo messo a disposizione dal disabile		

breve descrizione: _____

3

4

Attività ricreative e sportive (breve descrizione):	
Partecipazione alla vita sociale, civile e di comunità (breve descrizione):	
<i>In relazione alle azioni sopra descritte, indicare uno solo degli ambiti in cui l'assistente personale viene maggiormente impiegato in termini di tempo:</i>	
<input type="checkbox"/> Cura della persona	
<input type="checkbox"/> Ambito domestico	
<input type="checkbox"/> Attività lavorativa	
<input type="checkbox"/> Studio e Formazione	
<input type="checkbox"/> Attività ricreative e sportive	
<input type="checkbox"/> Partecipazione alla vita sociale, civile e di comunità	
5. <i>Numero di ore di assistenza personale settimanali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di vita indipendente:</i> _____	

Data _____

FIRMA RICHIEDENTE _____

FIRMA TUTORE/AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO _____

FIRMA REFERENTE
UNITÀ MULTIDISCIPLINARE/MULTIPROFESSIONALE _____

(da compilare da parte del richiedente sulla base delle ore di assistenza personale indicate come necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di vita indipendente)

Budget di progetto annuale riferito alle spese per l'assistente personale

Stipendio complessivo annuale: € _____

Contributi previdenziali e assicurativi annuali: € _____

Spese costi amministrativi derivanti dalla gestione del contratto di lavoro: € _____

TOTALE € _____

Barthel Index Modificato (BIM)

Allegato "D"

Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Data di valutazione	
Alimentazione	BIM
Capace di alimentarsi da solo se i cibi sono preparati sul vassoi e raggiungibili. Autonomo nell'uso di eventuali ausili (tutte le attività: tagliare, spalmare, ecc.)	10
<i>[Il paziente è in grado di usare cucchiai, forchette, tazze, ciotolucce, strumenti adattati, bracci, aprire contenitori, mescere liquidi e tagliare la carne senza pericolo né aiuto]</i>	
Capace di alimentarsi da solo ma non di tagliare, aprire il latte, svitare un barattolo ecc. Non è necessaria la presenza di una persona.	8
<i>[Il paziente impiega più tempo del previsto per mangiare. Possono sussistere motivi di preoccupazione per la sua sicurezza, causa cattiva deglutizione oppure può esservi necessità di modificare la consistenza dei cibi ma non vi è necessità di altra assistenza]</i>	
Capace di alimentarsi da solo ma con supervisore. Richiede assistenza nelle attività come versare il latte, mettere il sale, girare un piatto, spalmare il burro ecc.	5
<i>[Il paziente è in grado di raccogliere il cibo con le posate, portarlo alla bocca e mangiare. Può richiedere assistenza per mescere, bere, aprire contenitori e/o tagliare la carne, applicare bracci, ortesi, protesi. Può rendersi necessario stare affianco del paziente per tutta la durata del pasto, allo scopo di fornirgli suggerimenti, persuasione e supervisione, per impedire possibili soffocamenti ed una alimentazione troppo rapida]</i>	
Necessita di aiuto per tutto il pasto. Capace di usare una posata (es. cucchiaio).	2
<i>[Il paziente può essere in grado di portare il cibo alla bocca, ma chi lo assiste deve preparare il boccone con la posata]</i>	
Totalmente dipendente, deve essere imboccato.	0
<i>[Il paziente riesce solamente a masticare e deglutire il cibo che chi lo assiste raccoglie e gli porge in bocca. In caso di nutrizione per sondino va prestato aiuto completo, per raccordare gli strumenti, immettere il cibo, regolare la velocità di afflusso, detergere il sondino.]</i>	
Igiene Personale	BIM
Capace di lavarsi mani, faccia e denti, pettinarsi; un uomo deve sapersi radere (tutte le operazioni, e con tutti i tipi di rasoi), una donna deve sapersi truccare (esclusa l'acconciatura dei capelli) se abituati a farlo.	5
<i>[Il paziente riesce a badare a tutti gli aspetti dell'igiene personale con indipendenza e sicurezza.]</i>	
In grado di eseguire tutte le operazioni di igiene ma necessita di minimo aiuto prima e/o dopo le operazioni.	4
<i>[Possono esservi timori quanto alla sicurezza in circostanze quali, inserire una spina nella pelle della corrente, o una lama nel rasoio, o con l'acqua calda, o nel riassestare il trucco.]</i>	
Necessita di aiuto per una o più operazioni.	3
<i>[È necessaria assistenza per il trucco, per lavare ed asciugare una delle mani, lavarsi i denti con forza sufficiente, radersi sotto al mento, pettinarsi la nuca. Occorrono richiami ed interventi persuasivi continuati.]</i>	
Necessita di aiuto per tutte le operazioni.	1
<i>[Il paziente riesce a compiere una delle azioni quali lavarsi i denti o la dentiera, pettinarsi, lavarsi le mani, radersi e/o truccarsi. In generale l'impegno richiesto a chi presta assistenza è maggiore di quello messo in atto dal paziente per le attività sopra elencate.]</i>	

1

Incapace di provvedere all'igiene personale. Totalmente dipendente.	
<i>[Il paziente è totalmente dipendente dall'assistenza per lavarsi i denti o la dentiera, pettinarsi, lavarsi le mani, radersi o truccarsi.]</i>	0
Farsi il bagno o la doccia	BIM
Capace di farsi il bagno in vasca o la doccia o una spugnatura completa, completamente autonomo.	5
<i>[Il paziente è in grado di adoperare una vasca da bagno o una doccia o di lavarsi con una spugnatura completa, dove inoltre è capace di svolgere l'intera successione di gesti che comprendono la procedura di lavaggio in assenza di qualcosa, una persona può adoperare un'intreccatura adattata alle sue esigenze, ausili specifici - quali spugne tenute su prolunga - per lavarsi gambe e piedi. Tutte le fasi del bagno sono gestite indipendentemente poiché richiede fino al doppio del tempo normalmente impiegato.]</i>	
Necessita di supervisione per sicurezza (es. Trasferimenti, controllo temperatura dell'acqua ecc.).	4
<i>[fare il bagno può richiedere anche più di tre volte il tempo impiegato normalmente. Può rendersi necessaria assistenza per preparare attrezzatura per il bagno, l'acqua, il materiale per lavarsi ecc., così come qualche suggerimento o supervisione al momento dei trasferimenti.]</i>	
Necessita di aiuto per il trasferimento o per lavarsi/asciugarsi.	3
<i>[Vengono qui comprese le incapacità a portare a termine la funzione a causa di limitazioni o malattie. Occorre aiuto per l'uso di guanto-spugna, sapone, asciugamano, accappatoio, per lavare gli arti superiori e/o inferiori. Possono rendersi necessari richiami ed interventi di persuasione e supervisione.]</i>	
Necessita di aiuto per tutte le operazioni.	1
<i>[Occorre fornire al paziente assistenza ed istruzioni durante tutta l'esecuzione del bagno. Il paziente può riuscire a lavarsi il petto ed entrambe le braccia.]</i>	
Totalmente dipendente nei lavarsi.	0
<i>[Il paziente è totalmente dipendente quando viene lavato altrimenti non fa il bagno oppure non riesce ad asciugarsi l'intero corpo.]</i>	
Abbigliamento	BIM
Capace di indossare, togliere e allacciare correttamente tutti gli indumenti comprese le scarpe, indossare un corsetto o una proteza.	10
<i>[Il paziente è capace di procurarsi gli abiti, indossarli, chiuderli e toglierli, allacciarsi le stringhe, chiudere, togliere i corsetti blu e protesi se prescritti. Maneggiare calzoni, gonne, cinture, calze e stringhe, reggiseni, collletti, cerniere, bottoni e bottoni automatici, e può utilizzare chiusure speciali in velcro od a cerniere, pizzi e prolunga; completa la funzione in un tempo ragionevole.]</i>	
Necessita di minimo aiuto per compiti di manualità fine (bottoni, cerniere, ganci, lacci delle scarpe ecc.).	8
<i>[Il paziente può richiedere assistenza all'inizio della vestizione e svestizione che poi prosegue, chi lo assiste può prendergli gli abiti da un armadio, aiutare l'applicazione di ortesi o protesi, nell'allacciare, abbottonare, manovrare cerniere, reggiseni, etc., possono rendersi necessarie indicazioni, suggerimenti ed incitamenti persuasivi per una corretta sequenza delle operazioni e la funzione può richiedere fino a tre volte il tempo normalmente impiegato.]</i>	
Necessita di aiuto per mettere/togliere qualche indumento.	5
<i>[Occorre assistenza per procurare gli abiti, applicare ausili, iniziare e completare la vestizione e svestizione delle estremità superiori ed inferiori.]</i>	
Capace di collaborare in minima parte ma dipendente per tutte le attività.	2
<i>[Il paziente richiede minima assistenza per indossare gli abiti. Può inflare le maniche ed un maglione che però un'assistente deve inflarli sul capo. Può inflare le spalline del reggimento che però va sistemato ed agganciato da terzi. Può collaborare ad indossare i gambali dei pantaloni ma chi lo assiste deve completare la vestizione degli arti inferiori.]</i>	

2

Totalmente dipendente, non collabora alle attività.	0
<i>[Il paziente è dipendente in tutti gli aspetti della vestizione e non è in grado di partecipare all'attività. Può anche essere in grado di sporgersi avanti o indietro, reggersi alle spondine del letto, infilare una manica o accostare i lenzuoi di un indumento, ma chi assiste spetta di vestire il paziente completamente. Nel caso in cui il paziente indossi un grembiulone il punteggio è 0.]</i>	
Trasferimenti carrozzina/letto	BIM
Capace, in sicurezza di avvicinarsi al letto, bloccare i freni, alzare le pedane, trasferirsi, sdraiarsi, rimettersi seduto sul bordo del letto, girare la carriola, tornare in carrozzina. Indipendente in tutte le fasi.	15
<i>[Il paziente può spostarsi in sicurezza, sollevare la testa, alzare la testa, avviene inizialmente debolemente. In questo caso il paziente si avvicina, si stende si alza da una sedia normale, si trasferisce dal letto alla sedia con sicurezza. Riesce ad accostare, entrare ed uscire da una vasca o da una doccia. Può usare un piano di scorrimento, un sollevatore, maniglie o sharee, o sedili speciali. Può impiegare più tempo del normale ma meno di tre volte tutto.]</i>	
Necessaria la supervisione di una persona per maggior sicurezza.	12
<i>[Il paziente riesce a posizionare piani di scorrimento, o muovere le pedane della carrozzina, sistemarla e posizionarla, e manovrarne i freni.]</i>	
Necessario minimo aiuto da parte di una persona per uno o più aspetti del trasferimento.	8
Collabora ma richiede massimo aiuto, da parte di una persona, in tutti gli aspetti del trasferimento.	3
Totalmente dipendente, sono necessarie due persone con o senza un solleva-malati (strumento meccanico).	0
Uso del W.C.	BIM
Capace di trasferirsi da/sul W.C., sfilarsi/infilarsi i vestiti senza sporcarsi, usare la carta igienica. Può usare la comoda o la padella o il pappagallo in modo autonomo (incluso lo svuotamento e la pulizia).	10
<i>[Il paziente è capace di sedersi sul, ed uscire dal, gabinetto; di togliersi gli abiti e sistemarli, di mantenere la continenza fecale e di adoperare senza bisogno di aiuto la carta igienica. Se necessario, il paziente può far uso della padella o della comoda, o dell'ortinale per la notte, ma deve essere in grado di svuotarli e pulirli. Può fare ricorso ad ausili come pinze e stecche per svestirsi, cerniere lampo o maniglie e serrature. Mantiene l'equilibrio con sicurezza.]</i>	
Necessita di una supervisione per maggior sicurezza, o per la pulizia/svuotamento della comoda, pappagallo, ecc.	8
<i>[Oltre alla supervisione per sicurezza, può risultare utile fornire aiuto per gesti preparatori iniziali, quali porgere la carta igienica, oppure indicare il luogo in cui è situata la toilette, ed indirizzarvi il paziente.]</i>	
Necessita di aiuto per vestirsi/vestirsi, per i trasferimenti e per lavarsi le mani.	5
<i>[Può occorrere supervisione ed assistenza per trasferimenti o per mantenere l'equilibrio mentre il paziente si lava le mani, si sistema gli indumenti, apre o chiude cerniere di pantaloni o gonne.]</i>	
Necessita di aiuto per tutte le operazioni.	2
<i>[È necessaria assistenza per ogni fase dell'impiego dei servizi igienici. Il paziente richiede massima assistenza nei trasferimenti, per sistemare gli indumenti, per usare la carta igienica, e per l'igiene perineale.]</i>	
Totalmente dipendente.	0
<i>[Completa dipendenza nell'uso della toilette. Il paziente è dipendente per tutti gli aspetti della funzione.]</i>	
Continenza urinaria (minzione)	BIM
Controllo completo sia di giorno che di notte. Uso autonomo dei presidi urinari interni/esterni (condom, ecc.)	10
<i>[Il paziente è continent e indipendente, anche nell'uso degli strumenti del caso e dei farmaci, riesce a cambiarsi assorbenti e pannolini prima di sporcarsi.]</i>	
Generalmente asciutto giorno e notte. Qualche episodio di incontinenza o necessità di minimo aiuto per la gestione dei presidi urinari.	8
<i>[Generalmente il paziente rimane asciutto sia di giorno che di notte, ma può andare incontro ad incidenti occasionali o ad avere necessità di minima assistenza per</i>	

l'impiego di raccoglitori interni o esterni.	
Generalmente asciutto di giorno ma non di notte. Necessita di aiuto per la gestione dei presidi urinari.	
<i>[Il paziente è in grado di evuocare la vescica ma richiede aiuto per posizionare se stesso, assorbenti e quanto gli occorre per la minzione. È in grado di inflare il pene nell'urinale, divaricare le cosce, posizionare cateteri in uretra, così che l'incontinenza risulta occasionale, sollecitazioni, suggerimenti e supervisione possono risultare necessarie.]</i>	5
Incontinenza ma collabora nell'applicazione di presidi urinari.	2
<i>[Il paziente necessita di venire posizionato ma riesce a mantenere una padella o un urinale posizionati correttamente. Raccoglitori esterni, tubi di drenaggio e sacche vanno tutti gestiti da terzi.]</i>	
Totalmente incontinenza o portatore di catetere a dimora.	0
<i>[Il paziente è dipendente riguardo alla minzione, è incontinenza o porta un catetere vescicale. L'incontinenza urinaria è quotidiana, diurna e notturna. Raccoglitori esterni e sacche per le urine devono venire gestiti da terze persone.]</i>	
Continenza intestinale	BIM
Controllo completo sia di giorno che di notte. Capace di mettersi le supposte o fare i clisteri.	10
<i>[Il paziente riesce a controllare l'evacuazione senza che si verifichino incidenti, riesce ad usare le supposte o a trattenerne clisteri quando necessario. Gestisce un'eventuale colostomia.]</i>	
Occasionali episodi di incontinenza, necessita di supervisione per uso di supposte o clisteri.	8
<i>[Il paziente richiede supervisione nell'uso di supposte o raccoglitori esterni. Gli incidenti sono rari e al fine di mantenere la continenza fecale possono rendersi necessari, indicazioni, suggerimenti e sollecitazioni ad aderire alla routine.]</i>	
Frequenti episodi di incontinenza. Non è in grado di eseguire manovre specifiche e di pulirsi. Necessita di aiuto nell'uso dei dispositivi come il pannolone.	5
<i>[Il paziente riesce a posizionarsi convenientemente ma non ad eseguire manovre che favoriscono l'uso o a pulirsi senza assistenza e va in contatto ad incidenti frequenti. E necessaria assistenza per l'uso di ausili quali padelle etc.]</i>	
Necessita di aiuto in tutte le fasi.	2
<i>[Il paziente necessita di aiuto per gli opportuni posizionamenti e per manovre facilitanti l'evacuazione. Nonostante l'assistenza, il paziente è frequentemente sporco ed occorre applicargli degli assorbenti.]</i>	
Totalmente incontinenza.	0
<i>[Il paziente è incontinenza per le feci. Occorrono pannolini o assorbenti a striscia.]</i>	
Deambulazione	BIM
(non compilare se il paziente non è in grado di camminare ma è invece educato all'uso della carrozzina)	
Capace di gestire una protesi se necessaria, di alzarsi in piedi e di sedersi, di sistemare gli ausili. Capace di usare gli ausili (bastone, ecc.) e di camminare 50 mt. Senza aiuto o supervisore.	15
<i>[Il paziente percorre la distanza del corridoio avanti e indietro. Non vi sono problemi di sicurezza, cadute o vagabondaggio. Uso indipendente di deambulatori, bastoni, protesi, ortesi, calzature speciali ecc.]</i>	
Indipendente nella deambulazione ma con autonomia inferiore a 50 metri o necessita di supervisione per maggior sicurezza nelle situazioni a rischio.	8
<i>[Il paziente può avere bisogno di indicazioni e suggerimenti e di più tempo del dovuto per percorrere determinate distanze.]</i>	
Necessita di una persona per raggiungere o usare correttamente gli ausili.	5
<i>[Il paziente riesce a deambulare, ma gli serve assistenza per impugnare ausili per la locomozione, e per superare angoli ed ostacoli, e muoversi su terreni accidentati con sicurezza.]</i>	
Necessita della presenza costante di una o più persone durante la deambulazione.	2
<i>[Per deambulare, il paziente richiede il massimo dell'assistenza.]</i>	

4

Totalmente dipendente, non è in grado di deambulare. [Il paziente non deambula. Per i tentativi occorrono due persone.]	0
Uso della carrozzina (Non compilare se il paziente è in grado di deambulare).	BIM
Capace di muoversi autonomamente in carrozzina (fare le curve, cambiare direzione, avvicinarsi al tavolo, letto, wc ecc.). L'autonomia deve essere di almeno 50 mt.	5
Capace di spingersi per tempi prolungati e su terreni pianeggianti, necessita di aiuto per le curve strette. [Possono occorrere occasionalmente indicazioni verbali ed assistenza per muoversi in spazi stretti.]	4
E' necessario l'aiuto di una persona per avvicinare la carrozzina al tavolo, al letto ecc. [Il paziente è in grado di spingere la carrozzina ma richiede assistenza per muoverla tra gli arredi domestici e negli spazi stretti.]	3
Capace di spingersi per brevi tratti e su terreni pianeggianti, necessita di aiuto per tutte le manovre. [Occorre assistenza per spingere la carrozzina per la maggior parte del tempo, e soprattutto per manovrare i freni, aggiustare braccioli e cuscini, guidare la carrozzina tra gli arredi domestici, sopra scalini e tappeti e superfici accidentate.]	1
Totalmente dipendente negli spostamenti con la carrozzina. [Il paziente in carrozzina, dipendente per la locomozione.]	0
Scale	BIM
E' in grado di salire e scendere una rampa di scala in sicurezza senza aiuto né supervisione. Se necessario usa il corrimano o gli ausili (bastone ecc.) e li trasporta in modo autonomo.	10
Generalmente è autonomo. Occasionalmente necessita di supervisione per sicurezza o a causa di rigidità mattutina (spasticità), disperma ecc.	8
Capace di fare le scale ma non di gestire gli ausili, necessita di supervisione e di assistenza.	5
Necessita di aiuto costante in tutte le fasi compresa la gestione degli ausili.	2
Incapace di salire e scendere le scale.	0
TOTALE	

Categoria	Punteggi totali indice di Barthel modificato	Livello di dipendenza	Livello di intensità assistenziale ai sensi della DGR n. 1696/2018
1	0-24	totale	molto alto
2	25-49	severa	alto
3	50-74	moderata	medio
4	75-90	lieve	medio
5	91-99	minima	basso

MODELLO DI DOMANDA REDATTA DALLA PERSONA CON DISABILITÀ

Regione Marche
Servizio Politiche Sociali e Sport
Via Gentile da Fabriano, 3
60125 Ancona

RICHIESTA FINANZIAMENTO PROGETTO VITA INDIPENDENTE

(ai sensi della L.R. 21/2018 e della DGR n. 1696/2018)

Il/La sottoscritto/a _____	COGNOME _____	NOME _____
residente a _____	Via _____	n. _____ CAP _____
Codice fiscale _____		
Tel. _____	Cell. _____	email _____

CHIEDE

che il proprio Progetto personalizzato di vita indipendente venga ammesso a finanziamento,

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del codice penale secondo quanto prescritto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento, eventualmente emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera (articolo 75 del D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

- di assumersi personalmente la responsabilità della realizzazione del progetto;
- di agire in piena autonomia nell'individuazione dell'assistente personale;
- di assumersi, in qualità di datore di lavoro, tutti gli obblighi discendenti dall'instaurazione diretta del rapporto di lavoro con l'assistente personale, nel rispetto della normativa vigente;
- di non beneficiare dei contributi regionali concessi per l'anno 2019 o eventualmente di rinunciarvi in caso di finanziamento del proprio progetto personalizzato di vita indipendente per gli interventi riferiti a Disabilità gravissime, SLA, Assegno di cura e Servizi di sollievo.

Allega la seguente documentazione:

1. Copia fotostatica del documento di riconoscimento
2. Progetto personalizzato di vita indipendente (Allegato "C")

Data _____

FIRMA

TUTELA DELLA PRIVACY – I dati di cui l'amministrazione entrerà in possesso a seguito della presente domanda saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni di cui al D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso medesimo. In particolare, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/03, si precisa che: i dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al procedimento; il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo all'avviso. Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche, presso cui potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, all'indirizzo e-mail: servizio.politichesociali_sport@regione.marche.it.

Allegato "E1"

MODELLO DI DOMANDA REDATTA DA TERZI

Regione Marche
Servizio Politiche Sociali e Sport
Via Gentile da Fabriano, 3
60125 Ancona

RICHIESTA FINANZIAMENTO PROGETTO VITA INDEPENDENTE
 (ai sensi della L.R. 21/2018 e della DGR n. 1696/2018)

Il/La sottoscritto/a _____	COGNOME _____	NOME _____
residente a _____	Via _____	n. ____ CAP _____
Codice fiscale _____		
Tel. _____	Cell. _____	email _____
in qualità di:		
<input type="checkbox"/> tutore		
<input type="checkbox"/> amministratore di sostegno		
per conto di:		
cognome e nome _____		
nato a _____	il _____	
residente a _____	Via _____	n. _____
Codice fiscale _____		
Tel. _____	Cell. _____	email _____

CHIEDE

in qualità di legale rappresentante del/la Sig./Sig.ra (Cognome e Nome) _____
 che il Progetto personalizzato di vita indipendente del suddetto/a venga ammesso a finanziamento;

e a tal fine DICHIARA che la persona da me rappresentata

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punita ai sensi del codice penale secondo quanto prescritto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento, eventualmente emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera (articolo 75 del D.P.R. 445/2000).

- si assumerà personalmente la responsabilità della realizzazione del progetto;
- agirà in piena autonomia nell'individuazione dell'assistente personale;
- si assumerà, in qualità di datore di lavoro, tutti gli obblighi discendenti dall'instaurazione diretta del rapporto di lavoro con l'assistente personale, nel rispetto della normativa vigente;
- di non beneficiare dei contributi regionali concessi per l'anno 2019 o eventualmente di rinunciarvi in caso di finanziamento del proprio progetto personalizzato di vita indipendente per gli interventi riferiti a Disabilità gravissime, SLA, Assegno di cura e Servizi di sollievo.

Allega la seguente documentazione:

1. Copia fotografica del documento di riconoscimento del dichiarante e della persona con disabilità
2. Progetto personalizzato di vita indipendente (Allegato "C")

Data _____

FIRMA _____

TUTELA DELLA PRIVACY – I dati di cui l'amministrazione entrerà in possesso a seguito della presente domanda saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni di cui al D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso medesimo. In particolare, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/03, si precisa che: i dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al procedimento; il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo all'avviso. Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport della Regione Marche, presso cui potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, all'indirizzo e-mail: servizio.politichesociali_sport@regione.marche.it.

Allegato "F"

Regione Marche
Servizio Politiche Sociali e Sport
Via Gentile da Fabriano, 3
60125 Ancona

SCHEDA VERIFICA ANNUALE

Struttura (Unità multidisciplinare/multiprofessionale): _____	Responsabile (Nome e Cognome): _____
Telefono _____	Mail _____
Referente Progetto (Nome e Cognome): _____	Referente Progetto (Nome e Cognome): _____
Telefono _____	Mail _____

<u>PROGETTO PERSONALIZZATO DI VITA INDEPENDENTE</u> <u>del/l'la Sig./Sig.ra</u>	
Cognome e Nome: _____	
Nato/a a _____	Prov. _____
Residente a _____	Via _____ n. _____ CAP _____
Telefono _____	Mail _____
Data di avvio del progetto: _____	
Ore settimanali indicate nel Progetto personalizzato di vita indipendente: _____	
Ore settimanali effettivamente attivate e previste nel contratto sulla base del contributo concesso: _____	
Cognome e Nome assistente personale: _____	
Tipo di contratto sottoscritto: _____	

1

Motivi di insoddisfazione da parte del beneficiario
Altre osservazioni

2

Sintesi degli obiettivi raggiunti:

Criticità emerse dal punto di vista del beneficiario:

Criticità emerse dal punto di vista dell'unità multidisciplinare/multiprofessionale che ha la presa in carico:

Grado di soddisfazione da parte del beneficiario (da 1 a 10) _____

Motivi di soddisfazione da parte del beneficiario

Sulla base di quanto sopra, il/la Sig./Sig.ra _____

manifesta la volontà di proseguire il percorso di vita indipendente nell'anno 2020;

manifesta la volontà di non proseguire il percorso di vita indipendente nell'anno 2020.

Nella stessa sede il/la Sig./Sig.ra _____ ha richiesto di rivedere/non rivedere il proprio Progetto personalizzato per quanto attiene le azioni da intraprendere e il budget necessario.

Data _____

FIRMA REFERENTE
UNITÀ MULTIDISCIPLINARE/MULTIPROFESSIONALE _____

3

Regione Marche
 Servizio Politiche Sociali e Sport
 Via Gentile da Fabriano, 3
 60125 Ancona

RENDICONTAZIONE SPESE SOSTENUTE

PROGETTO PERSONALIZZATO DI VITA INDEPENDENTE
del/Illa Sig./Sig.ra

Cognome e Nome: _____
 Nato/a a _____ Prov. _____ il _____
 Residente a _____ Via _____ n. _____ CAP _____
 Telefono _____ Mail _____

PERIODO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO PERSONALIZZATO DAL _____ AL _____

Budget di progetto annuale riferito alle spese per l'assistente personale (come indicato nel Progetto personalizzato)

Stipendio complessivo annuale: € _____

Contributi previdenziali e assicurativi annuali: € _____

Spese costi amministrativi derivanti dalla gestione del contratto di lavoro: € _____

TOTALE € _____

Spese effettivamente sostenute per l'assistente personale

Stipendio complessivo: € _____

Contributi previdenziali e assicurativi: € _____

Spese costi amministrativi derivanti dalla gestione del contratto di lavoro: € _____

TOTALE € _____

Contributo regionale annuale concesso: € _____

Cofinanziamento annuale a carico dell'Ente locale (se concesso): € _____

VOCE DI SPESA*	DOCUMENTO**	DATA DI EMISSIONE (GG/MM/AA)	BENEFICIARIO DEL PAGAMENTO	OGGETTO DELLA SPESA**	IMPORTO	MODALITA' DI PAGAMENTO***	DATA DEL PAGAMENTO
					€		
					€		
					€		
					€		

N.B. AGGIUNGERE LE RIGHE NECESSARIE

* stipendio o contributi o spese per costi amministrativi per la gestione del contratto di lavoro

**busta paga, fattura ecc

***specificare la voce di spesa (ad esempio: busta paga mese di giugno 2019)

****assegno, bonifico ecc

Data _____

Firma _____

Regione Marche
Servizio Politiche Sociali e Sport
Via Gentile da Fabriano, 3
60125 Ancona

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COFINANZIAMENTO
PIANI PERSONALIZZATI VITA INDEPENDENTE**
(ai sensi della DGR n. 1696/2018)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n° _____
in qualità di rappresentante legale del Comune di _____

- si impegna a cofinanziare i costi del Progetto personalizzato di Vita Indipendente del Sig./Sig.ra _____ non coperti con il contributo regionale per un importo pari ad € _____
- non si impegna a cofinanziare i costi del Progetto personalizzato di Vita Indipendente del Sig./Sig.ra _____ per le seguenti motivazioni _____

Data _____

Firma

