



COMUNE DI MONTE VIDON CORRADO

Piazza Osvaldo Licini, 7 – Tel 0734/759348 – Fax 0734/759350

Registro Generale n. 84

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE I^ SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI II^ SETTORE FINANZE E CONTABILITA'

N. 39 DEL 30-07-2021

Ufficio: **ANAGRAFE**

Oggetto: CENTRI ESTIVI ANNO 2021. ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO.

L'anno duemilaventuno, il giorno trenta, del mese di luglio, nella Sede Comunale, sita in Piazza O.Licini.

Il sottoscritto

In qualità di responsabile dell'Area amministrativa e contabile, adotta la seguente Determinazione;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 24.03.2021 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 24.03.2021, sono stati attribuiti, ai responsabili dei servizi, i budget definitivi, per l'anno 2021;
- sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica.

Richiamata la deliberazione n. 29 del 09.06.2021, della Giunta Comunale, con la quale è stato deciso di:

- organizzare, nel corso della stagione estiva 2021:

- il Centro Estivo “Liberi Tutti.2” in collaborazione con il Comune di Falerone, presso la nuova Scuola Media di Falerone, dal 28.06.2021 al 30.07.2021, per bambini e ragazzi dai 3 ai 11 anni;
 - trasporto per le cure termali a Sarnano per donne di età superiore ad anni 55 e uomini di età superiore ad anni 60 dal 16.08.2021 al 28.08.2021 (12 giorni esclusa la domenica);
- attuare, le suddette iniziative, con le modalità e i criteri riportati nella documentazione depositata agli atti che qui si richiama;
- demandare al Responsabile del Servizio la definizione delle quote ed esoneri sulla base delle disponibilità di bilancio;
- provvedere ad imputare la spesa complessiva sul capitolo 806 art.1 del bilancio di previsione 2021-2023 che presenta sufficiente disponibilità;
- prendere atto che il responsabile del servizio interessato provvederà con propri atti a quanto necessario per l’attuazione del presente atto;

Richiamata altresì la deliberazione n. 27 del 09.06.2021, della Giunta Comunale, con la quale è stata approvata la variazione (di competenza e di cassa) al bilancio di previsione finanziario pluriennale 2021 – 2023, nella quale è stato deliberato:

- il prelevamento dell’avanzo accantonato rendiconto 2020 per iniziative di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa (annualità 2020 non spesa) per l’importo di € 1.403.32;
- la destinazione della quota per iniziative di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa (annualità 2021) per € 1.476,73;

Richiamata ancora la propria determinazione n. 60 del 26.06.2021, con la quale, tra l’altro, è stato disposto di organizzare e svolgere, in attuazione di quanto disposto dalla Giunta Comunale con atto n. 29 del 09.06.2021, esecutivo ai sensi di legge, nel corso della stagione estiva 2021, il Centro Estivo “Liberi Tutti 2” in collaborazione con il Comune di Falerone, presso la nuova Scuola Media di Falerone, dal 28.06.2021 al 30.07.2021, per bambini e ragazzi dai 3 ai 11 anni.

Tenuto conto che per il regolare svolgimento delle attività didattiche-ricreative del Centro Estivo di che trattasi si ritiene opportuno e necessario provvedere all’acquisto di diverso materiale didattico.

Visto l’art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato da ultimo dall’art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, il quale recita: *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica*

amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento”;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 “Nuovo Codice dei Contratti” in particolare il comma 2 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all', la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;*

Dato atto, inoltre, che trattandosi di forniture di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2 e nell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 36, c. 2. *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- art. 32, c. 14. *“Il contratto è stipulato a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri”;*

Visto il Regolamento per le spese in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29.11.2011, che prevede, per i lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000,00, il ricorso all'affidamento diretto;

Dato atto che per le vie brevi si è provveduto a richiedere alla ditta Borgione Centro Didattico srl di San Maurizio Canavese (TO) Via Gabrielli n. 1 - P.IVA 02027040019, un preventivo per la fornitura di diverso materiale didattico, individuato all'interno del catalogo della stessa;

Visto che la ditta Borgione Centro Didattico srl di San Maurizio Canavese (TO) Via Gabrielli n. 1 - P.IVA 02027040019, ha trasmesso il preventivo per la fornitura del materiale didattico richiesto, per il costo complessivo pari ad € 1.422,90 iva compresa

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016, ed individuato nella ditta Borgione Centro Didattico srl di San Maurizio Canavese (TO) Via Gabrielli n. 1 - P.IVA 02027040019, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in argomento;

Dato atto che: numero identificativo della gara (CIG) assegnato dall'AVCP per la procedura in argomento è il seguente: **Cig: Z7332D4738**;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

fine: regolare svolgimento delle attività didattiche-ricreative del centro estivo;

oggetto: acquisto materiale didattico;

forma: art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

clausole essenziali: pagamento entro 30 giorni dalla consegna del materiale;

modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 in combinato disposto con il Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

Riconosciuta la propria competenza, ai sensi degli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 18-08-2000, n.267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241.

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso.

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità.

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

Visto il proprio decreto sindacale n. 2 del 28.05.2019, con il quale è stata conferita al sottoscritto Sindaco la responsabilità del Settore 1- Affari Istituzionali e Generali e Settore 2 - Finanze e Contabilità.

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

Di affidare alla ditta Borgione Centro Didattico srl di San Maurizio Canavese (TO) Via Gabrielli n. 1 - P.IVA 02027040019 la fornitura del materiale didattico utile ai fini organizzativi delle attività didattiche-ricreative del suddetto Centro Estivo, nel rispetto del preventivo, per un importo complessivo pari ad € 1.422,90 iva inclusa.

Di dare atto che tale somma trova copertura sul bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023, annualità 2021, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Soggetto creditore	Descrizione	CIG	Capitolo	Codice bilancio	Esercizio di esigibilità ed Importo
Borgione	Acquisto materiale didattico	Z7332D4738	806.1	04.06- 1.03.02.15.999	Anno 2021 € 332,05 (già imp.39/2021)
			693	04.02- 1.03.01.02.999	€ 1.090,85

Di precisare in ordine alle prescrizioni di cui all'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/00, quanto segue:

fine: regolare svolgimento delle attività didattiche-ricreative del centro estivo;

oggetto: acquisto materiale didattico;

forma: art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

clausole essenziali: pagamento entro 30 giorni dalla consegna del materiale;

modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 in combinato disposto con il Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

Di dare ancora atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica.

Di attestare che:

- in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

- la presente determinazione sarà inserita nella raccolta di cui all'articolo 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso.

Di disporre che:

- la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

- avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR Marche di Ancona entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oppure mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

- a norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il responsabile dell'area tecnica, dr. Giuseppe Forti.

Di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DEL I^-II^ SETTORE
FORTI GIUSEPPE**



VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.L.vo n.267/2000.

Li 30-07-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
FORTI GIUSEPPE**



La presente sarà pubblicata dal 27-08-2021 al 11-09-2021

Esecutiva il 30-07-2021
