



COMUNE DI MONTE VIDON CORRADO

Piazza Osvaldo Licini, 7 – Tel 0734/759348 – Fax 0734/759350

Visto L'Assessore Competente

Registro Generale n. 64

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

N. 35 DEL 26-06-2021

Ufficio: **TECNICO**

Oggetto: INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA LEGGE 11.09.2020, N. 120 ED IMPEGNO DI SPESA. PERIODO 01.07.2021 - 31.12.2021.

L'anno duemilaventuno il giorno ventisei del mese di giugno nella Sede Comunale.

IL SINDACO

In qualità di responsabile dell'area tecnica ai sensi dell'art. 53 c. 23 della legge n.388/2000 così come modificato dall'art.29 comma 4, della legge n.448 del 2001.

Premesso che l'Ufficio Tecnico Comunale, a seguito di collocamento a riposo del tecnico comunale, è attualmente sprovvisto di dipendenti che si occupano delle opere pubbliche e dell'urbanistica;

Ritenuto necessario, stante l'attuale composizione dell'ufficio stesso, individuare un tecnico esterno altamente qualificato, che possa affiancare il Responsabile dell'Area Tecnica, individuato nella persona del Sindaco, nelle mansioni di Responsabile Unico del Procedimento;

Considerato altresì che ai sensi dell'art. 31, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo

inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);

Sentito per le vie brevi l'Ing. Emanuele Mariani, con studio a Monte Vidon Corrado (FM) in via dei Sibillini n. 18, professionista in possesso delle competenze tecnico-professionali necessarie a garantire lo svolgimento dell'incarico de quo;

Atteso che per l'incarico in oggetto si richiede la conoscenza degli aspetti procedurali amministrativi, la conoscenza dell'organizzazione comunale e specifica competenza del settore delle opere pubbliche e dell'edilizia privata;

Viste le Linee Guida n. 1 del 14.09.2016 dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”;

Viste le Linee Guida n. 4 dell'ANAC aggiornate al D.Lgs n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018;

Considerato che occorre procedere ad assumere formale atto di impegno di spesa per l'affidamento dell'incarico di supporto al RUP per l'espletamento delle attività professionali in particolare nel Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Edilizia Privata ed Urbanistica, Paesaggistica;

Dato atto che il suindicato professionista:

- ha già svolto presso questo Ente attività simili ed ha le competenze tecnico-professionali necessarie a garantire lo svolgimento dell'incarico de quo;
- ha dato la propria disponibilità ad eseguire le operazioni sopra descritte necessarie al puntuale e perfetto espletamento delle attività afferenti i procedimenti in argomento;

Ritenuto per le motivazioni su esplicitate, di affidare all'Ing. Emanuele Mariani, con studio a Monte Vidon Corrado (FM) in via dei Sibillini n. 18, P. IVA 01612390441, le attività sopracitate per un importo di € 9.135,36 (cnpaia ed iva compresi), per il periodo LUGLIO-DICEMBRE 2021 (per 18 ore settimanali);

Dato atto che la presente determinazione rientra tra le competenze del sottoscritto responsabile del servizio ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

Richiamate le norme per la tracciabilità dei flussi finanziari;

Riconosciuta la propria competenza, ai sensi degli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

Visto il Decreto sindacale n.° 3 del 28.05.2019, con il quale è stata conferita al sottoscritto la responsabilità del Settore Assetto del Territorio, Lavori Pubblici, Attività Produttive e Vigilanza;

Dato Atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DETERMINA

1) di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di affidare ai sensi dell'1, comma 2, lettera a) della Legge 11.09.2020, n. 120, all'Ing. Emanuele Mariani, con studio a Monte Vidon Corrado (FM) in via dei Sibillini n. 18, P. IVA 01612390441, l'incarico da svolgersi presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Monte Vidon Corrado di supporto al RUP per l'espletamento delle attività professionali in particolare nel Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Edilizia Privata ed Urbanistica, Paesaggistica, per l'importo di € 9.135,36 (cnpaia ed iva compresi), per il periodo LUGLIO-DICEMBRE 2021 (per 18 ore settimanali);

3) di procedere alla stipula del contratto in forma di scambio di lettere commerciali, attraverso PEC (Posta Elettronica Certificata), ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

4) di impegnare la spesa complessiva di € 9.135,36 al capitolo 199, codice 01.06-1.03.02.11.999, del bilancio pluriennale 2020/2022, annualità 2021;

5) di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

6) di demandare al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria di indicare, per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., il seguente numero **CIG: Z063243A68**;

7) di dare atto altresì che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito", ai sensi dell'articolo 18 comma 2, del D. 22 giugno 2012, n. 83 convertito con modificazioni dalla Legge

7.8.2012, n. 134 amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FORTI GIUSEPPE**



VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.L.vo n.267/2000.

Li 26-06-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
FORTI GIUSEPPE**



La presente sarà pubblicata dal 28-06-2021 al 13-07-2021

Esecutiva il 26-06-2021
