

Registro Generale n. 25

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
I^ SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI
II^ SETTORE FINANZE E CONTABILITA'**

N. 14 DEL 07-03-2020

Ufficio: **ANAGRAFE**

Oggetto: CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2019. PARIFICAZIONE.

L'anno duemilaventi, il giorno sette, del mese di marzo, nella Sede Comunale, sita in Piazza O.Licini.

Il sottoscritto

In qualità di responsabile dell'Area amministrativa e contabile, adotta la seguente Determinazione;

Rappresentata la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti dell'approvazione del P.E.G.

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 27/01/1997 sono state affidate le funzioni di Economo comunale alla dipendente Dichiarà Romina.

Dato inoltre atto che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 28/11/1997 venivano affidate le funzioni di istruttore di anagrafe, stato civile, leva, elettorale, VI^q.f, alla dipendente Dichiarà Romina.

Dato ancora atto che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 21/03/2014 veniva incaricato della biglietteria della Casa Museo O.Licini, il Sig. Crescini Fernando, già incaricato del progetto di impiego di persone anziane per servizi di pubblica utilità, il quale provvederà periodicamente alla rendicontazione degli incassi per la successiva predisposizione e trasmissione agli organi di competenza.

Preso atto che, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità e sulla base della delibera del Consiglio Comunale n.29 del 22.11.2013, sono stati legittimati alla gestione i seguenti agenti contabili:

- A denaro:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)	Dal	Al
DICHIARA ROMINA DCHRMN70H45D477F	ECONOMO - PROVENTI VARI	27.01.1997	
DICHIARA ROMINA DCHRMN70H45D477F	DIRITTI DI SEGRETERIA ANAGRAFE E CARTE DI IDENTITA'	28.11.1997	
BANCA DEL PICENO CREDITO COOPERATIVO 00143690444	TESORERIA	01.07.2018	31.12.2021
CRESCINI FERNANDO CRSFNN45S20A271J	AGENTE CONTABILE DI FATTO DEL SERVIZIO "INGRESSO CASA MUSEO O.LICINI	21.03.2014	31.12.2019

- A materia:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
DICHIARA ROMINA DCHRMN70H45D477F	CONSEGNATARIO BENI MOBILI
SINDACO PRO-TEMPORE FORTI GIUSEPPE FRTGPP48D19F428T	CONSEGNATARIO BENI IMMOBILI

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
SINDACO PRO-TEMPORE FORTI GIUSEPPE FRTGPP48D19F428T	CONSEGNATARIO PARTECIPAZIONI SOCIETARIE COMUNALI

- agenti contabili consignatario di partecipazioni societari:

Preso ancora atto che:

- il Sindaco, quale soggetto legittimato ad esercitare i diritti societari, svolge, di fatto, la funzione di consignatario delle partecipazioni societarie dell'Ente;
- ad Equitalia spa è subentrata Agenzia Entrate Riscossione spa, che gestisce

per il Comune solo l'addizionale Irpef e i proventi contravvenzionali.

Considerato, con particolare riferimento al consegnatario di beni mobili, che:

- sulla scia di orientamenti giurisprudenziali ormai consolidati, alcune sezioni regionali della Corte dei conti (Sezione giurisdizionale di Trento, sentenza n. 48/2016; Sezione giurisdizionale Toscana, sentenza n. 379/2016; Sezione giurisdizionale Veneto, sentenza n. 204/2016, sezione giurisdizionale Abruzzo sentenze nn. 82, 83, 84 e 85 del 19/12/2016 e nn. 86, 87, 88 e 89 del 20/12/2016) hanno restituito alle amministrazioni locali i conti relativi alle gestioni di immobili o di beni in uso o «pronti uso» presso gli enti e che in molti casi la restituzione è legata alla circostanza che non è stato ravvisato un debito «di custodia» ma solo «di vigilanza»;
- le sentenze richiamate affermano altresì alcuni principi cardine particolarmente rilevanti, in particolare, innanzitutto, che non è configurabile un giudizio di conto concernente la gestione del consegnatario di beni immobili degli enti locali o del soggetto in capo al quale sussista un solo debito di vigilanza di beni mobili. Si ha «debito di vigilanza» allorquando i beni sono stati immessi in uso presso l'ente per fini strettamente necessari al regolare funzionamento degli uffici e sono assegnati o giacenti presso gli stessi. In questo caso non esiste, di fatto, una effettiva gestione del consegnatario per debito di custodia (essendo già immessi in uso tutti i beni contestualmente alla consegna all'ente in caso di nuova acquisizione). Non è dunque necessario redigere e depositare un conto «a zero», essendo sufficiente segnalare alla sezione giurisdizionale l'insussistenza di una gestione del consegnatario dei beni mobili nell'esercizio interessato (Corte conti, sezione giurisdizionale per l'Abruzzo, sentenza 102/2015). I beni di facile consumo, di regola, non debbono essere inclusi nel conto giudiziale del consegnatario di beni mobili di enti locali, nei limiti in cui costituiscano scorte operative necessarie ad assicurare il regolare funzionamento degli uffici;
- nel caso in cui sia configurabile invece un debito di custodia, il consegnatario di beni mobili di enti locali deve redigere, di regola, un unico conto giudiziale sul modello 24 di cui al Dpr 31 gennaio 1996 n. 194, comprendente tutte le tipologie di beni assunti in consegna, distinti per categoria, tranne le azioni societarie, per le quali è previsto l'apposito modello 22.

Dato altresì atto, alla luce degli orientamenti giurisprudenziali richiamati che la Sig.ra Dichiarata Romina non ha effettuato alcuna gestione dei beni mobili, per cui non si configura nei suoi confronti un “debito di custodia” ma un mero “debito di vigilanza” e, pertanto, non è tenuto alla redazione ed al deposito del Conto giudiziale.

Ritenuto opportuno provvedere ad aggiornare l'elenco degli agenti contabili a denaro ed a materia dell'ente con apposita delibera di Giunta.

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

Visti gli artt. 107 (competenza generale dei dirigenti) e 192 (competenza in materia
DETERMINAZIONI RESPONSABILE 1^ - 2^ SETTORE n. 14 del 07-03-2020

contrattuale e di determinazione a contrarre) del T.U.E.L. approvato con D. L.vo n. 267/18.08.2000;

Ritenuto di assumere con il presente atto formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs.
n. 267/2000;

Visto il D.Lgs.
n. 165/2001;

Visto il D.Lgs.
n. 118/2011;

Visto lo Statuto
comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici
e dei servizi;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che sugli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il proprio decreto sindacale n. 2 del 28.05.2019, con il quale è stata conferita al sottoscritto Sindaco la responsabilità del Settore 1- Affari Istituzionali e Generali e Settore 2 – Finanze e Contabilità.

Dato infine atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis Legge 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

DETERMINA

la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

Di prendere atto che gli agenti contabili di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2019:

- A denaro:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)	Dal	Al
---	--	-----	----

Ragione Sociale)			
DICHIARA ROMINA DCHRMN70H45D477F	ECONOMO - PROVENTI VARI	27.01.1997	
DICHIARA ROMINA DCHRMN70H45D477F	DIRITTI DI SEGRETERIA ANAGRAFE E CARTE DI IDENTITA'	28.11.1997	
BANCA DEL PICENO CREDITO COOPERATIVO 00143690444	TESORERIA	01.07.2018	31.12.2021
CRESCINI FERNANDO CRSFNN45S20A271J	AGENTE CONTABILE DI FATTO DEL SERVIZIO "INGRESSO CASA MUSEO O.LICINI	21.03.2014	31.12.2019

- A materia:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
DICHIARA ROMINA DCHRMN70H45D477F	CONSEGNATARIO BENI MOBILI
SINDACO PRO-TEMPORE FORTI GIUSEPPE FRTGPP48D19F428T	CONSEGNATARIO BENI IMMOBILI

- agenti contabili consegnatario di partecipazioni societari:

Agente Contabile (Nome e Cognome) (Codice Fiscale o Ragione Sociale)	Tipologia di Agente contabile (Tesoriere, Economo, Concessionario, ecc.)
SINDACO PRO-TEMPORE FORTI GIUSEPPE FRTGPP48D19F428T	CONSEGNATARIO PARTECIPAZIONI SOCIETARIE COMUNALI

Di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente.

Di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento.

Di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00;

Di dare atto che la Sig.ra Dichiarata Romina che ha svolto di fatto la funzione di consegnatario di beni mobili, non pone in essere una gestione dei beni, per cui non si configura nei suoi confronti un debito di custodia ma un mero debito di vigilanza, e, pertanto, non vi è l'obbligo di deposito e trasmissione alla Corte dei Conti di un conto di gestione.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile

di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di attestare che:

- in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;
- la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- il presente atto, sarà inserito nella raccolta delle determinazioni dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 183, comma 9, del D. Lgs. 18-08-2000, n.267;
- a norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il responsabile del Settore 1- Affari Istituzionali e Generali e Settore 2 – Finanze e contabilità, dr. Giuseppe Forti;
- avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR Marche di Ancona entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oppure mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DEL I[^]-II[^] SETTORE
FORTI GIUSEPPE**



VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.L.vo n.267/2000.

Li 07-03-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
FORTI GIUSEPPE**



La presente sarà pubblicata dal 11-03-2020 al 26-03-2020

Esecutiva il 07-03-2020
