



COMUNE DI POSTA
DETERMINA DEL RESPONSABILE

OGGETTO: Rilascio autorizzazioni paesaggistiche sub-delegate al Comune, ai sensi della L.R. 59/95 e s.m.i. Determina di liquidazione in favore dell' Arch. Massimo Capasso inerente l'incarico di Responsabile del Procedimento e rilascio di pareri - anno 2020. CIG Z062B5BBE2

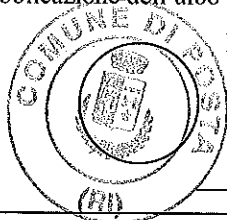
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Alla presente determinazione, del 03-08-2020 e' stato assegnato il seguente numero del registro generale: 151/2020

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 558 il 12.08.2020

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on -line.



IL RESPONSABILE ALBO ON LINE
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Raffaella Silvestrini

IL RESPONSABILE

VISTO:

- Il decreto sindacale n. 1 del 02.01.2020 con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Posta;
- gli artt. 107 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art. 38 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- l'art. 107 co. 2 del decreto-legge del 17.03.2020, n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato sulla G. U. serie generale n. 70 del 17.03.2020 con il quale è stato differito al 31.05.2020 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli Enti Locali;
- l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che qualora la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione previste dal comma 1 del medesimo articolo, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;
- l'art. 6 della legge 7/8/1990 n. 241, modificato dalla legge n. 15/2005;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento, corredata di attestazione di sua conformità alla legislazione vigente nonché allo Statuto e ai Regolamenti Comunali;
RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- ☐ dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- ☒ dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;



IL RESPONSABILE
(Ing. Massimiliano Giorgini)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241, così come modificato dalla legge n. 15/2005, e del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi)

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Responsabile del Settore competente all'adozione del provvedimento finale. Al riguardo, attesta la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Posta. Attesta altresì che la presente proposta di determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria condotta.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Massimiliano Giorgini

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Visto l'impegno di spesa assunto con atto di determinazione del Responsabile del Settore Tecnico del 24.12.2019, n. 256 per un importo complessivo di € 2.496,00, imputato sul Codice di Bilancio n. 08.01-1.03.02.10.001 ex Capitolo n. 1105/00 C/Comp 2020 destinato alle finalità ivi previste, in favore dell' Arch. Massimo Capasso con studio tecnico in Rieti in via dei Salici n. 65 P.IVA 00891540577, per l'esecuzione del servizio in oggetto;

Visto l'art. 7 della convezione inerente l'assistenza tecnico-consulativa nell'esercizio delle funzioni subdelegate ai Comuni in forza dell'art. 1 della L.R. 59/65 all'Arch. Massimo Capasso, con la quale si sono convenute le modalità di erogazione del compenso professionale;

Vista la fattura rimessa dall'Arch. Massimo Capasso FATTPA 3_20 del 18.06.2020 prot. 4336 del 07.07.2020 dell'importo di € 800,00 oltre Cassa previdenziale al 4% per un totale di € 832,00 ("Regime Forfettario" ai sensi della L. 190/2014), relativa allo svolgimento di n. 4 pratiche edilizie, come risulta in atti;

Visto il D.U.R.C. attestante la regolarità della professionista, assunto al prot. n. 4884 del 29.07.2020;

Accertato che il professionista si è impegnato a rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010 comunicando le coordinate bancarie IBAN IT64K0306914601100000005075 e che è stato provveduto alla registrazione del CIG ZA22680805;

Visto l'art. 184 del D. Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti:

- D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore;

Ritenuto necessario di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" sul sito Web del Comune di Posta, in adempimento del Combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e del comma 32 dell'art. 1 della Legge n. 190/2012;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Accertata la propria esclusiva competenza, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento,

PROPONE

per i motivi espressi in premessa e che integralmente si richiamano:

1. **di disporre** la liquidazione a favore dell'Arch. Massimo Capasso con studio tecnico in Rieti in Via dei Salici n. 65, P.IVA 00891540577, della somma complessiva di 832,00 Cassa previdenziale al 4% inclusa ("Regime Forfettario" ai sensi della L. 190/2014), relativo all'incarico per il rilascio di pareri sulle richieste di autorizzazione paesaggistica e di responsabile del procedimento per il rilascio di autorizzazioni paesaggistiche sub-delegate al Comune, ai sensi dell'art. 1, comma 6-bis della Legge Regionale n. 59/1995, relativa allo svolgimento di n. 4 pratiche edilizie, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente per l'esecuzione di quanto riportato in premessa e con riferimento all'impegno assunto con il provvedimento richiamato in narrativa;
2. per effetto della liquidazione finale sopra disposta, la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

Impegno di spesa	€ 2.496,00	IVA inclusa
Liquidazione disposta con il presente atto	€ 832,00	IVA inclusa
Economia	€ 00,00	che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato

3. la somma liquidata al precedente punto 2) è imputata come segue:

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	IMPEGNO
MISS. 08 PROG. 01 TITOLO 1	1105/00 C/Comp 2020	€ 624,00	150/2019

assunto con provvedimento in data 24.12.2019, all'organo indicato in narrativa;

4. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" sul sito Web del Comune di Posta, in adempimento del Combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e del comma 32 dell'art. 1 della Legge n. 190/2012;
5. **di pubblicare** i dati di cui all'art. 23 e seguenti del D.Lgs. n. 33/2013 nell'apposito link presente nella homepage del sito internet istituzionale.
6. **di disporre** la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio Tecnico e la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione.



Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Massimiliano Giorgini

CRONOGRAMMA

Di seguito all'adozione da parte del Responsabile ed alla intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:

- 1) VERIFICA AI SENSI DELL'ART. 48-BIS D.P.R. 602/1973 TRAMITE EQUITALIA SERVIZI DA PARTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (PER PAGAMENTI SUPERIORI A € 10.000,00);
- 2) copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:
 - a. Sindaco
 - b. Assessore
 - ☒ Settore Tecnico

UFFICIO RAGIONERIA

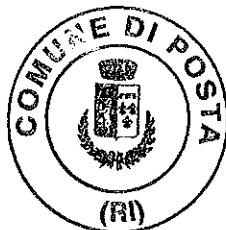
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, c.4 - Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	IMPEGNO MANDATO
MISS. 08 PROG. 01 TITOLO 1	1105/00 C/Comp 2020	€ 624,00	706

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	ORDINATIVO
MISS. 99 PROG. 01 TITOLO 9	6002/00 C/Comp 2020	€ _____	

Posta, 04.08.2020



IL Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Mitolo Daniele

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore Tecnico e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.