



COMUNE DI POSTA
DETERMINA DEL RESPONSABILE

OGGETTO: Proroga affidamento incarico di supporto e di consulenza all'Ufficio Tecnico periodo 01.05.2017 - 31.12.2017.
CIG Z6B1E7E848

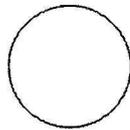
SETTORE VIGILANZA

Alla presente determinazione, del 08-05-2017 e' stato assegnato il seguente numero del registro generale: 81/2017

530 PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. ⁵³⁰ 18/6/Ae vi rimarrà per 10 giorni, ai sensi dell'art.38, comma 4, dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07. 06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on -line.



IL RESPONSABILE ALBO ON LINE

Nello Angelini

IL RESPONSABILE

VISTO:

- Il decreto sindacale n. 4 del 02/11/2016 con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Posta a partire dal 02/11/2016;
- gli artt. 107 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art. 38 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- l'art. 44 "Disposizioni in materia di contabilità e bilancio", comma 3 del Decreto Legge. n. 189 del 17/10/2016 così come modificato dal Decreto Legge n. 8 del 09/02/2017;
- l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che qualora la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione previste dal comma 1 del medesimo articolo, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;
- l'art. 6 della legge 7/8/1990 n. 241, modificato dalla legge n. 15/2005;

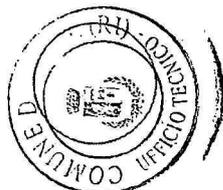
VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento, corredata di attestazione di sua conformità alla legislazione vigente nonché allo Statuto e ai Regolamenti Comunali;
RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;



IL RESPONSABILE
(Ing. Massimiliano Giorgini)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241, così come modificato dalla legge n. 15/2005, e del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi)

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Responsabile del Settore competente all'adozione del provvedimento finale.

Al riguardo, attesta la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Posta. Attesta altresì che la presente proposta di determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria condotta.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Massimiliano Giorgini

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Premesso che il territorio comunale è stato interessato dagli eventi sismici del 24 agosto 2016, del 30 ottobre 2016 e del 18 gennaio 2017 e che, inevitabilmente la situazione di emergenza che si è venuta a determinare ha causato un notevole carico di lavoro per l'ufficio tecnico;

Considerato che l'Ente dispone all'ufficio Tecnico di un solo dipendente a tempo parziale, e non sono presenti risorse umane con specifica competenza e che, pertanto, è necessario, avvalersi di collaborazioni esterne all'Ente;

Dato atto che per garantire il corretto funzionamento risulta indispensabile incaricare un collaboratore esterno che si occupi specificatamente delle attività afferenti il sisma cui non può farsi fronte con il personale in servizio;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 25.01.2017 con la quale è stato disposto l'affidamento al professionista Ing. Emilia Confalone l'incarico per l'istruttoria delle pratiche relative al sisma 2016/2017, con durata dal 01/02/2017 e fino al 30/04/2017, salvo proroga, con le modalità di svolgimento stabilite nel disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 29.04.2017 con la quale è stata disposta la proroga della collaborazione coordinata e continuativa al professionista Ing. Emilia Confalone l'incarico per l'istruttoria ed il supporto delle pratiche di competenze dell'ufficio tecnico, con durata dal 01/05/2017 e fino al 31/12/2017, salvo proroga, con le modalità di svolgimento stabilite nel disciplinare d'incarico allegato al presente provvedimento;

1. Di precisare che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;
2. Di corrispondere al professionista, per lo svolgimento del suddetto incarico, la somma complessiva di € 10.400,00 comprensiva di oneri fiscali e previdenziali se dovuti e al lordo delle ritenute, dando atto che la liquidazione del compenso avverrà con scadenza mensile dietro presentazione di regolare fattura e previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo.
3. Di approvare l'allegato disciplinare di incarico composto di n.08 articoli e di invitare il professionista incaricato a sottoscriverlo per accettazione;
4. Di impegnare, la somma di €. 10.400,00 al capitolo 254 cod. bilancio 01.06-1.03.02.10.001.

Precisato che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

Dato atto che l'incarico si svolgerà per un periodo determinato dal 01/05/2017 e fino al 31/05/2017;

Visto il parere della I Sezione del Consiglio di Stato del 25/05/2005 reso su richiesta del Ministero dell'Interno che chiarisce che i contratti di lavoro autonomo possono essere sia di tipo prestazione occasionale, sia del tipo di collaborazione coordinata e continuativa.

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva del professionista;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera "a" D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visti:

- D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

- D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Ritenuto necessario di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" sul sito Web del Comune di Posta, in adempimento del Combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e del comma 32 dell'art. 1 della Legge n. 190/2012;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visti gli allegati alla presente determinazione;

Accertata la propria esclusiva competenza, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che integralmente si richiamano:

- 1) **di conferire** al professionista Ing. Emilia Confalone l'incarico collaborazione coordinata e continuativa per il supporto all'istruttoria delle pratiche dell'ufficio tecnico, con durata dal 01/05/2017 e fino al 31/12/2017, con le modalità di svolgimento stabilite nel disciplinare d'incarico approvato con DGC 4 del 25.01.2017;
- 2) **l'incarico** avrà una durata fino al 31/12/2017 e con le modalità di svolgimento stabilite nella convenzione allegata al presente provvedimento;
- 3) **di corrispondere** al professionista, per lo svolgimento del suddetti incarico, la somma complessiva di € 10.400,00, Cassa previdenziale ed IVA compresa, dando atto che la liquidazione del compenso verrà effettuata mensilmente, senza ulteriore atto, su presentazione di regolare

fattura, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo

4) **di impegnare** l'importo complessivo di € 10.400,00 come segue:

CREDITORE	CF/P.IVA	IMPORTO COMPLESSIVO	Esercizio Esigibilità			
			2016	2017	2018	Succ
ING. CONFALONE EMILIA	11580121009	€ 10.400,00		x		

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
MISS. 01 PROG. 06 TITOLO 1	254/00 C/Comp 2017	€ 10.400,00

- 5) **di invitare** il professionista incaricato a sottoscrivere l'allegata convenzione per accettazione;
- 6) **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" sul sito Web del Comune di Posta, in adempimento del Combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e del comma 32 dell'art. 1 della Legge n. 190/2012;
- 7) **di pubblicare** i dati di cui all'art. 23 e seguenti del D.Lgs. n. 33/2013 nell'apposito link presente nella homepage del sito internet istituzionale.



Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Massimiliano Giorgini

CRONOGRAMMA

Di seguito all'adozione da parte del Responsabile ed alla intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:

- 1) VERIFICA AI SENSI DELL'ART. 48-BIS D.P.R. 602/1973 TRAMITE EQUITALIA SERVIZI DA PARTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (PER PAGAMENTI SUPERIORI A € 10.000,00);
- 2) copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:
 - a. Sindaco
 - b. Assessore
 - Settore Tecnico

UFFICIO RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, c.4 - Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	IMPEGNO/ MANDATO
MISS. 01 PROG. 06 TITOLO 1	254/00 C/Comp 2017	€ 10.400,00	54

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	ORDINATIVO
MISS. 99 PROG. 01 TITOLO 9	6002/00 C/Comp 2017	€ _____	_____

Posta, 10.05.2017

IL Responsabile del Settore Finanziario
Clarice Serenella



Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore Tecnico e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.