

COMUNE DI POSTA
PROVINCIA DI RIETI

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

N.140 del 06-08-2019

OGGETTO: Procedura selettiva per il conferimento di un incarico ex art. 110 c. 1, D.Lgs. 267/2000 - Area Economico Finanziario Comune di Posta - Nomina Commissione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI:

- il decreto sindacale n. 2 del 11.06.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Settore Amministrativo;
 - le norme giuridiche e contabili che regolano il funzionamento e la gestione degli EE.LL.;
 - il CCNL dei dipendenti degli Enti Locali;
 - Visto il Bilancio pluriennale 2019/2021, in corso di redazione;
 - il d.Lgs n. 165/01 e smi;
 - lo Statuto comunale;
 - Viste le deliberazioni di Giunta Municipale cui si rimanda:
 - n. 9 del 5/2/2019, con la quale è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del Personale;
 - n 57 del 11/06/2019 ad oggetto :”Atto di indirizzo Responsabile del Servizio Amministrativo per attivazione procedura selettiva relativa al conferimento di un incarico ex art. 110 comma 1, D.lgs 267/00- Area Economico – Finanziaria Comune di Posta-cat. D1 “
- Vista la propria determinazione n. 115 del 02.07.2019 ad oggetto: “Procedura selettiva per il conferimento di un incarico ex art. 110 c. 1, D.Lgs. 267/2000 - Area Economico Finanziario – Comune di Posta”.

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice come di seguito costituita:
 - Dott.ssa Raffaella Silvestrini - Segretario Comunale - Presidente
 - Ing. Giorgini Massimiliano –Membro di commissione
 - Rag. Giuseppe Zelli- Membro di commissione

- Rag. Piera Mastrangeli – segretario verbalizzante

3. Di dare atto che la presente deliberazione:

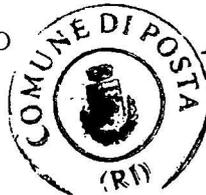
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il settore segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Marcello Etrusco

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Marcella Cesari



Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 623 il 13/8/19 e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on - line.

IL RESPONSABILE ALBO ON LINE



Cap. Nello Angelini
