



COMUNE DI POSTA
PROVINCIA DI RIETI

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

N.58 del 24-05-2017

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PR IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO EX ART. 110 C.1 D.LGS 267/00 AREA ECONOMICA FINANZIARIA. PRESA D'ATTO VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

RICHIAMATE:

- la deliberazione G.C. n. 27 del 12.04.2017, avente ad oggetto "Atto di indirizzo Responsabile del Servizio Amministrativo per attivazione procedura selettiva relativa al conferimento di un incarico ex art. 110 comma 1, D.lgs 267/00 Area Economica Finanziaria Comune di Posta -cat. D1";
- la determinazione del Responsabile del Servizio n° 48 del 29.04.2017 avente ad oggetto "Procedura selettiva per il conferimento di un incarico ex art. 110 c. 1, D.lgs. 267/2000- Area Economico Finanziaria Comune di Posta";
- l'avviso pubblico prot. N°2577 del 29.04.2017;
- la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 52 del 15.05.2017 ad oggetto "Procedura selettiva per il conferimento di un incarico ex art. 110 c.1, D.Lgs 267/2000- Area Economico Finanziaria – Comune di Posta – Nomina Commissione.";

CONSIDERATO che entro il termine ultimo è pervenuta la sola domanda del Sig. Confalone Alfredo prot. n. 2726 del 10.05.2017;

VISTI i verbali della commissione esaminatrice riunitasi nelle seguenti date - 15.05.2017 - 22.05.2017.

- Verbale n. 1 del 15.05.2017 con il quale la Commissione esaminatrice procede all'esame della domanda pervenuta del candidato Dott. Alfredo Confalone, alla verifica dei requisiti ed all'attribuzione del punteggio relativo al curriculum pari a 25/30;
- Verbale n. 2 del 22.05.2017 con il quale la Commissione giudicatrice, dopo aver preso atto della presenza dell'unico candidato, procede al colloquio e valutata l'idoneità attribuisce il punteggio di 28/30;

RITENUTO dover prendere atto delle risultanze dei verbali, formulando la seguente graduatoria

1. CONFALONE ALFREDO

CONSIDERATO che il candidato verra' invitato alla stipula del contratto;

VISTO il D.Lgs. 267/00;

VISTO l'art. 50bis del D.L. 189/2016;

VISTA la Legge 7 aprile 2017, n° 8;

VISTO il Bilancio di Previsione 2016/2018;

DETERMINA

1)Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2)Di approvare gli allegati verbali n. ri 01 e 02 della commissione esaminatrice;

3)Di prendere atto delle risultanze dei verbali, formulando la seguente graduatoria:

CONFALONE ALFREDO nato a Posta 21.08.1961, valutazione curriculum 25/30 e valutazione colloquio 28/30;

4) Di comunicare al candidato l'esito della selezione con l'invito alla stipula del contratto;

5) Di dare atto che la presente deliberazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il settore segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Serenella Clarice



VERBALE N.1

AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER CURRICULA E COLLOQUIO PER CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/00 DI RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA DEL COMUNE DI POSTA CAT. D/D1

L'Anno Duemiladiciassette il giorno 15 (quindici) del mese di maggio alle ore 14.40 ss. si è riunita la Commissione per la selezione mediante avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.LGS. 267/00 di Responsabile area economico-finanziaria del Comune di Posta CAT. D/D1

La commissione nominata con Determinazione N. 52 del 15.05.2017 è composta da:

- 1) Dott. ssa Raffaella Silvestrini, Segretario Comunale –Presidente-
- 2) Cap. Nello Angelini, Responsabile Ufficio Polizia Municipale Cat. D -Componente-
- 3) dott.ssa Roberta Capparella, dipendente del Comune di Monte S. Giovanni in Sabina, componente
- 4) rag. Piera Mastrangeli, dipendente cat. C, segretario verbalizzante

Il Presidente constata la presenza di tutti i componenti e quindi la legittimità della seduta, dichiara aperti i lavori.

PRESA VISIONE ATTI

La Commissione preliminarmente prende visione ed acquisisce tutti gli atti della selezione:

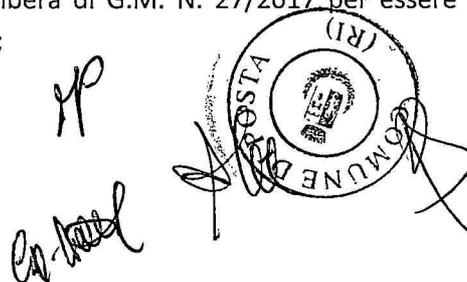
- 1) la deliberazione di G.C. n. 27 del 12.04.2017, avente ad oggetto "Atto di indirizzo Responsabile del Servizio Amministrativo per attivazione procedura selettiva relativa al conferimento di un incarico ex art. 110, c 1, D.Lgs. 267/00 – Area Economico – Finanziaria del Comune di Posta – cat. D1";
- 2) la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 48 del 29.04.2017, con la quale è stato approvato lo schema di avviso pubblico per la selezione;
- 3) l'Avviso di selezione prot. n° 2577 del 29.04.2017 la cui scadenza è fissata per le ore 12,00 del giorno 15.04.2017;
- la Determinazione N 52/2017 di nomina della Commissione esaminatrice.

Il Presidente constata la presenza di tutti i componenti e del segretario, dà atto della legittima costituzione della Commissione e dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

PRENDE ATTO :

- della regolarità della pubblicazione del Bando ai sensi delle vigenti norme in materia;
- degli atti preliminari e costitutivi che acquisisce agli atti;
- delle modalità di selezione consistenti nell'esame dei curricula ai fini della corrispondenza ai requisiti richiesti e la loro valutazione secondo la griglia approvata con delibera di G.M. N. 27/2017 per essere sottoposti successivamente a colloquio sulle materie citate nel Bando;



- ad esito finale del processo selettivo si rimette al Sindaco l'ordine di collocamento dei candidati della selezione.

Procede, all'unanimità, all'esame delle domande dei candidati che hanno presentato istanza per la selezione pubblica di cui trattasi.

Considerato che entro il termine ultimo delle ore 12.00 del 15.05.2017, è pervenuta la seguente domanda di partecipazione alla selezione:

1) Confalone Alfredo prot. n° 2726 del 10.05.2017

e verifica che il candidato è nato a Posta il 21.08.1961

La Commissione dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra il candidato e ciascun commissario.

E dà atto che:

DOMANDA N.1 – in regola con i requisiti

- DOMANDA COMPILATA SULLO SCHEMA FORNITO DALL'AMMINISTRAZIONE CON TUTTE LE NOTIZIE RICHIESTE
- SOTTOSCRIZIONE DOMANDA
- DOCUMENTI ALLEGATI: curriculum, documento di identità

P R O C E D E

alla verifica dei requisiti generali e specifici richiesti dall'avviso pubblico ed attribuisce il punteggio di 25/30 secondo la griglia approvata con Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n 48/2017 e, sottoscritta dalla commissione, viene unita alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.

Visto quanto sopra;

D I S P O N E

di ammettere il candidato Alfredo Confalone.

S T A B I L I S C E

Di comunicare al candidato il punteggio assegnato e di convocarlo per il colloquio il giorno 22.05.2017 alle ore 15.00 presso la sede del Comune di Posta.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 15.30

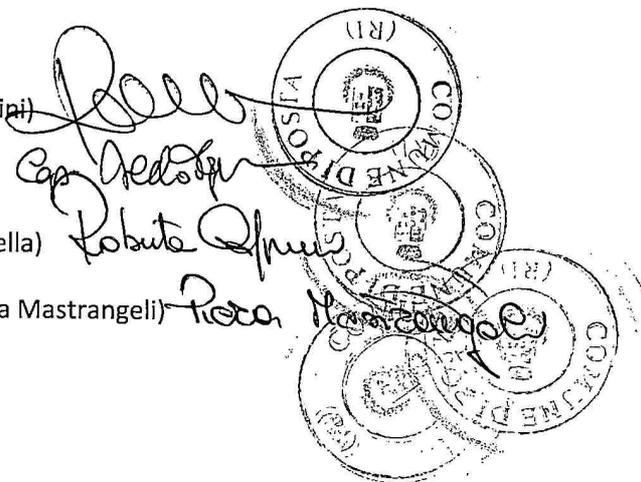
LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PRESIDENTE (dott.ssa Raffaella Silvestri)

MEMBRO (Cap. Nello Angelini)

MEMBRO (dott.ssa Roberta Capparella)

SEGRETARIO VERBALIZZANTE (Rag. Piera Mastrangeli)



GRIGLIA DI VALUTAZIONE

per selezione art.110 comma 1 D.Lgs.267/2000 Funzionario cat.D/D1
Responsabile Posizione Organizzativa Area Economico Finanziaria

Cognome CONFALONE

Nome ALFREDO

LAUREA MAX 3 punti	punti
Punteggio conseguito Laurea	/
Fino a 102 : 1 punto	1
Da 103 a 110: 2 punti	
110 e lode: 3 punti	

COMPETENZE SPECIFICHE IN USO DI STRUMENTI INFORMATICI MAX 3 punti	punti
<i>Competenze informatiche, office, etc...(, programmi di contabilità, e tributi, uso fogli excel): 3 punti</i>	3

ESPERIENZE DI LAVORO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE MAX 13 punti	punti
<i>Ha svolto attività di lavoro e/o collaborazione e consulenza presso enti locali nelle materie attinenti il conferimento dell'incarico negli ultimi 5 anni: 7 punti</i>	7
<i>Redattore di regolamento contabilità: 1 punto</i>	/
<i>Gestione tributi (istruttoria regolamenti, predisposizione ruoli, avvisi di accertamento): 1 punto</i>	1
<i>Gestione Contabilità (bilancio previsione, variazioni, DUP, conto consuntivo, mandati, reversali, rendicontazioni): 3 punti</i>	3
<i>Gestione Servizio tesoreria, gestione gare: 1 punto</i>	/
TOTALE	11

Frieda
Paola
Roberto
Cap. Confalone
F. Confalone



ESPERIENZE DI LAVORO IN GENERE MAX 11 punti	punti
<i>Attività di consulenza settore ragioneria : 1 punto</i>	/
<i>Gestione paghe: 1 punto</i>	1
<i>Attività di coordinamento e responsabilità di personale assegnato: 8 punti</i>	8
<i>Gestione presenze del personale : 1 punto</i>	1
TOTALE	10

VERBALE N. 2

AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER CURRICULA E COLLOQUIO PER CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/00 DI RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA DEL COMUNE DI POSTA CAT. D/D1

L'Anno Duemiladiciassette il giorno 22 (ventidue) del mese di maggio alle ore 15.30 ss. si è riunita la Commissione per la selezione mediante avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.LGS. 267/00 di Responsabile area economico-finanziaria del Comune di Posta CAT. D/D1

La commissione nominata con Determinazione N. 52 del 15.05.2017 è composta da:

- 1) Dott. ssa Raffaella Silvestrini, Segretario Comunale –Presidente-
- 2) Cap. Nello Angelini, Responsabile Ufficio Polizia Municipale Cat. D -Componente-
- 3) Dott.ssa Roberta Capparella, dipendente del Comune di Monte S. Giovanni in Sabina, componente
- 4) Rag. Piera Mastrangeli, dipendente cat. C, segretario verbalizzante

Il Presidente constata la presenza di tutti i componenti e quindi la legittimità della seduta, dichiara aperti i lavori.

PRESA VISIONE ATTI

La Commissione preliminarmente prende visione ed acquisisce tutti gli atti della selezione:

- 1) la deliberazione di G.C. n. 27 del 12.04.2017, avente ad oggetto "Atto di indirizzo Responsabile del Servizio Amministrativo per attivazione procedura selettiva relativa al conferimento di un incarico ex art. 110, c 1, D.Lgs. 267/00 – Area Economico – Finanziaria del Comune di Posta – cat. D1";
- 2) la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 48 del 29.04.2017, con la quale è stato approvato lo schema di avviso pubblico per la selezione;
- 3) l'Avviso di selezione prot. n° 2577 del 29.04.2017 la cui scadenza è fissata per le ore 12,00 del giorno 15.04.2017;
- la Determinazione N 52/2017 di nomina della Commissione esaminatrice;
- il verbale della Commissione esaminatrice del 15.05.2017

Il Presidente constata la presenza di tutti i componenti e del segretario, dà atto della legittima costituzione della Commissione e dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

Prende atto della presenza del candidato Confalone Alfredo, nato a nato a Posta il 21.08.1961, convocato con nota prot. n° 2864 del 15.05.2017

PROCEDE

al colloquio mediante la formulazione delle seguenti domande:

- 1- durata del bilancio di previsione degli Enti locali;
- 2- termini di redazione del bilancio di previsione;
- 3- i principi contabili del D.Lgs. 118/2011;



Handwritten signatures and initials, including a large signature and the initials 'MP'.

- 4- FCDE, determinazione ed effetti;
- 5- gli atti amministrativi;
- 6- modalità di acquisto o fornitura di materiale di cancelleria presso la pubblica amministrazione;
- 7- profili motivazionali e funzione del ruolo di responsabile del servizio.

Il candidato risponde in modo esaustivo alle domande formulate dalla Commissione.

La commissione assegna al candidato il punteggio di 28/30

Il presente verbale viene chiuso alle ore 16.00

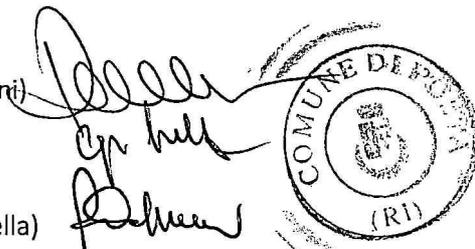
LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PRESIDENTE (dott.ssa Raffaella Silvestrini)

MEMBRO (Cap. Nello Angelini)

MEMBRO (Dott.ssa Roberta Capparella)

SEGRETARIO VERBALIZZANTE (Rag. Piera Mastrangeli)



Piera Mastrangeli

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.

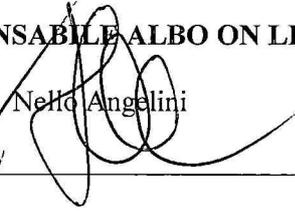
Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUPELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. ⁴⁹³ il 31/5/12 e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on – line.

IL RESPONSABILE ALBO ON LINE


Nello Angelini

