



COMUNE DI POSTA
PROVINCIA DI RIETI

2/52/2021
M. 383
del 29.06.2021

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

N.94 del 27-04-2021

OGGETTO: Liquidazione servizio civico Sig. A.A. periodo 07.04.2021/07.05./2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 11.06.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Settore Amministrativo;

VISTO lo Statuto del Comune di Posta, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale 17.06.2000 n. 29 e 29.07.2000 n. 36, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 2 al B.U.R.L. n. 33 del 30.11.2000;

VISTO il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 159 del 02.12.2000;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 27.05.2017;

VISTO il Bilancio 2021, in corso di redazione;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 1 del 07.01.2021 con la quale veniva attivato il progetto di servizio civico a favore di A.A. dal 07.01.2021 al 07.06.2021 per n. 20 ore settimanali con la corresponsione di € 500,00 mensili per un totale complessivo di € 2.500,00;

DATO atto che a causa dell'emergenza sanitaria da covid 19 l'utente del servizio civico è stato impiegato quale assistente degli alunni sugli scuolabus comunali, al fine di mantenere il distanziamento tra gli stessi e provvedere quotidianamente all'igienizzazione dei mezzi;

VISTO il D.L. 34/2020, con il quale, tra l'altro viene istituito un fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali;

CONSIDERATO pertanto si ritiene opportuno utilizzare parte della somma assegnata al Comune di Posta, per il servizio svolto dal tirocinante;

ATTESO CHE con la citata determinazione n. 1 del 07.01.2021 l'impegno di spesa di € 2.500,00 era stato allocato al cap. 1437/00;

VISTO l'art. 106 del D.L. 34/2020

RITENUTO dover spostare l'impegno di spesa al cap. 228/00;

DETERMINA

1. Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di spostare l'impegno di € 2.500,00 assunto con determinazione n. 1 del 07.01.2021 dal cap.1437/00 al cap. 228/00
3. Di liquidare la somma di € 500,00 per il periodo 07.04.2021/07.05.2021;

CREDITORE	CF/P.IVA	IMPORTO COMPLESSIVO	Esercizio Esigibilità			
			2021	2022	2023	Succ
A.A.	RGNNDR72L24H501V	€ 500,00	x			

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
Miss1 Prog. 7 tit. 1	228/00	€ 500,00

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
Miss 99 Prog. 1 tit. 9	6002/00	€ /////

Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Mariella Cesaretti



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Marcello Etrusco

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 – Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna

Posta, 29.06.2021



IL Responsabile del Settore Economico Finanziaria
Daniele Micolo

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 415 il 08.5.2021 e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on – line.



IL RESPONSABILE ALBO ON LINE

Dott.ssa Raffaella Silvestrini