



COMUNE DI POSTA
PROVINCIA DI RIETI

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

N.168 del 12-08-2021

OGGETTO: Soggiorno marino e gita anziani. Determinazioni.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 11.06.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Settore Amministrativo;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 27.05.2017;

VISTO lo Statuto del Comune di Posta, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale 17.06.2000 n. 29 e 29.07.2000 n. 36, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 2 al B.U.R.L. n. 33 del 30.11.2000;

VISTO il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 159 del 02.12.2000;

VISTO il Bilancio di previsione 2021 esecutivo;

RICHIAMATA la determinazione della Regione Lazio n. G15480 del 16.12.2020 con al quale viene approvata la graduatoria dei progetti ammessi al finanziamento e viene stabilito che le attività programmate potranno essere realizzate entro il 31.12.2021;

DATO ATTO CHE il Comune di Posta ha ricevuto un finanziamento pari ad € 7.000,00;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30.07.2021 è stato dato l'indirizzo al Responsabile del settore Amministrativo di organizzare un soggiorno marino e un viaggio culturale destinato alla popolazione anziana, da svolgersi nel mese di settembre 2021;

ATTESO che il finanziamento è destinato a tutti i cittadini over 60 residenti nel Comune di Posta, ed agli iscritti al Centro anziani, purché residenti nel Comune, con il criterio della ripartizione

matematica della somma tra tutti i partecipanti, precisando che non sarà possibile usufruire della compartecipazione per entrambi le iniziative;

I cittadini non in possesso dei requisiti di cui sopra, tuttavia, potranno partecipare previo pagamento dell'intera quota;

VISTI gli avvisi pubblici con i quali si invitava la popolazione a presentare la manifestazione di interesse per i due eventi;

CONSIDERATO che sono state presentate, per gli aventi diritto alla compartecipazione, n. 13 domande per il soggiorno marino e n. 22 per la gita per totali n. 35 partecipanti e che pertanto la quota spettante a ciascun partecipante è pari ad € 200,00

DETERMINA

1. Di dare atto che:

- la compartecipazione avverrà nella misura di € 200,00 a persona;
- l'eventuale differenza per il saldo della quota di partecipazione all'iniziativa prescelta, sarà a carico dell'utente il quale dovrà versare la somma con modi e tempi che verranno comunicati per le vie brevi;
- la quota dei non aventi diritto alla compartecipazione dovrà essere versata sempre per il tramite della tesoreria comunale con modi e tempi che verranno comunicati per le vie brevi;

2. Di dare atto che la presente deliberazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il settore segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Marcello Etrusco

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Mariella Casaretti

4
Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 708 il 18/11 e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on – line.

IL RESPONSABILE ALBO ON LINE

Dott.ssa Raffaella Silvestrini

