ORIGINALE

COMUNE DI POSTA

Provincia di Rieti

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **14** Data 14/02/2020	OGGETTO: **APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI BORBONA PER LA DIPENDENTE MASTRANGELI PIERA**

L'anno DUEMILAVENTI il giorno QUATTORDICI del mese di FEBBRAIO alle ore 13.15 e segg. nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Achille Pacifici	Sindaco	*Presente*
Marcello Etrusco	Assessore – Vicesindaco	*Presente*
Maurizio De Santis	Assessore	*Presente*

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. ssa Raffaela Silvestrini

Il Presidente Achille Pacifici in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

G.C. 14/2020

LA GIUNTA COMUNALE

- Preso atto della proposta di deliberazione;
- Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;
- Preso atto dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n° 267/2000;
- Con n° 3 voti favorevoli, resi nei modi di legge:

DELIBERA

1) Di approvare, come approva, in ogni sua parte l'allegata proposta di deliberazione;

Previa votazione;

Con n° 3 voti favorevoli, resi nei modi di legge:

DELIBERA

2) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 34, IV comma del D. Lgs. n° 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI BORBONA PER LA DIPENDENTE MASTRANGELI PIERA

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

Parere favorevole di sola regolarità tecnica.

Posta , li 14/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Marcello Etrusco

Parere favorevole di sola regolarità contabile.

Posta , li 14/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Dott. Alfredo Confalone

VISTA la nota prot. 764 del 04.02.2020 con la quale il Comune di Borbona chiede la disponibilità alla stipula di una convenzione per l'utilizzo per n° 6 ore settimanali della dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Piera Mastrangeli, Cat C;

RITENUTA propria la competenza in ordine all'adozione dell' atto de quo, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 48 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, in quanto è disciplinata la sola utilizzazione di una unità di personale tra due Enti del medesimo comparto, mediante Convenzione, ferma restando, per il dipendente interessato, legittimato a rendere la propria prestazione lavorativa a favore di due datori di lavoro, la unitarietà ed unicità del rapporto di lavoro;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali";

DATO ATTO della permanenza dei presupposti normativi in materia di spesa del personale;

VISTI i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio Amministrativo - e contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 - rispettivamente comma 2 e 1 del D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

1 Di autorizzare l'utilizzo della Sig.ra Piera Mastrangeli, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Posta CAT C, l' assegnazione parziale presso il Comune di Borbona per n. 6 ore settimanali, dal 01.03.2020 fino al 30.06.2020, salvo proroga secondo la disciplina di cui all'articolo 14 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004, in materia di personale del comparto Regioni e Autonomie Locali, recante "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione";

2 Di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente e procedere alla stipula;

3 di dare atto che la maggiore spesa sarà erogata dal Comune di Posta che ne richieserà il rimborso al Comune di Borbona;

4 Di demandare al competente competente responsabile del settore finanziario l'attuazione del presente provvedimento;

5 Di dichiarare con successiva votazione unanime favorevole , il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma , del Decreto Legislativo n. 2367/2000stante l'urgenza di provvedere in merito.

CONVENZIONE PER UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DEL DIPENDENTE SIG.RA MASTRANGELI PIERA PRESSO IL COMUNE DI BORBONAAI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL DEL 22/01/2004.

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno DUEMILAVENTI presso la sede del Comune di Posta (RI) con la presente scrittura privata

TRA

Il Comune di Posta (RI) rappresentato dal Sindaco Achille Pacifici , autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione di G.C N° ___ del _____

E

Il Comune di Borbona (RI) rappresentato dal Sindaco Maria Antonietta Di Gaspare autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione di G.C. N° .... del

PREMESSO

- che l'art. 14 del CCNL regioni-enti locali del 22/01/2004 prevede che gli Enti locali possano utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccato da altri Enti cui si applica lo stesso contratto per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza:

- che lo stesso articolo 14 definisce i principi contenuti nella convenzione;

- che il Comune di Posta e il Comune di Borbona ritengono di applicare i citati dispositivi normativi relativamente al ruolo di supporto all'Ufficio Finanziario per la Sig.ra Piera Mastrangeli al fine di conseguire economie di gestione e una condivisione delle esperienze nell'ambito delle competenze riferite ai servizi de quo;

- che l'ARAN con parere 104-14A5 ha stabilito che "la convenzione tra gli enti deve essere intesa come accordo o intesa tra i medesimi enti" escludendone la competenza del Consiglio Comunale in merito all'approvazione, essendo un atto di mera gestione;

- che il dipendente interessato ha espresso il proprio assenso ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004;

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue

1. Il Comune di Posta e il Comune di Borbona stipulano il presente accordo con le finalità di avvalersi, in modo coordinato e per una parte del tempo di lavoro, dell'istruttore amministrativo, Sig.ra Piera Mastrangeli categoria giuridica C, posizione economica C1, dipendente del Comune di Posta a tempo indeterminato e parziale a 30 ore settimanali, mediante estensione provvisoria dell'orario di lavoro a 36 ore settimanali; le 6 ore settimanali aggiuntive verranno svolte presso il Comune di Borbona;

2. L'attività lavorativa di cui sopra sarà svolta in ragione di 30 ore a favore del Comune di Posta e di 6 ore aggiuntive a favore del Comune di Borbona;

Tale ripartizione potrà essere modificata previa adozione di specifiche deliberazione delle Giunte Comunali dei due Enti. La dipendente Sig.ra Piera Mastrangeli presterà servizio presso il Comune di Borbona nelle giornate lavorative di _____ e _____ dalle ore _____ alle ore _____;

3. Gli atti di gestione concernenti il rapporto di lavoro sono adottati dal Comune di Posta, Ente Capo Convenzione, e in quanto tale titolare di tutti gli istituti giuridici ed economici da porre in essere;

4. Alla Sig.ra Piera Mastrangeli, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico del Comune di Borbona competerà il rimborso delle spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL 14.9.2000.

5. Il Comune di Borbona provvederà alla liquidazione del rimborso delle somme spettanti al Comune di Posta, su presentazione di dettagliata richiesta;

6. La decorrenza del presente accordo è fissata al 01.03.2020 ed avrà durata fino al 30.06.2020, salvo proroga.

7. Qualora esigenze funzionali e/o operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione, si procederà ad atti integrativi.

8. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti Locali;

9. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso e termini di legge.

Posta, li _____

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Posta (RI)

Per il Comune di Borbona (RI)

G.C. n. 14 del 14/02/2020

VERBALE LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE
Achille Pacifici

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Raffaela Silvestrini

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO
R.A. N. 180

Della suesposta deliberazione si attesta che copia è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 22/02/2020 per restarvi per 15 giorni consecutivi.

Posta, lì 22/02/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Raffaela Silvestrini

COMUNICAZIONE A:

Capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. 267/00):

☒ SI ☐ NO prot. n. 1403 del 22/02/20

Al Prefetto di Rieti (art. 135, 2° co. D.Lgs. 267/00):

☐ SI ☑ NO prot. n. _____ del _____

ESECUTIVITA'

La su estesa deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 14/02/2020

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4. D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267)

Posta lì 22/02/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Raffaela Silvestrini