

COMUNE DI POSTA
PROVINCIA DI RIETI

N. 691 del
11.08.2021

ORIGINALE

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

N.165 del 11-08-2021

OGGETTO: Soggiorno marino anziani, liquidazione fattura di acconto all'Agenzia di Viaggio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 11.06.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Settore Amministrativo;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 27.05.2017;

VISTO lo Statuto del Comune di Posta, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale 17.06.2000 n. 29 e 29.07.2000 n. 36, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 2 al B.U.R.L. n. 33 del 30.11.2000;

VISTO il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 159 del 02.12.2000;

VISTO il Bilancio di previsione 2021 esecutivo;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30.07.2021 è stato dato l'indirizzo al Responsabile del settore Amministrativo di organizzare un soggiorno marino e un viaggio culturale destinato alla popolazione anziana, da svolgersi nel mese di settembre 2021;

RICHIAMATA la determinazione n. 153 del 03.08.2021 con la quale viene affidato l'incarico all'Agenzia Fadan Viaggi di organizzare il soggiorno marino;

DATO ATTO CHE è stata individuata una struttura alberghiera il loc. Alba Adriatica (TE) per una quota settimanale a persona di € 280,00, in camera matrimoniale con eventuale supplemento di € 110,00 per la camera singola, per il periodo 5-12 settembre;

CONSIDERATO che il numero definitivo dei partecipanti è di 13, suddivisi in n. 7 camere singole e n. 3 camere matrimoniali, per una spesa complessiva di € 4.410,00, con una quota di compartecipazione da parte dell'Ente che verrà stabilita con successivo atto, a chiusura delle prenotazioni per la gita;

RITENUTO pertanto liquidare il 30% della somma complessiva, pari ad € 1.323,00, quale acconto, all'Agenzia Fadan Viaggi con sede in Roma;

VISTA la fattura elettronica n. 2/15/2021 del 11.08.2021;

Accertato che la Ditta si è impegnata a rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010 comunicando le coordinate bancarie IT51R0303203600010000001997;

Visto altresì il DURC, che risulta regolare

DETERMINA

- 1 Di liquidare la fattura n. 2/15/2021 del 11.08.2021 di € 1.323,00 all'Agenzia Fadan Viaggi quale acconto per l'organizzazione del soggiorno marino in Loc. alba Adriatica dal 5- al 12 settembre per n. 13 partecipanti;
- 2 Di liquidare la somma di € 1.323,00 al cap 1469/00
- 3 Di stabilire che con successivo atto verrà determinata la quota di compartecipazione da parte dell'Ente e definita la somma da versare da parte di ciascun utente;
- 4 Di dare atto che la presente deliberazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il settore segreteria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Marcella Cesari



RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Marcello Etrusco

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 – Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna

Posta, 11.08.2021



Responsabile del Settore Economico Finanziaria
Daniele Mitolo

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge

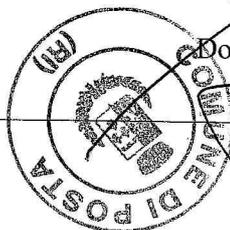
ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 700 il 18/8/21 e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on – line.

IL RESPONSABILE ALBO ON LINE

ca Dott.ssa Raffaella Silvestrini



Raffaella Silvestrini