

I/97-98/2021

COMUNE DI POSTA
PROVINCIA DI RIETI

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

N.153 del 03-08-2021

OGGETTO: Affidamento incarico ed impegno di spesa all' Agenzia di Viaggio per l'organizzazione di un soggiorno marino e di un viaggio culturale destinato alla terza età.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 11.06.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Settore Amministrativo;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 27.05.2017;

VISTO lo Statuto del Comune di Posta, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale 17.06.2000 n. 29 e 29.07.2000 n. 36, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 2 al B.U.R.L. n. 33 del 30.11.2000;

VISTO il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 159 del 02.12.2000;

VISTO il Bilancio di previsione 2021 esecutivo;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30.07.2021 è stato dato l'indirizzo al Responsabile del settore Amministrativo di organizzare un soggiorno marino e un viaggio culturale destinato alla popolazione anziana, da svolgersi nel mese di settembre 2021.;

ATTESO che risulta vantaggioso avvalersi di un'agenzia di viaggio per l'organizzazione sia del soggiorno marino che della gita;

CONSIDERATO CHE è stata individuata l'Agenzia Fadan Viaggi con sede in Roma a cui, con nota pro. 5192 del 02.08.2021, le è stato proposto l'incarico;

VISTA la nota prot. 5208 del 02.08.2021 con la quale l'Agenzia accetta l'incarico;

RITENUTO pertanto affidare l'incarico di organizzare e gestire il soggiorno marino e la gita all'Agenzia Fadan Viaggi con sede in Roma;

CONSIDERATO che è prevista la compartecipazione alla spesa da parte degli utenti in una misura che verrà stabilita con successivo atto, a chiusura delle iscrizioni per la partecipazione;

Accertato che la Ditta si è impegnata a rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010 comunicando le coordinate bancarie IT51R0303203600010000001997;

Visto altresì il DURC , che risulta regolare

DETERMINA

Di incaricare l'Agenzia Fadan Viaggi di organizzare e gestire il soggiorno marino e la gita;

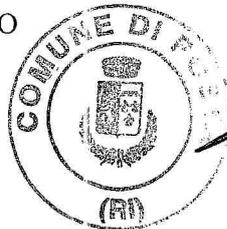
1. Di impegnare la somma di € 15.000,00 presumibilmente occorrente per la realizzazione degli eventi ai seguenti capitoli di uscita :
 - quanto ad € 8.000,00 al cap. 6005/01
 - quanto ad e 7.000,00 al cap 1469/00
2. Di dare atto che la presente deliberazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il settore segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Marcello Etrusco

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Mariella Cesaretti



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 – Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna

Posta, 06.08.2021



IL Responsabile del Settore Economico Finanziaria
Daniela Milolo

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.

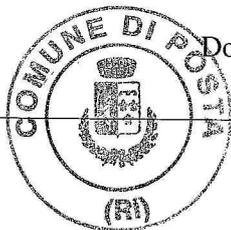
Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 609 il 14/08/2021, e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on – line.

IL RESPONSABILE ALBO ON LINE



Dott.ssa Raffaella Silvestrini