

2/1144/2020



COMUNE DI POSTA
PROVINCIA DI RIETI

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

N.207 del 23-12-2020

OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura libri alunni scuola elementare - libreria CE.DI.MAR

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

CONSIDERATO che la fornitura dei libri di testo degli alunni della scuola elementare è a carico del Comune di residenza;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 11.06.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Settore ;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 27.05.2017;

VISTO lo Statuto del Comune di Posta, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale 17.06.2000 n. 29 e 29.07.2000 n. 36, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 2 al B.U.R.L. n. 33 del 30.11.2000;

VISTO il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 159 del 02.12.2000;

VISTO il Bilancio 2020, esecutivo;

VISTA la nota prot. n. 9512 del 22.12.2020 con la quale la cartolibreria CE.DI.MAR con sede in Rieti, rimette preventivo per la fornitura dei libri agli alunni della scuola elementare residenti per l'anno scolastico 2020-21 di € 257,42;

DATO ATTO CHE si rende necessario impegnare la somma di € 257,472 sul cap. 584/00;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di impegnare per le ragioni esposte in premessa la somma di € 257,42 alla Cartoleria CE.DI .MAR per la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria residenti nel Comune per l'anno scolastico 2020-2021, al cap 584/00,
3. di procedere alla liquidazione delle somme a seguito della ricezione della fattura;
4. Di dare atto che la presente deliberazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il settore segreteria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Mariella Casaretti



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Marcello Etrusco

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be 'Marcello Etrusco', written over a horizontal line.

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 – Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna

Posta, 31.12.2020



IL Responsabile del Settore Economico Finanziaria
Daniele Mitolo

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 49 il 21.12.20 e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on – line.

IL RESPONSABILE ALBO ON LINE

Dott.ssa Raffaella Silvestrini

