



COMUNE DI POSTA
DETERMINA DEL RESPONSABILE

OGGETTO: Servizio di manutenzione impianti di pubblica illuminazione comunale.
Determina di liquidazione in favore della Soc. Coop. Assistenza e Lavoro s.r.l. Mese gennaio 2018.
CIG Z102192140

SETTORE VIGILANZA

Alla presente determinazione, del 24-02-2018 e' stato assegnato il seguente numero del registro generale: 37/2018

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 274 il _____ e vi rimarrà per 10 giorni, ai sensi dell'art.38, comma 4, dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07. 06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on -line.



IL RESPONSABILE ALBO ON LINE
Cap. Nello Angelini

IL RESPONSABILE

VISTO:

- Il decreto sindacale n. 1 del 02.02.2018 con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Posta;
- gli artt. 107 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art. 38 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto legge 29/11/2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 285 del 06/12/2017, con il quale è stato differito al 28/02/2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020, da parte degli Enti Locali;
- l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che qualora la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione previste dal comma 1 del medesimo articolo, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;
- l'art. 6 della legge 7/8/1990 n. 241, modificato dalla legge n. 15/2005;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento, corredata di attestazione di sua conformità alla legislazione vigente nonché allo Statuto e ai Regolamenti Comunali;
RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;



IL RESPONSABILE
(Ing. Massimiliano Giorgini)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241, così come modificato dalla legge n. 15/2005, e del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi)

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Responsabile del Settore competente all'adozione del provvedimento finale. Al riguardo, attesta la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Posta. Attesta altresì che la presente proposta di determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria condotta.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Massimiliano Giorgini

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Visto l'impegno di spesa assunto con atto di determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico del 02.01.2018, n. 1 per un importo complessivo di € 7.320,00 (IVA inclusa 22%), imputato sul Codice di Bilancio n. 10.05-1.03.02.99.999 ex Capitolo n. 1012/02 C/Comp 2018 destinato alle finalità ivi previste, in favore della Soc. Coop. Assistenza e Lavoro s.r.l con sede in Antrodoco (RI), via G. Pepe n. 22, per l'esecuzione del servizio in oggetto;

Esaminati i seguenti documenti giustificativi delle spese di cui al dispositivo del presente provvedimento, e riscontrata la regolarità e la conformità alla qualità/quantità e prezzo di quanto è stato effettivamente ordinato, fornito, somministrato, prestato e ricevuto:

Fattura elettronica n. 16/A del 13.02.2018 prot. 1214 del 17.02.2018 – mese gennaio 2018;

Verificato che gli importi delle singole, rientrano nei rispettivi impegni assunti con gli atti ad esse relative;

Visto il D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della ditta assunto al prot. n. 7526 del 29.12.2017;

Accertato che la ditta si è impegnata a rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010 comunicando le coordinate bancarie IBAN IT50A0874365530000010301369 e che è stato provveduto alla registrazione del CIG Z102192140;

Visto l'art. 184 del D. Lgs 267/2000;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera "a" del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la Legge di stabilità per il 2015 (Legge 190/14, art. 1, comma 629, lett. b) introducendo il nuovo art. 17-ter nel DPR 633/1972, ha stabilito che per le fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015 nei confronti degli enti pubblici l'IVA dovuta sia versata dagli enti non più al fornitore, ma direttamente all'erario (con modalità che stabilite da un decreto del Ministero dell'Economia 25 gennaio 2015);

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti:

- D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Ritenuto necessario di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" sul sito Web del Comune di Posta, in adempimento del Combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e del comma 32 dell'art. 1 della Legge n. 190/2012;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Accertata la propria esclusiva competenza, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.:

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che integralmente si richiamano:

- 1) **Di disporre** la liquidazione a favore Soc. Coop. Assistenza e Lavoro s.r.l., con sede in Antrodoco (RI), via G. Pepe n. 22, P.IVA 00708900576 per l'importo di € 600,00 oltre IVA al 22% per un totale di € 732,00, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente per l'esecuzione di quanto riportato in premessa e con riferimento all'impegno assunto con il provvedimento richiamato in narrativa;
- 2) Per effetto della liquidazione finale sopra disposta, la situazione delle somme impegnate con il provvedimento suddetto risulta la seguente:

Impegno di spesa	€ 7.320,00	IVA inclusa
Liquidazione disposta con il presente atto	€ 732,00	IVA inclusa
Economia	€ 00,00	che costituisce riduzione dell'impegno assunto e da riacquisire in disponibilità del capitolo al quale l'impegno stesso è stato imputato

- 3) La somma liquidata al precedente punto 2) è imputata come segue:

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	IMPEGNO
MISS. 10 PROG. 05 TITOLO 1	1012/02 C/Comp 2018	€ 732,00	8/2018

assunto con provvedimento in data 16.01.2018, all'organo indicato in narrativa;

- 4) **Di dare atto** che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA ai sensi dello "splyt payment" succitato;
- 5) **Di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" sul sito Web del Comune di Posta, in adempimento del Combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013 e del comma 32 dell'art. 1 della Legge n. 190/2012;
- 6) **Di pubblicare** i dati di cui all'art. 23 e seguenti del D.Lgs. n. 33/2013 nell'apposito link presente nella homepage del sito internet istituzionale.
- 7) La presente determinazione di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Settore Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità e i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;



Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Massimiliano Giorgini

CRONOGRAMMA

Di seguito all'adozione da parte del Responsabile ed alla intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:

- 1) VERIFICA AI SENSI DELL'ART. 48-BIS D.P.R. 602/1973 TRAMITE EQUITALIA SERVIZI DA PARTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (PER PAGAMENTI SUPERIORI A € 10.000,00);
- 2) copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:

- a. Sindaco
 - b. Assessore
- Settore Tecnico

UFFICIO RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, c.4 - Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	IMPEGNO/ MANDATO
MISS. 10 PROG. 05 TITOLO 1	1012/02 C/Comp 2018	€ 732,00	156

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	ORDINATIVO
MISS. 99 PROG. 01 TITOLO 9	6002/00 C/Comp 2018	€ 132,00	84

Posta, 28.02.2018

IL Responsabile del Settore Finanziario
Cortalone Alfredo

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore Tecnico e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.