



I/104/2019

COMUNE DI POSTA
PROVINCIA DI RIETI

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

N.145 del 12-08-2019

OGGETTO: Approvazione preventivo ed impegno di spesa per interventi tecnici PC servizi.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 135 del 07.06.1997, esecutiva ai sensi di legge, di individuazione dei responsabili dei servizi;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 11.06.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Settore Amministrativo;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 27.05.2017

VISTO lo Statuto del Comune di Posta, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale 17.06.2000 n. 29 e 29.07.2000 n. 26, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 2 al B.U.R.L. n. 33 del 30.11.2000;

VISTO il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 159 del 02.12.2000;

VISTO il Bilancio di previsione 2019, approvato con deliberazione di CC n. 11 del 16.03.2019;

CONSIDERATO CHE si rende necessario fare eseguire da PC Servizi due interventi di assistenza tecnica ;

VISTO il preventivo di spesa della Ditta PC Servizi, prot. 5322 in data 09.08.2019 di € 176,89 oltre IVA;

VISTO il comma 629 della Legge n. 190/2014 ed il Decreto del Ministero delle Finanze del 23.01.2015 relativo allo "Split Payment";

DETERMINA

- 1 Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di impegnare la somma totale di € 176,89 oltre IVA al 22% come segue:

CREDITORE	CF/P.IVA	IMPORTO COMPLESSIVO	Esercizio Esigibilità			
			2019	2020	2021	Succ
PC SERVIZI	00929020576	€ 215,81	x			

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
MISS. 01 PROG. 02 TITOLO 1	118/8 C/Comp 2019	€ 215,81

- 3 Di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA si sensi dello "Split Payment" succitato;
- 4 di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'albo Pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Mariella Cesaretti



RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Marcello Etrusco

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 – Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna

Posta, 16.08.2019



IL Responsabile del Settore Economico Finanziaria
Marcello Etrusco

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 642 il 19/8/19 e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on – line.



IL RESPONSABILE ALBO ON LINE

Cap. Nello Angelini