



COMUNE DI POSTA
PROVINCIA DI RIETI

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

N.62 del 26-05-2017

OGGETTO: Assunzione n. 1 dipendente, incarico ex art. 110 c.1, D.lgs 267/00 Area Economico Finanziaria Comune di Posta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

RICHIAMATE:

- la deliberazione G.C. n. 27 del 12.04.2017, avente ad oggetto “Atto di indirizzo Responsabile del Servizio Amministrativo per attivazione procedura selettiva relativa al conferimento di un incarico ex art. 110 comma 1, D.lgs 267/00 Area Economica Finanziaria Comune di Posta -cat. D1”;
- la determinazione del Responsabile del Servizio n° 48 del 29.04.2017 avente ad oggetto “Procedura selettiva per il conferimento di un incarico ex art. 110 c. 1, D.lgs. 267/2000- Area Economico Finanziaria Comune di Posta”;
- l’avviso pubblico prot. N°2577 del 29.04.2017;
- la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 52 del 15.05.2017 ad oggetto “Procedura selettiva per il conferimento di un incarico ex art. 110 c.1, D.Lgs 267/2000- Area Economico Finanziaria – Comune di Posta – Nomina Commissione.”;
- la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 58 del 24.05.2017 ad oggetto: “Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico ex art. 110 c.1 D.lgs 267/00 area economica finanziaria. Presa d’atto verbali commissione esaminatrice;

Dato atto che:

- è risultato idoneo il Dott. Alfredo Confalone n. Posta 21.08.1961;
- in data 26.05.2017 con nota prot. n. 3114 il Dott. Alfredo Confalone è stato invitato alla stipula del contratto;

Visto il D.Lgs. 267/00;

Visto l’art. 50 bis del D.L. 189/2016;

Visto l’art. 2222 del codice civile e seguenti;

Ritenuto dover approvare lo schema di contratto, da stipulare con il Dott. Alfredo Confalone, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

1. in esito alla procedura in oggetto, di procedere alla stipula di un contratto per l'incarico ex art. 110 c.1 d.lgs 267/00 area economica finanziaria con il dotto Alfredo Confalone nato a Posta il 21.08.1961 e residente a Posta, C.F. CNFLRD61M21G934Y;
2. di dare atto che il contratto avrà decorrenza dalla data di stipula e cessa con la scadenza del mandato elettivo del Sindaco senza obbligo di preavviso, salvo modifiche o proroghe del rapporto stesso da stabilire con specifico atto deliberativo e la stipula di nuovo contratto che, nell'ipotesi, sostituirà a tutti gli effetti il presente;
3. di approvare lo schema di contratto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
4. di impegnare, per il periodo 01.06.2017/31.12.2017, la somma totale di € 22.744,65 a carico del Bilancio comunale;
5. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Renella Clarice


COMUNE DI POSTA
Provincia di Rieti

L'anno 2017, il giorno _____ del mese di _____ presso la sede comunale sono presenti:

- Il Segretario Comunale, Dott.ssa Raffaella Silvestrini, il quale interviene nel presente atto quale funzionario del Comune di Posta (RI) ed in rappresentanza dell'Ente;
- Dott. Confalone Alfredo nato a Posta il 21.08.1961 e residente a Posta (RI), in Via Della Mola n 2/A, C.F. CNFLRD61M21G934Y

I presenti:

PREMESSO:

1. che con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 12.04.2017 è stata stabilita l'attivazione di un rapporto contrattuale a tempo determinato e pieno (36 ore) ore alla settimana con orario flessibile per l'assolvimento delle funzioni di istruttore direttivo, Categoria D, posizione economica D1, Responsabile del Settore Economico - Finanziario;
2. che con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 48 del 29.04.2017 è stato approvato l'avviso di selezione ad evidenza pubblica per curricula e colloquio per conferimento incarico a tempo determinato ai sensi dell'art.110 comma 1 del d. Lgs. 267/2000 di Responsabile del costituendo Finanziario;
3. che l'avviso pubblico di selezione ad evidenza pubblica per curricula e colloquio per il conferimento dell'incarico in argomento, è stato pubblicato dal 29.04.2017 al 13.05.2017;
4. che dal verbale del 1 del 15.05.2017 si evince che entro il termine ultimo del 15.05.2017 ore 12.00 sono pervenute n. 1 domanda di partecipazione corredata dal curriculum professionale;
5. Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente atto, i presenti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

Il Comune di Posta ai sensi e per gli effetti dell'art.110, comma 1 del T.U. sull'Ordinamento degli EE.LL. (D.Lgs. N. 267/2000), con il presente contratto a tempo determinato, incarica come Funzionario dell'area direttiva, quale Responsabile del Settore Economico – Finanziario del Comune di Posta il Dott. Confalone Alfredo;

Al Responsabile del Settore spettano in particolare tutte le incombenze che fanno capo all'Ufficio Finanziario e Tributi, come previste dalle leggi generali, speciali e dai regolamenti Comunali, dal decreto di nomina, dalle circolari e dalle disposizioni di servizio nel rispetto delle direttive impartite dal Sindaco e degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione.

ART. 2

Il Dott. Confalone Alfredo presterà la propria attività lavorativa presso i locali della sede comunale ed assicurerà comunque tutto quanto di competenza dell'Ufficio Finanziario anche al di fuori della sede.

ART. 3

Il rapporto di lavoro decorre a tutti effetti dalla data di decorrenza di cui al successivo art.6 del presente contratto di lavoro a tempo determinato e cessa con la scadenza del mandato elettivo del Sindaco senza obbligo di preavviso, salvo modifiche o proroghe del rapporto stesso da stabilire con specifico atto deliberativo e la stipula di nuovo contratto che, nell'ipotesi, sostituirà a tutti gli effetti il presente.

ART. 4

La prestazione lavorativa sarà pari a 36 (trentasei) ore settimanali, da espletare in sei giorni a settimana durante i quali viene assicurato il ricevimento al pubblico almeno per due giorni a settimana; in relazione a specifiche esigenze di servizio ed entro il periodo del rapporto lavorativo, l'Ente si riserva di procedere alla compensazione delle ore lavorate, attraverso l'applicazione dell'orario flessibile.

La prestazione lavorativa dell'orario di servizio settimanale sarà articolata nei giorni di: dal lunedì al sabato.

E' comunque fatta salva la facoltà di effettuare la prestazione lavorativa in giorni ed orari diversi per le esigenze che dovessero manifestarsi per motivi di servizio secondo le valutazioni dello stesso Responsabile del Settore.

ART. 5

Le parti prendono atto che, trattandosi di rapporto di natura fiduciaria, si prescinde dal periodo di prova.

ART. 6

A decorrere dal 01.06.2017 data di incarico, il Dott. Confalone Alfredo è inquadrato nella categoria D/D1 del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni – EE.LL. con stipendio tabellare annuo spettante alla cat. D1, pari ad € 23.795,60, oltre agli oneri previsti per legge ed alla indennità di posizione pari ad

€ 397,27 mensili e comunque rapportate alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa.

ART. 7

Al pagamento del trattamento economico spettante, da retribuirsi mensilmente, si provvederà a mezzo di liquidazione del Responsabile di Ragioneria con le stesse modalità e tempistiche dell'emissione dei mandati di pagamento degli stipendi del personale di ruolo.

ART. 8

Il Dott. Confalone Alfredo ha diritto, nel periodo di durata del presente contratto, a 32 giorni all'anno di ferie retribuite, da godere previa richiesta scritta ed autorizzata dal Segretario Comunale o dal Sindaco. Ha altresì diritto ai permessi orari previsti dal vigente C.C.N.L. Comparto Regioni – EE.LL. nella misura spettante.

ART. 9

L'inizio e la cessazione della prestazione lavorativa sarà a decorrere dal 01.06.2017 fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, con compensi da retribuirsi mensilmente.

Le maggiori o minori prestazioni giornaliere nel periodo interessato dal servizio, dovute ad esigenze straordinarie, non diversamente assicurabili, saranno compensate nell'ambito di ciascun mese lavorativo.

ART. 10

Il Dott. Confalone Alfredo si obbliga al rispetto di tutti i doveri dei dipendenti, come previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Regioni – EE.LL. con orario flessibile. Si obbliga, altresì, a rispettare il segreto d'ufficio.

Il Dott. Confalone Alfredo dichiara di aver preso visione del codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici, in attuazione dell'art. 54 del D.lgs. 165/2001, del codice di comportamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 84 del 13/12/2013 e che in relazione all'incarico rivestito presso il Comune di Posta non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità dell'incarico medesimo.

Il Dott. Confalone Alfredo è responsabile civilmente, penalmente e contabilmente secondo le norme di legge, di contratto e di regolamento.

ART. 11

L'incarico conferito può essere revocato dall'Amministrazione in caso di sussistenza di precise ragioni di interesse pubblico concrete ed attuali con conseguente corresponsione di un indennizzo in ragione del periodo dell'incarico ancora da espletare a tacitazione di ogni pretesa.

L'incarico può essere risolto anticipatamente secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi nel caso in cui le verifiche effettuate diano luogo all'accertamento del non raggiungimento degli obiettivi.

ART. 12

Per quanto non previsto dal presente atto, le parti fanno espresso rinvio al vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni – EE.LL., alle norme del codice civile, al D. Lgs. N. 267/2000, al D. Lgs. N. 61/2000; ai sensi di quanto precisato dalla Circolare del Ministero dell'Interno 1/97 del 15/07/1997, lo status giuridico attribuito al Dott. Confalone Alfredo del tutto equiparabile a quello del personale degli Enti Locali con contratto a tempo determinato, con conseguente applicabilità di tutte quelle norme di salvaguardia e tutela previste sia dalla vigente legislazione che dalla contrattazione collettiva.

Il Dott. Confalone Alfredo dichiara il possesso dei requisiti occorrenti per l'accesso ai posti pubblici.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RAPPRESENTANTE DELL'ENTE

Il Segretario Comunale

(dott.ssa Raffaella Silvestrini)

L'INCARICATO

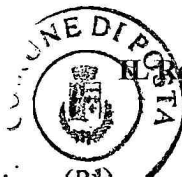
(dott. Alfredo Confalone)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 – Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna

Posta,



Il Responsabile del Settore Economico Finanziaria
Serenella Clarice

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

^{L94}
Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune al n. ^{31.5.17} il 31.5.17 e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on – line.



Il RESPONSABILE ALBO ON LINE

Nello Angelini