

IMP. 143/2020



**COMUNE DI POSTA**  
PROVINCIA DI RIETI

ORIGINALE

**DETERMINA DEL RESPONSABILE  
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

N.206 del 23-12-2020

**OGGETTO:** Approvazione preventivo ed impegno di spesa per stampa manifesti natalizi. Nuova Arti Grafiche.

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO*

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 135 del 07.06.1997, esecutiva ai sensi di legge, di individuazione dei responsabili dei servizi;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 11.06.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Settore Amministrativo;

VISTO il regolamento di contabilità dell'ente;

VISTO lo Statuto del Comune di Posta, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale 17.06.2000 n. 29 e 29.07.2000 n. 36, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 2 al B.U.R.L. n. 33 del 30.11.2000;

VISTO il regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 159 del 02.12.2000;

VISTO il Bilancio 2020, approvato con deliberazione di G.C. n. 14 del 13.08.2020;

CONSIDERATO CHE si rende necessario procedere all'acquisto di manifesti augurali natalizi;

VISTO il preventivo di spesa rimesso dalla Ditta NUOVA ARTI GRAFICHE in data 21.12.2020 di € 90,00 oltre IVA ;

VISTO il comma 629 della Legge n. 190/2014 ed il Decreto del Ministero delle Finanze del 23.01.2015 relativo allo "Split Payment";

VISTO il DURC , regolare;

## DETERMINA

- 1 Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di impegnare la somma totale di € 90,00 oltre IVA al 22% come segue:

CREDITORE	CF/P.IVA	IMPORTO COMPLESSIVO	Esercizio Esigibilità			
			2020	2021	2022	Succ
NUOVA ARTI GRAFICHE	01124370576	€ 109,80	x			

IMPUTAZIONE	CAPITOLO	IMPORTO
MISS. 01 PROG. 02 TITOLO 1	82/07 C/Comp 2020	€ 109,80

- 3 Di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA si sensi dello "Split Payment" succitato;
- 4 di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata all'albo Pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Marcella Cesaretti



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO

Marcello Etrusco

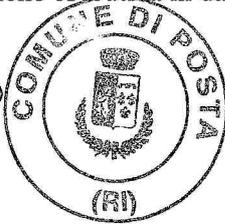


**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 – Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna

Posta, 31.12.2020



IL Responsabile del Settore Economico Finanziaria  
Daniele Mitolo

*Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa al settore di competenza e per la successiva pubblicazione.*

*Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge*

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 48 il 11.1.21 e vi rimarrà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 38, comma 4 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 07.06.2000.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 2 marzo 2013, n. 4 ad oggetto: Approvazione Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione dell'albo pretorio on – line.

**IL RESPONSABILE ALBO ON LINE**

Dott.ssa Raffaella Silvestrini

