



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIEN TI  
*Provincia di Macerata*

UFFICIO TECNICO

**DETERMINAZIONE**

Numero 155 Del 14-09-2021

REGISTRO GENERALE N. 323

OGGETTO: FORNITURA CARTA TEMICA PER CRONOTACHIFRAFO E N. 2 GEMME POSTERIORI AUTOMEZZO COMUNALE BSI VEICOLI TARGATO FR697LM - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA AUTOFFICINA BROGLIETTI DOMENICO C.F.: BRG DNC 64T16I156E, P.IVA 01423870433 CIG: Z1933093A8. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventuno, il giorno quattordici del mese di settembre, nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**Premesso che:**

- con Delibera di Consiglio n. 11 del 16/04/2021 "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2021-2023 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";
- con Delibera di Consiglio n. 12 del 16/04/2021 "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 34 del 29/04/2021 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2021;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**Dato atto** che occorre provvedere all'acquisto di n. 2 gemme fanali posteriori e di n. 1 carta temica per l'automezzo di proprietà comunale BSI VEICOLI SPA targato: FR697LM, al fine di

essere in regola con la manutenzione del mezzo stesso per l'imminente revisione alla motorizzazione civile di Macerata;

**Visti** l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Considerato** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Richiamato** l'art. 36 comma 2 lett. a) il quale recita: "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**Considerato** che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'ente;

**Verificato** che il servizio in oggetto non risulta presente nel catalogo del MEPA;

**Visto** che l'Autofficina Broglietti Domenico ha recentemente revisionato i cronotachigrafi di due automezzi di proprietà comunale, con affidamento tramite propria determinazione n. 150 del 06/09/2021 e che pertanto si è resa immediatamente disponibile a mettere a disposizione la fornitura di cui sopra, presentando preventivo di spesa al prot comunale n. 5984 del 14/09/2021, per €. 46,00 + iva per €. 10,12 e così per complessivi **€. 56,12**;

**Valutata** l'offerta, la quale risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche e alle modalità di esecuzione dei servizi proposti;

**Verificata** la regolarità contributiva (DURC), con esito regolare, Numero Protocollo INAIL\_28885750 Data richiesta 01/09/2021 Scadenza validità 30/12/2021, di cui si allega copia;

**Ritenuto** pertanto opportuno impegnare la somma totale di €. 46,00 + iva per €. 10,12 e così per complessivi **€. 56,12**, riferita al preventivo di spesa prot. comunale n. 5984 del 14/09/2021, al Capitolo 1730/1 "GESTIONE AUTOMEZZI MANUTENZIONE GIARDINI E PARCHI." - codice 08.01-1.03.01.02.002, del Bilancio Comunale 2021, gestione competenza;

**Preso atto** che con decreto del Sindaco prot. 101 del 07/01/2021 l'attività di responsabile dell'Ufficio Tecnico-Lavori Pubblici è stata attribuita alla Geom. Maggi Samanta;

**Accertata** infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

**Considerato** che per il presente servizio è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z1933093A8**;

**Ravvisato** che occorre pertanto provvedere in merito;

**Visti:**

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 35 e 36;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- D.L. 76/2020 come riformulato a seguito della L. di conversione L. 120/2020;
- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la Legge di Stabilità n.190 del 23/12/2014 che ha introdotto il meccanismo della scissione dei pagamenti con cui si prevede che dal 01/01/2015 le cessioni dei beni e prestazioni di servizi poste in essere nei confronti della pubblica amministrazione vanno gestite, tanto dal fornitore che dal destinatario, secondo le regole dello split payment, vale a dire che in questo ambito al cedente/prestatore viene erogato l'importo del corrispettivo indicato in fattura al netto dell'Iva, la quale è corrisposta all'erario direttamente dal Comune secondo modalità stabilite dal Decreto di attuazione pubblicato in G.U. il 04/02/15 e secondo la Circolare Agenzia delle Entrate del 09/02/2015;

**DETERMINA**

1. Di **richiamare** la premessa quale parte integrante del presente atto;
2. Di **affidare** all'Autofficina Broglietti Domenico con sede legale in via Ferrante Ferranti n. 15 San Severino Marche (MC) P.iva 01423870433 C.F.: BRGDNC64T16I156E, la fornitura di n. 2 gemme fanali posteriori e di n. 1 carta temica per l'automezzo di proprietà comunale BSI VEICOLI SPA targato: FR697LM, come da preventivo assunto al prot. comunale n. 5984 del 14/09/2021, per €. 46,00 + iva per €. 10,12 e così per complessivi **€ 56,12**;
3. Di **impegnare** la spesa complessiva di **€ 56,12** IVA compresa, al capitolo 1730/1 "GESTIONE AUTOMEZZI MANUTENZIONE GIARDINI E PARCHI." - codice 08.01-1.03.01.02.002, del Bilancio Comunale 2021, gestione competenza;
4. Di **dare atto** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. Di **dare atto** che per il servizio di cui in oggetto, il codice CIG è: **Z1933093A8**;
6. Di **dare atto** che il pagamento avverrà, dopo la fornitura richiesta e su presentazione di fattura elettronica, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;

7. Di **pubblicare** i provvedimenti relativi alla presente procedura sull'Albo pretorio online, ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Maggi Samanta

=====  
Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per  
l'imputazione della spesa.

Serravalle di Chienti, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Elisabetta Rossetti

=====  
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n.  
Copia della presente determinazione viene da oggi pubblicata all'Albo  
Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.  
Serravalle di Chienti, 16-09-2021

Il Responsabile del Servizio  
Maggi Samanta