



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIEN TI
Provincia di Macerata

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE

Numero 85 Del 24-06-2020

REGISTRO GENERALE N. 206

OGGETTO: **EMERGENZA COVID19 - FORNITURA URGENTE DPI PERSONALE COMUNALE MEDIANTE ORDINE MEPA N. 5558864 DEL 24/06/2020, CON LA DITTA STYLGRAFICS ITALIANA SPA CON SEDE IN SCANDICCI (FI) P.IVA 03103490482 - CIG: Z2D2D6D4D2. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventi, il giorno ventiquattro del mese di giugno, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 26/03/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2019/2021 e relativi allegati, tra cui il Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2019/2021
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 26/03/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2019 ed il Bilancio per il Triennio 2019/2021;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 33 del 09/04/2019 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2019;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Visti gli atti adottati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri ai fini del contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, specialmente:

- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

- il dPCM 1° marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- dPCM 4 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;
- dPCM 8 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 dell'8 marzo 2020;
- dPCM 9 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.62 del 9 marzo 2020”;

Vista altresì l'ordinanza adottata dal Ministro della salute d'intesa con il Presidente della Regione Marche n. 6 del 10/03/2020;

Posto che, in forza degli atti sopra richiamati, le amministrazioni pubbliche sono tenute adottare idonee misure igieniche al fine del contenimento del contagio, quali in particolare:

- a) mettere a disposizione in tutti i locali pubblici soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
- b) utilizzo di mascherine e guanti in caso di concrete condizioni di rischio;
- c) pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;

Considerata l'urgente necessità di questa amministrazione di procedere all'approvvigionamento dei DPI e dei presidi igienici prescritti dai citati decreti, ed in particolare di alcool, schermi parafiatto e guanti usa e getta;

Richiamati:

- l'Art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 il quale ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: “450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 36 comma 2 lett.a) il quale recita: “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

Visti l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Preso atto dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Ritenuto, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa contemplati nella Legge n. 241/1990 nonché al principio di libera concorrenza di presentare un ordine diretto di acquisto (ODA) alla **STYLGRAFIX ITALIANA SPA** con sede legale in Via CHARTA 77 N.2, 50018, SCANDICCI (FI) P.I. 03103490482, individuata mediante il MEPA - Consip;

Preso atto dell'ordine diretto n. 5558864 del 24/06/2020 per un importo Totale Ordine di €. 1.634,35 oltre Iva al 22% per €. 359,56 per un totale complessivo di €. **1.993,91** il quale risulta essere congrua rispetto alle necessità di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche e alle modalità di esecuzione della fornitura proposta;

Dato atto che la ditta aggiudicataria è tenuta all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, e a comunicare il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, pena la risoluzione del contratto;

Considerato, per le ragioni espresse e a fronte dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, di affidare la fornitura urgente di alcool, schermi parafuoco, guanti usa e getta ecc., alla ditta **STYLGRAFIX ITALIANA SPA** con sede legale in Via CHARTA 77 N.2, 50018, SCANDICCI (FI) P.I. 03103490482, per l'importo complessivo di €. 1.634,35 oltre Iva al 22% per €. 359,56 per un totale complessivo di €. **1.993,91**, il quale è ritenuto congruo alle esigenze di questa amministrazione;

Verificata la regolarità contributiva (DURC), con esito regolare, Numero Protocollo Numero Protocollo INPS_21311202 Data richiesta 16/06/2020 Scadenza validità 14/10/2020, di cui si allega copia;

Preso atto con decreto del Sindaco prot. 4817 del 01/08/2019 l'attività di responsabile dell'Ufficio Tecnico-Lavori Pubblici è stata attribuita alla Geom. Maggi Samanta;

Richiamata la Delibera n.6 del 19/02/2019 ad oggetto "Supporto al Rup"

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Considerato che per il presente servizio è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z2D2D6D4D2**;

Visti:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 35 e 36;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante del presente atto;
2. Di **affidare** la fornitura di materiale DPI per EMERGENZA COVID19 alla ditta **STYLGRAFIX ITALIANA SPA** con sede legale in Via CHARTA 77 N.2, 50018, SCANDICCI (FI) P.I. 03103490482, per l'importo di €. 1.634,35 oltre Iva al 22% per €. 359,56 per un totale complessivo di €. **1.993,91**;
3. Di **impegnare** la somma di €. 1.993,91 iva Inclusa al Capitolo 1960 "F.DO SPESE EMERGENZA COVID" cod. bil. 13.07-1.03.02.18.000, del B.P. 2020 Gestione Competenza;
4. Di **dare atto** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. Che per il servizio di cui in oggetto, il codice CIG è: **Z2D2D6D4D2**;
6. Di **dare atto** che il pagamento avverrà, dopo la fornitura richiesta e su presentazione di fattura elettronica, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;
7. Di **pubblicare** i provvedimenti relativi alla presente procedura sull'Albo pretorio online, ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Maggi Samanta

=====
Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per
l'imputazione della spesa.

Serravalle di Chienti, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Elisabetta Rossetti

=====
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n.
Copia della presente determinazione viene da oggi pubblicata all'Albo
Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
Serravalle di Chienti, 29-06-020

Il Responsabile del Servizio
GILI Vincenzo