



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIEN TI
Provincia di Macerata

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE

Numero 108 Del 16-06-2021

REGISTRO GENERALE N. 224

OGGETTO: FORNITURA E PIANTUMAZIONE DI FIORI E PIANTE ORNAMENTALI DA POSIZIONARE IN TUTTO IL TERRITORIO DI SERRAVALLE DI CHIEN TI, AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'AZ. AGR. VIVAI SARA DI FOLIGNO (PG) P.IVA 02992700548 - CIG: Z87322061C. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventuno, il giorno sedici del mese di giugno, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio n. 11 del 16/04/2021 "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2021-2023 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";
- con Delibera di Consiglio n. 12 del 16/04/2021 "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 34 del 29/04/2021 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2021;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Considerato che l'amministrazione Comunale durante il periodo estivo ha intenzione di abbellire il territorio comunale sia del Capoluogo che delle varie frazioni di piante fiorite ornamentali;

Rilevata la necessità di provvedere all'acquisto di alcune tipologie di piante da fiore e del materiale attinente alla piantumazione degli stessi;

Sentita per le vie brevi la **SOCIETA' AGRICOLA VIVAI SARA** con sede legale in Via Bevagna, 70 - 06034 Foligno, (PG) P.iva 02992700548, la quale ha presentato il preventivo al prot. n. 3929 del 16/06/2021 e si è resa immediatamente disponibile a garantire la fornitura di fiori, piante ornamentali e materiale attinente alla piantumazione delle stesse con i seguenti costi unitari, iva esclusa:

- Geranei parigini: €. 2,00
- Geranei zonali: €. 2,00
- Begonie: €. 0,55
- Alloro: €. 5,00
- Trasporto: €. 50,00
- Terriccio lt 70: €. 7,40 (a sacchetto)
- Manodopera €. 18,00/h.

Dato atto che il fabbisogno stimato di piante fiorite e terriccio, con manodopera inclusa ha un costo complessivo di €. 607,50 iva esclusa;

Richiamata la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 che prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Preso atto dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Preso atto di provvedere ad impegnare la somma di €. **741,15** iva inclusa, per la fornitura e piantumazione delle piante e del materiale sopraindicato;

Verificata la regolarità contributiva (DURC), con esito regolare, Numero Protocollo INPS_26353415, Data richiesta 27/05/2021, Scadenza validità 24/09/2021, di cui si allega copia;

Considerato che per la presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG:
Z87322061C;

Ritenuto pertanto opportuno affidare la fornitura di fiori, piante ornamentali e materiale attinente alla piantumazione delle stesse, alla SOCIETA' AGRICOLA VIVAI SARA con sede legale in Via Bevagna, 70 - 06034 Foligno, (PG) P.iva 02992700548, in grado di fornire tali materiali in modo tempestivo;

Preso atto che con decreto del Sindaco prot. 101 del 07/01/2021 l'attività di responsabile dell'Ufficio Tecnico-Lavori Pubblici è stata attribuita alla Geom. Maggi Samanta;

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Visti:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 35 e 36;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la Legge di Stabilità n.190 del 23/12/2014 che ha introdotto il meccanismo della scissione dei pagamenti con cui si prevede che dal 01/01/2015 le cessioni dei beni e prestazioni di servizi poste in essere nei confronti della pubblica amministrazione vanno gestite, tanto dal fornitore che dal destinatario, secondo le regole dello split payment, vale a dire che in questo ambito al cedente/prestatore viene erogato l'importo del corrispettivo indicato in fattura al netto dell'Iva, la quale è corrisposta all'erario direttamente dal Comune secondo modalità stabilite dal Decreto di attuazione pubblicato in G.U. il 04/02/15 e secondo la Circolare Agenzia delle Entrate del 09/02/2015;

D E T E R M I N A

1. Di **richiamare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di **affidare** alla **SOCIETA' AGRICOLA VIVAI SARA** con sede legale in Via Bevagna, 70 - 06034 Foligno, (PG) P.iva 02992700548, la fornitura e piantumazione di piante fiorite ornamentali ed altro materiale come richiamato in premessa, come da preventivo prot. n. 3929 del 16/06/2021 con importo di **€. 741,15** iva inclusa;

3. Di **impegnare** la spesa complessiva di **€. 741,15** al Capitolo 1730/ 2 "SERVIZI DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO" (cod.bil. 08.01-1.03.02.09.000), del B.P. 2020 in fase di predisposizione, Gestione Competenza;
4. Di **dare atto** che per la fornitura di cui in oggetto il codice CIG è: **Z87322061C**;
5. Di **dare atto** che il pagamento avverrà, a fornitura avvenuta e su presentazione di fattura elettronica, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000, entro 60gg dal ricevimento della fattura stessa;
6. Di **pubblicare** i provvedimenti relativi alla presente procedura sull'Albo pretorio online, ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;
7. Di **trasmettere** la presente determinazione, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Maggi Samanta

=====
Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per
l'imputazione della spesa.

Serravalle di Chienti, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Elisabetta Rossetti

=====
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n.
Copia della presente determinazione viene da oggi pubblicata all'Albo
Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
Serravalle di Chienti, 18-06-2021

Il Responsabile del Servizio
Maggi Samanta