



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIEN TI
Provincia di Macerata

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE

Numero 97 Del 08-07-2020

REGISTRO GENERALE N. 223

OGGETTO: FORNITURA DI FIORIERE PER COMPLETAMENTO ARREDAMENTO URBANO NEL
CAPOLUOGO DI SERRAVALLE DI CHIEN TI, AFFIDAMENTO ALLA DITTA
EUSTACCHI ALESSANDRA & C. SNC CON SEDE IN MUCCIA (MC) P.IVA
01351190432 CIG: Z9C2D9539C. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilavent i, il giorno otto del mese di luglio, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 15/06/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022 e relativi allegati, tra cui il Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/06/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2020 ed il Bilancio per il Triennio 2020/2022;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 52 del 25/06/2020 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2020;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Considerato che l'amministrazione Comunale durante il periodo estivo ha intenzione di abbellire alcune piazze del capoluogo di Serravalle di Chienti e in Loc. Bavareto, tramite l'ulteriore apposizione di arredo urbano a completamento di quello esistente;

Rilevata la necessità di provvedere all'acquisto di

- n. 3 fioriere con pannello 90x180,
- n. 3 fioriere in resina da 100 cm,
- 70lt di terriccio universale;

Sentita per le vie brevi la ditta Eustacchi Alessandra & c. s.n.c. con sede in via Industriale Maddalena 62035 Muccia (MC), P. IVA 01610700435, la quale ha presentato il preventivo al prot. n. 3654 del 06/07/2020 e si è resa immediatamente disponibile a garantire la fornitura delle fioriere e del terriccio universale con i seguenti costi unitari, iva inclusa:

- n. 3 fioriere con pannello 90x180, per €. 50,00 cad.,
- n. 3 fioriere in resina da 100 cm, per €. 57,00 cad.,
- 70lt di terriccio universale, per €. 8,5 cad.,

per un totale complessivo di €. 355,00 iva inclusa;

Richiamata la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 che prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Preso atto dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Preso atto di provvedere ad impegnare la somma di €. 355,00 iva inclusa, per la fornitura delle fioriere e del terriccio;

Verificata la regolarità contributiva (DURC), con esito regolare, Numero Protocollo INPS_21848917 Data richiesta 06/07/2020 Scadenza validità 03/11/2020, di cui si allega copia;

Preso atto con decreto del Sindaco prot. 4817 del 01/08/2019 l'attività di responsabile dell'Ufficio Tecnico-Lavori Pubblici è stata attribuita alla Geom. Maggi Samanta;

Richiamata la Delibera di Giunta n.12 del 30/01/2020 ad oggetto "Supporto al Rup";

Considerato che per la presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG:
Z9C2D9539C;

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Visti:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 35 e 36;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la Legge di Stabilità n.190 del 23/12/2014 che ha introdotto il meccanismo della scissione dei pagamenti con cui si prevede che dal 01/01/2015 le cessioni dei beni e prestazioni di servizi poste in essere nei confronti della pubblica amministrazione vanno gestite, tanto dal fornitore che dal destinatario, secondo le regole dello split payment, vale a dire che in questo ambito al cedente/prestatore viene erogato l'importo del corrispettivo indicato in fattura al netto dell'Iva, la quale è corrisposta all'erario direttamente dal Comune secondo modalità stabilite dal Decreto di attuazione pubblicato in G.U. il 04/02/15 e secondo la Circolare Agenzia delle Entrate del 09/02/2015;

D E T E R M I N A

1. Di **richiamare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di **affidare** alla ditta Eustacchi Alessandra & c. s.n.c. con sede in via Industriale Maddalena 62035 Muccia (MC), P. IVA 01610700435, la fornitura di n.6 fioriere e di 70lt di terriccio universale, per il completamento dell'arredo urbano di Serravalle di Chienti Capoluogo e fraz. Bavareto, come da preventivo prot. 3654 del 06/07/2020 con importo di €. 355,00 iva inclusa;
3. Di **impegnare** la spesa complessiva di €. **355,00** al Capitolo 1730/ 2 "SERVIZI DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO" (cod.bil. 08.01-1.03.02.09.000), del Bilancio Comunale 2020, Gestione Competenza;

4. Di **dare atto** che per la fornitura di cui in oggetto il codice CIG è: **Z9C2D9539C**;
5. Di **dare atto** che il pagamento avverrà, a fornitura avvenuta e su presentazione di fattura elettronica, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000, entro 60gg dal ricevimento della fattura stessa;
6. Di **pubblicare** i provvedimenti relativi alla presente procedura sull'Albo pretorio online, ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;
7. Di **trasmettere** la presente determinazione, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Maggi Samanta

=====
Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per
l'imputazione della spesa.

Serravalle di Chienti, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Elisabetta Rossetti

=====
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n.
Copia della presente determinazione viene da oggi pubblicata all'Albo
Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
Serravalle di Chienti, 13-07-020

Il Responsabile del Servizio
GILI Vincenzo