



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIANTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

PIANO DEGLI OBIETTIVI DEL COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIANTI (MC) ANNO 2021

1. INTRODUZIONE

Le amministrazioni pubbliche devono adottare, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare il raggiungimento degli obiettivi gestionali e organizzativi, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi.

Il Piano degli obiettivi è il documento che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Amministrazione, dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti.

Gli obiettivi assegnati ai titolari di posizione organizzativa sono individuati annualmente e raccordati con i macro-obiettivi e la pianificazione pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'ente.

Il Piano degli obiettivi si articola nelle seguenti fasi:

- Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- Collegamento tra obiettivi e allocazione delle risorse;
- Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- Misurazione e valutazione dell'attività organizzativa e individuale posta in essere dalle P.O.;
- Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici dell'amministrazione, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini.

2. IL COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIANTI

Il Comune di Serravalle di Chienti è un ente locale dotato di rappresentatività generale, secondo i principi della costituzione italiana e nel rispetto delle leggi dello Stato. Assicura l'autogoverno della comunità che vive nel territorio comunale, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo e il pluralismo civile, sociale, politico, economico, educativo, culturale e informativo. Cura e tutela inoltre il patrimonio storico, artistico, culturale, linguistico, ecologico, paesaggistico, urbanistico e strutturale in cui gli abitanti di Serravalle di Chienti vivono e lavorano. Promuove il miglioramento costante delle condizioni di vita della comunità in termini di salute, pace e sicurezza.

Per approfondire il ruolo, le finalità e i principi generali di funzionamento del Comune, è disponibile lo Statuto comunale, nel sito istituzionale dell'ente.



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

2.1. IL COMUNE IN CIFRE

Alla data del 31.12.2020 i principali dati dimensionali del comune sono i seguenti:

Territorio:	Kmq	96,1
Altitudine media sul livello del mare:	m.	667
Abitanti:	n.	987
Abitanti per Kmq:	n.	10,27

2.2. ORGANIZZAZIONE STRUTTURA COMUNALE

L'organizzazione del Comune di Serravalle di Chienti è articolata in tre settori più il Corpo di Polizia Municipale, ciascuno dei quali è affidato a un titolare di posizione organizzativa:

1^ Settore Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici
Responsabile Rag. Fiorella Falcioni

2^ Settore Bilancio – Programmazione - Tributi – Economato – Risorse umane
Responsabile Rag. Rossetti Elisabetta

3^ Settore Territorio – Lavori Pubblici – Manutenzione – Ambiente e Servizio Urbanistica
Responsabile Geom. Maggi Samanta

4^ Corpo di Polizia Municipale e Servizio Attività Produttive
Responsabile dipendente in convenzione con il comune di Muccia , Cap. Silvano Seccacini, per sole sei ore settimanali.

I dipendenti di ruolo del Comune di Serravalle di Chienti al 31.12.2020 sono 07 di cui 06 unità a tempo pieno ed uno in part-time . Delle suddette unità inoltre una dipendente a tempo indeterminato-Istruttore Contabile , viene utilizzata per 30 ore settimanali presso il nostro Comune e 6 ore settimanali svolte presso il Comune di Morrovalle a seguito convenzione fra Enti la quale cesserà in data 31/05/2021.

Dal 01/03/2021 un operaio ha cessato il servizio a seguito pensionamento, mentre è stato trasformato il rapporto di lavoro dell'operaio part-time in full-time .

A seguito evento sismico 2016 che ha interessato anche il nostro Comune facente parte del cratere (Allegato 2 della Legge 229/2016) sono in servizio con contratto a tempo determinato n. 03 Istruttori tecnici e n. 01 Istruttore Amministrativo i cui contratti scadono al 31/12/2021 salvo proroga ai sensi di Legge e relativo finanziamento della spesa.



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

2.3. COME OPERIAMO

Nella propria azione il Comune si conforma ai seguenti principi e criteri:

1. Agire in base a processi di pianificazione, programmazione, realizzazione e controllo distinguendo con chiarezza il ruolo di indirizzo, controllo e governo degli organi politici dal ruolo di gestione della dirigenza e dei responsabili dei servizi;
2. garantire legittimità, regolarità, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché la congruenza dei risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti dagli organi politici;
3. favorire la partecipazione dei cittadini alle scelte politiche e amministrative, garantire il pluralismo e i diritti delle minoranze;
4. garantire la trasparenza e l'imparzialità dell'Amministrazione e l'informazione dei cittadini sul suo funzionamento;
5. riconoscere e promuovere i diritti dei cittadini-utenti, anche attraverso adeguate politiche di snellimento dell'attività amministrativa;
6. cooperare con soggetti privati nell'esercizio di servizi per lo svolgimento di attività turistiche, culturali e sociali, garantendo al Comune adeguati strumenti di indirizzo e di controllo e favorendo il principio di sussidiarietà;
7. cooperare con gli altri enti pubblici per l'esercizio di funzioni e servizi, mediante tutti gli strumenti previsti dalla normativa italiana, comunitaria e internazionale.

3. PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

L'insieme dei seguenti documenti: Linee programmatiche di Mandato precedenti e nuove approvate a seguito elezioni amministrative del 26/05/2019 , DUP 2021/2023, assegnazione dei fondi ai Responsabili dei Settori/Servizi, soddisfacendo nel loro complesso ai principi sopra accennati, costituisce elemento essenziale del Piano degli obiettivi del Comune di Serravalle di Chienti.



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

3.1 I DOCUMENTI DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI

I documenti che fanno parte del piano degli obiettivi sono i seguenti:

a) Linee Programmatiche di Mandato sono state approvate per il quinquennio 2019/2024 con delibera di C.C. b. 22 del 31/07/2019;

Documento contenete gli indirizzi generali di governo, nonché le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato politico-amministrativo.

b) DUP 2021/2023-Documento che recepisce le priorità dell'azione amministrativa declinandole, a livello triennale, sull'assetto organizzativo del Comune. Il DUP è strettamente collegato al bilancio di previsione annuale e pluriennale 2021/2023 e delinea gli obiettivi generali articolati per programma.

c) Attribuzione dotazioni finanziarie ai Responsabili dei Settori/Servizi Comunali Esercizio finanziario 2021 in fase di assegnazione e successive eventuali integrazioni e modifiche.

Documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi del DUP e definisce gli obiettivi di ciascun programma contenuti nella suddetta relazione e li affida, unitamente alle dotazioni economiche necessarie, ai responsabili di ciascun Settore/Servizio.

Tutti i dati contenuti nel presente piano derivano da documenti pubblici del Comune. Tali documenti sono stati elaborati nel rispetto della vigente normativa in materia di certezza, chiarezza e precisione dei dati.

3.2

PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI

La Giunta, il Segretario Generale e l'Organismo di Valutazione, sentiti i responsabili dei servizi, hanno individuato diversi obiettivi da assegnare alle strutture e ai responsabili dei Settori/Servizi. Tali obiettivi sono stati definiti in modo da essere:

- rilevanti e pertinenti;
- specifici e misurabili;
- tali da determinare un significativo miglioramento;
- annuali e/o biennali;
- commisurati agli standard
- confrontabili nel futuro
- correlati alle risorse disponibili.

I Responsabili dei Servizi devono tempestivamente condividere gli obiettivi loro assegnati con gli altri dipendenti della loro struttura di appartenenza, al fine di garantire la partecipazione di tutto il personale al perseguimento degli obiettivi stessi.

In ogni momento dello svolgimento degli obiettivi assegnati è diritto-dovere degli attori coinvolti nel processo, aggiornare gli obiettivi e i relativi indicatori in presenza di



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIEN TI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

novità importanti ai fini della loro rilevanza e raggiungibilità.

Ogni responsabile presenta all'Organismo di Valutazione una relazione finale sul grado di raggiungimento degli obiettivi di pertinenza.

4. OBIETTIVI ANNO 2021- CONFERME E MODIFICHE

Gli obiettivi gestionali e operativi annuali di seguito individuati, nascono da tre macro obiettivi di valenza triennale:

1. “ RIDUZIONE DELLE SPESE ”

Obiettivo da raggiungere mediante la riorganizzazione dei settori e servizi, recupero di risorse economiche ed umane, valorizzazione dei beni immobili, revisione e modernizzazione dei servizi, soprattutto in considerazione della nuova emergenza sanitaria la quale sta comportando la riduzione di entrate

2. “ TRASPARENZA DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA ”

La trasparenza è intesa come «accessibilità totale» alle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni. Obiettivo della norma è quello di favorire un controllo diffuso da parte del cittadino sull'operato delle istituzioni e sull'utilizzo delle risorse pubbliche. In particolare, la pubblicazione dei dati in possesso delle pubbliche amministrazioni intende incentivare la partecipazione dei cittadini con lo scopo di assicurare la conoscenza dei servizi resi, le caratteristiche quantitative e qualitative, nonché le modalità di erogazione;

3. “IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' VOLTE A PREVENIRE FENOMENI DI CORRUZIONE”

Gli scopi che con questo obiettivo ci si prefigge di raggiungere sono:

- prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità;
- sottoporre al controllo diffuso e all'accesso civico l'attività amministrativa dell'Ente per consentirne una più dettagliata conoscenza da parte dei cittadini.

Gli obiettivi annuali di sviluppo che dovranno essere posti in essere terranno sempre presenti le necessità di contenimento delle spese, dei bisogni della cittadinanza e dovranno rispettare tutte le norme sulla trasparenza amministrativa.

Ciò premesso gli obiettivi di sviluppo che l'Amministrazione Comunale vuole mantenere ed incrementare per l'anno 2021 sono i seguenti:



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

1) – COMPLETAMENTO NUMERAZIONE CIVICA

Obiettivi operativi:

A) Predisposizione lettere ai proprietari degli immobili, acquisto numeri mancanti ed affissione da parte di personale interno compatibilmente con le incombenze attinenti il sisma 2016, ma soprattutto l'emergenza sanitaria Covid-19.

Settori interessati: 1^ Settore Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici, Responsabile Rag. Falcioni Fiorella

Risorse assegnate: € 500,00 per le piccole spese, mentre per l'acquisto dei numeri è previsto il rimborso della spesa da parte dei proprietari.

Tempi di attuazione: Per la frazione di Acquapagana, Costa, Corgneto intera procedura da completare entro il 31/12/2021;

Per le rimanenti frazioni, Colpasquale- Castello D'Elce e Copogna, si rinvia al 31/12/2022, mentre per le frazioni di Gelagna Alta e Bassa danneggiate gravemente dal sisma 2016, si rimanda a futuri esercizi.

2) PROSECUZIONE PROCEDURE SISMA 2016

Obiettivi operativi:

A) **contributi autonoma sistemazione, rendicontazioni spese;**

Settori interessati: 1^ Settore Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici, Responsabile Rag. Falcioni Fiorella

Risorse assegnate: fondi Regionali; Tempi di attuazione: rispetto scadenze.

B) Attività contabile-fiscale correlata al sisma 2016, prime fasi contabili della ricostruzione pubblica;

Gestione nuove disposizioni correlate al sisma circa i tributi, in particolare per le procedure ed incombenze relative al servizio idrico integrato a seguito esenzione triennale dal 26/10/2016 è cessata il 31/12/2020, dopo ulteriore proroga disposta nel secondo semestre 2020, con conseguente ripristino utenze ed emissione dei ruoli agli utenti interessati. La proroga al 31/12/2020 di cui sopra, fatta dopo che il Comune aveva già elaborato ed in fase di spedizione il ruolo agli utenti, comporta un notevole impegno per la riemissione, al netto di Iva, all'ARERA per ottenere il relativo rimborso-

Settori interessati: 2^ Settore Bilancio – Programmazione - Tributi – Econmato – Risorse umane Responsabile Rag. Rossetti Elisabetta

Tempi di attuazione: 31 Dicembre 2021.

C) Opere pubbliche

1) rendicontazione spese di competenza legate all'emergenza sismica.



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

- 2) prosecuzione rilascio pareri di conformità progetti di ricostruzione privata, monitoraggio lavori e conseguente revoca di ordinanza di inagibilità seguito del ripristino degli edifici privati;
- 3) presentazione progetto preliminare ex scuola C.Federici;
- 4) affidamento servizi di progettazione definitiva/esecutiva Sede Comunale; Ex collegio; erap Viale Chienti; Ex scuola Dignano;
- 5) Fine lavori Area Camper e messa in uso;
- 6) Approvazione progetto esecutivo ed appalto lavori area camper Gelagna Alta.

Settori interessati: 3^ Settore Territorio – Lavori Pubblici - Manutenzione - Ambiente e Servizio Urbanistica - Responsabile Geom. Maggi Samanta.

Risorse assegnate: fondi Regionali

Tempi di attuazione: 31/12/2021=

D- Relativamente al Sima , altro obiettivo da perseguire riguarda il completamente delle pratiche del 1997 da parte del Settore Tecnico e relativa chiusura contabilità su ex procedura Tellus da parte del Settore Finanziario .

3) ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI /IMU. TASSA RIFIUTI

Obiettivi operativi

- A) Accertamenti e verifiche tributi comunali mediante affidamento a ditta esterna, salvo diverse disposizioni correlate all'emergenza Covid dovessero intervenire durante l'anno .

Settori interessati: 2^ Settore Bilancio – Programmazione - Tributi – Economato
– Risorse umane Responsabile Rag. Rossetti

Elisabetta Tempi di attuazione: 31 Dicembre 2021.

4) CONTABILITA' FINANZIARIA

Obiettivi operativi



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

A. Predisposizione dei BP entro il termine del 31/12 /2021 per il B.P.2022/2024, salvo proroghe ai sensi di legge e previa conoscenza delle risorse assegnate per il sisma 2016 e per l'emergenza sanitaria.

Settori interessati: 2^ Settore Bilancio – Programmazione - Tributi – Economato

Risorse umane Responsabile Rag. Rossetti Elisabetta Tempi di attuazione: punto “ A ” 31 Dicembre 2021.

PAGAMENTO FATTURE.

- Procedure e disposizioni per i pagamenti della fatture entro il termine previsto di 30 gg. dall'arrivo , salvo diverse disposizioni normative e contrattuali da parte dei fornitori, **con il coinvolgimento ed impegno di tutti i Responsabili ciascuno per le proprie forniture ed affidamenti affinché si rispettino i suddetti termini.**

Sono interessati tutti i settori, e nello specifico:

1^ Settore Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici
Responsabile Rag. Fiorella Falcioni .

2^ Settore Bilancio – Programmazione - Tributi – Economato – Risorse umane
Responsabile Rag. Rossetti Elisabetta

3^ Settore Territorio – Lavori Pubblici – Manutenzione - Ambiente e
Servizio Urbanistica
Responsabile Geom. Maggi Samanta

Corpo di Polizia Municipale e Servizio Attività Produttive
Responsabile dipendente in convenzione con il comune di Muccia , Cap. Silvano Seccacini,

5) PERSONALE

Obiettivi operativi

A. Procedure relative alla contrattazione decentrata;

Settori interessati: 2^ Settore Bilancio – Programmazione - Tributi – Economato
– Risorse umane Responsabile Rag. Rossetti Elisabetta Tempi

di attuazione: Entro il 31/12/2021 ;

6) SANZIONI CODICE DELLA STRADA



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIEN TI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

Obiettivi operativi:

A) Recupero somme pregresse con personale e procedure interne; Settori interessati: Corpo di Polizia Municipale e Servizio Attività Produttive - Responsabile Seccacini Silvano.

Tempi di attuazione : emissione ruolo a saldo secondo semestre anno 2015 entro il 31/10/2021, salvo diverse disposizioni normative correlate alle sospensione dell'attività di accertamento a seguito emergenza COVID-19.

7) SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Obiettivi operativi:

A) Proseguo servizio in concessione al CONTRAM di Camerino alle attuali condizioni.

Settori interessati:

Servizio Demografici-Segreteria - responsabile Responsabile Fiorella Falcioni Verifiche correlate all'emergenza sanitaria e ripresa attività scolastica.

8) REDAZIONE NUOVO P.R.G.

Obiettivi operativi:

- 1)-predisposizione atti per istituzioni chilometriche centri abitati.
- 2)-richiesta pareri al genio civile ed ASUR del nuovo PRG,
- 3)-adozione nuovo PRG, invio nuovo PRG alla provincia di Mc condizionato al rilascio dei pareri di cui al punto 2);

Settori interessati:

-3^ Settore Territorio – Lavori Pubblici -Manutenzione - Ambiente e Servizio Urbanistica - Responsabile Geom. Maggi Samanta .

Risorse assegnate: come da PEG 2021; Tempi di attuazione: 31/12/2021

9) ALIENAZIONE CASETTE DI LEGNO

disponibili nell' area della Frazione di Dignano e Cesi, avvio procedure entro settembre al fine di procedere alla vendita entro il 31/10/2021 condizionato il tutto al frazionamento delle relative aree adiacenti.

Settori interessati: 3^ Settore Territorio – Lavori Pubblici -Manutenzione - Ambiente e Servizio Urbanistica - Responsabile Geom. Maggi Samanta ,relativamente al frazionamento delle aree,

2^ Settore Bilancio – Programmazione - Tributi – Economato-Risorse umane Responsabile Rag. Rossetti Elisabetta, relativamente al bando di vendita delle



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

C.F. 81000480434

P.I. 00275040434

PROVINCIA DI MACERATA

casette.

EMERGENZA COVID-19. Tutti gli uffici , come per l'anno 2020, sono occupati nella difficile gestione della pandemia la quale rappresenta di per sé un obiettivo impegnativo , in particolare si riportano di seguito i più rilevanti compiti:

1^ Settore Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici
Responsabile Rag. Fiorella Falcioni .

Gestione dei buoni spesa- Monitoraggio costante ed inserimento dati soggetti coinvolti dalla pandemia, monitoraggio attività soggetti fragili da segnalare ai Servizi sociali gestiti in convenzione con l' Unione Montana di Camerino. Nuove problematiche trasporto scolastico e gestione servizi scolastici.

3^ Settore Territorio – Lavori Pubblici – Manutenzione - Ambiente
e Servizio Urbanistica

Responsabile Geom. Maggi Samanta

Gestione problematiche relative alla emergenza correlate alla gestione dei locali pubblici , spazi pubblici ecc. e problemi correlati alla prevenzione e gestione sanitaria dei dipendenti addetti al proprio settore.

Si precisa che ogni settore è tenuto alle suddette incombenze sia per sé che per il personale dipendente e preposti ad attività lavorativa di vario genere, ogni uno per il proprio personale di cui è datore di lavoro .

2^ Settore Bilancio – Programmazione - Tributi – Economato – Risorse umane

Responsabile Rag. Rossetti Elisabetta

Gestione finanziaria dei trasferimenti erogati per tale emergenza e relativa rendicontazione agli organi preposti ,verifiche costanti di bilancio a seguito minori entrate e maggiori costi dovuti al Covid -19.

Corpo di Polizia Municipale e Servizio Attività Produttive

Responsabile dipendente in convenzione con il comune di Muccia , Cap. Silvano Seccacini,

-Verifiche e controlli della popolazione e del territorio .

Serravalle di Chienti , li 21/04/2021.