COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIENTI

Provincia di Macerata

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE

Numero 84 Del 29-04-2021

REGISTRO GENERALE N. 175

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EFFETTUAZIONE VISITE MEDICHE DEL LAVORO PER I VOLONTARI DELLA POTEZIONE CIVILE ANTINCENDIO BOSCHIVO DI SERRAVALLE DI CHIENTI, AFFIDAMENTO DIRETTO CON IL CENTRO MEDICO BLU GALLERY SRL P.IVA 01723630438 CIG: ZD3318EC69. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di aprile, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio n. 11 del 16/04/2021 "Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)";
- con Delibera di Consiglio n. 12 del 16/04/2021 "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)";
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 52 del 25/06/2020 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2020;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Dato atto che occorre provvedere ad effettuare le visite mediche inerenti la certificazione di idoneità fisica dei volontari di Protezione Civile impiegati nella Campagna Antincendio

Boschivo (AIB) per l'annualità 2021;

Richiamata la L. 353/2000 art. 7 – DGR 303/2021, recante "Rimborsi spese sostenute alle Organizzazioni di Volontariato per le visite mediche inerenti la certificazione di idoneità fisica dei volontari impegnati nella Campagna Antincendio Boschivo (AIB) Anno 2021";

Richiamato il decreto n. 72 del 17/03/2021 riguardante la modalità e i criteri di rimborso delle spese sostenute per tali visite mediche AIB, autorizzando i volontari a provvedere autonomamente;

Dato atto che tutte le spese riguardanti tali certificazioni di idoneità saranno poi rimborsate secondo i criteri di cui all'allegato A) della nota Protezione Civile pervenuta al prot. comunale n. 1890 del 24/03/2021 e poi trasmesse entro il 15 giugno 2021;

Dato atto che la struttura Protezione Civile Regionale provvederà poi entro 30 giorni, dal ricevimento dell'istanza, alla verifica della documentazione ed alla successiva liquidazione di quanto dovuto;

Visti l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Richiamato l'Art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 il quale ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: "450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Sentita per le vie brevi la ditta il **Centro Medico Blu Gallery SRL** con sede in via F. Ferranti n.41 62027 San Severino Marche (MC) P.iva 01723630438, il quale si è reso immediatamente disponibile nell'effettuare tali visite mediche del lavoro inviando preventivo di spesa pervenuto al prot. comunale n. del 29/04/2021;

Visto il preventivo di spesa soprarichiamato, avente importo pari ad €. 95,00 a persona, considerando che i volontari sono 4, il totale di spesa risulta ammontare ad **€. 380,00** esente iva;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lett. a) il quale recita: "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Dato atto che la ditta aggiudicataria è tenuta all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, e a comunicare il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, pena la risoluzione del contratto;

Verificata la regolarità contributiva (DURC), con esito regolare, Numero Protocollo

INPS_24568736, Data richiesta 22/01/2021, Scadenza validità 22/05/2021, di cui si allega copia;

Acquisito per il servizio il seguente codice CIG: **ZD3318EC69**;

Preso atto con decreto del Sindaco prot. 101 del 07/01/2021 l'attività di responsabile dell'Ufficio Tecnico-Lavori Pubblici è stata attribuita alla Geom. Maggi Samanta;

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Considerato che la presente determina di aggiudicazione è immediatamente efficacia ed esecutiva ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 in quanto si sono conclusi i controlli sulla ditta aggiudicataria;

Visti:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 35 e 36;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la Legge di Stabilità n.190 del 23/12/2014 che ha introdotto il meccanismo della scissione dei pagamenti con cui si prevede che dal 01/01/2015 le cessioni dei beni e prestazioni di servizi poste in essere nei confronti della pubblica amministrazione vanno gestite, tanto dal fornitore che dal destinatario, secondo le regole dello split payment, vale a dire che in questo ambito al cedente/prestatore viene erogato l'importo del corrispettivo indicato in fattura al netto dell'Iva, la quale è corrisposta all'erario direttamente dal Comune secondo modalità stabilite dal Decreto di attuazione pubblicato in G.U. il 04/02/15 e secondo la Circolare Agenzia delle Entrate del 09/02/2015;

DETERMINA

1. Di **richiamare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di **affidare** al **Centro Medico Blu Gallery SRL** con sede in via F. Ferranti n.41 62027 San Severino Marche (MC) P.iva 01723630438, il servizio di effettuazione delle visite mediche inerenti la certificazione di idoneità fisica dei volontari di Protezione Civile impiegati nella Campagna Antincendio Boschivo (AIB) per l'annualità 2021, come da preventivo di spesa pervenuto al protocollo comunale n. 2730 del 29/04/2021, avente costo totale pari ad **€. 380,00** esente iva;

3. Di **impegnare** la spesa complessiva di **€. 380,00** Capitolo 2449/0 “SPESE GRUPPO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE” - codice 11.01-1.03.02.99.000, del Bilancio Comunale 2021, Gestione Competenza;

4. Di **dare atto** che per il servizio è stato acquisito il seguente codice CIG: **ZD3318EC69;**

5. Di **dare atto** che il pagamento avverrà, a servizio avvenuto e su presentazione di fattura elettronica, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell’art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;

6. Di **dare atto** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000;

7. Di **dare atto** che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, sull’Albo pretorio online del Comune Serravalle di Chienti, ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Maggi Samanta

==========

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per l'imputazione della spesa.

Serravalle di Chienti, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Elisabetta Rossetti

==========

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n.
Copia della presente determinazione viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
Serravalle di Chienti, 03-05-021

Il Responsabile del Servizio
Maggi Samanta