



COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIEN TI
Provincia di Macerata

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE

Numero 183 Del 09-12-2020

REGISTRO GENERALE N. 431

OGGETTO: **AUMENTO IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI TELEFONIA MOBILE CON LA DITTA TIM SPA P.IVA 00488410010, ANNUALITA' 2020.**

L'anno duemilaventi, il giorno nove del mese di dicembre, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 15/06/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022 e relativi allegati, tra cui il Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/06/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2020 ed il Bilancio per il Triennio 2020/2022;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 52 del 25/06/2020 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2020;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Richiamata la propria determinazione n. 29 del 13/02/2020 con la quale prendeva l'impegno iniziale per la somma totale di €. 4.800,00 per il servizio di telefonia mobile e telefonia per servizio idrico integrato, per l'anno 2020, con la ditta Tim spa con sede legale in Via Gaetano Negri, 1 - 20123 Milano, P.I. 00488410010;

Richiamata la propria determinazione n. 121 del 20/08/2020, con la quale si aumentava l'impegno inizialmente preso per complessivi €. 4200,00, per le utenze del servizio idrico integrato e per i servizi di telefonia e comunicazione, per l'anno 2020, con la ditta Tim spa con sede legale in Via Gaetano Negri, 1 - 20123 Milano, P.I. 00488410010;

Preso atto dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Atteso che occorre provvedere ad aumentare l'impegno di spesa inizialmente preso nella soprarichiamata determinazione al fine di garantire il normale ed efficiente funzionamento del medesimo servizio;

Preso atto con decreto del Sindaco prot. 4817 del 01/08/2019 l'attività di responsabile dell'Ufficio Tecnico-Lavori Pubblici è stata attribuita alla Geom. Maggi Samanta;

Richiamata la Delibera di Giunta n.12 del 30/01/2020 "Supporto al Rup";

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Verificata la regolarità contributiva, con esito regolare, Numero Protocollo INPS_22853088, Data richiesta 02/10/2020, Scadenza validità 30/01/2021, di cui si allega copia;

Visti i seguenti CIG:

- per la telefonia fissa: **ZF11370DFF**,
- per la telefonia mobile: **ZC528E1982**;

Visti:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 35 e 36;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la Legge di Stabilità n.190 del 23/12/2014 che ha introdotto il meccanismo della scissione dei pagamenti con cui si prevede che dal 01/01/2015 le cessioni dei beni e prestazioni di servizi poste in essere nei confronti della pubblica amministrazione vanno gestite, tanto dal fornitore che dal destinatario, secondo

le regole dello split payment, vale a dire che in questo ambito al cedente/prestatore viene erogato l'importo del corrispettivo indicato in fattura al netto dell'Iva, la quale è corrisposta all'erario direttamente dal Comune secondo modalità stabilite dal Decreto di attuazione pubblicato in G.U. il 04/02/15 e secondo la Circolare Agenzia delle Entrate del 09/02/2015;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di **richiamare** la premessa quale parte integrante del presente atto;
2. Di **umentare** l'impegno precedentemente preso con det. 29 n. 13/02/2020, della somma totale di **€. 4.000,00** iva inclusa per la Tim spa con sede legale in Via Gaetano Negri, 1 - 20123 Milano, P.I. 00488410010, come di seguito specificato:
 - Per €. 3.000,00 al cap. 1472/5 "UTENZE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO", (cod. bil. 09.04-1.03.02.05.004), imp. 34/2020,
 - Per €. 1.000,00 al cap. 2116/1 "SERVIZI DI TELEFONIA E COMUNICAZIONE", (cod. bil. 14.04-1.03.02.05.000), imp. 35/2020,del Bilancio Comunale 2020, Gestione competenza;
3. Di **dare atto** che i CIG sono:
 - per la telefonia fissa: **ZF11370DFF**,
 - per la telefonia mobile: **ZC528E1982**;
4. Di **dare atto** che il pagamento avverrà, dopo la fornitura richiesta e su presentazione di fattura elettronica, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;
5. Di **trasmettere** la presente determinazione, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza;
6. Di **pubblicare** i provvedimenti relativi alla presente procedura sull'Albo pretorio online, ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Maggi Samanta

=====
Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per l'imputazione della spesa.

Serravalle di Chienti, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Elisabetta Rossetti

Registro pubblicazioni n.

Copia della presente determinazione viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

Serravalle di Chienti, 04-01-021

Il Responsabile del Servizio
Maggi Samanta