



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

## DELIBERAZIONE COPIA della GIUNTA COMUNALE

**N. 158 del Reg. Data 04-10-19**

-----  
Oggetto: FIERA 2 NOVEMBRE 2019 - INDIVIDUAZIONE DELLE AREE,  
DELLE TARIFFE, DEI CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI  
POSTEGGI.  
-----

L'anno duemiladiciannove, il giorno quattro del mese di ottobre alle ore 18:30, nella sede del Comune di Cingoli, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

VITTORI MICHELE	Sindaco	P
Saltamartini Filippo	Assessore	P
Gigli Pamela	Assessore	A
Coppari Martina	Assessore	P
Nardi Cristiana	Assessore	P
Giannobi Gilberto	Assessore	P

=====  
Presenti 5

Assenti 1

Partecipa il Segretario comunale signor SABBATINI STELLA  
Il Presidente Signor VITTORI MICHELE in qualità di Sindaco dopo aver dichiarato aperta la seduta, per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che tutti gli anni questa Amministrazione organizza la fiera del 2 novembre (fiera dei morti);

Rilevato che per l'organizzazione della suddetta fiera, già compresa nel calendario regionale, occorre eseguire i seguenti lavori preparatori, le cui spese sono state quantificate come segue:

- ripulitura delle vie interessate dalla manifestazione;
- inserimento dati nel computer dei partecipanti ed invio della corrispondenza necessaria alla realizzazione dell'iniziativa;
- materiale di cancelleria e stampati vari;
- materiale necessario a delimitare le aree assegnate;
- servizio in ore di straordinario prestato dal personale del Comando Polizia Locale e del servizio segnaletica stradale per l'organizzazione della fiera stessa;

Visto l'art. 8 del "Regolamento per il commercio al dettaglio su aree pubbliche" approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 16/3/2001 e ss.mm. ed integrazioni;

Considerato che con delibera di Giunta Municipale, n. 191 del 23/11/2007 "Nuove tariffe TOSAP per manifestazioni fieristiche e per attestati idoneità abitativa", la tariffa per la partecipazione alla fiera per l'anno 2011 e successivi è di euro 60,00; quest'ultima tariffa è stata modificata dalla delibera di Giunta Municipale, n. 194 del 22/11/2013 "Determinazioni tariffe Tosap per l'anno 2014", che prevede per il posteggio standard della Fiera dei morti in € 80,00; per i produttori, gli espositori ed i dimostrativi che occupano fino a m. 3, l'importo da corrispondere è di € 30,00 e con riduzione graduale e percentuale in base all'occupazione effettiva e reale e che sono state confermate con Delibera di Giunta Comunale n. 177 del 19/11/2018 per l'anno 2019;

Vista la Legge di Bilancio 2019, n. 145 del 30/12/2018, che all'art. 1 comma 997 la quale prescrive che la "...tassa di occupazione per spazi ed aree pubbliche ai sensi del decreto legislativo 15 novembre 1993, n. 507, non è dovuta per le attività con sede legale o operativa nei territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria, interessate dagli eventi sismici verificatesi a far data dal 24 agosto 2016, ricompresi nei comuni indicati negli allegati 1, 2 e 2bis al decreto-legge 17/10/2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229". Considerato che successivamente tale indirizzo normativo è stato confermato dall'art. 25 del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge del 14 giugno 2019, n. 55

;

Visto che l'Ente dovrà, in adempimento delle circolari sulla Safty and Security, predisporre e dotarsi delle misure previste per le manifestazioni di tale genere e quindi dotarsi di un apposito Piano di Sicurezza;

Considerato che occorre avvalersi, per la gestione delle sicurezza e della redazione dell'apposito piano, di una Ditta esterna e di comprovata esperienza nel settore, a motivo dell'impossibilità di reperire tale figura all'interno dei settori tecnici comunali, di professionalità idonea, nel rispetto del principio della rotazione prevista dal codice degli appalti e delle circolari ANAC;

Considerato che, come per la passata Fiera di Primavera che si è tenuta il 19/05/2019, essendoci all'intersezione tra c.so Garibaldi e via Cavour un cantiere edile ancora attivo e, per motivi di sicurezza, è necessario non occupare via Cavour e via Balcone delle Marche (via di ingresso al nostro Capoluogo anche per i mezzi di soccorso) con gli espositori o ambulanti;



# Comune di Cingoli

*Balcone delle Marche*

Visto il D.lgs n. 114 del 31/03/1998, la L.R. 26/1999 e la L.R. 27/2009;  
Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 1 del TUEL e dell'art. 26 del vigente Statuto Comunale;

Visti i favorevoli pareri resi sulla presente proposta di atto deliberativo dal responsabile del settore proponente, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL D.lgs 267/2000.

A voti unanimi e favorevoli, resi palesemente,

## **DELIBERA**

Di fissare come per le ragioni in premessa le modalità di svolgimento della fiera del 2 novembre 2019:

### **1) INDIVIDUAZIONE AREE INTERESSATE ALLA MANIFESTAZIONE**

Per i commercianti si propongono le seguenti vie:

- Viali Valentini (dall'intersezione con V.le Regina Margherita fino all'intersezione con P.le Carducci) e che a seguito dei lavori di restyling di questo tratto di viale si utilizzerà una sola fila per gli operatori commerciali al posto delle precedenti due;

Gli operatori, che espongono nel tratto di viale oggetto dei recenti lavori di rifacimento del manto, dovranno essere obbligati a porre a protezione dello stesso un telo in nailon, che eviti la dispersione di oli e/o lubrificanti e/o prodotti simili, in grado di danneggiare il manto stradale;

- Via Carloni (ex Strada Nuova - variante S.P. 502), nel tratto dall'intersezione con v.le Carità fino a quella con l'ingresso per le ex Case Popolari, ove si recupereranno i posteggi soppressi ai V.li Valentini;

- Via Campo Sportivo;
- Viale della Carità ;
- Via Invalidi del Lavoro;
- Via della Portella;
- P.zza Vittorio Emanuele II;
- Via del Cassero;
- Via Mazzini;
- C.so Garibaldi;
- Via L. Ferri,
- P.zza XX Settembre;

Per gli espositori si propongono le seguenti vie:

- V.li Valentini (dall'intersezione con B.go P. Danti fino all'intersezione con V.le Regina Margherita), ivi compresa la pista di pattinaggio e gli spazi sulla sinistra, all'interno degli alberi, per i piccoli espositori;

- B.go P. Danti;
- V.le della Carità (da Porta Pia fino a Via Campo Sportivo);

Queste sopra sono aree riservate ad espositori di autovetture, macchine ed attrezzature per l'agricoltura, piante e fiori ed altri espositori di materiali ingombranti.

Per i dimostrativi: verranno utilizzati tutti quegli spazi di piccole dimensioni che non sono possibili assegnare agli altri operatori.

Per la vendita di prodotti agricoli vengono individuati inoltre alcuni spazi nell'area attorno al Mercato Coperto (gli stessi in cui si svolgono i mercati settimanali del sabato).

Le localizzazioni di cui sopra risultano dalle planimetrie delle zone interessate,



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

predisposte dal Comando Polizia Locale.

## 2) METODOLOGIA PER ASSEGNAZIONE POSTEGGI

Sulla base delle domande pervenute almeno 60 giorni prima della manifestazione verrà compilata la graduatoria per la concessione dei posteggi, così come disposto dall'art. 6, comma 5, del D.M. 248/93, dal D.M. 350/96, con le modifiche apportate dalla Legge n. 77 del 25/03/97 e dalla Circolare Ministeriale n. 3415/C dell'11/06/97, secondo il principio del maggior numero di presenze nelle passate edizioni della fiera.

Per la determinazione di dette presenze si ritiene di dover prendere in considerazione quelle delle edizioni 1991-'92-'93-'94-'95-'96-'97-'98-'99-2000-'01-'02-'03-'04-'05-'06-'07-'08-'09-'10-'11-'12-'13 - '14 - '15 -'16 - '17 - '18 ed eventuali precedenti presenze documentate dalla Ditta.

Si considera come presenza l'assenza giustificata come malattia o altra causa, dimostrate attraverso adeguata documentazione. Per i soggetti che risulteranno avere pari numero di presenze si adotterà il criterio della data di iscrizione al Registro delle Ditte, di cui al Regio Decreto 20/09/34 n. 2011 (sostituito dal Registro delle Imprese ai sensi della Legge 580/93 e dal D.P.R. 581/95), criterio peraltro sancito dal comma 8 dell'art. 2 del D.M. 350/96.

Al riguardo si precisa che in caso di subingresso, il subentrante non può far valere quale titolo di priorità l'iscrizione al Registro delle Ditte del dante causa. Nella fattispecie il titolo di priorità relativo al numero di presenze sulla fiera è riferibile all'azienda, quindi è applicabile il disposto di cui all'art. 16 comma 2 del D.M. 248/93, per cui il trasferimento in gestione o in proprietà comporta anche il trasferimento dei titoli di proprietà posseduti dal dante causa.

Si precisa che, eventuali subingressi saranno valutati solo se inoltrati entro il termine di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla fiera e cioè prima della stesura della graduatoria.

## 3) GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE

Come previsto dall'art. 39, comma 4 della L.R 27/2009, la graduatoria verrà esposta all'Albo Pretorio del Comune, almeno venti giorni prima dello svolgimento della fiera.

## 4) SCELTA DEL POSTEGGIO

Per l'assegnazione dei posteggi si provvederà alla convocazione degli interessati seguendo l'ordine della graduatoria; la convocazione sarà fatta su scaglioni di un numero idoneo ad effettuare l'assegnazione.

Tale assegnazione avverrà presso i locali del Comando Polizia Locale.

La scelta da parte degli operatori verrà effettuata su planimetrie dell'area della manifestazione messe a loro disposizione. All'atto della scelta del posteggio verrà consegnata agli assegnatari una attestazione che riporta il numero del posteggio e relative dimensioni, al contempo verrà richiesto il pagamento del canone stabilito dalla presente Delibera. L'avente diritto può delegare in forma scritta un suo rappresentante per la scelta del posteggio.

I posteggi risultanti liberi il giorno della manifestazione perché non occupati dagli assegnatari, saranno a loro volta assegnati seguendo l'ordine della graduatoria stilata; per gli spuntisti si seguirà una graduatoria effettuata al momento come da normativa vigente.

Agli operatori non assegnatari di posteggio che si presenteranno il giorno



# Comune di Cingoli

*Balcone delle Marche*

02/11/2018 verrà rilevata la presenza alla manifestazione solo se l'operatore esercita effettivamente l'attività, come previsto dalla normativa vigente.

## **5) TARIFFE**

Vista la delibera di Giunta Municipale, n. 194 del 22/11/2013 avente per oggetto "Determinazione tariffe Tosap per l'anno 2014" e la delibera di conferma per l'anno in corso (n. 177 del 19/11/2018), si stabilisce quanto segue:

- per le spese di organizzazione della fiera ogni operatore dovrà corrispondere un importo di Euro 80,00 comprensivo di tassa occupazione suolo pubblico e rimborso spese (con riferimento alle spese organizzative a carico del Comune indicate in premessa), che dovrà essere versato al momento della scelta del posteggio e comunque prima dello svolgimento della manifestazione ad eccezione degli spuntisti che scelgono nella mattinata della fiera;

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 177 del 19/11/2018 avente per oggetto "Determinazione tariffe Tosap per l'anno 2019" con cui le tariffe riguardanti le fiere sono state riconfermate negli stessi importi degli anni precedenti;

Considerato che la legge finanziaria esonera al pagamento della TOSAP, come richiamato in premessa nell'art. 1 c. 997 e confermato con DL 18/04/2019, n. 32, convertito con L. 14/06/2019, n. 55, si stabilisce di far pagare la Tosap ed il rimborso spese pari ad € 80,00 a tutti gli operatori che parteciperanno alla Fiera dei Morti e che non rientrano nelle sopra citate normative di esonero per quanto concerne la Tosap, mentre chi rientra nella fattispecie disciplinata in dette norme saranno interessati al pagamento del solo rimborso spese pari ad € 40,00;

Il mancato introito della Tosap sarà succesivamente quantificato e comunicato al Responsabile dell'Ufficio Finanziario del nostro Ente per richiederne il rimborso al Ministero competente.

## **6) UTILIZZO BUS-NAVETTA E COLLABORAZIONE DELLA C.R.I. (Comitato Locale di Cingoli)**

Vista la positiva esperienza effettuata, con inizio dall'anno 2006, in merito all'istituzione di un bus-navetta, della Ditta CO.A.CI. di Cingoli (già appaltatrice del trasporto scolastico), che ha effettuato un collegamento continuo e gratuito, con orario 08-19, dai parcheggi degli impianti sportivi siti in zona Cerquatti-S. Giuseppe fino alla zona del Mercato Coperto, evitando così un notevole afflusso di auto private nella zone interessate dalla Fiera in oggetto, si conferma l'istituzione del Bus-Navetta come sopra descritto.

Considerato inoltre che i pulman della Ditta Crognalotti, che solitamente effettuano il capolinea in via Campo Sportivo, a causa del loro ingombro causano problemi alla circolazione nel giorno della "Fiera dei Morti", per tale giornata il capolinea avverrà nella zona antistante la Bocciofila Comunale;

Considerato che all'arrivo gli operatori della fiera creano degli ingorghi sia per il notevole afflusso degli stessi, sia perchè non conoscono perfettamente le vie destinate alla fiera, da vari anni i volontari della C.R.I. Comitato Locale di Cingoli collaborano con la Polizia Locale per le necessarie informazioni ed indicazioni, si conferma l'utilizzo del personale della C.R.I. per i sopradetti compiti con orario 06-08 circa, come da convenzione approvata con Delibera di G.M. n. 80 del 12/06/2017;

Di demandare al relatore del Piano di Sicurezza della Fiera dei Morti la responsabilità della sicurezza dell'evento chiedendo, fin d'ora, la disponibilità del personale della Protezione Civile o dei dipendenti di altri Settori, in particolare dell'UT LLPP, e dei loro mezzi per l'interdizione delle vie di accesso ove espongono ambulanti



# *Comune di Cingoli*

*Balcone delle Marche*

ed operatori della fiera in genere;

Di demandare al Responsabile del Comando Polizia Locale ogni adempimento conseguente alla presente delibera e in particolare che, con apposita ordinanza, vengano impartite prescrizioni per la disciplina della circolazione stradale nelle aree interessate.

Di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL D.lgs 267/2000.

Indi, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione resa ai sensi dell'art.134 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. n° 267/2000,

## **DICHIARA**

immediatamente eseguibile la presente deliberazione.



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

F.to VITTORI MICHELE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SABBATINI STELLA

---

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e successive modifiche ed integrazioni, che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 07-10-19.

Si attesta, inoltre, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, che copia della stessa è stata trasmessa con lettera n. 16806, in data 07-10-2019 ai Capigruppo Consiliari.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SABBATINI STELLA

Li, 07-10-19

---

## ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SABBATINI STELLA

Li, 07-10-2019

---

## ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è eseguibile dal momento della sua adozione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SABBATINI STELLA

Li, 07-10-2019

---

## ATTESTATO DI CONFORMITA'

Per copia conforme alla deliberazione originale

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

SABBATINI STELLA

Li,