



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

## DETERMINAZIONE Uff. TECNICO Settore URBANISTICA

Numero 6 del 07-02-20

Reg. Gen. 62

Oggetto: SPESE APPALTO RACCOLTA E TRASPORTO N.U IMPEGNO  
SPESA 2020

### Il Funzionario Responsabile del servizio intestato

Premesso che L'ATO di Macerata, di cui il Comune di Cingoli fa parte, ha individuato il Gestore d' Ambito Unico, affidando il servizio di raccolta e smaltimento RR.SS.UU. alla società COSMARI di Tolentino, con Deliberazione n. 2 d'Assemblea d'Ambito Territoriale che, con decorrenza 1/1/2014, è subentrato quindi anche alla Società SMEA che effettuava il servizio di sola raccolta e trasporto;

Vista la DGM n. 1 del 10.01.2020 - approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Visto che nella delibera di Giunta sopracitata è stata assegnata al CAP. 1575/2 – SPESE APPALTO RACCOLTA E TRASPORTO NETTEZZA URBANA la somma complessiva di Euro 510.000,00 per l'esercizio 2020;

Verificato che necessita procedere alla assunzione di apposito impegno di spesa per provvedere al servizio di smaltimento anno 2020;

Visto altresì l'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.267/2000;

Considerato che il Sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa giunta comunale predeterminati;

### DETERMINA

1 - Di impegnare la somma di euro 510.000,00 relativamente alla gestione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani del Comune di Cingoli per fare fronte alle relative spese per l'anno 2020 ;

2 - Di imputare la spesa complessiva di Euro 510.000,00 al cap. 1575/2 di bilancio per il corrente esercizio assegnato alla gestione del Sottoscritto, provvedendo alla liquidazione delle spese al ricevimento delle relative fatture, ritenute indispensabili ed obbligatorie ai fini della salvaguardia della sicurezza e della pubblica incolumità, con specifici provvedimenti a norma del vigente Regolamento di Contabilità ;

3 - Di comunicare il presente atto al servizio ragioneria per i provvedimenti di



# *Comune di Cingoli*

*Balcone delle Marche*

competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Ing. emanuele BRUNACCI



# Comune di Cingoli

*Balcone delle Marche*

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Cingoli: .....

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dr. BACELLI Rino

---

---

## PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Stella SABBATINI