



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DELIBERAZIONE COPIA della GIUNTA COMUNALE

N. 38 del Reg. Data 11-03-20

Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PAS=
SIVI AL 31/12/2019 AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4
DEL D.LGS. 118/2011 - VARIAZIONE AL BILANCIO DI
PREVISIONE 2020/2022

L'anno duemilaventi, il giorno undici del mese di marzo alle ore 14:30, nella sede del Comune di Cingoli, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

VITTORI MICHELE	Sindaco	P
Saltamartini Filippo	Assessore	A
Gigli Pamela	Assessore	A
Coppari Martina	Assessore	P
Nardi Cristiana	Assessore	A
Giannobi Gilberto	Assessore	P

Presenti 3

Assenti 3

Partecipa il Segretario comunale signor SABBATINI STELLA
Il Presidente Signor VITTORI MICHELE in qualità di Sindaco dopo aver dichiarato aperta la seduta, per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- l'articolo 228, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- l'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate*

Richiamato altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

Considerato che la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

- a) la creazione, sul bilancio dell'esercizio a cui è riferito il rendiconto, dei fondi pluriennali vincolati connessi alle spese reimputate per le quali la copertura è data dal fondo medesimo;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

- b) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti di entrate e spese su cui devono essere imputate le relative obbligazioni;
- c) il trasferimento all'esercizio di re-imputazione anche della "copertura", che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato di entrata. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate;

Tenuto conto che con nota prot. n. 1394 del 27/1/2020 il responsabile del servizio finanziario ha invitato i vari responsabili di settore ad effettuare l'attività di verifica dei residui attivi e passivi e a procedere ad assumere, ciascuno per la propria competenza, una specifica determinazione di riaccertamento dei residui;

Viste le specifiche determinazioni con cui ciascun responsabile di Area organizzativa ha provveduto al riaccertamento dei residui di propria competenza:

1^ Area organizzativa – Affari generali	n. 20 del
24/2/2020	
2^ Area organizzativa – Polizia Municipale	n. 12 del
24/2/2020	
3^ Area organizzativa – Personale – Bilancio - S.Sociali	n. 11 del
25/2/2020	
4^ Area organizzativa – Urbanistica e Ambiente	n. 11
del 26/2/2020	
5^ Area organizzativa – LL.PP. e Patrimonio	n. 38 del 28/2/2020
6^ Area organizzativa – Tributi	n. 6 del
26/2/2020	

Visto il bilancio di previsione 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 19/12/2019;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti:

- a) la variazione al bilancio dell'esercizio 2020/2022, funzionale all'incremento o costituzione del fondo pluriennale vincolato relativo agli impegni reimputati e alla reimputazione dei residui attivi e passivi reimputati; (All. F)
- b) l'elenco generale dei residui attivi (all. G) e passivi (all. H) da iscrivere nel conto del bilancio dell'esercizio 2020 ;

che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Acquisiti agli atti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000;
- il parere favorevole dell'organo di revisione reso in data 4/3/2020 e acquisito al prot. 4202 (All."J");

Visti:

- il d.Lgs. n. 267/2000,
- il d.Lgs. n. 118/2011,
- lo Statuto Comunale,
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Accertata la propria competenza, ai sensi dell'Art. 26, comma 4, dello Statuto comunale.

A votazione unanime, resa nei modi di legge,

DELIBERA

1) di approvare, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, i seguenti elenchi dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e mantenuti alla data del 31 dicembre 2019 risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario:

ALL.	ELENCO	n. residui	IMPORTO
A	Residui attivi cancellati definitivamente	21	157.952,247
B	Residui passivi cancellati definitivamente	54	142.791,41
C	Residui attivi reimputati senza fpv	0	0,00
	Residui passivi reimputati senza fpv	0	0,00
	Residui passivi reimputati finanz. fpv	60	690.397,23
D.1	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2019 provenienti dalla gestione dei residui	80	2.202.437,53
D.2	Residui attivi conservati al 31 dicembre 2019 provenienti dalla gestione di competenza	68	3.202.238,46
E.1	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2019 provenienti dalla gestione dei residui	117	1.102.242,03
E.2	Residui passivi conservati al 31 dicembre 2018 provenienti dalla gestione di competenza	251	2.279.068,36
	Maggiori residui attivi riaccertati	0	0,00

che si devono intendere allegati al presente provvedimento sotto le lettere da A) a E) quale parte integrante e sostanziale;

2) di apportare al bilancio dell'esercizio 2020 le variazioni funzionali all'incremento del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni reimputati, come risultano dal prospetto allegato F) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale di cui si riportano le risultanze finali:



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

SPESA	Var +	Var -
Variazioni capitoli ordinari di spesa corrente		€. 40.161,61
Variazioni capitoli ordinari di spesa capitale		€. 525.033,22
FPV di spesa parte corrente	€. 40.161,61	
FPV di spesa parte capitale	€. 525.033,22	
TOTALE A PAREGGIO	€. 565.194,83	€. 565.194,83

3) di apportare al bilancio di previsione dell'esercizio 2020/2022, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 19/12/2019, le variazioni, necessarie alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili, come risultano anche esse dal prospetto allegato F) di cui si riportano le risultanze finali:

DESCRIZIONE	ENTRATA	SPESA
FPV di entrata di parte corrente	€. 40.161,61	
FPV di entrata di parte capitale	€. 525.033,22	
Variazioni di entrata di parte corrente	€. 0,00	
Variazioni di entrata di parte capitale	€. 0,00	
Variazioni capitoli ordinari di spesa corrente		€. 40.161,61
Variazioni capitoli ordinari di spesa capitale		€. 525.033,22
TOTALE A PAREGGIO	€. 565.194,83	€. 565.194,83

4) di quantificare in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2019 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo), pari a €. 690.397,23, di cui:

FPV di spesa parte corrente: €. 165.364,01

FPV di spesa parte capitale €. 525.033,22

così composto:

DESCRIZIONE	Gestione	Corrente	Capitale	Totale
FPV di spesa costituito in corso di esercizio	CO/RE	€. 125.202,40	€. 0,00	€. 125.202,40
FPV di spesa costituito in sede di riaccertamento ordinario dei residui	CO	€. 39.689,68	€. 396.944,71	€. 436.634,39
	RE	€. 471,93	€. 128.088,51	€. 128.560,44
TOTALE FPV DI SPESA		€. 165.364,01	€. 525.033,22	€. 690.397,23
<i>di cui FPV gestione di competenza</i>	CO	€. 117.253,42	€. 396.944,71	€. 514.198,13
<i>di cui FPV gestione dei residui</i>	RE	€. 48.110,59	€. 128.088,51	€. 176.199,10

5) di riaccertare e reimpegnare, a valere sull'esercizio 2020 e successivi, gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre 2019;

6) di apportare al bilancio di previsione dell'esercizio 2020/2022, specificatamente all'annualità 2020, le variazioni agli stanziamenti previsionali di cassa a seguito dell'attività di riaccertamento dei residui come evincesi dall'allegato I);



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

7) di dare atto che i documenti approvati con il presente provvedimento devono intendersi ad esso allegati, pur non essendo materialmente collazionati allo stesso, bensì depositati agli atti della Segreteria comunale e pubblicati unitamente alla stessa deliberazione all'Albo Pretorio dell'Ente;

8) di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. n° 267/2000.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to VITTORI MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SABBATINI STELLA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e successive modifiche ed integrazioni, che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 13-03-20.

Si attesta, inoltre, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, che copia della stessa è stata trasmessa con lettera n. 4369, in data 13-03-2020 ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SABBATINI STELLA

Li, 13-03-20

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SABBATINI STELLA

Li, 13-03-2020

ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è eseguibile dal momento della sua adozione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SABBATINI STELLA

Li, 13-03-2020

ATTESTATO DI CONFORMITA'

Per copia conforme alla deliberazione originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

SABBATINI STELLA

Li,