



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

## DETERMINAZIONE settore SEGRETERIA

Numero 58 del 31-07-20

Reg. Gen. 392

Oggetto: affidamento in appalto della servizio di gestione del Palasport Comunale "Luigino Quaresima" CIG 8374280279. Approvazione dei criteri di valutazione delle offerte

### II RESPONSABILE DEL SETTORE I

**RICHIAMATA** la propria precedente Determinazione a contrarre n. 46/336 del 15/07/2020 con la quale è stata avviata la procedura selettiva per l'affidamento del "Servizio di gestione del palasport comunale "Luigino Quaresima", affidando alla C.U.C. dell'Unione Montana Potenza Esino Musone lo svolgimento delle attività di gara secondo la procedura, le condizioni, i criteri e le scelte discrezionali declinate nella narrativa dell'atto;

**RICHIAMATA** altresì la delibera di Giunta Municipale n. 92 del 03/07/2020 con cui era stato fornito indirizzo di fissare quale criterio di valutazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa attribuendo al prezzo il peso di 20 su 100 e all'offerta tecnica il peso di 80 su 100;

**PRECISATO** che il servizio di gestione del Palasport Comunale viene affidato ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) e il valore dell'appalto è pari a complessivi €. 152.069,37 inclusi oneri di cui al DUVRI e che, pertanto, la procedura di affidamento di detti servizi rientra tra quelli della succitata fattispecie, considerato che l'oggetto dell'appalto rientra tra i servizi specifici elencati all'allegato IX del D.Lgs.50/2016 con una soglia di rilevanza comunitaria pari ad € 750.000,00;

**DATO ATTO** che l'indagine di mercato mediante manifestazione di interesse indetta dalla Centrale Unica di Committenza Unione Montana Potenza Esino Musone di cui alla Determinazione CUC n. 45/224 del 16/07/2020 scade il 31/07/2020 alle ore 13.00;

**CONSIDERATO** che la valutazione delle offerte sarà effettuato da una specifica commissione di gara che sarà nominata dopo la scadenza delle offerte di cui alle lettere di invito da parte della CUC ai sensi dell'art 77 e 78 del Codice dei Contratti;

**PRECISATO** altresì che trattasi di appalto di servizio e non di concessione di servizio e per le motivazioni riportate nel progetto del servizio non trova immediata applicazione la disciplina di cui alla

**RITENUTO** necessario procedere alla determinazione dei criteri di valutazione come di seguito riportato:

#### A) OFFERTA TECNICA:

**A.1.** l'offerta tecnica consiste in una relazione con la proposta tecnico-organizzativa elaborata dal concorrente che dovrà essere contenuta entro il numero massimo di 15 cartelle (una cartella equivale ad una facciata) in formato A4, numerata progressivamente in ogni cartella, redatta con carattere Time New Romans, dimensione 12, strutturata in capitoli e paragrafi corrispondenti agli argomenti di cui ai suindicati



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

criteri e sub-criteri di valutazione e munita di apposito indice che non viene computato nel numero massimo di cartelle ammesse.

A.2. All'offerta tecnica sarà attribuito un punteggio massimo di 80 punti sulla base della valutazione degli elementi di natura qualitativa, secondo i seguenti criteri e sub-criteri:

<b>Criterio</b>	<b>Sub criterio/descrizione criterio</b>	<b>Punteggi o max sub-criterio</b>	<b>Punteggio max criterio</b>
A) Progetto di gestione tecnico-organizzata dell'impianto sportivo	Dovrà essere presentata una apposita relazione dettagliata sulle modalità di gestione dell'impianto sportivo sviluppando i seguenti punti:		40
	A.1. Servizio di Custodia: nella valutazione si terrà conto delle modalità operative di organizzazione del servizio nel corso della giornata con personale specifico.	5	
	A.2. Servizio di pulizia: nella valutazione si terrà conto delle modalità organizzative del servizio durante la giornata e in particolare durante il periodo scolastico, del materiale utilizzato, della previsione di soluzioni finalizzate al potenziamento/miglioramento del servizio.	10	
	A.3. Servizio di manutenzione ordinaria. Si terrà conto della programmazione degli interventi di manutenzione nonché della previsione di tempi di risposta agli interventi per eventi imprevisti.	8	
	A.4. Servizi amministrativi di utilizzo dell'impianto sportivo. Si terrà conto delle modalità tecniche ed informatiche per la gestione del calendario di utilizzo del palasport nonché del servizio offerto per efficientare la procedura di accertamento e riscossione delle tariffe da parte del comune di Cingoli	7	
	A.5. Gestione della sicurezza. Dovrà essere riportato un crono programma con l'indicazione delle attività che verranno espletate e del tempo entro le quali verranno espletate.	10	
B) Progetto di Valorizzazione dell'Impianto sportivo	Dovrà essere presentata una relazione sulle attività che si intende porre in essere al fine di promuovere l'utilizzo dell'impianto da parte del maggior numero possibile di associazioni sportive o operatori terzi soprattutto a rilevanza locale. Nella valutazione della relazione si terrà conto: - delle attività operative di programmazione e promozione che si intende porre in essere e del numero delle associazioni sportive da coinvolgere; - dell'orario che si intende promuovere per l'utilizzo dell'impianto da parte di soggetti terzi ed in particolare delle associazioni sportive del territorio soprattutto in fascia pomeridiana;		13



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

	- delle attività di verifica e controllo circa il possesso dei requisiti da parte degli utilizzatori prima, durante e dopo ogni utilizzo per garantirne la corretta utilizzazione;			
C) Promozione delle attività sportive	Dovrà essere redatta una relazione sulle attività che si intende porre in essere. Nella valutazione si terrà conto: - del coinvolgimento dell'associazionismo locale e di categorie svantaggiate: giovani, disabili, anziani; - del numero di tesserati del territorio del Comune di Cingoli che si prevede di coinvolgere;		7	10
C) Migliorie	c.1. migliorie finalizzate al potenziamento e all'innovazione delle attrezzature utilizzate per la gestione dell'impianto nonché per lo svolgimento delle attività sportive	8		17
	c.2. Proposte di criteri per l'utilizzo interno dell'impianto e per l'accesso da parte di soggetti esterni. (tali proposte possono essere inserite come allegati alla relazione tecnica e pertanto non essere conteggiati ai fini del numero massimo di pagine)	5		
	c.3 Ogni altra miglioria che si intende proporre	4		
<b>TOTALE</b>		80		<b>80</b>

1  
2

A.3. per ogni criterio o sub-criterio sopra indicato ognuno dei singoli commissari attribuirà discrezionalmente un coefficiente compreso tra 0 e 1 e il coefficiente applicato per il calcolo del punteggio assegnato per ogni criterio o sub-criterio è determinato dalla media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, i quali potranno attribuire anche valori intermedi (es: 0,65).

Il punteggio assegnato per l'offerta tecnica sarà effettuato secondo il metodo aggregativo compensatore, con la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P<sub>i</sub> = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V<sub>ai</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta variabile tra zero e uno;

A.4. Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi e sub-elementi di valutazione, se nessun concorrente ottiene il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica sarà effettuata la c.d. "riparametrazione";

**B) OFFERTA ECONOMICA:** verranno assegnati n. 20 punti all'operatore economico partecipante che offrirà il maggior ribasso percentuale sull'importo a base di gara è di € **152.069,37** (euro centocinquantaduemilasestantanove/37), oltre IVA, per il periodo contrattuale di 3 (tre) anni, comprensivi di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari



# Comune di Cingoli

*Balcone delle Marche*

a €. 2.768,37 (euro duemilasettecentosessantotto/37) e gli altri operatori economici partecipanti saranno assegnati i punti calcolati mediante la seguente formula matematica:

$$Oe = 20 * (Ri / Rmax)$$

Dove:

Ri = è il ribasso offerto dall'operatore economico i-esimo;

Rmax= è il ribasso maggiore tra tutti quelli presentati dagli operatori economici;

**CONSIDATO** inoltre che trattandosi della gestione di un impianto sportivo nella valutazione delle offerte occorrerà tenere in considerazione il cosiddetto principio di "preferenzialità" di cui all'art. 90, comma 25, della legge 289/2002, dell'art. 19, comma 2, della L.R. Marche n. 5 del 02/4/2012 e dell'art. 15, comma 2 del Regolamento Regionale Regione Marche n. 4 del 07/8/13 in base al quale in caso di parità di punteggio all'esito della valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate dai concorrenti, l'aggiudicazione sarà riservata a Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti Di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate e Federazioni;

**PRECISATO** altresì di prevedere nei documenti di gara che i concorrenti potranno effettuare un sopralluogo nei locali e nelle aree interessate dallo svolgimento del servizio a pena di esclusione;

**RICHIAMATO** inoltre il Dl 76 del 16/07/2020 art 1 comma 4 che prevede che nella documentazione di gara è possibile non prevedere la consegna della garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs 50/2016;

**TENUTO CONTO** che la lettera di invito sarà inviata agli operatori economici nel mese di agosto quale periodo di ferie di numerose attività e che pertanto potrebbe essere difficoltoso per tali soggetti ottenere la garanzia provvisoria;

**RITENUTO** pertanto che nei documenti di gara non dovrà essere richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs 50/2016 per effetto della previsione normativa di cui all'articolo 1 comma 4 del DL 76 del 16/07/2020

**DATO ATTO** che il RUP della presente Procedura del Comune di Cingoli è la Dott.ssa Stella Sabbatini;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica;

## **DETERMINA**

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di disporre che all'offerta tecnica sarà attribuito un punteggio massimo di 80 punti sulla base della valutazione degli elementi di natura qualitativa, secondo i criteri e sub-criteri sopra riportati;
3. di disporre che all'offerta economica sarà attribuito il punteggio di massimo



# *Comune di Cingoli*

*Balcone delle Marche*

20 punti secondo la seguente formula:  $Oe = 20 * (Ri / Rmax)$

4. di prevedere il cosiddetto principio di “preferenzialità” di cui all’art. 90, comma 25, della legge 289/2002, dell’art. 19, comma 2, della L.R. Marche n. 5 del 02/4/2012 e dell’art. 15, comma 2 del Regolamento Regionale Regione Marche n. 4 del 07/8/13 in base al quale in caso di parità di punteggio all’esito della valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate dai concorrenti, l’aggiudicazione sarà riservata a Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti Di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate e Federazioni
5. di prevedere nei documenti di gara che i concorrenti potranno effettuare un sopralluogo nei locali e nelle aree interessate dallo svolgimento del servizio a pena di esclusione;
6. di prevedere nei documenti di gara non dovrà essere richiesta la garanzia provvisoria di cui all’articolo 93 del D.Lgs 50/2016 per effetto della previsione normativa di cui all’articolo 1 comma 4 del DL 76 del 16/07/2020;
7. di trasmettere la seguente determinazione alla Centrale Unica di Committenza per gli adempimenti di propria spettanza.

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Stella Sabbatini



# Comune di Cingoli

*Balcone delle Marche*

---

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato, in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Stella SABBATINI