



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DELIBERAZIONE COPIA della GIUNTA COMUNALE

N. 165 del Reg. Data 27-11-20

Oggetto: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE -
ANNO 2019

L'anno duemilaventi, il giorno ventisette del mese di novembre alle ore 14:30, nella sede del Comune di Cingoli, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

VITTORI MICHELE	Sindaco	P
Gigli Pamela	Assessore	P
Coppiari Martina	Assessore	P
Nardi Cristiana	Assessore	P
Giannobi Gilberto	Assessore	P
Giovagnetti Luca	Assessore	P

=====
Presenti 6

Assenti 0

Partecipa il Segretario comunale signor SABBATINI STELLA
Il Presidente Signor VITTORI MICHELE in qualità di Sindaco dopo aver dichiarato aperta la seduta, per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

RICHIAMATE:

- La Deliberazione del C.C. n. 74 del 21/12/2018 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- La Deliberazione della G.C. n. 4 del 11/01/2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 unificato con il piano delle performance e il piano dettagliato degli obiettivi, ai sensi dell'art. 169 comma 3bis del TUEL

VISTO in particolare l'art. 4, comma 2 lettera f) del richiamato D.Lgs. 150/2000 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

PRESO ATTO delle risultanze del processo di valutazione delle prestazioni svolte dal personale dipendente del Comune di Cingoli nel corso del 2019, con particolare riferimento a quelle svolte dal personale titolare di posizione organizzativa ai sensi degli artt. 107 e 109 del TUEL n. 267/2000 come da documentazione agli atti dell'Ente;

VISTA la relazione sulla performance predisposta anche con riferimento alle risultanze del procedimento di valutazione sopra citato;

VISTA l'allegata relazione finale sulla performance per l'anno 2019, predisposta dal Segretario Comunale in collaborazione dell'Ufficio Personale, nella quale vengono evidenziati i maggiori dati economici e gestionali del Comune di Cingoli per l'anno 2019, con particolare riferimento a quelli inerente la gestione del personale;

RICHIAMATA inoltre, per un'analisi più approfondita del raggiungimento degli obiettivi e dei risultati conseguiti dall'Amministrazione Comunale nel corso del 2019, la Relazione della Giunta allegata al Conto Consuntivo 2019, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 26/06/2020, redatta evidenziando i risultati conseguiti per singole missioni, singoli servizi e singoli programmi del bilancio comunale;

SOTTOLINEATA la difficoltà operativa con la quale la struttura comunale ha dovuto lavorare nel corso del 2019 per far fronte alle incombenze di natura tecnica, contabile ed amministrativa connesse alla crisi sismica che ha investito anche il Comune di Cingoli negli ultimi mesi del 2016; incombenze che seppur a diversi livelli, hanno investito tutte le varie articolazione dell'Ente, cui sono state devolute la trattazione delle singole materie connesse al sisma con ripartizione in base a criteri di competenza e funzionalità operativa;

PRESO ATTO e sottolineati infine i risultati conseguiti dall'Amministrazione Comunale in termini di riduzione della spesa per il personale dipendente, che oggi incide solo con una percentuale pari a circa il 24,94% sulla spesa di parte corrente del bilancio comunale;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

RICORDATA infatti, la riduzione operata sull'organico dell'Ente nel corso degli ultimi 10 anni, essendo passati da n. 64 unità nel 2008 a n. 45 nel 2018 ed a n. 41 al 31/12/2019 (riduzione solo in parte connessa a processi di esternalizzazione), e ricordato il risparmio conseguito con la stipula della convenzione per il servizio di segreteria comunale;

CONSIDERATO quindi che i dati riportati nell'allegata relazione vadano analizzati anche alla luce delle suesposte considerazioni;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. Approvato con D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 26, comma 4, lett. i) dello Statuto comunale;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei relativi Servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs., 18.08.2000, n. 267;

CON unanime votazione espressa nei modi di legge in modo unanime favorevole dai componenti presenti e votanti,

DELIBERA

1. di approvare l'allegata Relazione finale sul piano della performance 2019, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 150/2009, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di disporre che la Relazione finale sul piano della performance venga pubblicata sul sito internet comunale al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2019;
3. di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. n° 267/2000;

Indi, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione, resa ai sensi dell'art.134 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. n° 267/2000,

DICHIARA

immediatamente eseguibile la presente deliberazione.



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to VITTORI MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SABBATINI STELLA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e successive modifiche ed integrazioni, che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 14-12-20.

Si attesta, inoltre, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, che copia della stessa è stata trasmessa con lettera n. 20132, in data 14-12-2020 ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, 14-12-20

F.to SABBATINI STELLA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, 14-12-2020

F.to SABBATINI STELLA

ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è eseguibile dal momento della sua adozione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li, 14-12-2020

F.to SABBATINI STELLA

ATTESTATO DI CONFORMITA'

Per copia conforme alla deliberazione originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li,

SABBATINI STELLA