



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE sett. Uff. TECNICO Lavori Pubblici e Patrimonio Numero 217 del 30-12-19

Reg. Gen. 675

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER FOR-
NITURA E SERVIZI DI MANUTENZIONE SUI BENI APPARTE-
NENTI AL PATRIMONIO COMUNALE

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 11.01.2019, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE per la gestione del bilancio 2019/2021, con assegnazione ai Responsabili di Settore e Servizi delle dotazioni finanziarie necessarie alla gestione del corrente esercizio;
- con decreto del Sindaco n. 18 del 16/12/2019, con decorrenza dal 30/12/2019, sono state attribuite al sottoscritto, le funzioni e le responsabilità di competenza della 5^ AREA ORGANIZZATIVA - SETTORE LL.PP. E PATRIMONIO di questo Ente, disciplinate dallo Statuto e dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi vigente, di cui agli articoli 107 commi 1 e 2 del decreto legislativo n. 267/2000;

Visto che risulta necessario procedere all'assunzione di appositi impegni di spesa per l'acquisto di beni e servizi volti ad assicurare l'efficiente funzionamento dei beni appartenenti al patrimonio comunale, quali fabbricati, mezzi, macchinari, attrezzature, parchi, giardini, cimiteri, passeggiate pubbliche, strade ad uso pubblico, messi a disposizione e in custodia presso questo Servizio, con imputazione ai diversi capitoli di uscita del corrente bilancio finanziario che presentano adeguata copertura, assegnati a questo Settore tramite l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sopra richiamato, secondo quanto riportato nella seguente tabella riassuntiva:

Capitolo			DESCRIZIONE	Somma
340	/	3	SPESE MANUTENZIONE ALLARMI - ASCENSORI, ANTINCENDIO	€ 1 000,00
1416	/	4	SPESE MANUT.ORDINARIA CIMITERI	€ 1 000,00
1731	/	3	SPESE SERVIZI DIVERSI PARCHI E GIARDINI	€ 4 000,00
2004	/	2	MANUTENZ. E RIPARAZ. MEZZI SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	€ 3 000,00
2014	/	1	SPESE PER LO SGOMBERO DELLA NEVE	€ 6 550,00

corrispondente ad un totale omnicomprendivo pari a € 15.550,00;

Verificato che necessità procedere ai relativi affidamenti per l'acquisto di beni e servizi sopra individuati, riguardanti l'efficiente funzionamento e la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale;

Accertato che per i beni e i servizi in questione non sussistono attualmente convenzioni attivate da CONSIP S.p.A. sul mercato elettronico per la pubblica amministrazione;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Visto che stante la diversità e molteplicità dei materiali occorrenti per la manutenzione non è possibile avvalersi di un'unica ditta, in quanto le ditte presentano prezzi più vantaggiosi per un tipo di prodotto e non per la completa fornitura;

Ritenuto di rivolgersi alle seguenti Ditte considerate idonee dall'Ente in quanto fornitori storici e/o di fiducia, tenendo conto di una turnazione nelle forniture tra gli stessi fornitori in modo da ripartire quanto più equilibratamente possibile i fatturati e precisamente: ENI FUEL, ANONIMA BITUMI, PESARESI ARDUINO S.n.c., EDIF SpA, CINGOLANA GOMME, OFFICINA MECCANICA GIEFFE, TIEMME ANTINCENDIO, R.D. ZANNINI di Cingoli;

Considerato che per garantire il pronto intervento in caso di necessità e per risparmiare sui costi di trasporto si farà riferimento per le forniture alla ditta che dispone del materiale richiesto più vicina o comunque con prezzo d'acquisto comprensivo di trasporto più economico;

Precisato che verranno successivamente acquisiti i relativi Codici Identificativi di Gara per ciascun fornitore al fine di ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 136/2010;

Considerato che il Sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, in quanto la spesa rientra nel budget assegnato a questo Settore con il succitato atto di Giunta Comunale;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa giunta comunale predeterminati;

Visto il vigente regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia;

Visto altresì l' art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 in ordine all'impegno di spesa;

Preso atto del rilascio del parere di regolarità tecnica in merito alla correttezza dell'azione amministrativa intrapresa in ordine al presente dispositivo, rimandando al Responsabile del Servizio Finanziario il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto disposto all'art. 147.bis comma 1 del TUEL, precisando che la somma complessiva indicata nel presente dispositivo trova adeguata

DETERMINA

- 1) di impegnare l'importo complessivo di Euro 15.550,00 per gli acquisti di beni e servizi necessari a garantire l'efficiente funzionamento e la manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni appartenenti al patrimonio comunale, costituito da edifici di proprietà comunale, mezzi, macchinari, attrezzature, parchi, giardini, cimiteri, strade ad uso pubblico, passeggiate pubbliche;
- 2) di procedere all'affidamento diretto dei rispettivi acquisti di beni e servizi presso gli operatori economici individuati quali ditte di attestata affidabilità e comprovata garanzia per l'Ente, ciascuno per il settore merceologico di appartenenza;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

- 3) di imputare la spesa complessiva di **Euro 15.550,00** ai capitoli di bilancio per l'esercizio 2020 assegnato alla gestione del Sottoscritto, come sintetizzato nella seguente tabella riassuntiva:

Capitolo	DESCRIZIONE	Somma
340 / 3	SPESE MANUTENZIONE ALLARMI - ASCENSORI, ANTINCENDIO	€ 1 000,00
1416 / 4	SPESE MANUT.ORDINARIA CIMITERI	€ 1 000,00
1731 / 3	SPESE SERVIZI DIVERSI PARCHI E GIARDINI	€ 4 000,00
2004 / 2	MANUTENZ. E RIPARAZ. MEZZI SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	€ 3 000,00
2014 / 1	SPESE PER LO SGOMBERO DELLA NEVE	€ 6 550,00

- 3) di dare atto che verranno successivamente acquisiti, in modalità semplificata, i rispettivi CIG presso il sistema gestito dall'ANAC;
- 4) di demandare successivamente alla liquidazione, che verrà predisposta a seguito di ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico affidatario del servizio in oggetto, nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, e che il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario entro 30 giorni dalla ricezione della stessa, previa verifica della conformità, per quantità e qualità, della prestazione resa;
- 5) di PROVVEDERE alla pubblicazione all'interno della Sezione "*Bandi di gara e contratti*", presente sul sito istituzionale del Comune di Cingoli, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito all'art. 23 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e all'art. 29, commi 1 e 2 del decreto legislativo n. 50/2016;
- 6) di TRASMETTERE il presente dispositivo al fine dell'assolvimento degli obblighi di rispettiva competenza al:
- ✓ Responsabile del Servizio Finanziario al fine dell'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, e apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, a seguito del quale diviene esecutivo il presente provvedimento;
 - ✓ Responsabile dell'Area Amministrativa per la pubblicazione e raccolta all'Albo Pretorio Comunale.

Il Responsabile Area Organizzativa 5^
Settore LL.PP. e Patrimonio
Ing. Domenico Villano



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Cingoli:

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI