



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE settore RAGIONERIA

Numero 43 del 17-11-20

Reg. Gen. 600

Oggetto: SOSTITUZIONE PLACCA TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI PER
UFFICIO POLIZIA LOCALE E TIBRO E TAMPONCINI PER
UFFICIO ANAGRAFE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE III

Preso atto dell'avvicendamento dei dipendenti comunali, si rende necessario provvedere all'acquisto di nuovi timbri autoinchiostranti e alla sistemazione di alcuni vecchi timbri;

Premesso che:

- l'art. 26 della legge 488/1999 stabilisce che per l'acquisto di beni e servizi le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip spa, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, anche utilizzando procedure telematiche ai sensi del DPR 101/2001 e che, la stipulazione di un contratto in violazione della medesima disposizione normativa è causa di responsabilità amministrativa;
- l'art. 125 del d.lgs 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) stabilisce che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento ;
- l'art. 5 del vigente Regolamento comunale per le forniture di beni e servizi in economia prevede che per provviste e prestazioni di importo inferiore ad € 40.000,00, oneri fiscali esclusi, l'addetto al servizio può provvedere direttamente alla contrattazione, prescindendo dalla richiesta di più preventivi;

Constatato che, l'importo della fornitura è comunque inferiore ad € 40.000 e che quindi si può procedere, in base all'art. 125 del D.LGS 163/2006 e all'art. 5 del vigente Regolamento Comunale delle forniture di beni e servizi in economia, all'affidamento diretto ad un operatore economico;

Richiamata la Legge n. 208/2015 art. 1 commi 502-503, che già prevedeva una deroga per i micro acquisti di importo inferiore ad € 1.000,00 ed oggi l'art. 1 co. 130 della Legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019) che innalza detta soglia ad Euro 5.000,00 e che per tanto non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche;

Preso atto quindi che, in attuazione di tutta la normativa sopra richiamata , si è provveduto ad una ricerca di mercato la migliore offerta avanzata dalla Ditta **Saramix snc** di Macerata, la quale ha proposto la fornitura timbri al prezzo di € 376,98;

Ritenuto pertanto di poter provvedere ad affidare la fornitura alla Ditta **Saramix snc** di Macerata;

Precisato che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000, fine ed oggetto del contratto è l'acquisto di timbri per gli uffici comunali, la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Attesa la regolarità tecnica ed amministrativa del presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 147 del D.lgs. 267/2000;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. approvato con il D.lgs. 267/2000, che disciplina i provvedimenti di impegno di spesa;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 19/12/2019, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 10/1/2020, con cui è stato approvato il PEG 2020/2022;

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 e 109 del T.U.E.L., in riferimento al decreto del Sindaco n. 10 del 30/9/2020 con cui il sottoscritto è stato nominato responsabile del III Settore "Personale - Bilancio e contabilità - Servizi sociali e scolastici";

DETERMINA

- 1) per le motivazioni espresse in premessa che formano parte essenziale ed integrante della presente determinazione l'acquisto del materiale vario di cancelleria sopra richiamato;
- 2) di affidare, sempre per le ragioni espresse in premessa, la fornitura alla Ditta **Saramix snc** di Macerata per € 376,98;
- 3) di impegnare la spesa totale di € 376,98 IVA inclusa, con imputazione al Cap. 82/3 del bilancio 2020, che presenta la dovuta disponibilità;
- 4) di dare atto che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il seguente codice SMART CIG: Z662F430C5;
- 5) di procedere alla liquidazione della fattura successivamente alla constatazione della regolarità della fornitura;
- 6) di trasmettere infine la presente determinazione all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e per l'inserimento nel Registro Generale delle Determinazioni.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III

Dott. Rino Bacelli



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento

Impegno N. 589 del 17-11-2020 a Competenza CIG Z662F430C5	
5° livello 01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
Capitolo 82 / Articolo 3 SPESE DI FUNZION. UFFICIO RAGIONERIA:CANCELL,STAMP. ECC.	
Causale	SOSTITUZIONE PLACCA TIMBRI AUTOINCHIOSTRANTI PER UFFICIO POLIZIA LOCALE E TIBRO E TAMPONCINI PER UFFICIO ANAGRAFE
Importo 2020	Euro 376,98

Cingoli:

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI