Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE servizio PERSONALE

Numero 17 del 07-02-20

Reg.Gen. 68

Oggetto: RECUPERI DEBITI ORARI PER FLESSIBILITA' E/O PER= MESSI NON RECUPERATI AL 31/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Richiamato l'art. 27 del ccnl personale funzioni locali del 21/5/2018 "orario di lavoro flessibile"

Richiamato altresì l'art. 33 bis del ccnl personale funzioni enti locali che al 3^ comma recita: "Il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate entro il mese successivo, secondo modalità individuate dal dirigente; in caso di mancato recupero si determina la proporzionale decurtazione della retribuzione"

Rilevato pertanto necessario che il Servizio Personale provveda a recuperare l'orario negativo dei dipendenti maturato nel 2019 e non reso entro i mesi successivi come prescrive la norma contrattuale sopra citata.

Verificato che diversi dipendenti risultano aver maturato un saldo negativo di ore lavorate e non recuperate come da prospetto (A) allegato alla presente determinazione nel quale i dipendenti interessati, per ragioni di tutela della privacy, vengono indicati solamente con il codice matricola;

Vista la sentenza n. 293 del 04/02/2008 del Consiglio di Stato sez. IV secondo cui "il recupero di somme indebitamente erogate dalla Pubblica Amministrazione ai propri dipendenti ha carattere di doverosità e costituisce esercizio, ai sensi dell'art. 2033 del Codice Civile, di un vero e proprio diritto soggettivo a contenuto patrimoniale";

Dato atto inoltre che:

- secondo giurisprudenza costante, la percezione di emolumenti non dovuti da parte dei pubblici dipendenti impone all'Amministrazione l'esercizio del diritto-dovere di ripetere le relative somme ai sensi dell'art. 2033 c.c. per cui il recupero è atto dovuto, privo di valenza provvedimentale e non necessita di comunicazione ai singoli dipendenti dell'avvio del procedimento amministrativo ex art. 7 L. 241/1990 (cfr Consiglio di Stato Sez. IV n. 2705 del 10/5/2012; Consiglio di Stato Sez. IV n. 8725 del 10/12/2010; Consiglio di Stato Sez. VI n. 8639 del 9/12/2010; Consiglio di Stato Sez. VI n. 7503 del 14/10/2010; Consiglio di Stato Sez. V n. 4231 del 2/7/2010)
- in tale ipotesi l'interesse pubbico è in "re ipsa" e non richiede specifica motivazione, in quanto, a prescindere dal tempo trascorso, l'atto in oggetto di recupero produce di per sé un danno per l'Amministrazione, consistente nell'esborso di denaro pubblico senza titolo, ed un vantaggio ingiustificato per il dipendente (cfr Consiglio di Stato Sez. VI n. 4284 del 14/7/2011; Consiglio di Stato Sez. VI n. 6500 del 27/11/2002);
- le suddette modalità di recupero potranno essere derogate, previo accordo tra il dipendente interessato e il responsabile del Servizio Personale, solo allorché

l'applicazione delle stesse possa compromettere il principio della percezione di una retribuzione che assicuri un'esistenza libera e dignitosa

Considerato che

- in caso di Riepilogo Negativo dell'orario di lavoro, il Settore "Personale" è tenuto d'Ufficio a provvedere alla decurtazione dallo stipendio del corrispondente ammontare delle ore mancanti;
- in ossequio al principio di buon andamento il Settore scrivente ha già comunicato a tutti i dipendenti che si sta procedendo ai dovuti recuperi sul debito orario;

Vista infine la circolare del Responsabile del Servizio Personale, nota prot. 408 del 9/1/2019.

Ritenuto, in accordo con i dipendenti interessati, di procedere al recupero mediante decurtazione stipendiale, previa riduzione di pari giorni di ferie, qualora il dipendente ne abbia ancora da usufruire, per orari negativi pari a 6 ore o multipli, procedendo pertanto, ove possibile, alle decurtazioni stipendiali solamente per debiti orari inferiori a 6 ore,;

Attesa la propria competenza, in base al combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 , nonché in base al Decreto del sindaco n. 4 del 1/7/2019 con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile della 3^ Area organizzativa "Personale - Ragioneria - Servizi sociali e scolastici" ai sensi dell'articolo 50, 10° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 ;

D E T E R M I N A

1) Per le motivazioni espresse in premessa, di provvedere ai recuperi di retribuzione per un totale complessivo di € 306,89 ai dipendenti indicati nel prospetto (A) allegato alla presente determinazione nel quale i dipendenti interessati, per ragioni di tutela della privacy, vengono indicati solamente con il codice matricola;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Dott. Rino Bacelli

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI