



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE settore Uff.DEMOGRAFICI

Numero 21 del 24-12-19

Reg. Gen. 654

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA SERVIZI CIMITERIALI
DI ESTUMULAZIONI

IL RESPONSABILE SETTORE I

PREMESSO CHE

ai sensi degli artt. 83 e 88 del D.P.R. 285/1990 il Sindaco può autorizzare l'estumulazione di feretri prima del prescritto turno di rotazione per trasportarle in altre sepolture o per cremarle;

CONSIDERATO CHE

il Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Cingoli ad oggi vigente ai sensi degli artt. 45 e 46 prevede la facoltà di coloro che vi abbiano interesse di richiedere la raccolta dei resti mortali in apposite cassette ossario e di deporle in cellette colombari o loculi avuti in concessione, sentito il parere del medico incaricato;

CONSIDERATE

le richieste di operazioni cimiteriali di estumulazione, riduzione e traslazione da parte di parenti di soggetti tumulati nei cimiteri comunali, alcune delle quali aventi carattere d'urgenza;

RITENUTO DI

organizzazione i lavori necessari a garantire l'effettuazione di dette operazioni entro il mese di gennaio 2020;

CONSIDERATA

la necessità di avvalersi di una ditta esterna specializzata nel settore in considerazione dell'impossibilità di impiegare idoneo personale interno;

RITENUTO CHE

ci siano gli estremi per effettuare un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 *Codice dei contratti pubblici*, così come integrato e corretto dal D.Lgs. n. 56/2017, che prevede l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO

il preventivo di spesa agli atti dell'Ufficio relativi alla fornitura sopra indicata presentato dalla ditta SERVICE ONE S.R.L. e ritenuto il preventivo stesso congruo con i prezzi di mercato;

DATO ATTO CHE

con la Delibera n. 208 del 13/12/2019 la Giunta comunale ha destinato le risorse necessarie per l'espletamento di detto incarico per 3.806,40 euro IVA inclusa;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

VISTO

il TUEL approvato con D. Lgs 267/2000;

VISTO

l'art. 183 del T.U.E.L. approvato con il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che disciplina i provvedimenti di impegno di spesa;

VISTO

il D.P.R. 285/1990

VISTI

i vigenti regolamenti comunali di contabilità e di organizzazione degli uffici e dei servizi e il CCNL di categoria;

RILEVATA, infine, la propria competenza, in base all'art. 97, 4° comma, lettera "d" del D.Lgs 18.08.2000, n. 267,

D E T E R M I N A

- 1) per le motivazioni espresse in premessa di impegnare la spesa per la somma prevedibile di 3.806,40 euro per l'effettuazione delle operazioni cimiteriali in oggetto;
- 2) di imputazione la spesa di 3.806,40 euro sul Cap. 1419 del bilancio corrente, che presenta la dovuta disponibilità;
- 3) di incaricare la Ditta SERVICE ONE S.R.L. ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, così come integrato e corretto dal D.Lgs. n. 56/2017;
- 4) di dare atto che il pagamento avverrà previa presentazione di fattura elettronica;
- 5) di dare atto che le operazioni saranno effettuate secondo un calendario stabilito e concordato con i familiari ed il personale sanitario deputato all'assistenza alle operazioni di cui trattasi;
- 6) di dare atto che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il seguente codice SMART CIG: 7B72B5B5AA;
- 7) di comunicare il presente atto al servizio Ragioneria per i provvedimenti di competenza, disponendo la pubblicazione all'Albo Pretorio.

x IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Rino Bacelli



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Cingoli:

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI