



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE Servizi Sociali e Scolastici

Numero 39 del 22-09-20

Reg. Gen. 467

Oggetto: LIQUIDAZIONE E RIMBORSO SUSSIDI E CONTRIBUTI SOCIO
ASSISTENZIALI

Il responsabile del Settore III

PREMESSO che con delibera consiliare n. 39 del 07/09/2009 è stato approvato il regolamento per la concessione di sussidi assistenziali, indennità mantenimento affido, rimborso spese appoggio familiare e agevolazioni tariffarie per i servizi socio educativi;

VISTA la delibera di G.M. n. 47 del 21/03/2014 inerente gli indirizzi attuativi rispetto il citato regolamento comunale nonché l'adeguamento dei benefici concedibili;

CONSIDERATO che il regolamento e la successiva delibera di G.M. dispongono circa criteri e modalità di erogazione di sussidi assistenziali;

PRESO ATTO che tali sussidi assistenziali temporanei, straordinari e una tantum vengono concessi sul presupposto dell'Isee ed erogati, in esito ad accertamento diretto delle condizioni economiche e familiari dei richiedenti, previa assunzione di impegno di spesa, dal Servizio scrivente con il fondo economato;

CONSIDERATO che la vigente normativa, espressa dal TUEL e recepita dal regolamento comunale di organizzazione, prevede l'affidamento ai responsabili dei Servizi della dotazione finanziaria necessaria al funzionamento degli stessi;

ATTESO che con Determinazione del Settore scrivente n. 5 del 07/02/2020, adottata in capo al cap. 1284 art. 9 del bilancio comunale per il corrente esercizio finanziario, è stato assunto opportuno impegno di spesa, identificato al n. 62/2020, allo scopo di poter erogare i sussidi di cui ai precedenti paragrafi;

CONSIDERATO che conformemente al regolamento sopra richiamato e sulla scorta degli impegni di spesa assunti sono stati erogati i seguenti sussidi e contributi assistenziali per fronteggiare momenti di particolare difficoltà di alcuni nuclei familiari:

-	T.A.	€ 35,00	
-	T.M.	€ 100,00	Buoni in generi
-	T.A.	€ 30,00	Buoni in generi
-	K.W.	€ 30,00	Buoni in generi

per un totale di € 195,00

RITENUTO procedere al rimborso onde rimpinguare il fondo economato;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

ATTESA la propria competenza in proposito, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio,

DETERMINA

Di liquidare e rimborsare la somma di € 195,00 come risultante dal dettaglio riportato in premessa;

Di dare atto che i contributi assistenziali in questione sono stati erogati dal Settore scrivente nella persona dell'Agente contabile Dott.ssa Gaia Mariotti con le disponibilità del fondo economato destinato agli scopi sociali, per le motivazioni e nelle modalità in premessa riportate, sicché il rimborso è da effettuarsi all'Agente contabile stesso onde rimpinguare la dotazione del fondo economato;

Di procedere con tale liquidazione facendo riferimento all'impegno di spesa n. 62/2020, assunto in capo al cap. 1284/9 del corrente bilancio di esercizio;

Di comunicare il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Il responsabile
(Dott. Rino Bacelli)



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Liquidazione N. 44 del 23-09-2020	
Su Impegno N. 62 del 07-02-2020 a Competenza approvato con Atto n. 5 Det.Deleghe-Serv.Sociali del 07-02-2020 avente per oggetto IMPEGNO DI SPESA PER LEROGAZIONE DI SUSSIDI E CONTRIBUTI ASSISTENZIALI ED ALTRE MISURE DI CONTRASTO ALLA POVERTA E DI SOSTEGNO AL REDDITO CIG	
5° livello 12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	
Capitolo 1284 / Articolo 9 INTERV. A SOSTEGNO DEL DISAGIO ADULTO:CONTRIB.,SUSSIDI,ECC.	
Causale	RIMBORSI EROGAZIONE DI SUSSIDI E CONTRIBUTI ASSISTENZIALI ED ALTRE MISURE DI CONTRASTO ALLA POVERTA E DI SOSTEGNO AL REDDITO
Importo	Euro 195,00

Cingoli:

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI