**PROGETTO “POR MARCHE FSE 2014/2020 ASSE PRIORITARIO 1 – OCCUPAZIONE”**

Realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dai Comuni a favore di soggetti disoccupati over 30

**AMBITO DI RIFERIMENTO**: ATTIVITA’ CULTURALI DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI (ART.4, PUNTO 8.2)

**SOGGETTO PROMOTORE**: COMUNE DI CINGOLI (MC)

**CONTESTO, AMBITO, ANALISI E MOTIVAZIONI RELATIVI AL PROGETTO:**

Il Comune di Cingoli aderendo in forma singola all’intervento proposto dalla regione Marche “POR MARCHE FESE 2014/2020 ASSE PRIORITARIO 1 – OCCUPAZIONE – Contributi per la realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dai Comuni a favore di soggetti disoccupati over 30”, nel rispetto delle Linee Guida, propone un progetto che, con caratteristiche di straordinarietà e temporaneità, intende coinvolgere due (2) destinatari, laureati over trenta, disoccupati ai sensi del D.Lgs n.150/2015, iscritti presso il CIOF territorialmente competente, non percettori di ammortizzatori sociali o di trattamenti pensionistici, i quali, dotati di specifiche competenze nell’area di intervento prescelta (ATTIVITA’ CULTURALI DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI) e che non abbiano avuto rapporti di lavoro con il Comune di Cingoli nei quattro anni antecedenti la presentazione della domanda.

Il progetto, prevedendo una durata massima di nove mesi, non si configura come rapporto di lavoro subordinato e non determina l’instaurazione di un rapporto di lavoro per l’Ente né la perdita dello stato di disoccupazione per il destinatario.

Ai destinatari del progetto verrà richiesto obbligatoriamente un impiego di 25 ore settimanali, a fronte di un’indennità mensile di partecipazione di euro 700,00 al lordo di eventuali ritenute di legge, nei limiti di un importo complessivo non superiore a euro 6300,00.

Le attività proposte, si configurano come aggiuntive rispetto a quelle normalmente svolte all’interno dell’Ente e si prefiggono di implementare i servizi al cittadino, accrescendo contestualmente le competenze dei soggetti coinvolti.

**PROGETTO DEL COMUNE DI CINGOLI**

**1.Scheda progetto**

TITOLO: “Riordino e sistemazione del materiale archivistico di deposito dell’ente e valorizzazione del patrimonio archivistico comunale”

POPOLAZIONE RESIDENTE AREA DI SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITA’: al 31/12/2019: 10118 unità

DESCRIZIONE DELLE MODALITA’ CON CUI IL COMUNE GARANTISCE L’ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’: verrà individuata una figura di riferimento e di supporto, all’interno del personale comunale afferente al servizio cultura Biblioteca e Archivio, per lo svolgimento delle attività previste.

NUMERO DESTINATARI: 2

FINANZIAMENTO RICHIESTO: euro 6.300,00 (CADAUNO)

LUOGO DI SVOLGIMENTO: Comune di Cingoli (Mc)

DURATA (indicativa confermata in fase di avvio: 9 mesi (2019/2020)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Coordinatore del progetto: STELLA SABBATINI, 0733-601903, EMAIL: comune@comune.cingoli.mc.it

Ruolo all’interno del Comune: Segretario generale – Responsabile area segreteria e Istituti culturali

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.Aree di intervento**

Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali (ART.4, PUNTO 8.2)

**3.Descrizione del progetto**

Il progetto ideato e proposto dal Comune di Cingoli è volto al riordino e alla sistemazione del materiale archivistico di deposito dell’ente e alla sua collocazione nei locali adibiti dell’Archivio comunale nonché alla valorizzazione del patrimonio archivistico comunale.

Nei confronti del destinatario dell’intervento il progetto intende porsi come una possibilità concreta di esperienza lavorativa specializzata e dunque di apprendimento, sul campo, di competenze utili a favorire il reinserimento nel mercato del lavoro al termine delle attività del progetto.

**4.Descrizione delle attività**

Le attività previste riguardano il riordino e la sistemazione del materiale archivistico di deposito dell’ente e la sua collocazione nei locali adibiti dell’Archivio comunale, con fine la tutela del patrimonio archivistico comunale e dunque la sua valorizzazione, essendo dette attività finalizzate anche alla messa a disposizione dell’utenza il detto materiale archivistico ovvero di rendere questo consultabile.

L’intervento mira anche alla valorizzazione, attraverso attività di studio e di ricerca, del patrimonio archivistico comunale.

L’intervento presenta dunque indubbie ricadute di interesse sulla cittadinanza in generale e sugli studiosi, storici in primis, in particolare.

L’attività prevista si pone anche come importante supporto all’attività del personale comunale addetto al servizio Archivio comunale.

**5. Profilo professionale/qualifica di riferimento per il destinatario:**

Due (2) figure in possesso di Diploma di Laurea in Archivistica, Conservazione Beni culturali o anche Materie Umanistiche in generale.

**6. Modalità di selezione:**

Colloquio orale e valutazione curriculum.