



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE settore POLIZIA MUNICIPALE

Numero 14 del 06-03-20

Reg. Gen. 148

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER MINUTERIE COMANDO POLIZIA LOCALE.

Il Funzionario Responsabile del Servizio

Considerato che il Comando Polizia Municipale per il suo normale funzionamento ha necessità di materiale di piccola cancelleria, del pagamento trimestrale del canone accesso alla MCTC, di prontuari aggiornati, conti correnti, abbonamento casella pec tramite Task, ecc;

Considerato che per la fornitura di detto materiale ci si avvarrà di Ditte operanti nel settore site nel Comune di Cingoli e non;

Accertato che la spesa stimata è di Euro 1.000,00 IVA inclusa;

Di attestare, ai sensi dell'art. 26 della legge finanziaria 2000 (L. 488/99) come modificato dal D.L. 168/04., che il presente provvedimento soddisfa le condizioni ivi previste in quanto, per il servizio in oggetto, non risulta in essere convenzioni Consip.

Considerato quindi l'obbligatorietà di reperibile il materiale tramite il MEPA, lo stesso sarà acquistato tramite tale procedura, mentre ciò che nel MEPA non è presente si seguirà le procedure sempre espletate;

Visto il Regolamento per i servizi in economia approvato con delibera di CC n. 55/2004;

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009 concernente i pagamenti della P.A. e le direttive organizzative impartite dall'Ente in materia di pagamenti con deliberazione di G.M. n. 74 dell'11/05/2012;

Vista la delibera consiliare n. 82 del 19/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio preventivo comunale per l'esercizio 2020;

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 1 del 10/01/2020 con la quale vengono assegnati i PEG di competenza per l'anno 2020;

Constatato che nella stessa delibera è stata assegnata a questo servizio la disponibilità di Euro 10.000,00 nel capitolo n. 532/1, "Spese servizio Polizia Municipale";

Visti altresì gli artt. 183 del TUEL D. lgs 267/2000;

Considerato che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa giunta comunale predeterminati;

DETERMINA

1) di impegnare la somma complessiva di Euro 1.000,00 IVA inclusa per l'acquisto di materiale vario per il funzionamento del Servizio Polizia Municipale;

2) di avvalersi, per la fornitura del materiale necessario di cui in premessa, di Ditte specializzate sia di Cingoli che non;

3) di imputare la spesa di Euro 1.000,00 IVA inclusa al capitolo 532/1 ed il CIG assegnato è il seguente: Z0D2C54E65;

4) di attestare, ai sensi dell'art. 9 Legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito dai punti 1a e 1c delle misure organizzative adottate dall'Ente con delibere di G.M. n. 73 e n. 74 del 11/05/2012;

5) di comunicare il presente atto al servizio Ragioneria per i provvedimenti di competenza, disponendo la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Cap. Sergio Matellicani)



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Cingoli:

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI