



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE sett. Uff. TECNICO
Lavori Pubblici e Patrimonio
Numero 160 del 10-08-20

Reg. Gen. 413

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE, IMPEGNO SPESA E AFFIDAMENTO
DIRETTO - MANUTENZIONE OROLOGIO TORRE CIVICA COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- ✓ gli articoli 107 e 109 del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 con cui è stato approvato il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- ✓ il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- ✓ il decreto del Sindaco n. 8 del 31/07/2019, con decorrenza dal 01/08/2020, con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità dell'Area Organizzativa 5[^] - Settore LL.PP. e Patrimonio;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 22/05/2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) annualità 2020/2022;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 22/05/2020 con la quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione per il triennio 2020/2022 e relativi allegati di cui al decreto legislativo n. 118/2011;
- ✓ la delibera di Giunta Comunale n. 63 del 29/05/2020 di approvazione della variazione del Piano Esecutivo di Gestione e piano dettagliato degli obiettivi e delle performance per l'annualità 2020;
- ✓ l'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 con cui si disciplina il contenuto minimo della determinazione a contrattare;
- ✓ l'articolo 36, comma 2 del Codice dei contratti che stabilisce, alla lettera *a*), le modalità di affidamento dei contratti di importo inferiore a 40.000 €;
- ✓ l'articolo 32, comma 2 del Codice dei contratti stabilisce che, per gli affidamenti di cui alla sopracitata lett. *a*) del comma 2 dell'art. 36 "*la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*".
- ✓ il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante il "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" in particolare l'art. 23;
- ✓ Lo Statuto comunale, il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il Regolamento di contabilità;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

- ✓ Premesso che risulta necessario eseguire un intervento di manutenzione dell'orologio situato sulla facciata del campanile della torre civica del Comune di Cingoli, consistente nella riparazione delle sfere mostra esterna rivolta verso piazza Vittorio Emanuele II, con applicazione di rinforzi in alluminio e impiego piattaforma aerea da 27m;

Tenuto conto che a causa della carenza di personale operaio il settore Lavori Pubblici del Comune non è in grado di procedere direttamente all'esecuzione dell'intervento di cui sopra, e che pertanto è necessario affidare detto servizio ad una ditta esterna;

Considerato che occorre procedere con l'affidamento dell'esecuzione degli interventi succitati, per il quale è stato verificato che per l'annualità in corso il valore stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35 c. 4 del decreto legislativo n. 50/2016 risulta inferiore a 40.000,00 €, e non rientrante negli obblighi di acquisizione tramite mercato elettronico o adesione a convenzione/accordo quadro messi a disposizione dalla centrale unica di committenza Consip S.p.A., né ad altro soggetto aggregatore istituito dal Programma di Razionalizzazione della spesa pubblica, né soggetto ad ulteriori vincoli di acquisto di cui al decreto legge n. 66/2014 come convertito in legge n. 89/2014, in quanto tale servizio non supera le soglie annuali fissate con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 11 luglio 2018 che aggiorna le soglie e le categorie merceologiche previste dal D.P.C.M. 24/12/2015;

Richiamati:

- le linee guida ANAC n. 4 nella più recente versione adottata con la deliberazione n. 636/2019 dell'ANAC, in tema di acquisizioni nell'ambito del sotto soglia comunitario;
- il comma 130 dell'articolo 1 della legge di bilancio 2019, di modifica dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che ha portato a € 5.000,00 la soglia per gli acquisti di beni e servizi non vincolati all'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione o mercato elettronico del soggetto aggregatore;
- l'art. 3 della Legge 136/2010, il quale prevede che per consentire la tracciabilità dei flussi finanziari e prevenire infiltrazioni di tipo criminale, gli operatori economici coinvolti in appalti pubblici e i soggetti destinatari di finanziamenti pubblici (appaltatori, subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, a servizi e forniture pubbliche nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei) devono utilizzare conti correnti bancari o postali ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'operatore sopra indicato dovrà pertanto indicare:
 - a. gli estremi identificativi dei c/c bancari o postali dedicati ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, con indicazione della commessa a cui sono dedicati;
 - b. le generalità e il codice fiscale delle persone destinate ad operare sugli stessi e a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Verificato che non è attiva una convenzione/accordo quadro all'interno della piattaforma predisposta da Consip S.p.A. dedicata al mercato elettronico per la pubblica amministrazione, alla luce della particolarità della prestazione in argomento con particolare riguardo alla sostituzione dei meccanismi di chiusura di alcune finestre che sono risultati inadeguati e non efficienti;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del TUEL:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire consiste nel ripristino del corretto funzionamento dell'orologio collocato sulla facciata della Torre Civica Comunale;
- b. l'oggetto del contratto consiste nel servizio di manutenzione della torre civica Comunale, nello specifico:
 - Riparazione sfere mostra esterna verso la piazza con applicazione di rinforzo in alluminio;
 - Noleggio piattaforma da 27m;
- c. le clausole essenziali consistono nell'esecuzione degli interventi in oggetto da effettuarsi entro il 20 agosto 2020, perfettamente condotti a regola dell'arte e con mezzi, apparecchiature e materiali a carico dell'affidatario;
- d. la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo n. 50/2016, secondo i dettami stabiliti dalla normativa vigente con riferimento al servizio in argomento;
- e. la stipula del contratto ai sensi del comma 14 art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, è formalizzata secondo l'uso del commercio, mediante scambio di informazioni tramite gli usuali sistemi telematici di comunicazione. Per quanto non previsto nel presente atto si applicano le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e le altre norme vigenti in materia di lavori, servizi e forniture del codice dei contratti pubblici;
- f. Modalità di pagamento: il compenso sarà liquidato alla ditta affidataria, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, con cadenza mensile, relativo assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dettati dall'art. 3 della legge n. 136/2010, previa verifica, per quantità e qualità, del servizio reso, tramite l'apposizione del visto del funzionario competente;

Individuata la ditta esecutrice idonea all'espletamento del servizio in oggetto, con riferimento agli interventi succitati, nella ditta **GRUPPO DE SANTIS CORINALDI SNC Codice fiscale 01919290435 Sede legale VIA DELLA PORTELLA 7/A CINGOLI MC 62011**, a cui richiedere un preventivo per l'espletamento della manutenzione degli infissi in oggetto;

Acquisito il preventivo dal suddetto operatore economico, e conservato agli atti d'Ufficio, in relazione all'esecuzione degli interventi in oggetto, tramite formulazione dell'offerta a corpo, che delinea un importo complessivo pari a **380,00 €**, IVA esclusa, corredato della documentazione amministrativa necessaria all'affidamento del servizio in oggetto;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Ritenuta l'offerta formulata dalla ditta succitata, vantaggiosa ed economica per l'Ente, comportante una spesa omnicomprensiva pari a **463,60 €**, IVA compresa;

Acquisito il Codice Identificativo di Gara, in modalità semplificata, sulla piattaforma istituita e gestita dall'ANAC, al fine di ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dettati dall'art. 3 della legge n. 136/2010, in relazione al servizio in oggetto - CIG: **Z452DE7199**;

Considerato, inoltre che:

- ✓ l'esecuzione degli interventi di cui sopra, trova adeguata copertura finanziaria con allocazione della risorsa necessaria pari alla somma complessiva di euro **463,60**, con imputazione al cap. **340/1** del bilancio d'esercizio finanziario corrente e che la prestazione sarà esigibile nell'annualità 2020, a seguito di verifica positiva in relazione alla quantità e qualità della prestazione resa;
- ✓ nulla osta all'acquisizione in argomento e che lo stesso, giusto art. 95, comma 4, può avvenire con il criterio del minor prezzo trattandosi di affidamento inferiore a 40.000 euro;
- ✓ il RUP ha verificato che per l'acquisizione di cui al presente atto non sono presenti rischi interferenziali e, di conseguenza, nessuna somma relativa alla gestione dei rischi predetti deve essere riconosciuta all'appaltatore né si è provveduto alla redazione del DUVRI;
- ✓ nulla osta riguardo la compatibilità del responsabile di procedimento e del responsabile di servizio rispetto all'affidamento in oggetto;
- ✓ che il RUP del presente intervento è lo scrivente, in qualità di Responsabile del Settore LL.PP. e Patrimonio del Comune di Cingoli;

Verificata la regolarità contributiva e previdenziale della ditta aggiudicataria di cui sopra, mediante acquisizione del DURC in corso di validità, Numero Protocollo **INPS_21680532**, da cui si evince la regolarità contributiva dell'operatore economico;

Accertato che l'atto gestionale da adottare è compatibile con gli stanziamenti previsti in bilancio e con le regole della finanza pubblica come verificato dal Responsabile del servizio intestato, giusta norma ex art. 183, comma 7, decreto legislativo 267/2000;

Atteso che il presente atto rientra tra i compiti di gestione corrente del Servizio intestato, secondo gli obiettivi predeterminati dalla Amministrazione comunale;

Acquisito il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente attestante la copertura finanziaria della spesa da sostenere in relazione al presente atto ai sensi di quanto disposto dall'articolo 153 comma 5 del TUEL e del Regolamento di contabilità in vigore;

Visti:

- ✓ la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

- ✓ il D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- ✓ l'art. 3 della legge 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ Il decreto legislativo n. 50/2016 recante Codice dei contratti pubblici;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, che ne costituiscono motivazione ai sensi della legge n. 241/90;
- 2) di affidare il servizio di manutenzione dell' orologio situato nella torre civica Comunale, alla ditta **GRUPPO DE SANTIS CORINALDI SNC Codice fiscale 01919290435 Sede legale VIA DELLA PORTELLA 7/A CINGOLI MC 62011**;
- 3) di impegnare la somma complessiva derivante dalla esecuzione del presente atto pari ad **€ 463,60** (IVA al 22% compresa) al **cap. 340/1** del bilancio d'esercizio corrente, per la corretta imputazione della spesa e l'esigibilità della prestazione nell'annualità 2020;
- 4) di dare atto che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara, in modalità semplificata, sulla piattaforma istituita e gestita dall'ANAC, al fine di ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari disposti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, per il contratto di fornitura dei beni di cui trattasi - CIG: **Z452DE7199**;
- 5) di perfezionare l'affidamento diretto, di cui alla presente determina a contrarre, secondo le modalità e nelle forme previste al comma 14 articolo 32 del decreto legislativo n. 50/2016;
- 6) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente, in qualità di Responsabile della 5^a Area Organizzativa - Settore LL.PP. e Patrimonio del Comune di Cingoli;
- 7) di dichiarare che, relativamente al sottoscritto RUP non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché obbligo di astensione previste dall'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, ed inoltre, di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza e di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
- 8) di demandare successivamente alla liquidazione, che verrà predisposta a seguito di ricevimento di regolare fattura elettronica, emessa dall'operatore economico



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

affidatario del servizio in oggetto, nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, e il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario entro 30 giorni dalla ricezione della stessa, previa verifica, per quantità e qualità, della prestazione resa;

- 9) di provvedere alla pubblicazione nella Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti" presente all'interno del sito istituzionale del Comune di Cingoli, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito all'art. 29 del decreto legislativo n. 50/2016;
- 10) di trasmettere il presente dispositivo al fine dell'assolvimento degli obblighi di rispettiva competenza:
 - al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del relativo visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, a seguito del quale il presente provvedimento diventa esecutivo;
 - al Responsabile dell'Area Amministrativa per la pubblicazione e raccolta all'Albo Pretorio Comunale.

Il Responsabile 5^ Area Organizzativa
Settore LL.PP. e Patrimonio
Arch. Manuela Giannobi



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento

Impegno N. 425 del 10-08-2020 a Competenza CIG Z452DE7199	
5° livello 01.05-1.03.01.02.008 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	
Capitolo 340 / Articolo 1 MANUTENZ.FABBRICATI E MEZZI SERV.PATRIMONIO	
Causale	DETERMINA A CONTRARRE, IMPEGNO SPESA E AFFIDAMENTO DIRETTO - MANUTENZIONE OROLOGIO TORRE CIVICA COMUNALE
Importo 2020	Euro 463,60

Cingoli: 10-08-2020

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI