



Unione Europea / Regione Marche
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020

FONDO EUROPEO AGRICOLA PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



UNIONE EUROPEA

REGIONE MARCHE

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 (Reg. / CE 1305/2013)

MISURA 19 – SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER

**GAL “COLLI ESINI SAN VICINO”
PIANO DI SVILUPPO LOCALE 2014/20**

Sottomisura 19.4 - Gestione operativa ed azioni di animazione per la piena attuazione dei PSL

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA DI

“ADDETTO AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO”

**N.B. EVENTUALI RICHIESTE DI CHIARIMENTO POSSONO ESSERE INVIATE
PER E.MAIL ALL'INDIRIZZO info@colliesini.it.**

**LE RISPOSTE ALLE RICHIESTE INVIATE SARANNO PUBBLICATE SUL SITO
DEL GAL NELLA SEZIONE “AVVISI E GARE”.**

BASE GIURIDICA DI RIFERIMENTO: Regolamento (UE) 1303/2013; Regolamento UE 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale della Regione Marche approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 5345 del 28/7/2015, Misura 19 del PSR e successive modifiche. Piano di Sviluppo Locale (PSL) del GAL (Gruppo di Azione Locale) Colli Esini San Vicino approvato dalla Regione Marche con Decreto del Dirigente del Servizio Ambiente e Agricoltura n. 76 del 14/11/2016 e successive modifiche. Linee guida sulla ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 emanate dal Ministero per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali in data 16/2/2016. Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL Colli Esini San Vicino Soc. cons. a r.l. in data 1/3/2021 con cui è stato approvato il contenuto del presente Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione, mediante apposita selezione per titoli di studio e prova di esame, con relativa graduatoria, di un **Addetto Amministrativo-Finanziario** del GAL per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Marche (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader".

Il GAL Colli Esini San Vicino Soc. cons. a r.l. (di seguito anche solo: "Società" o "GAL"), al fine di dotarsi di una struttura organizzativa e gestionale adeguata e competente dal punto di vista tecnico, amministrativo e finanziario, in grado di presidiare tutte le funzioni ad esso assegnate nell'ambito della programmazione 2014-2020, per una compiuta e proficua attuazione del PSL con relativa attività di rendicontazione, ha necessità di dotare la propria struttura operativa della seguente figura:

ADDETTO AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

con l'incarico di svolgere le proprie funzioni, meglio specificate al seguente art. 4 del presente Avviso, per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale delle Marche (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader".

La figura selezionata verrà assunta con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di 12 mesi, a tempo pieno (40 ore settimanali), condizionato al positivo superamento del periodo di prova pari a 60 giorni, con attribuzione del 3° livello, sulla base della classificazione e delle previsioni di cui al CCNL Commercio.

Al termine dei suddetti 12 mesi, sarà in facoltà del GAL datore di lavoro:

- di non proseguire nel rapporto di lavoro, ovvero e fermo restando lo stesso inquadramento contrattuale di cui sopra (subordinazione, full time, 3° livello, applicazione CCNL Commercio);
- di trasformarlo a tempo indeterminato, ovvero ancora:
- di prorogarlo a tempo determinato, per una o più volte, nei limiti di legge, sino alla durata massima di ulteriori 12 mesi complessivi di proroga, nel rispetto delle vigenti norme in materia; al termine di detta proroga sarà in facoltà del GAL di non proseguire nel rapporto di lavoro ovvero di trasformarlo a tempo indeterminato.

Le prestazioni lavorative verranno espletate in Apiro (MC) presso la sede del GAL sita alla Piazza Baldini n. 1.

Si garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi di legge.

ART. 1) - SOGGETTO INDICENTE

COLLI ESINI SAN VICINO Soc. cons. a r.l. – Piazza Baldini n. 1 – 62021 Apiro (MC) – tel. e fax 0733/611141 – e-mail: info@colliesini.it – pec: colliesini@legalmail.it

ART. 2) - AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO

Il territorio oggetto di attività del GAL indicente è corrispondente a quello interessato dall'attuazione del PSL "Colli Esini San Vicino", comprendente i seguenti Comuni: Apiro, Arcevia, Barbara, Belvedere Ostrense, Castelbellino, Castelleone di Suasa, Castelplanio, Cerreto d'Esi, Cingoli, Cupramontana, Fabriano, Filottrano, Genga, Maiolati Spontini, Matelica, Mergo, Monte Roberto, Montecarotto, Morro D'Alba, Ostra, Ostra Vetere, Poggio San Marcello, Poggio San Vicino, Rosora, San Marcello, San Paolo di Jesi, Santa Maria Nuova, Sassoferrato, Serra de' Conti, Serra San Quirico, Staffolo.

ART. 3) – REQUISITI DI ACCESSO DEI PARTECIPANTI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) possesso del Diploma:

- di Maturità in Settore Economico – Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, o di Ragioniere e Perito Commerciale (vecchio ordinamento), e/o:

- di Laurea (primo livello – triennale), di Laurea (vecchio ordinamento), di Laurea Magistrale, in Discipline Economiche afferenti alle diverse classi di laurea, o equipollenti per legge;

b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del titolo II del Libro secondo del Codice Penale;

f) idoneità fisica all'impiego;

g) non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

h) possesso di patente di guida di tipo B e auto propria con disponibilità all'uso per ragioni d'ufficio;

i) conoscenza di base della lingua inglese (livello A2).

I suindicati requisiti di accesso debbono essere posseduti, **a pena di esclusione**, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione e debbono permanere, **a pena di esclusione**, anche al momento dell'eventuale assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la **risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito**.

ART. 4) - OGGETTO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE RICHIESTE, DURATA, COMPENSO

L'Addetto Amministrativo – Finanziario presterà principalmente la sua collaborazione, indicativamente, ma non esaustivamente, nelle seguenti attività: redazione della proposta di bilancio; redazione e tenuta della contabilità; gestione degli acquisti e dei pagamenti; istruttorie di competenza del GAL relativamente alle fasi connesse alle procedure di ammissibilità, graduatorie, rendicontazione e controllo degli interventi attuati dai beneficiari delle misure del PSL con specifico riferimento alla operatività sul SIAR ed alla gestione delle relative procedure informatiche; attività di segreteria necessarie per l'attuazione del PSL e per la rendicontazione delle spese di gestione del GAL; corrispondenza del GAL e protocollo; attività collaterali, connesse e coerenti con quelle che precedono.

La retribuzione omnicomprensiva sarà quella prevista dal CCNL.

Le spese vive per trasferte fuori dal Comune ove ha sede il GAL, per viaggi, vitto, alloggio, e quant'altro necessario, verranno rimborsate, se autorizzate, dietro presentazione di documentazione giustificativa e secondo i regolamenti vigenti. In caso di utilizzo della propria auto, al prestatore di lavoro sarà riconosciuto, oltre all'eventuale costo dell'autostrada e di ogni spesa ricondotta alla trasferta, un rimborso spese vive determinato in ragione di 1/5 del costo della benzina super per Km.

Il lavoratore si impegna ad attenersi agli indirizzi impartiti dal GAL e a non assumere incarichi che possano configurare l'insorgere di incompatibilità per il corretto svolgimento del presente incarico.

Il lavoratore selezionato svolgerà l'attività presso la sede e gli uffici del GAL Colli Esini San Vicino siti in Apiro (MC) – Piazza Baldini n. 1.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera consegnata a mano o mediante pec/raccomandata a.r., a dichiarare la propria volontà di accettare entro 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione della comunicazione.

ART. 5) – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione sottoscritta, **dovrà improrogabilmente pervenire** all'Ufficio protocollo del GAL Colli Esini San Vicino Soc. Cons. a r.l., presso la sua sede in (62021) Apiro (MC) – Piazza

Baldini n. 1, **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 26 aprile 2021 ore 13,00**, in busta chiusa, recante all'esterno il nome, cognome e indirizzo del concorrente nonché la dicitura "*Selezione Addetto Amministrativo Finanziario*", facendo fede solo la data e l'ora di arrivo come registrate nel protocollo del GAL, non facendo invece fede la data di spedizione, e potrà essere inviata con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta al suindicato Ufficio protocollo del GAL Colli Esini San Vicino nei seguenti giorni ed orari: lunedì – mercoledì – venerdì: ore 10,00 – 13,00;
- mediante invio a mezzo raccomandata A/R del servizio postale, all'indirizzo di cui sopra del GAL Colli Esini San Vicino (a tal fine non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante; le domande inoltrate con questa modalità dovranno quindi pervenire, ad esclusivo rischio e pericolo del concorrente, entro e non oltre la scadenza perentoria di cui sopra; il GAL Colli Esini San Vicino non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi).

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione è perentorio, ragion per cui il suo mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla presente selezione.

La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena ed automatica accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando e dei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in carta semplice e sottoscritte dagli interessati in forma autografa, utilizzando il modulo allegato "A" al presente bando e scaricabile dal sito www.colliesini.it e dovranno essere corredate dalla seguente documentazione **a pena di esclusione**:

1. autodichiarazione, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui al precedente art. 3 (utilizzando il modulo allegato "B" al presente avviso);
2. dettagliato curriculum vitae e professionale datato e firmato con evidenziati gli elementi di valutazione indicati dal presente avviso;
3. fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La mancata presentazione della domanda di partecipazione, così come la mancata sottoscrizione in forma autografa della stessa e del curriculum vitae, comporteranno **l'esclusione dalla presente selezione**.

Eventuali integrazioni del curriculum vitae oltre il termine di scadenza per la presentazione della domanda non possono costituire oggetto di valutazione nell'ambito della procedura selettiva.

Nella domanda di partecipazione i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi ed in conformità di legge.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso.

Il GAL Colli Esini San Vicino potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante, anche antecedentemente allo svolgimento delle prove, riservandosi l'esclusione del candidato in caso di dichiarazione non veritiera.

Il presente avviso sarà ritenuto valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato.

ART. 6) – OPERAZIONI E MODALITA' DI SELEZIONE

La procedura di selezione e valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, sarà svolta mediante valutazione dei titoli di studio ed espletamento di prova di esame, secondo gli elementi e criteri di cui al successivo art. 7.

Al termine della procedura di selezione sarà formulata una graduatoria finale.

Il GAL, con delibera del proprio C.d'A., provvederà a nominare, per le operazioni di valutazione, una apposita Commissione Esaminatrice, i cui nominativi saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del GAL Colli Esini San Vicino all'indirizzo www.colliesini.it. Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale. La Commissione di valutazione si riunirà presso la sede del GAL sita in Apiro (MC) - Piazza Baldini n. 1.

La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui al precedente art. 5;

- del soddisfo dei requisiti di cui al precedente art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- prive di sottoscrizione;
- prive di curriculum vitae sottoscritto;
- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti di ammissione richiesti.

Il calendario con l'indicazione della data delle prove di esame sarà pubblicato esclusivamente sul sito www.colliesini.it almeno 7 giorni lavorativi prima dello svolgimento delle prove stesse. Tale modalità di pubblicazione assolve ad ogni effetto all'obbligo di notifica, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del GAL Colli Esini S. Vicino.

La mancata comunicazione, da parte del candidato, dell'indirizzo e.mail di riferimento necessario per poter ricevere l'invito a partecipare in videoconferenza alle prove di esame mediante la piattaforma *zoom*, e comunque il mancato approntamento, da parte del candidato stesso, di tutto quanto necessario a consentirgli detta partecipazione, così come la sua mancata presentazione alle prove stesse ovvero la sua presentazione oltre l'orario indicato, saranno considerati rinuncia da parte del candidato e ne determineranno la esclusione dalla selezione.

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO E PROVA DI ESAME (MAX 30 PUNTI)

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli posseduti dal candidato al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione. Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero:

A. Votazione titolo di studio ed altri titoli ed esperienze: max 16 punti

- votazione Diploma di Maturità in Settore Economico – Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, o di Ragioniere e Perito Commerciale (vecchio ordinamento), distinta per voto in sessantesimi o in centesimi: max 5 punti
 - 37/42 o 61/70 : 1 punto
 - 43/48 o 71/80 : 2 punti
 - 49/54 o 81/90 : 3 punti
 - 55/59 o 91/99 : 4 punti
 - 60 o 100 : 5 punti
- votazione Diploma di Laurea (vecchio ordinamento), Laurea Triennale o Magistrale, in Discipline Economiche afferenti alle diverse classi di laurea, o equipollenti per legge: max 6 punti:
 - 66/90: 3 punti
 - 91/100: 4 punti
 - 100/110: 5 punti
 - 110 e lode: 6 punti
- esperienze di studio o lavoro all'estero: 1 punto;
- esperienza lavorativa attinente alle materie economiche: 1 punto per ogni anno con max 3 punti;
- formazione specialistica in materia di Sviluppo Locale della durata di almeno 100 ore, con superamento di prova di esame: 1 punto;

B. Prova di esame: max 14 punti

- possesso di competenze e attitudini utili per l'incarico da conferire, in materia di contabilità aziendale con gli annessi adempimenti societari e fiscali, da assegnare a seguito di espletamento di prova orale: max 8 punti;
- conoscenza della lingua inglese che consisterà in una conversazione in inglese e nella traduzione all'impronta dalla lingua inglese a quella italiana di un testo tratto da documenti ufficiali della UE, da assegnare mediante prova orale: max 3 punti;

- conoscenza del PSL (Piano Sviluppo Locale) Colli Esini S. Vicino 2014/2020 (reperibile all'indirizzo www.colliesini.it), da verificare mediante colloquio orale: max 3 punti.

Le prove di esame di cui al suddetto punto B verranno svolte in videoconferenza mediante utilizzo della piattaforma *zoom* con modalità atta a garantirne la pubblicità.

Al termine della procedura di selezione sarà redatta la graduatoria finale che verrà quindi sottoposta all'approvazione del C.d'A. del GAL Colli Esini San Vicino che provvederà a pubblicare la graduatoria sul sito web istituzionale, all'indirizzo www.colliesini.it. La graduatoria avrà validità per tutta la durata della attuazione del PSL del GAL Colli Esini San Vicino a decorrere dalla data di pubblicazione. Le chiamate dalla graduatoria saranno effettuate dal primo classificato a seguire nell'ordine di classificazione.

Il candidato prescelto sarà invitato a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto. Il GAL si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae con richiesta scritta al candidato. Scaduto inutilmente il termine perentorio che verrà indicato nella richiesta di presentazione dei documenti, il GAL comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto. Colui che non stipulerà il contratto o che non assumerà servizio senza giustificato motivo, sarà considerato rinunciatario e perderà il diritto all'assunzione e decadrà dalla graduatoria.

A conclusione delle operazioni di valutazione di cui sopra, in caso di parità di punteggio tra due o più candidati, la preferenza, secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 7 della Legge n. 127/1997, sarà determinata unicamente dalla minore età, senza possibilità di applicare altri titoli di preferenza.

Il candidato prescelto verrà sottoposto a visita medica al fine di accertarne la idoneità all'impiego.

La idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione ragion per cui il suo venir meno comporta la risoluzione del rapporto di lavoro.

Le prestazioni lavorative verranno espletate in Apiro (MC) presso la sede del GAL Colli Esini San Vicino sita alla Piazza Baldini n. 1. Per esigenze legate a fasi e procedure relative alla realizzazione del PSL, nonché ai rapporti con la Regione Marche, potranno essere richiesti spostamenti al di fuori di detta sede. Il GAL Colli Esini S. Vicino procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle spese, il candidato (ancorché abbia già stipulato il contratto di assunzione) decadrà automaticamente dai benefici conseguiti.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente avviso, o nessun candidato superi la prova di esame, il GAL Colli Esini San Vicino potrà procedere alla riapertura dei termini.

I candidati che rinunceranno alla nomina da parte del GAL Colli Esini S. Vicino verranno esclusi definitivamente dalla graduatoria.

Si specifica inoltre che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione, ma non vincola la Società indicente che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

L'incarico conferito a seguito della presente selezione sarà incompatibile con eventuale analogo incarico presso qualsiasi altro GAL.

ART. 8) – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce "lex specialis", pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta implicitamente la accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Il presente bando non vincola in alcun modo il GAL Colli Esini S. Vicino Soc. cons. a r.l., che, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione, anche in considerazione dell'attuale stato di emergenza connesso alla pandemia da covid-19, ed altresì, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura delle posizioni indicate, a causa di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

Si fa presente che, secondo quanto previsto dal Regolamento n. 2016/679 UE, i dati forniti dai concorrenti sono acquisiti esclusivamente per la gestione della presente procedura selettiva e per la eventuale costituzione del rapporto di lavoro e verranno utilizzati, con modalità anche informatizzate, esclusivamente a tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta la impossibilità di dare corso al procedimento. Il titolare del trattamento dei dati è il GAL Colli Esini S. Vicino Soc. cons. a r.l.; con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa.

Il Responsabile del trattamento dei dati e il Responsabile del procedimento è il Presidente del GAL Sig. Riccardo Maderloni, a cui ci si potrà rivolgere per eventuali informazioni e chiarimenti presso gli uffici del GAL Colli Esini San Vicino Soc. cons. a r.l. – Piazza Baldini n. 1 – 62011 Apiro (MC); tel. e fax 0733/611141; e-mail: info@colliesini.it; pec: colliesini@legalmail.it.

Il presente bando e lo schema di domanda sono visionabili e scaricabili sul sito del GAL Colli Esini s. Vicino al seguente indirizzo: www.colliesini.it.

ART. 9) – EVENTUALI RICORSI

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al TAR Marche.

ART. 10) – PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL Colli Esini San Vicino, all'indirizzo: <http://www.colliesini.it/avvisi-e-gare> ed altresì sull'Albo pretorio on line dei Comuni e delle Unioni Montane ricadenti nell'area di riferimento del GAL Colli Esini San Vicino di cui al precedente art. 2), nonché su quello della Regione Marche, all'indirizzo www.regione.marche.it sezione Avvisi. Inoltre ne sarà data diffusione sia tramite i soggetti partner del GAL aventi rilevanza pubblica o associativa, sia tramite l'Ordine professionale.

Apiro, 15/03/2021

Il Presidente
Riccardo Maderloni

Riccardo
Maderloni

Firmato digitalmente da Riccardo
Maderloni
Data: 2021.03.15 14:31:22 +01'00'