Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE settore SEGRETERIA

Numero 104 del 24-12-19

Reg.Gen.648

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER RILEGATURA ATTI

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE I

Preso atto che si rende necessario provvedere alla rilegatura delle delibere di Giunta Municipale e Consiglio Comunale degli anni scorsi ed altri atti;

Considerato che trattasi di spese di esiguo importo e che rientrano nella fattispecie delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia;
Verificato che il servizio può essere reso dalla ditta Saramix S.n.c. di Sforzacosta (MC), con un ottimo rapporto qualità-prezzo;

Premesso che:
" l'art. 26 della legge 488/1999 stabilisce che per l'acquisto di beni e servizi le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip spa, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo -qualità, come limiti massimi, anche utilizzando procedure telematiche ai sensi del DPR 101/2001 e che, la stipulazione di un contratto in violazione della medesima disposizione normativa è causa di responsabilità amministrativa;
" l'art. 36 comma 1 lettera a) del d.lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) stabilisce che per forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
" la fornitura rientra nelle categorie merceologiche elencate dall'art. 2 del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.lgs 163/2006 e al D.P.R 207/2010;
" l'art. 5 del vigente Regolamento comunale per le forniture di beni e servizi in economia prevede che per provviste e prestazioni di importo inferiore ad € 40.000,00, oneri fiscali esclusi, l'addetto al servizio può provvedere direttamente alla contrattazione, prescindendo dalla richiesta di più preventivi;

Constatato:
- che, ai sensi dell'art. 26 della L. 23.12.1999, n. 488, alla data odierna non esistono convenzioni CONSIP S.p.A. aventi per oggetto la fornitura di cui sopra;
- che, l'importo della fornitura è comunque inferiore ad € 40.000 e che quindi si può procedere, in base all'art. 125 del D.LGS 50/2016 e all'art. 5 del vigente Regolamento Comunale delle forniture di beni e servizi in economia, all'affidamento diretto ad un operatore economico;

Visto il preventivo presentato in data 1 ottobre 2019, dalla ditta "SARAMIX S.N.C. di Lucernoni Mauro & C." per la rilegatura delle Delibere di Giunta Municipale e Consiglio Comunale relativi agli anni scorsi con legatura dei fogli e copertina in similpelle nera con scritte in oro;

Considerato che l'importo di spesa proposto nel preventivo non prevede aumenti di costi rispetto al trascorso anno;

Preso atto della congruità del prezzo della suddetta Saramix Snc;

Ritenuto pertanto di poter affidare direttamente in economia alla ditta " SARAMIX S.N.C. di Lucernoni Mauro & C." con sede a Sforzacosta (MC) in Via Borgo Sforzacosta n. 160 I/L il servizio in questione;

Visti:

1. la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 21/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il Bilancio di previsione Anno 2019, con i relativi allegati;
2. gli artt. 191, 182, 183 e 184 del T.U.E.L. che disciplinano le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese, le fasi di spesa, l'impegno e la liquidazione della spesa in particolare;
1. lo statuto comunale;
2. il regolamento di contabilità;
3. il regolamento comunale che disciplina le forniture di beni da eseguirsi in economia modificato con deliberazione di C.C. n. 4 del 18/01/2013;
4. l'art. 9 del D.L. 78/2009 concernente i pagamenti delle P.A. e le direttive organizzative impartite dall'Ente in materia di pagamenti con deliberazione di G.M. n. 74 dell'11/05/2012;
5. L'art. 125 lettera e) del D.lgs 50/2016 (Codice dei Contratti) e il DPR 207/2010 (Regolamento del Codice dei Contratti)
6. L'art. 26 della legge 488/199;

Considerata la regolarità tecnica e la copertura finanziaria della presente determinazione, rientrante nel budget assegnato al Responsabile del Settore I - Affari generali con il citato atto di giunta;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L., rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obbiettivi dalla stessa Giunta comunale predeterminati con il PEG esercizio finanziario 2019;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di rilegatura delle delibere di Giunta Municipale e Consiglio Comunale degli anni scorsi ed altri atti, per le ragioni espresse in premessa che formano parte essenziale ed integrante della presente determinazione alla ditta " SARAMIX S.N.C. di Lucernoni Mauro & C." con sede a Sforzacosta (MC) in Via Borgo Sforzacosta n. 160 I/L p.iva 01082080431;

3. di impegnare la spesa complessiva di € 2.971,92 al capitolo 82/5 del corrente bilancio, che presente adeguata disponibilità;

4. di dare atto che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il seguente codice SMART CIG: **ZA32B59CAA;**

5. di dare atto che la presente determinazione, sottoposta al visto del responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutiva ai sensi dell'articolo 151, 4° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
6. di attestare la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

7. di comunicare la presente determinazione all'organo di controllo interno ai sensi dell'articolo 26, comma 3 bis della L. 488/99 inserito dal D.L. 12 luglio 2004, n. 168;
8. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio di questo Comune.

x Il Responsabile del Servizio
Dott. Rino Bacelli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Cingoli: .....

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI