



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DELIBERAZIONE COPIA della GIUNTA COMUNALE

N. 122 del Reg. Data 18-09-20

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DA
PARTE DEL COMUNE DI CINGOLI DELLA GRADUATORIA DEL
COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE RELATIVA AL CONCORSO
PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETER=

L'anno duemilaventi, il giorno diciotto del mese di settembre alle
ore 15:00, nella sede del Comune di Cingoli, la Giunta Comunale si é
riunita con la presenza dei signori:

VITTORI MICHELE	Sindaco	P
Saltamartini Filippo	Assessore	A
Gigli Pamela	Assessore	P
Coppari Martina	Assessore	P
Nardi Cristiana	Assessore	P
Giannobi Gilberto	Assessore	P

Presenti 5

Assenti 1

Partecipa il Segretario comunale signor SABBATINI STELLA
Il Presidente Signor VITTORI MICHELE in qualità di Sindaco dopo aver
dichiarato aperta la seduta, per aver constatato il numero legale
degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui
all'oggetto.



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che l'art. 9 comma 1 della Legge 16.1.2003 n. 3 prevede testualmente:

“ 1. A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione.”;

- che l'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003, n. 350, prevede che:

“..... In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”;

Preso atto che:

- nel perdurare della mancata adozione del predetto regolamento, la disposizione recata dalla sopra citata norma consente ancora alle Pubbliche Amministrazioni – nel rispetto delle limitazioni e procedure di Legge – l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre Amministrazioni, purché intercorra tra le stesse un preventivo accordo;

- la giurisprudenza, in qualche caso intervenuta, si è mostrata aperta a soluzioni che valorizzano l'autonomia delle Amministrazioni che nell'ambito della propria discrezionalità scelgano di avvalersi di graduatoria di concorso espletato da altra Amministrazione;

Richiamata a tal fine la pronuncia della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria – deliberazione n. 124 del 3/10/2013 nella quale viene indicata la possibilità di utilizzare le graduatorie di altre Amministrazioni pubbliche anche se non è stata sottoscritta una intesa preventiva rispetto all'indizione del concorso, precisando che ciò che davvero rileva ai fini della corretta applicazione delle disposizioni di cui sopra, è la necessità che le Amministrazioni interessate raggiungano l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria;

Verificato che la disposizione legislativa di cui all'art. 3 c. 61 della L.350/2003 consente ai Comuni interessati di realizzare evidenti economie di procedure amministrative ed anche di risorse pubbliche, con la riduzione dei tempi occorrenti alla copertura di posti vacanti nelle dotazioni organiche, offrendo nel contempo possibilità di impiego più ampie per i concorrenti che partecipano ad una unica procedura di selezione;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 105 del 24/7/2020 con la quale questa Amministrazione ha aggiornato il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022;

Dato che in detta programmazione, per l'annualità 2020, è stato previsto il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di un istruttore di vigilanza cat. C mediante lo



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

strumento dell'attingimento da graduatorie concorsuali in vigore, approvate da altri Enti;

Vista la pec del 20/7/2020 con cui il Comune di Cingoli ha inviato richiesta di esistenza di graduatorie vigenti per assunzioni a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore di vigilanza Cat. C a tutti i comuni, amministrazioni provinciali e unioni montane delle Province di Ancona e Macerata;

Dato atto che ai sensi dei criteri stabiliti con atto di G.C. n. 133 del 22/9/2017 l'unica graduatoria utile da cui attingere è risultata quella del Comune di Civitanova Marche, approvata con determinazione dirigenziale n. 704 del 25/10/2019 con disponibilità all'utilizzo acquisita a mezzo pec in data 7/8/2020;

Richiamata la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/3/2004, che ritiene sia possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 97 della Costituzione";

Visto l'art.1 comma 147 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022) che prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici per le assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei limiti di cui alle lett. a), b), c) del medesimo comma 147.

Atteso che l'accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge n. 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.lgs n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi ;

Ritenuto utile pertanto approvare l'allegato schema di Accordo da stipulare con il Comune di Civitanova Marche per l'utilizzo della graduatoria da detto Comune al fine dell'assunzione di un Istruttore di vigilanza Cat. C a tempo pieno e indeterminato;

Accertata la propria competenza, ai sensi dell'Art. 26, comma 4, dello Statuto comunale;

Visti i pareri favorevolmente espressi ai sensi dell'art 49, primo comma, D.lgs n.267/2000.

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di dichiarare la narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'allegato schema di accordo valido per l'utilizzo da parte del Comune di Cingoli della graduatoria approvata dal Comune di Civitanova Marche con determinazione dirigenziale n. 704 del 25/10/2019 relativa al Concorso pubblico per



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

esami indetto per l'assunzione di un istruttore di vigilanza cat. C a tempo pieno e indeterminato;

3. di autorizzare il Responsabile del Personale Dott. Rino Bacelli alla sottoscrizione dell'accordo in questione;

4. di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. n° 267/2000.

Indi, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione, resa ai sensi dell'art.134 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. n° 267/2000,

DICHIARA

immediatamente eseguibile la presente deliberazione.



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to VITTORI MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SABBATINI STELLA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e successive modifiche ed integrazioni, che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 21-09-20.

Si attesta, inoltre, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, che copia della stessa è stata trasmessa con lettera n. 14618, in data 21-09-2020 ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SABBATINI STELLA

Li, 21-09-20

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SABBATINI STELLA

Li, 21-09-2020

ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è eseguibile dal momento della sua adozione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SABBATINI STELLA

Li, 21-09-2020

ATTESTATO DI CONFORMITA'

Per copia conforme alla deliberazione originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

SABBATINI STELLA

Li,