



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

## DELIBERAZIONE COPIA della GIUNTA COMUNALE

**N. 60 del Reg. Data 22-05-20**

-----  
Oggetto: **AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE E  
PROVVEDIMENTI NELLE MORE DELLA RELATIVA ADOZIONE**  
-----

L'anno duemilaventi, il giorno ventidue del mese di maggio alle ore 19:30, nella sede del Comune di Cingoli, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza dei signori:

<b>VITTORI MICHELE</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Saltamartini Filippo</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Gigli Pamela</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Coppari Martina</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Nardi Cristiana</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Giannobi Gilberto</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

=====  
Presenti 5

Assenti 1

Partecipa il Segretario comunale signor SABBATINI STELLA  
Il Presidente Signor VITTORI MICHELE in qualità di Sindaco dopo aver dichiarato aperta la seduta, per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



# Comune di Cingoli

*Balcone delle Marche*

## LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto del contenuto del D.Lgs. n.267/2000, e successive modificazioni, di approvazione del TUEL, e visti in particolare gli articoli relativi agli incarichi dirigenziali e delle relative responsabilità;

Considerato che questo comune risulta privo di dirigenti e che le funzioni di direzione e responsabilità delle diverse Aree organizzative in cui si articola l'organizzazione comunale sono state affidate ai funzionari apicali di cat. D1 e D3, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del T.U.E.L.;

Rilevato che l'applicazione della disciplina contrattuale era subordinata, tra l'altro, alla avvenuta istituzione ed attivazione dei servizi di controllo interno e del nucleo di valutazione;

Preso atto dell'obbligo dell'attuazione delle disposizioni della legge n. 15/2009 e del D.l.vo n. 150/2009 in materia di valutazione del personale dipendente per gli Enti Locali delle dimensioni del Comune di Cingoli, prorogato dal D.L. n. 78/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le nuove disposizioni in materia di premialità e performance introdotte dal D. Lgs. n. 74 del 25/05/2017 che impone l'obbligo di adeguare i sistemi di valutazione attualmente in vigore e ritenuto nelle more della loro rivisitazione di riproporre la composizione del nucleo di valutazione già operante nel 2019 con il Segretario generale Presidente e la nomina di due componenti esperti esterni;

Ritenuto opportuno che l'individuazione dei componenti del nucleo di valutazione, venga effettuata mediante l'emissione di un avviso pubblico con il quale ricevere la disponibilità di soggetti esperti in materia con diploma di laurea o laurea specialistica o magistrale e professionalità ed esperienza maturata nel campo della valutazione della performance e del personale, con particolare riguardo al personale delle pubbliche amministrazioni o controllo di gestione sulla base altresì di una nuova regolamentazione che vada ad aggiornare il vecchio regolamento approvato con delibera di G.C. n. 134 del 18/5/2000;

Dato atto che, in considerazione della problematiche derivanti dalla pandemia di COVID-19, ed il contestuale rallentamento dell'attività amministrativa dell'Ente, si rende necessario procedere con urgenza prorogando il precedente nucleo di valutazione nominato con atto di G.C. n. 85 del 5/4/2019 al fine di provvedere agli adempimenti relativi all'anno 2020 nonché alla valutazione delle performances dei titolari di posizioni organizzative relativamente all'anno 2019;

Ritenuto di rinviare pertanto, a successivo atto, l'approvazione di un nuovo regolamento per la disciplina del servizio di controllo interno e del nucleo di valutazione che entri in vigore a decorrere dal 1/1/2021;

Ritenuto per le motivazioni sopra espresse di rinnovare gli incarichi anche per il corrente anno al Dott. Alessandro Valentini, segretario comunale di Matelica e il Dott. Luca Ricciotti, esperto in materia ;



# Comune di Cingoli

*Balcone delle Marche*

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, che contiene le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA. come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 74/2017;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità ;

Visti, in particolare, gli artt. 147 (Tipologia dei controlli interni), 196 (Controllo di gestione), 197 (Modalità del controllo di gestione) e 198 (Referto del controllo di gestione) del T.U.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, che contiene le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA. come modificato ed integrato;

Visti i nuovi adempimenti posti in capo agli organismi di valutazione in materia di trasparenza, soprattutto dalla legge n. 190/2012;

Visti i favorevoli pareri, resi sulla presente proposta di atto deliberativo, dal responsabile del settore proponente e dal responsabile dei servizi finanziari, ai sensi dell'Art. 49, comma 1 del TUEL.

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 26, comma 4, lett. m) dello Statuto comunale.

Con votazione unanime favorevole, resa nei modi di legge,

## **DELIBERA**

1) per le ragioni in premessa, di prorogare la nomina quali membri del Nucleo di valutazione comunale, per la valutazione delle prestazioni dei Titolari di P.O. relative all'annualità 2019, da effettuarsi sulla base al vigente regolamento comunale per la disciplina del servizio di controllo interno e del nucleo di valutazione, del Segretario Generale dell'Ente, Dott.ssa Sabbatini Stella, che assumerà il ruolo di Presidente del Nucleo, del dott. Valentini Alessandro, già Segretario Generale del Comune di Matelica e del Dott. Luca Ricciotti, già docente universitario ed esperto in materia;

2) di demandare agli stessi gli adempimenti in materia di trasparenza previsti dalla legge 190/2012 in capo agli organi di valutazione di ogni singola amministrazione;

3) di riconoscere ai componenti esterni, dott. Valentini Alessandro e Dott. Ricciotti Luca, il compenso lordo onnicomprensivo di € 250,00 a seduta;

4) di demandare all'Ufficio Personale l'atto di impegno della spesa presunta di Euro 2.000,00, con imputazione al cap. 20/6 del Bilancio 2020;

5) di demandare all'ufficio personale la richiesta di autorizzazione, allo svolgimento dell'incarico ex art 53 del Dlvo 165/01 per i componenti esterni e tutti i provvedimenti conseguenti, della quale la presente deliberazione si intende subordinata;

6) di dare atto che i componenti nominati, acquisito il nulla osta di cui al punto precedente, saranno invitati, prima dell'inizio delle prestazioni, a sottoscrivere copia del



# *Comune di Cingoli*

*Balcone delle Marche*

presente provvedimento in segno di accettazione delle condizioni contrattuali ivi contenute;

7) Di rinviare, a successivo atto, l'approvazione di un nuovo regolamento per la disciplina del servizio di controllo interno e del nucleo di valutazione che entri in vigore a decorrere dal 1/1/2021;

8) di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con il D.Lg. 18 agosto 2000 n. 267.

Indi, stante l'urgenza di provvedere, con separata unanime votazione, resa ai sensi dell'art.134 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. n° 267/2000,

## **DICHIARA**

immediatamente eseguibile la presente deliberazione.



# Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

F.to VITTORI MICHELE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SABBATINI STELLA

---

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e successive modifiche ed integrazioni, che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 20-07-20.

Si attesta, inoltre, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, che copia della stessa è stata trasmessa con lettera n. 10811, in data 20-07-2020 ai Capigruppo Consiliari.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SABBATINI STELLA

Li, 20-07-20

---

## ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SABBATINI STELLA

Li, 20-07-2020

---

## ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è eseguibile dal momento della sua adozione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to SABBATINI STELLA

Li, 20-07-2020

---

## ATTESTATO DI CONFORMITA'

Per copia conforme alla deliberazione originale

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

SABBATINI STELLA

Li,