



Comune di Cingoli

"Balcone delle Marche"

C.A.P 62011 – P.IVA 00129810438

tel. 0733 601911 – fax 0733 602961 – e-mail: comune@cingoli.sinp.net

ALL. "A"

SCRITTURA PRIVATA

Anno duemiladiciotto, il giorno _____ () del mese di _____, nella sede del Comando Polizia Locale sita in c.so Garibaldi n. 6, tra i sig.ri:

- Ten. Sergio Matellicani, nato a Cingoli il 12/05/1958, in qualità di Responsabile del settore vigilanza del Comune di Cingoli, domiciliato per la sua carica presso la sede comunale, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente medesimo, in forza della determinazione sindacale n. 6 del 02/04/2012;

- sig. Azzolini Alessandro, nato a Camerino il 15/09/1986, residente a Pieve Torina in v.le Marconi n. 5, il quale interviene nel presente atto in qualità di amministratore della società A.U.S. srl – Arredo Urbano Segnaletica – con sede in Pieve Torina (MC) v.le Marconi n. 5, partita IVA 01660620434, che nel proseguo verrà chiamato per brevità "Appaltatore";

- le parti, come sopra rappresentate, si conviene e si stipula quanto sotto:

ART. 1) La A.U.S. srl si obbliga:

- A) a concedere in uso dell'Ente per sei giorni al mese continuativi e fino alla fine del presente anno, un'apparecchiatura per la rilevazione elettronica della velocità, composta da n. 2 "Vizier 2M" matricole nn. 1304007 e 1304008, sottoposti a verifica e taratura dalla Ditta Tarasconi – Traffic Technologies di Bolzano, risultando conforme alle specifiche del campione depositato presso il competente Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, datato 21/03/2014 – Decreto di approvazione n. 6511 emesso dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 21/11/2012 con validità ventennale o comunque altra strumentazione idonea per la stessa funzionalità e regolarmente tarati ed approvati dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- B) a consegnare all'Ente e ritirare ogni volta l'attrezzatura, in base al programma concordato e fornire idonee istruzioni per il corretto utilizzo dell'apparecchiatura.

ART. 2) L'ENTE si obbliga:

- A) a predisporre il programma di noleggio dell'apparecchiatura che la Ditta AUS srl valutando, in rapporto ai suoi altri impegni, proponendo accettazione o variazioni;
- B) utilizzare l'attrezzatura con diligenza, avendo massima cura per non danneggiarla;
- C) a pagare il corrispettivo stabilito nei tempi previsti ai successivi articoli.

ART. 3) DURATA DEL CONTRATTO

La durata della fornitura è stabilita fino per l'anno 2018.

ART. 4) CORRISPETTIVI

Quale corrispettivo delle su elencate prestazioni l'Amministrazione Comunale si obbliga a pagare:

- A) € 250,00 (euro duecentocinquanta/00) + IVA al giorno per la disponibilità dell'attrezzatura o 900,00 (novecento) + IVA a settimana:
 - utilizzo delle apparecchiature, supporto tecnico in loco di operatore specializzato nella gestione delle problematiche tecniche dell'apparecchiatura fornita, solo per le prime forniture e nelle fasi di montaggio e smontaggio;
 - trasporto dell'attrezzatura per la consegna e per il ritiro;



Comune di Cingoli

"Balcone delle Marche"

C.A.P. 62011 – P.IVA 00129810438

tel. 0733 601911 – fax 0733 602961 – e-mail: comune@cingoli.sinp.net

ART. 5) FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

A.U.S. srl – Arredo Urbano Segnaletica emetterà le fatture relative alle proprie competenze consuntivamente alla fine di ogni mese con pagamento a 60 giorni.

ART. 6) MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE E PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Si stabilisce che la fornitura per il noleggio dell'apparecchiatura per la rilevazione elettronica della velocità deve avvenire sei giorni continui al mese.

Il Comune di Cingoli si impegna a comunicare, negli ultimi dieci giorni del mese, il periodo che dovrà essere prestato il servizio nel mese successivo e la Ditta Appaltatrice dovrà comunicare entro 48 ore l'accettazione o l'impossibilità ad eseguire lo stesso.

Qualora, per eventi straordinari, la Ditta Appaltatrice sia impossibilitata a mettere a disposizione l'attrezzatura di cui al presente oggetto, la stessa si impegna ad effettuare i servizi non svolti nell'arco del mese successivo.

ART. 7) MANCATI INTROITI E RESPONSABILITA'

Qualora a causa del mal funzionamento dell'apparecchiatura si renda impossibile la visione e/o la stampa delle foto, la Ditta Appaltatrice si impegna a ripetere gratuitamente il servizio resosi inefficace su base giornaliera entro un mese dalla sua effettuazione.

ART. 8) ALTRE FASI

Al termine del servizio gli Agenti P.M. scaricheranno le immagini e provvederanno per proprio conto a svolgere il successivo iter amministrativo per l'irrogazione delle sanzioni per le violazioni accertate.

ART. 9) CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine alla interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, sarà competente il Tribunale di Macerata.

ART. 10) REGISTRAZIONE

Il presente contratto, stipulato sotto forma di scrittura privata non autenticata, è soggetto a registrazione fiscale in caso di usa (ex art. 5 DPR 131/1986).

Il presente contratto consta di due facciate che viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Ditta A.U.S. srl
Arredo Urbano Segnaletica

Il Responsabile Servizio
Polizia Locale