



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

DETERMINAZIONE settore SEGRETERIA

Numero 117 del 30-12-19

Reg. Gen. 671

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER INTERVENTI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE QUALI MANIFESTI DEL CONSIGLIO COMUNALE, LOCANDINE ED ALTRO MATERIALE TIPOGRAFICO ANCHE DI ESIGUA ENTITA' - DITTA TIPOLITO ILARI -

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che a volte necessita improntare immediatamente spese per la fornitura di materiale tipografico quale manifesti, locandine e altro anche di esigua entità o per la comunicazione istituzionale (lutti, assemblee pubbliche, cerimonie, ecc.);

Vista la necessità di dare una dettagliata informazione in merito alle date di convocazione del Consiglio Comunale e dei relativi argomenti in discussione, che nel corso dell'anno avranno luogo attraverso la stampa di 25/30 manifesti da affiggere sul territorio comunale;

Valutata l'opportunità di destinare alle spese in oggetto un importo presunto di **Euro 269,60** per manifesti Consiglio Comunale, manifesti vari, locandine ed altro, anche di esigua entità o per le comunicazioni istituzionali (lutti, assemblee pubbliche, cerimonie, convegni, ecc.);

Considerato che:

- l'art. 26 della legge 488/1999 stabilisce che per l'acquisto di beni e servizi le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip spa, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, anche utilizzando procedure telematiche ai sensi del DPR 101/2001;
- l'art. 125 del d.lgs 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) stabilisce che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- l'art. 5 del vigente Regolamento comunale per le forniture di beni e servizi in economia prevede che per provviste e prestazioni di importo inferiore ad € 40.000,00, oneri fiscali esclusi, l'addetto al servizio può provvedere direttamente alla contrattazione, prescindendo dalla richiesta di più preventivi;

Constatato che, l'importo della fornitura è comunque inferiore ad € 40.000 e che quindi si può procedere, in base all'art. 125 del D.LGS 163/2006 e all'art. 5 del vigente Regolamento Comunale delle forniture di beni e servizi in economia, all'affidamento diretto ad un operatore economico;

Ritenuto, anche ai fini di assicurare l'omogeneità del prodotto acquistato, di dover continuare a rifornirsi presso la Tipografia Tipolito Ilari di Cingoli, in quanto si è sempre dimostrata precisa e puntuale nelle forniture;



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 4 dell'11/1/2019, di assegnazione risorse ai vari settori del PEG 2019-2021;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 21/12/2018, di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 redatto secondo i nuovi principi contabili ex d.lgs. 118/2011;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L., rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del settore, esercizio finanziario 2019;

Visti lo Statuto comunale, il Regolamento di contabilità e il vigente Regolamento comunale per le forniture e gli acquisti da eseguirsi in economia;

Visti in particolare gli artt. 183 e 184 del T.U.E.L. che disciplinano l'impegno e la liquidazione della spesa;

Verificata la regolarità tecnica della presente determinazione;

D E T E R M I N A

1) di impegnare per le spese, inerenti la fornitura di materiale tipografico quale manifesti convocazione Consiglio Comunale, locandine e altro anche di esigua entità o per la comunicazione istituzionale (lutti, assemblee pubbliche, cerimonie, ecc.) per l'anno 2019, la somma di **Euro 269,60**;

2) di imputare il suddetto onere finanziario nel seguente capitolo del bilancio 2019, **Capitolo 77/6, Euro 269,60** che presenta la necessaria disponibilità, e di attestare che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, l'impegno di spesa in questa sede adottato, risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito nelle misure organizzative adottate dall'Ente con la deliberazione di G.M. n. 74/2012 nei limiti ivi previsti;

3) di dare atto che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il seguente codice **SMART CIG: Z4B280FFC7** relativamente alla fornitura di tutto il materiale necessario;

4) di autorizzare, ove necessario, l'ufficio ragioneria ad anticipare le spese con il fondo economato allo stesso assegnato per l'esercizio 2019, imputando il rimborso sull'impegno assunto con la presente determinazione



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

**x Il Responsabile
(Dott. Rino Bacelli)**



Comune di Cingoli

Balcone delle Marche

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di contabilità , si attesta la copertura finanziaria in relazione a quanto disposto con il presente provvedimento.

Cingoli:

Il Responsabile del servizio finanziario
Dr. BACELLI Rino

PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DELLO STATUTO COMUNALE

Il presente atto é stato pubblicato all'Albo Pretorio per dieci giorni ed é stato depositato,in copia, presso la segreteria comunale.

Cingoli.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Stella SABBATINI